



## ŠKOLSKÝ VÝCHOVNÝ PROGRAM

**Pramienok**

Výchovný program

Vyučovací jazyk:

**slovenský**

Študijná forma:

**poldenná**

Druh školy:

**štátna**

Predkladateľ:

Názov školy:

**Základná škola**

Adresa:

**Starozagorská 8, 040 23 Košice**

IČO:

**31985921**

Riaditeľ školy:

**Mgr. Silvia Tóthová**

Názov školského zariadenie:

**Školský klub detí**

Koordinátor pre VP:

**Mgr. Anna Bočkoriková**

Ďalšie kontakty:

**telefón: 0948 167 577**

**info@zsstarozagorska.sk**

**[www.zsstarozagorska.sk](http://www.zsstarozagorska.sk)**

Zriaďovateľ:

Názov:

**Magistrát mesta Košice**

Adresa:

**Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice**

Kontakty:

**telefón: 055/ 64 19 217**

**fax: 055/ 64 19 230**

Platnosť dokumentu od: **1.septembra 2018**

Mgr. Silvia Tóthová  
riaditeľka školy

# **OBSAH**

- 1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE**
- 2. VYMEDZENIE CIEĽOV A POSLANIA VÝCHOVY**
  - 2.1. Poslanie výchovy a ciele
  - 2.2. Charakteristika zariadenia
  - 2.3. Kľúčové kompetencie
- 3. FORMY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA V ŠKD**
- 4. TÉMATICKÉ OBLASTI VÝCHOVY**
- 5. TVORIVOSŤ V ŠKOLSKOM KLUBE DETÍ**
- 6. VÝCHOVNÝ PLÁN**
- 7. VÝCHOVNÝ JAZYK**
- 8. PRÁVNE NORMY V PRÁCI VYCHOVÁVATEĽA**
- 9. PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE**
- 10. MATERIÁLNO-TECHNICKÉ, PRIESTOROVÉ PODMIENKY**
- 11. PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI VÝCHOVE**
- 12. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV**
- 13. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ZAMESTNANCOV**
- 14. KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE PEDAG. ZAMESTNANCOV**
- 15. VÝCHOVNÉ ŠTANDARDY**
- 16. VÝCHOVNÉ OSNOVY**
- 17. KONKRETIZOVANIE HLAVNÝCH ÚLOH**
- 18. VNÚTORNÝ PORIADOK**
- 19. PLÁNY VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI**

# ZÁKLADNÁ ŠKOLA , STAROZAGORSKÁ 8, KOŠICE

## 1.IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov výchovného programu PRAMIENOK

Oficiálny názov

*Motivácia*

*menej učili a žiaci viacej pochopili“*

Výchovný program

*„Hľadajme spôsob, aby učitelia*

Prekladateľ

Základná škola, Starozagorská 8

Názov školského zariadenia

Školský klub detí pri

ZŠ Starozagorská 8, Košice

Adresa školského zariadenia

Starozagorská 8, 040 23 Košice

Forma výchovy a vzdelávania Denná

Výchovný jazyk

Slovenský

Zriaďovateľ školy

Mesto Košice, Trieda SNP 48/A

040 11 Košice

Platnosť dokumentu

1.9.2018

Schválené na pedagogickej rade

28.08.2024

Schválené Radou školy

21.10.2024

Podpis riaditeľky školy :

## 2. VYMEDZENIE VLASTNÝCH CIEĽOV A POSLANIA VÝCHOVY

### 2.1. Poslanie výchovy a ciele

Školský klub detí zabezpečuje pre deti ZŠ nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameraného na ich prípravu na vyučovanie a na uspokojenie a rozvíjanie záujmov v čase mimo vyučovania.

V Školskom klube detí / ďalej ŠKD / sa okrem záujmových a odpočinkových aktivít žiaci pripravujú aj na vyučovanie, ktoré má prebiehať hlavne zábavnou formou. Činnosti majú sledovať osnovy jednotlivých predmetov, na ktoré sa hravou a nenásilnou formou žiaci pripravujú a upevňujú svoje vedomosti. Sú to rôzne známe aj neznáme zábavné a didaktické hry.

Každý kto pracuje s deťmi, túži vidieť ich radosť pri riešení hravých úloh a ich dokončovanie a obmieňanie. Úspech je obrovská odmena, ktorú môžeme dosiahnuť, ak budeme s deťmi rozprávať, vnímať ich a počúvať čo nám chcú povedať nie len slovami, ale aj neverbálnymi prejavmi.

Pri vyberaní činnosti pre našich žiakov pamätáme na ich motiváciu, hlavne u detí ktorým sa v škole nedarí, ale aj u jedincov mimoriadne nadaných. Nezabúdame na pozitívne hodnotenie pri každej činnosti, a aj pri najmenšom úspechu oceňujeme ich prácu pred vrstovníkmi, rodičmi a verejnosťou.

#### **Ďalšie ciele, ktorých realizáciu ŠKD rozvíja osobnosť dieťaťa:**

- rozvíja tvorivosť detí s prihliadnutím na ich vek
- podporuje originalitu a sebarealizáciu
- učí estetickému cíteniu a vnímaniu
- vedie deti k zdvorilosti, komunikatívnosti a empatii
- upevňuje postoje, ktoré vedú k spolupráci a pomoci druhému
- učí deti zodpovednosti a dodržiavaniu pravidiel
- pestuje kladný vzťah k prírode a prostrediu, v ktorom žijeme
- učí dodržiavať čistotu a osobnú hygienu
- zdokonaľuje jemnú motoriku a učí osvojiť si pracovné návyky
- pestuje kladný vzťah k ľudovým tradíciám
- vedie deti k pohybovej aktivite, rozvíja fyzickú zdatnosť a zdravú súťaživosť
- znižuje agresivitu a chráni deti pred násilím

## 2.2. Charakteristika zariadenia

Školský klub detí je školské zariadenie, ktoré je organizačnou súčasťou základnej školy. Navštevujú ho žiaci 1. až 5. ročníka. V našej škole je päť oddelení ŠKD z toho dve oddelenia špeciálnej triedy / ŠP – logopédia / do 22 žiakov. Činnosť v ŠKD prebieha po skončení vyučovania v určených triedach. Často využívame telocvičňu, školskú knižnicu, výmenníkovú stanicu a priľahlé i detské ihriska v blízkosti školy, novozrekonštruovaný atletický ovál.

Školský klub detí zabezpečuje odpočinok po vyučovaní a záujmové využitie voľného času, jednotlivé činnosti výchovy mimo vyučovania. Rozvíjajú u detí zručnosť a vedomosti, posilňujú osobnosť každého jedinca a poskytujú priestor na vlastnú iniciatívu, kreativitu. Deti sa učia v kolektíve, spolupracovať a tolerovať sa navzájom.

## 2.3. Kľúčové kompetencie

Školský klub detí rozvíja svoju výchovnú činnosť, aby dieťa získalo kompetencie.

- a/ komunikačné
- b/ motorické
- c/ sociálne
- d/ informačné
- e/ pracovné

### a/komunikačné kompetencie

- schopnosť vyjadrovať sa
- schopnosť aktívne počúvať
- schopnosť vyjadriť vlastný názor
- schopnosť riešiť problémy
- schopnosť akceptovať názor iných
- schopnosť viesť dialóg
- schopnosť hodnotiť

### b/ motorické kompetencie

- schopnosť koordinovať pohyby
- schopnosť prekonávať prekážky
- schopnosť priestorovej orientácie
- schopnosť spájania pohybu so spevom
- schopnosť zdokonaľiť jemnú motoriku

#### **c/ sociálne kompetencie**

- schopnosť samostatne sa rozhodovať
- schopnosť spolupracovať v skupine
- schopnosť rešpektovať iných v skupine
- schopnosť prijať kompromis
- schopnosť presadiť vlastný názor
- schopnosť tolerovať odlišnosti medzi ľuďmi

#### **d/ informačné kompetencie**

- schopnosť používať IKT
- schopnosť požívať počítať na upevňovanie zručnosti a vedomosti

#### **e/ pracovné kompetencie**

- schopnosť ovládať jednoduché manuálne zručnosti
- schopnosť plniť si svoje povinnosti
- schopnosť organizovať
- schopnosť správať sa zodpovedne
- schopnosť dokončiť prácu

### **3.FORMY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA V ŠKD**

Záujmové vzdelávanie v ŠKD prebieha predovšetkým vlastnou činnosťou detí, ich komunikáciou. S okolím a získavaním vlastných skúsenosti. Formy výchovy a vzdelávania sú rôznorodé a pestré, založené na priamych zážitkoch z činnosti a sledujú základný cieľ, a to , vhodnú formu uplatnenia a seberealizácie každého dieťaťa.

- ✓ hra, vychádzka
- ✓ dramatizácia, nácvik piesní, básní
- ✓ kultúrne programy a vystúpenia
- ✓ návšteva knižnice, práca s knihou, čítanie
- ✓ kreslenie , maľovanie, modelovanie
- ✓ zážitkové modelové situácie
- ✓ konštruktívne hry s legom, stavebnicou
- ✓ športové súťaže
- ✓ práca s IKT

## **4. TEMATICKÉ OBLASTI VÝCHOVY**

Výchovno–vzdelávaciu činnosť v ŠKD zameriame na záujmové a tvorivé činnosti v záujmových útvaroch školského klubu. Našu činnosť budeme orientovať na uspokojenie záujmov žiakov s prevahou činnosti oddychového, rekreačného a záujmového charakteru. Výchovnú prácu zameriame na výchovu k vlastenectvu, humanizmu a demokracii, mravnú výchovu a environmentálnu výchovu, estetickú, rozumovú výchovu. Výchovu ochrany človeka a prírody, pracovno–technickú, športovo – telesnú, turistickú a dopravnú výchovu so zreteľom na pestrosť a rôznorodosť aktivít.

### **a/ VÝCHOVA K VLASTENECTVU A DEMOKRACII**

Vo výchovno–vzdelávacom procese využívame významné udalosti z našich dejín. Vedíme deti aby získali čo najviac poznatkov o svojom regióne . Získali návyky k zdvorilosti/ rodičom, učiteľom, starším ľuďom, chorým ako aj mladším deťom/.

### **b/ PRACOVNO – TECHNICKÁ OBLASŤ VÝCHOVY**

Našou snahou je rozšíriť pracovno – technické vedomosti a zručnosti primerané veku a bezpečnosti žiakov. Oboznamujeme ich s rozličnými materiálmi. Venujeme sa aj pestovaniu rastlín a ich starostlivosť. Vedíme žiakov ku kladnému vzťahu k práci. Zapájame žiakov do organizovaného zberu druhotných surovín.

### **c/ ROZUMOVÁ OBLASŤ VÝCHOVY**

Vo výchovno – vzdelávacom procese kladieme dôraz na rozvoj tvorivého myslenia. Zvýšená pozornosť sa venuje na prehĺbovanie vedomostí s využitím didaktickej hry. Citlivo budeme odstraňovať nedostatky v prospechu a správaní. Zvýšenú pozornosť budeme venovať žiakom z menej podnetného prostredia.

### **d/ MRAVNÁ A ENVIRONMENTÁLNA OBLASŤ VÝCHOVY**

Hovoriť so žiakmi o mravnej výchove v živote človeka, normy a pravidlá spolunažívania, estetické normy ako aj humánny prístup k zvieratám. V oblasti environmentálnej výchovy budeme využívať odpadový materiál, separovať odpad.

### **e/ ESTETICKÁ OBLASŤ VÝCHOVY**

V tejto oblasti ide formovanie žiakov v estetickom cítení na správne /stolovanie, kultúra reči/. Vytvárať priaznivé podmienky pre hudobné a výtvarné aktivity žiakov.

### **f/ TELESNÁ VÝCHOVA A STAROSTLIVOSŤ O ZDRAVIE**

V súlade s programom rozvoja športu budeme venovať pozornosť upevňovaniu fyzického a duševného zdravia, telesného a pohybového rozvoja žiakov. Zapájajú do rôznych športových súťaží.

V rámci výchovy žiakov k bezpečnosti a ochrane zdravia budeme pôsobiť preventívno- výchovne.

## 5. TVORIVOSŤ V ŠKOLSKOM KLUBE DETÍ / ŠKD /

### Vychovávateľa podporujú tvorivosť

- ✓ Učiť, ako učiť
- ✓ Pomáha žiakom byť samostatný, aktívnymi, hľadať a využívať informácie
- ✓ Podporuje aktivitu žiaka, jeho zodpovednosť
- ✓ Očakáva, že žiak sa naučí experimentovať, objavovať, klásť otázky
- ✓ Sústreďuje sa na tvorivý proces riešenia životných problémov
- ✓ Pedagóg vystupuje ako poradca a organizátor
- ✓ Preferuje učivo založené na potrebách a záujmoch žiakov
- ✓ Vyžaduje od žiakov, aby hodnotili svoju činnosť
- ✓ Preferuje otvorenú komunikáciu
- ✓ Podporuje myslenie, nápady, aby žiaci sami robili rozhodnutia
- ✓ Podporuje neformálne vzťahy, spontánnosť
- ✓ Vytvára atmosféru dôvery, otvorenosti, sústredenia sa na prácu

Pri riadení rozvoja tvorivosti treba vychádzať z toho, že **tvorivosť sa v žiadnej činnosti ne môže rozvíjať pod nátlakom, na príkaz**. Tvorivá činnosť si vyžaduje **dobry prístup k informáciám a materiálnu základňu**.

### A/ METÓDY ROZVOJA TVORIVOSTI

Oblasť rozvoja tvorivosti a životných zručností sa uskutočňuje s ohľadom na tri

oblasti:

- ✓ vytváranie vzťahov
- ✓ rozvoj sebapoznania
- ✓ hodnotenie a sebahodnotenie výkonov a činnosti

#### **Kognitívne metódy:**

Núti účastníkov využívať rozumové spracovanie informácií pri učení sa nových poznatkov.

#### **Akčné metódy**

Účastníci v skupinách získajú väčšiu sebadôveru a zmysel pre skupinu, pocítia že sú schopní skúmať pojmy, rôzne témy, problémy a aplikovať získané zručnosti s cieľom lepšie porozumieť .

#### **Skúsenostné metódy**

- učenie sa v praxi
- hranie rolí
- simulácie
- experimentovanie
- samoučiace skupiny
- diskusie

Účastníci majú priamy zážitok z realizácie praktickej činnosti, prostredníctvom ktorých sa spontánne učia.

- ✓ zážitkové aktivity
- ✓ aktivity využívajúce umenie
- ✓ športové aktivity

Osvedčujú sa činnosti rozdelené na dve časti:

### **Súťaže , zábavné činnosti a didaktické hry pri pohybe vonku.**

Pobyt ukončíme dvoma krátkymi hrami. Prvá zábavná druhá didaktická. Deti si v prírode upevňujú vedomosti získané na vyučovaní.

### **Rozprávanie , čítanie, dramatizácia, besedy, súťaže, besedy a didaktické hry.**

Po návrate do ŠKD sa rozprávame , čítame, deti sa upokoja, čo umožní ďalšiu prácu s vypracovaním domácich úloh.

## **B/ HRA AKO PROSTRIEDOK VÝCHOVY**

Hra prináša slobodu jednania , nové možnosti, humor. Aby hra splnila náš výchovný zámer a aby obidve strany mali z hry úžitok, musí byť vychovávateľ schopný hru čo najlepšie uviesť. Význam majú hry s hotovými pravidlami a rozumové hry.

Vychovávateľ si pred hrou musí položiť otázku : „**Čo sledujeme hrou? Aký je výchovný cieľ, a ktorá hra sa najlepšie hodí pre výchovný cieľ. Aké sú skúsenosti žiakov, pre ktorých hru chystám? Aké sú hráčske skúsenosti moje ako pedagóga. V akom prostredí bude hra prebiehať? A aké sú materiálne a organizačné zabezpečenia, čo budeme potrebovať na hru. Koľko času je potrebné na hru?**“

### **Motivácia žiakov:**

- navodenie atmosféry
- využitie hudby
- výzdoba
- osobný príklad

### **Priebeh hry:**

- sleduje psychický, fyzický stav žiakov

- opakuje a ochraňuje pravidlá
- nenásilne vedie hru
- musí byť stále v „ obraze „, a nie sedieť

### C/ PRÍPRAVA NA VYUČOVANIE V ŠKD

Prípravou na vyučovanie rozumieme okruh činností, ktorými ŠKD pomáhajú žiakom pri spĺňaní úloh zadaných školou. Aby sa príprava na vyučovanie stála pre žiakov zaujímavou, musí sa odlišovať od vyučovania. V dennom režime žiaka má príprava na vyučovanie nasledovať až po dôkladnom odpočinku. Najhlbšia únava sa prejavuje medzi 13,00 až 15,00 hod.

Príprava na vyučovanie predpokladá úzku a cieľavedome plánovanú spoluprácu učiteľov a vychovávateľov. Písomnej práci by mala predchádzať nepísomná práca.

## 6. VÝCHOVNÝ PLÁN

Výchovný plán obsahuje zoznam oblasti výchovy, stanovuje skladbu výchovno-vzdelávacej práce v oddelení. Vzhľadom na skutočnosť, že v oddeleniach ŠKD sú žiaci rôznych ročníkov, preto sú aj vymedzené hodiny výchovno – vzdelávacích činnosti pre jednotlivé tematické oblasti.

VÝCHOVNÝ PLÁN		
	Tematické oblasti výchovy	Počet výchovno-vzdelávacej činnosti aktivít v jednotlivých oddeleniach
		Š K D
		I. oddelenie – V. oddelenie
1.	Vzdelávacia oblasť	180
2.	Spoločensko - vedná	36
3.	Pracovno - technická	36
4.	Príroda - environmentálna	36
5.	Esteticko - výchovná	36
6.	Telovýchovno, zdravotná a športová	36
		36

V rámci ŠKD sa zriaďujú aj záujmové útvary podľa záujmu žiakov. Žiaci sa zároveň zúčastňujú aj záujmových krúžkov v rámci CVČ, ktorá je súčasťou školy.

## 7. VÝCHOVNÝ JAZYK

Výchovným jazykom v ŠKD je **jazyk slovenský, ktorý je úradným jazykom Slovenskej republiky**. Našou snahou je , aby deti používali spisovný jazyk nielen v písomnej ale aj v ústnej forme.

## 8. PRÁVNE NORMY V PRÁCI VYCHOVÁVATEĽOV

Postavenie a úlohy v ŠKD a vychovávateľov sú vymedzené príslušnými právnymi normami Sú To :

- **Pedagogicko – organizačné pokyny MŠ SR v ktorom sa má v tom ktorom školskom roku venovať zvýšenú pozornosť na školách.**
- **Postavenie ŠKD upravuje Vyhláška MŠ SR č.306/ 2009 Z.z. /15.08.2009/**

Ministerstvo školstva Slovenskej republiky podľa § 119 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní / školský zákon / a o zmene a doplnení niektorých zákonov / ďalej len „ zákon „ / ustanovuje

### § 1 Predmet úpravy

Táto vyhláška ustanovuje spôsob organizácie a prevádzky ŠKD.

### § 2

1. Výchovno – vzdelávacia činnosť v klube sa uskutočňuje v ranných hodinách a popoludňajších hodinách počas pracovných dní.
2. Pri uskutočňovaní výchovno – vzdelávacej činnosti v klube sa dodržiava pravidelné striedanie oddychovej a záujmovej aktivity dieťaťa s aktivitou súvisiacou s prípravou na vyučovanie.
3. Výchovno – vzdelávacia činnosť v klube sa uskutočňuje ako:  
a/pravidelná aktivita podľa výchovného programu klubu,  
b/ záujmová aktivita formou záujmových útvarov,  
c/ príležitostná a sezónna aktivita formou podujatí, súťaží a exkurzií,  
d/ spontánna aktivita podľa záujmu detí,  
e/ aktivita zameraná na vypracovanie, predkladanie a uskutočňovanie projektov, na ktorých sa zúčastňujú aj deti, ktoré nenavštevujú ŠKD.
4. Prechod detí do oddelení klubu v rámci školy a do oddelení klubu mimo školy  
Zabezpečuje pedagogický zamestnanec klubu podľa rozvrhu týždennej činnosti.
5. Ak je dieťa v klube a pokračuje v popoludňajšej výchovno – vzdelávacej činnosti , alebo i inej záujmovej činnosti v škole, zodpovedá za dieťa

príslušný vyučujúci alebo lektor záujmového útvaru, ktorý si dieťa vyzdvihne v klube.

6. Pedagogický zamestnanec uvoľní dieťa z klubu len na základe predchádzajúceho písomného oznámenia rodiča alebo inej fyzickej osoby, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu / ďalej len „ zákonný zástupca“ / alebo zástupca zariadenia, v ktorom sa vykonáva ústavná starostlivosť, výchovné opatrenie, predbežné opatrenie alebo ochranná výchova, výkon väzby alebo výkon trestu odňatia slobody / ďalej len „ zástupca zariadenia „ /.
7. Ak sa výchovno – vzdelávacia činnosť organizuje mimo priestorov klubu, najvyšší počet detí, za ktoré zodpovedá jeden pedagogický zamestnanec, je rovnaký ako počet detí v jednom oddelení podľa §114 odst.2 zákona. V oddelení klubu v špeciálnych školách je počet detí, za ktoré zodpovedá jeden pedagogický. Zamestnanec, určený podľa osobitného predpisu. 1)
8. Ak si to vyžaduje náročnosť prostredia alebo činnosť, ktorá sa organizuje mimo priestorov klubu, zvýši sa počet zodpovedných pedagogických zamestnancov alebo sa zníži počet zúčastnených detí.
9. Na organizovanie oddychových aktivít možno zaraďovať do výchovno – vzdelávacej činnosti klubu sezónne činnosti so súhlasom zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia.
10. Za výchovno – vzdelávaciu činnosť v klube zodpovedá poverený vedúci pedagogický zamestnanec.
11. Pedagogickú dokumentáciu klubu tvoria:
  - a/ výchovné plány, výchovne osnovy, výchovné štandardy
  - b/ triedna kniha
  - c/ osobný spis žiaka
  - d/školský poriadok
  - e/ plán práce
12. V klube zriadenom ako súčasť školy je pedagogická dokumentácia podľa odseku 11 písm. d) a e) súčasťou pedagogickej dokumentácie školy.
13. Ďalšiu dokumentáciu tvoria :
  - a) rozvrh týždennej činnosti
  - b) prehľad o rozsahu výchovnej činnosti vychovávateľov
  - c) zázpisnice z rokovania MZ / metodické združenie /
  - d) ročný plán kontrolnej činnosti vedúceho vychovávateľov
  - e) správy z kontrolnej činnosti Štátnej školskej inšpekcie
  - f) evidencia školských úrazov detí
  - g) registratúrny plán a registratúrny poriadok
  - h) vyjadrenie zariadenia výchovnej prevencie a poradenstva pre žiakov so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami

- i) rozhodnutia riaditeľa 2)
14. V klube zriadenom ako súčasť školy je ďalšia dokumentácia podľa odseku 13 písm. b),e), až i) súčasťou ďalšej dokumentácie školy

### § 3

- (1) Klub je v prevádzke počas celého školského roka počas pracovných dní v týždni, od 6,30 hodiny do 17,00 hodiny.
- (2) Ak je viacej klubov zriadených jedným zriaďovateľom, zriaďovateľ vydá pokyn, 3) ktorý z klubov bude v prevádzke počas prázdnin.
- (3) Žiak sa do klubu prijíma na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia. Žiadosť o prijatie do klubu sa podáva spravidla pri zápise do školy.
- (4) Do klubu sa prednostne prijímajú žiaci nižších ročníkov základnej školy, ktorí sú prihlásení na pravidelnú dochádzku. Do klubu môže byť prijatý žiak aj na prechodné obdobie, ktorého dĺžka sa vyznačí v rozhodnutí o prijatí.
- (5) **Do oddelenia klubu sa spolu s ostatnými žiakmi, okrem oddelenia klubu špeciálnej školy / triedy / a oddelenia klubu vytvoreného zo žiakov špeciálnej triedy v základnej škole, zaraďujú najviac traja žiaci so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami. Za každého žiaka so špeciálnymi potrebami sa počet žiakov znižuje o dvoch**
- (6) Rozsah dennej dochádzky žiaka prijatého do klubu a spôsob jeho odchodu sa uvedie v osobnom spise žiaka. V osobnom spise žiaka sa uvedú aj prípadné odchýlky v dochádzke a spôsobe odchodu, pričom všetky zmeny oznamuje zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia vychovávateľovi oddelenia písomne.

## 9. PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE A ORGANIZÁCIA PRÁCE V ŠKD

ŠKD je funkčnou súčasťou základnej školy. Výchovnú činnosť zabezpečujú kvalifikovaní vychovávateľia , v troch oddeleniach.

ŠKD je v prevádzke denne od 06.30hod do 17,00hod.

/ 06,30 hod. – 07,50 hod ranná služba

16,00 hod – 17,00 hod predĺžená služba,

11,40 hod – 16,00 hod činnosť v ŠKD /.

Každý vychovávateľ má vypracovaný rozvrh týždennej činnosti v ŠKD ,v ktorej budú obsiahnuté tieto zložky :

odpočinková, samoobslužná, rekreačno- telovýchovná, záujmová a príprava na vyučovanie.

## 10.MATERIÁLNO – TECHNICKÉ A PRIESTOROVÉ PODMIENKY V ŠKD

Plynulá a kvalitná činnosť ŠKD prebieha v triedach na to určených. K dispozícii máme triedy po skončení vyučovania a chodby na prízemí, televízor s DVD prehrávačom, IKT tabule. Spolupracujeme s knižnicou a CVČ. Žiaci využívajú telocvičňu, školské ihrisko. Čo sa týka kabinetu ŠKD potreba - pravidelnej výmeny hračiek, športových potrieb a didaktickej techniky, rádio, počítač pre potreby ŠKD. Prostriedky zo ZR za posledné dva roky sa veľmi oklieštili, a tým sa neskvalitnil pobyt žiakov v ŠKD.

## **11. PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY**

### **ZDRAVIA PRI VÝCHOVE**

ŠKD má zabezpečené bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky na výchovnú činnosť

Každoročne na začiatku školského roka sa prevádza poučenie žiakov o bezpečnosti a

ochrane zdravia pri práci v ŠKD.

Pri aktivitách zabezpečujú vychovatelia bezpečnosť a ochranu pri práci s materiálom im zvereným.

Vychovatelia vedú žiakov k dodržiavaniu bezpečnostných opatrení, požiarnej prevencie, protidrogovej prevencie, šikanovania, trestnej činnosti a pod.

Každoročne sa koná školenie zamestnancov školy o bezpečnosti a ochrane zdravia

pri práci, proti požiaru. Pravidelne sú prevádzane predpísané kontroly a

revízie z oblasti bezpečnosti ako i odstraňovanie nedostatkov zistených pri revíziách.

## **12. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ŽIAKOV**

**Vychovatelia hodnotia u žiakov :**

- Ako zvládli danú výchovnú problematiku
- V čom majú nedostatky
- Kde majú rezervy

- Aké sú ich pokroky

### **Spôsob hodnotenia**

- Slovné

Hodnotenie žiakov sa uskutočňuje priebežne. Uskutočňuje sa v rámci výchovnej činnosti. Dbá, aby žiaci hodnotenie nerozdeľovali na úspešné a neúspešné.

Hodnotenie sa uskutočňuje na základe určitých kritérií, prostredníctvom ktorých sa sleduje vývoj žiaka ako i potreby žiakov ŠP triedach .

## **13. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ZAMESTNANCOV ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA**

### **Kritéria hodnotenia vychovávateľov k žiakom:**

- Vie diagnostikovať vývinové a individuálne charakteristiky žiakov.
- Vie výchovne motivovať.
- Rozvíja vyššie úrovne poznávania žiakov /logika , myslenie, tvorivosť/.
- Rozvíja zručnosť žiakov / samostatnosť, zodpovednosť, sebaúcta/.
- Rozvíja sociálne zručnosti žiakov / empatia, spolupráca , komunikácia /.
- Prístup k žiakom individuálne, pomáha im so špeciálnymi potrebami.
- Rešpektuje názory žiakov, podporuje ich vyjadrovanie.

### **Kritéria hodnotenia vychovávateľa vo vzťahu k edukačnému procesu :**

- Vie určiť výchovné ciele vo väzbe na výchovné osnovy.
- Vie vybrať obsah výchovy, metódy, normy na zvolené ciele.
- Využíva zážitkovú výchovu a iné formy sociálnej výchovy.
- Dodržiava pravidlá hodnotenia žiakov, hodnotí priebežne a pokrok žiaka.
- Vie určiť kritéria hodnotenia a sumatívne hodnotiť žiaka.
- Vytvára dobrú klímu v triede.
- Vie riešiť konflikty v triede.
- Je žiakmi akceptovaný, má prirodzenú autoritu.

### **Kritéria hodnotenia vychovávateľa vo vzťahu k seba rozvoju :**

- Dokáže hodnotiť a reflektovať svoj výchovno-vzdelávací proces.
- Pozná svoje silné a slabé stránky.
- Vie efektívne komunikovať.
- Vie organizovať a plánovať.
- Dokáže nové vedomosti implementovať vo výchovnom procese.
- Využíva IKT v profesijnom rozvoji a výchovnom procese.
- Podieľa sa tvorbe alebo realizácii projektov.

### Kritéria hodnotenia vychovávateľa vo vzťahu k normám a pracovnému správaniu.

- Vede pedagogickú dokumentáciu.
- Dodržiava zákonník práce, vnútorný poriadok školy, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, pracovný čas.
- Zúčastňuje sa pracovných a pedagogických porád.
- Podieľa sa na organizovaní a realizácii aktivít / krúžky, akadémie... /

## 14.KONTINUÁLNE VZDELANIE PEDAGOGICKÝCH

### ZAMESTNANCOV

Vychovávateľa sa vzdelávajú štúdiom odbornej literatúry, časopisov, účasťou na vzdelávacích podujatiach organizovaných MPC ako aj ďalších vzdelávacích programov.

## 15.VÝCHOVNÉ ŠTANDARDY

Nadväzujú na vzdelávacie štandardy v škole. Určuje sa v nich súbor požiadaviek na vedomosti, zručnosti a schopnosti, ktoré majú žiaci získať, na vzdelávaní v škole.

Delia sa na :

- ✓ **Výkonné štandardy**, ktoré určujú kritéria obsahových štandardov. Sú to cieľové výstupy, ktoré má dosiahnuť žiak na konci pobytu v ŠKD.
- ✓ **Obsahové štandardy**, ktoré určujú vedomosť, zručnosť alebo schopnosť, ktorú má dieťa ovládať a ktorú má vedieť aj prakticky používať.

#### Vzdelávacia oblasť

Obsahový štandard	Výkonový štandard
Gramatické a matematické cvičenie	Samostatné písať úlohy
Rozvíjanie slovnej zásoby, jazykolomy , zmyslové hry, didaktické hry, doplňovačky	Získavať nové poznatky a informácie
Čítanie a reprodukcia textu, technika učenia	Poznávať efektívne spôsoby učenia
Práca s informačnými zdrojmi, čítanie s porozumením, sebavzdelávanie	Byť otvorený získať nové poznatky a informácie

#### Spoločensko – vedná oblasť

Obsahový štandard	Výkonový štandard
Spolupráca, zodpovednosť,	Spolurozhodovať o živote

dodržiavanie školského poriadku, pozitívna atmosféra v ŠKD	a aktivitách v skupine
Silné a slabé stránky , trpezlivosť, ako zvládnuť hnev, pochopiť iných, sebaúcta	Ovládať jednoduché zručnosti, sebahodnotenie, seba motivácia a empatia
Naša obec, história a súčasnosť, Slovensko – moja vlasť	Prejavovať hrdosť k vlasti. Vážiť si národné a regionálne tradície
Moja rodina, čo je domov, vlastné rozprávanie o rodine, prejavy úcty k ľuďom, čo je tolerancia	Prejavovať úctu k rodičom a starším ľuďom, vážiť si rovesníkov
Vulgarizmy , slang, gestá, spolužitie bez násilia	Rozlišovať kultúrne a nekultúrne prejavy v správaní sa
Práca s počítačom, komunikácia s internetom	Využívať všetky dostupné formy komunikácie
Vedenie rozhovoru, diskusia, dialóg	Vypočuť si opačný názor

#### Pracovno – technická oblasť

Obsahový štandard	Výkonový štandard
Práca s rôznym materiálom , netradičné postupy, rozvoj jemnej motoriky, manipulačné zručnosti	Rozvíjať základy manuálnych a technických zručností
Sebaobsluha, poriadok v lavici, oddelení, šatní v jedálni	Kultivovať základné sebaobslužné a hygienické návyky, stolovanie
Príprava na vyučovanie, splnenie úlohy, presnosť a čistota práce	Rozumieť významu osobnej zodpovednosti za vykonanú prácu
Prejavy kladného vzťahu k spolužiakom, hrdosť na spoločný výsledok práce	Vedieť spolupracovať so skupinou
Získať základné zručnosti v tvorbe jednoduchých projektov	Maska na karneval, maketa-mesta, starostlivosť o skalku

#### Esteticko – výchovná oblasť

Obsahový štandard	Výkonový štandard
Úprava oddelenia, výroba ozdôb, úprava zovňajška	Prejavovať pozitívny vzťah k estetickému úprave prostredia
Nácvik piesní, básní a riekaniiek	Rozvíjať talent a špecifické schopnosti
Hudobno- pohybové hry	Naučiť sa spájať hudbu s pohybom
Príprava kultúrnych programov – podľa skupiny	Podieľať sa na príprave kultúrnych podujatí v skupine
Počúvanie hudby , pozeranie rozprávok cez počítač , výtvarné práce	Prejavovať pozitívny vzťah k umeniu, vedieť vnímať krásu
Kultúrne pamiatky v obci, meste , ľudové zvyky, história a dnešok	Prejavovať úctu ku kultúrnym hodnotám

### Prírodovedno- environmentálna oblasť

Obsahový štandard	Výkonový štandard
Pozorovanie prírody, fauny a flóry. Zmeny v prírode	Poznať základné princípy ochrany životného prostredia
Starostlivosť o kvety, prírodu a okolie školy, zber papiera, triedenie odpadu	Uplatňovať zručnosti pri jednoduchej činnosti na tvorbe a ochrane životného prostredia

### Telovýchovná a športová

Obsahový štandard	Výkonový štandard
Otužovanie, relaxačné cvičenia, skupinové hry, športové disciplíny	Schopnosť pravidelného pohybu a cvičenia
Kolektívne loptové hry, vybíjaná, futbal, floorbal, prechádzky	Relaxovať s cvičením
Štafetové hry, súťaže družstiev	Rozvíjať športový talent a schopnosti žiaka
Telovýchovné chvíľky, hygiena rúk, vetranie	Ovládať základné hygienické návyky
Stravovacie návyky, pitný režim, odpočinok, obliekanie podľa ročného obdobia	Uvedomovať si základné princípy zdravého životného štýlu

## 16.VÝCHOVNÉ OSNOVY

Výchovné osnovy sú súčasťou výchovného programu. Sú vypracované najmenej v rozsahu ustanovenom výchovným štandardom ŠKD.

Sú vypracované v jednotlivých tematických oblastiach výchovy. Obsahujú výchovno- vzdelávací cieľ, obsah činnosti a vymedzujú počet výchovno – vzdelávacích činnosti pre jednotlivé oddelenia na obdobie školského roka.

### Vzdelávacia oblasť

Výchovno- vzdelávací cieľ	Obsah	Metódy, formy	Počet VVČ			
Rozvíjať autonómnosť v príprave na vyučovanie	Domáce úlohy	Individuálny prístup, tréning, motivácia vysvetlenie	90			

		Zábavné didaktické hry				
Rozvíjať efektívne spôsoby učenia sa	Techniky učenia , ako sa učiť, rozvíjanie vedomostí, čítanie textu, reprodukcia príbehu	Individuálny prístup , motivácia, povzbudenie, motivačné hodnotenie. Modelové situácie, prezentácia	30			
Získať nové poznatky a informácie	Práca s informačnými zdrojmi, čítanie s porozumením práca s encyklopédiou	Individuálny prístup, aktivácia Brainstorming riešenie nových úloh. prezentácia	15			
Rozvíjať získané poznatky	Rozvíjanie slovnej zásoby, jazykolam, zmyslové hry doplňovačky didaktické hry		30			

### Spoločensko – vedná oblasť

Výchovno vzdelávací cieľ	Obsah	Metódy formy	Počet VVČ			
Obhajovať si svoj názor	Asertivita, asertívne správanie jednoduché techniky	Vysvetlenie povzbudenie Hranie rolí, aktivačné hry	3			
Vypočuť si opačný názor	Vedenie rozhovoru, diskusia , dialóg a monológ	Vysvetlenie tréning, aktivačné hry, hranie rolí	3			
Spolurozhodovať o živote v skupine	Spolupráca, zodpovednosť, vytváranie pozitívnej klímy v oddelení.	Individuálny prístup, motivácia, aktivizácia, kooperačné hry, hranie rolí	3			

	Dodržiavanie školského poriadku ŠKD					
Rozvíjať základy zručnosti sebahodnotenia, sebariadenia a empatie	Emócie, silné a slabé stránky, trpezlivosť, zvládnuť hnev, pozitívne myslenie, sebaúcta	Individuálny prístup, vysvetlenie, povzbudenie, dramatizácia, hranie rolí, úprimnosť	3			
Prejavovať úctu k rodičom, starším	Moja rodina, čo je domov, vlastné zážitky rozprávanie o domove, úcta, tolerancia	Individuálny prístup, film. rozprávka hranie rolí, vciťovanie	3			
Prejavovať ohľadupnosť k osobám zo zdravotným postihnutím	Čo je predsudok, vzťah k deťom s hendikepom	Individuálny prístup, vysvetlenie, film, rozprávka	3			
Pochopiť význam, ľudské práva a slobody u detí	Práva dieťaťa, ľudské práva, šikanovanie, diskriminácia	Individuálny prístup, vysvetlenie, konflikty ,hra	2			
Posilniť základy hrdosti k národnej a štátnej príslušnosti	Slovensko v Európe, Slovensko vo svete, úspechy športovcov, umelcov	Individuálny prístup, vysvetlenie, výtvarná práca, film	2			
Kultivovať kultúrne návyky a vyjadrovanie sa	Pozdrav, podanie ruky, požiadať, odmietnuť, oslovenie, stolovanie	Individuálny prístup vysvetlenie, tréning, hranie rolí, dramatizácia	5			
Využívať všetky dostupné formy komunikácie	Práca s počítačom, internetom, text a grafika	Individuálny prístup, tréning, prezentácia, brainstorming, riešenie úloh	3			

Rozlíšiť kultúrne a nekultúrne prejavy v správaní	Vulgarizmy, slang, gestá, Spolužitie bez násilia	Individuálny prístup, vysvetlenie tréning, hranie rolí, aktivačné hry	3			
Vedieť samostatne a kriticky riešiť jednoduché konflikty	Čo je konflikt, ako vzniká, správanie podporujúce	Individuálny prístup, vysvetlenie, hry a riešenie, dramatizácia				
Pomenovať znaky harmonickej a problémovej rodiny	Deľba práce v rodine, vlastné zážitky, život detí v rodine	Individuálny prístup, sociálne hry, výtvarná práca, film				

#### Pracovno – technická oblasť

Výchovno vzdelávací cieľ	Obsah	Metódy , formy	Počet VVČ			
Kultivovať základné sebaobslužné hygienické návyky	Sebaobsluha, poriadok, vetranie, umývanie rúk, telesná	Individuálny prístup, vysvetlenie, motivácia, tréning	5			
Vedieť si samostatne vytýčiť jednoduché osobné ciele	Sebahodnotenie Poznávanie rôznych profesií Denný režim, detstvo, dospelosť, staroba	Individuálny prístup, motivácia, povzbudenie rozhovor hry, exkurzia, vychádzka	5			
Rozumieť významu osobnej zodpovednosti za vykonanú prácu	Príprava na vyučovanie, Splnené úlohy, presnosť a čistota práce	Individuálny prístup. rozhovor, tréning, vysvetlenie, hodnotenie Vlastná	5			

		práca, projekt				
Vedieť spolupracovať so skupinou	Kladný vzťah k Spoluziakom, hrdosť, spoločný výsledok práce	Individuálny prístup, motivácia, spoločné podujatia, súťaž	5			
Získať základy manuálnych a technických zručností	Práca s rôznym materiálom, Netradičné pracovné postupy, jemná motorika, spolupráca	Individuálny prístup, povzbudenie, tvorivá dielňa, krúžok, vlastná práca,	5			
Získavať základy zručností potrebných pre praktický život	Varenie, pečenie, jedlo, poriadok, seba obslužné činnosti	Individuálny prístup, tréning, výstava	5			
Získať základné zručnosti v tvorbe jednoduchých projektov	Maska na karneval, kalendár a iné návrhy v oddelení	Individuálny prístup vysvetlenie, vlastná práca, prezentácia	5			

### Esteticko – výchovná oblasť

Výchovno vzdelávací cieľ	Obsah	Metódy , formy	Počet VVČ			
Posilniť úctu ku kultúrnym hodnotám v blízkom okolí	Návšteva kina, galérie, múzea, kultúrnych pamiatok v obci a regiónu, ľudové tradície	Individuálny prístup, vysvetlenie, ukážka	5			
	Zvyky povesti,	Film,	5			

	miestne noviny, história a dnešok	rozprávka, dramtizácia, súťaž, vychádzka				
Rozvíjať základy tvorivých schopností a zručností	Záujmová činnosť, príprava kultúrneho vystúpenia	Individuálny prístup, motivácia, povzbudenie, Brainstorming	5			
Prejavovať pozitívny vzťah k jednoduchej estetickej úprave prostredia	Úprava triedy, netradičné ozdoby, úprava zovňajška	Individuálny prístup, motivácia, povzbudenie, tvorivá dielňa	5			
Podieľať sa na príprave kultúrnych podujatí v skupine	Veľká noc, Deň matiek, Vianoce	Individuálny prístup, motivácia, povzbudenie, besiedka	5			
Objavovať a vnímať krásu v bežnom živote	Tematická vychádzka, pozorovanie, nahrávka, vlastná skúsenosť	Individuálny prístup, povzbudenie, pozorovanie, ilustrácia	5			

### Prírodovedno – environmentálna oblasť

Výchovno vzdelávací cieľ	Obsah	Metódy formy	Počet VVČ			
Pochopiť význam dodržiavania základných zásad zdravej výživy	Podstata zdravia, zodpovednosť za svoje zdravie, príčiny ochorenia, racionálna strava, potravinová pyramída	Individuálny prístup, vysvetlenie, hranie rolí, dramtizácia, film, beseda, súťaž	18			
Poznať základné princípy zdravého	Stravovacie návyky, pitný režim, prvá pomoc,	Individuálny prístup, vysvetlenie, film, beseda,	17			

životného štýlu	obliekanie podľa ročných období	rozprávka, súťaž				
-----------------	---------------------------------	------------------	--	--	--	--

### Telovýchovná, zdravotná a športová oblasť

Výchovno vzdelávací cieľ	Obsah	Metódy, formy	Počet VVČ			
Rozvíjať schopnosť relaxovať pravidelným cvičením a pohybom	Prechádzka, plávanie, bicyklovanie, kolektívne športové hry	Individuálny prístup, motivácia, tréning, povzbudenie	9			
Pochopiť význam pravidelného pohybu a cvičenia	Otužovanie, relaxačné cvičenia, netradičné športové disciplíny a hry	Individuálny prístup, vysvetlenie, tréning	9			
Rozvoj športového talentu a jeho schopností	Záujmová činnosť, futbal, basketbal, stolný tenis, florbal a iné	Individuálny prístup, motivácia, tréning	9			
Pochopiť škodlivosť fajčenia, alkoholu a iných drog	Čo je nikotín, fajčenie, alkohol, civilizačné choroby	Individuálny prístup, vysvetlenie, film, beseda s odborníkom	9			

## 17.Hlavné úlohy výchovno – vzdelávacej činnosti ŠKD

Konkretizácia hlavných úloh výchovno – vzdelávacej činnosti ŠKD vyplýva z organizačných pokynov a MŠVV a Š SR a zriaďovateľa pre príslušné školské roky.

# 18. VNÚTORNÝ PORIADOK ŠKD

## Úvodné ustanovenia

Školský klub detí pri ZŠ Starozagorská 8 Košice, /ďalej len „ŠKD“/, podľa Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní /ďalej „Školský zákon“/ a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole nenáročnú záujmovú činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na uspokojovanie a rozvíjanie ich záujmov v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin (§3 ods. 2 Vyhlášky MŠ SR č. 306/2009 Z.z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe /ďalej len „Vyhláška o ŠKD“/).

ŠKD poskytuje výchovu a vzdelávanie žiakom klasických - bežných tried, žiakom špeciálnych tried s narušenou komunikačnou schopnosťou i žiakom so sluchovým postihnutím.

ŠKD sa člení na oddelenia podľa veku detí, pričom ich počet v oddelení určí riaditeľ školy po schválení záväzných ukazovateľov zriaďovateľom školy – mestom Košice na príslušný školský rok. Počet detí v oddeleniach pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je rovnaký ako v triedach, v ktorých sa vzdelávajú (§29 ods. 5 a §114 ods. 2 Školského zákona; §5 ods. 2 Vyhlášky MŠ SR č. 322/2008 o špeciálnych školách).

Do oddelenia klubu sa spolu s ostatnými deťmi, okrem oddelenia klubu špeciálnej školy a oddelenia klubu vytvoreného zo žiakov špeciálnej triedy v základnej škole, zaraďujú najviac traja žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Za každého žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa počet detí v oddelení znižuje o dvoch (§3 ods. 5 Vyhlášky o ŠKD).

ŠKD pracuje podľa výchovného programu, ktorý vypracúvajú vychovávatelia ŠKD, schvaľuje a vydáva riaditeľ školy.

V štruktúre činnosti ŠKD ide o cieľavedomé a plánovité výchovné pôsobenie na osobnosť dieťaťa, so zameraním na rozvoj jeho kladných vlastností, všeľudskej a morálnej vyhovenosti, slušnosti, rozvoj stravovacích, zdravotných a hygienických návykov, rozvoj zručností a schopností formou záujmových a telovýchovných činností, podporu osvetu a prehľbovanie vedomostí žiakov. Organickou súčasťou je plnenie špecifických sociálnych činností a to organizovaním stravovania žiakov, oddychu a relaxácie, spontánnej činnosti, hier a výkonom nevyhnutného pedagogického dozoru pri činnostiach počas pobytu detí v ŠKD.

Činnosť ŠKD je organizovaná v samostatných oddeleniach, rozdelených podľa veku alebo špecifických záujmov detí v záujmových krúžkoch. ŠKD sa spolupodieľa na podujatiach ZŠ, vychovávatelia vstupujú do vyučovacieho procesu, spolu s triednym učiteľom organizujú mimotriednu a mimoškolskú činnosť.

ŠKD organizuje tiež vlastné celoklubové podujatia pre všetky deti, alebo oddelenia jedného ročníka. O takýchto podujatiach vychovávatelia informujú rodičov vopred, najmä v prípade, že odchod dieťaťa zo ŠKD je v rozpore s hodinou ukončenia podujatia. Pri dostatočnom záujme detí ŠKD zabezpečuje prázdninovú činnosť po dohode so zriaďovateľom.

## **Článok I.**

### **Riadenie a organizácia ŠKD**

1. Školský klub detí (ŠKD) riadi riaditeľ školy, v prenesenej právomoci poverená zástupkyňa riaditeľa školy.
2. Riaditeľ školy určuje počet oddelení podľa počtu prihlásených žiakov.
3. Vnútorný poriadok ŠKD je vypracovaný na základe vyhlášky MŠ SR č. 306/2009 Z.z o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe.
4. Činnosť ŠKD je zameraná na pútavé a pestré aktivity oddychového, rekreačného, relaxačného, záujmového charakteru a prípravu na vyučovanie, ktorá sa riadi vypracovaným a schváleným plánom činnosti ŠKD, z ktorého sa vypracovávajú týždenné plány činnosti.
5. Vychovávatelia ŠKD sú členmi metodického združenia, ktoré usmerňuje vedúci MZ ŠKD. Sú členmi pedagogickej rady školy. Vedúci MZ sa zúčastňuje porád školy, pomáha organizačne zabezpečovať denný chod ŠKD. Zodpovedá za správnosť vedenia dokumentácie ŠKD.

## **Článok II.**

### **Dokumentácia ŠKD**

V ŠKD sa vedie táto dokumentácia:

- Výchovné plány, osnovy a štandardy, ktoré sú súčasťou Výchovného programu školy;
- Triedna kniha;
- Osobný spis dieťaťa;
- Vnútorný poriadok školy;
- Plán práce;
- Rozvrh týždennej činnosti;
- Prehľad o rozsahu výchovnej činnosti;
- Zápisnice MZ;

- Ročný plán kontrolnej činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca;
- Vyjadrenia zariadenia výchovnej prevencie a poradenstva pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami;
- Rozhodnutia riaditeľa školy podľa §5 ods. 6 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

### **Článok III.**

#### **Prevádzka ŠKD**

1. ŠKD je v prevádzke spravidla celý školský rok okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov, denne od 6.30 hod. do 17.00 hod.
2. Režim ŠKD:
 

6.15 hod. - 7.40 hod.	príchod do rannej ŠKD
7.40 hod.	odchod žiakov do tried
11.40 hod. - 13.45 hod.	obed podľa rozpisu, oddychovo rekreačná činnosť, hry na oddelení,
13.45 hod. - 15.00 hod.	záujmová činnosť- SVOV, EVOV, TVOV, PTOV, PEOV
15.00 hod. – 15.10 hod.	olovrant
15.10 hod. - 16.00 hod.	príprava na vyučovanie – didaktické hry
16.00 hod.- 17.00 hod.	dlhá služba ŠKD, hry
3. Rodič si vyberá dieťa z ŠKD do 17.00 hod., pri nepredvídaných okolnostiach/výnimočných udalostiach po kontaktovaní rodiča vychovávateľom - až do 18.00 hod.

### **Článok IV.**

#### **Zaradovanie žiakov do ŠKD**

1. Žiaci sa do ŠKD zaraďujú vždy na jeden školský rok na základe písomnej prihlášky (zápisný lístok) podanej ich zákonným zástupcom najneskôr do 30. júna predchádzajúceho školského roka.
2. Žiaci 1.ročníka sa do ŠKD zapisujú predbežne pri zápise do 1.ročníka. Upresnenie prihlášok je možné do 15. septembra začínajúceho školského roka.
3. O zaradení do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy, v prenesenej právomoci poverená zástupkyňa riaditeľa školy.

4. Oddelenie ŠKD sa zriaďuje, ak sa prihlási najmenej 15 žiakov na pravidelnú dochádzku. Zruší sa, ak ich počet klesne pod 12.
5. Žiaci sa do oddelení zaraďujú podľa veku a ročníkov a do záujmových útvarov podľa osobného záujmu dieťaťa o jednotlivé krúžkové činnosti. Oddelenia môžu pracovať aj so žiakmi z rôznych ročníkov
6. Do ŠKD možno zaradiť aj žiakov na prechodné obdobie.

## **Článok V.**

### **Dochádzka žiakov**

1. Rozsah dennej dochádzky žiaka, spôsob a čas jeho odchodu domov, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič v zápisnom lístku. Zmeny v dochádzke je povinný oznámiť zákonný zástupca písomne a v zápisnom lístku ich aktualizuje vychovávateľka ŠKD.
2. Žiak, ktorý má v zápisnom lístku uvedený odchod domov s rodinným príslušníkom, môže byť z ŠKD uvoľnený sám len na základe písomnej žiadosti rodičov.
3. Aby sa nenarúšala výchovná a vzdelávacia činnosť, žiak môže byť z ŠKD uvoľnený do 14.00 alebo až po 15.00.
4. Za príchod dieťaťa do ranného klubu detí, ktorý je v prevádzke od 6.30 hod. do 7.40 hod. zodpovedajú rodičia.
5. O 7.40 hod. žiaci v sprievode vychovávateľa odchádzajú z ranej ŠKD do svojich tried. Zodpovedný vychovávateľ detí odovzdá službukonajúcemu učiteľke alebo triednej učiteľke.
6. Žiaka možno v priebehu školského roka prihlásiť do ŠKD alebo odhlásiť vždy 3 dni pred ukončením mesiaca.
7. Vychovávateľ uvoľní žiaka z ŠKD len na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu žiaka.

## **Článok VI.**

### **Výchovná a vzdelávacia činnosť**

1. Výchovnú a vzdelávaciu činnosť ŠKD vykonávajú pedagogickí zamestnanci - vychovávatelia. Žiakov vedú k samostatnosti, disciplinovanému správaniu a kultúrnemu stravovaniu sa v školskej jedálni (ŠJ).
2. Výchovná a vzdelávaciu činnosť ŠKD je zameraná na činnosť oddychového, rekreačného, relaxačného a záujmového charakteru a na prípravu na vyučovanie, ktorá sa uskutočňuje v oddeleniach ŠKD.
3. Záujmová činnosť sa uskutočňuje v oddeleniach podľa týždenného rozvrhu činnosti v tom ktorom oddelení, pričom sa umožňuje žiakom účasť aj na ďalších formách záujmovej činnosti mimo školy.
4. V oblasti rekreačného a relaxačného charakteru – vychádzkami, športom, pohybovými hrami umožňuje žiakom stráviť čo najviac voľného času pohybom na čerstvom vzduchu a na záujmovú a rekreačnú činnosť ŠKD sa môžu využívať aj špeciálne učebne, telocvičňa, herňa, školský dvor a iné objekty školy.
5. V rámci ŠKD sa organizujú rôzne kultúrne a iné podujatia.
6. V čase určenom na prípravu na vyučovanie, po dohode s rodičmi, si žiaci podľa pokynov starostlivo vypracúvajú úlohy, opakujú učivo, nevyrušujú ostatných pri práci.
7. Súčasťou výchovno-vzdelávacie činnosti ŠKD je stravovanie žiakov. Žiaci prichádzajú do jedálne čistí, slušne sa správajú a správne stolujú. Po skončení obeda celé oddelenie odchádza spoločne. Poplatok za stravu platia rodičia v zmysle pokynov vedúcej školskej jedálne.
8. Na činnosti ŠKD sa využívajú príspevky ZRŠ, predovšetkým na športovú a záujmovú činnosť.

## **Článok VII.**

### **Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť žiakov**

1. Za bezpečnosť žiakov počas celého ich pobytu v ŠKD zodpovedný vychovávateľ/-ka.
2. Prechod žiakov do ŠKD v rámci školy zabezpečuje vychovávateľ/-ka, prípadne zastupujúca učiteľka.
3. Ak sú vytvorené oddelenia z viacerých tried, zabezpečuje prechod žiakov po dohode s vychovávateľom učiteľka, ktorá má poslednú vyučovaciu hodinu.

4. Počas konania popoludňajšieho vyučovania, vrátane náboženskej výchovy, vyučujúci preberajú deti od vychovávateľa/-ky do svojej zodpovednosti a po skončení podľa dohody s rodičom dieťaťa uvoľňujú ich domov alebo odovzdávajú vychovávateľovi.
5. Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľ povinný preukázateľne /zápisom do triednej knihy/ poučiť žiakov o bezpečnosti.
6. Pri činnostiach organizovaných mimo objektu školy môže mať vychovávateľ najviac 25 detí. Ak si to vyžaduje náročnosť prostredia alebo výkon činnosti, určí riaditeľ školy alebo jeho zástupkyňa vyšší počet pedagogických pracovníkov alebo nižší počet žiakov.
7. V prípade úrazu poskytne vychovávateľ/-ka prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy a napíše o ňom záznam. Pre účely rýchlej zdravotníckej pomoci ako aj pre urgentné upovedomenie rodičov je v kancelárii služobný telefón.
8. Nosenie drahých a nebezpečných predmetov do ŠKD nie je povolené.
9. Žiaci majú mať svoje osobné veci (vrchné ošatenie - bundy, kabáty, prezúvky, topánky) označené pre prípad neúmyselnej výmeny alebo odcudzenia.
10. Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľ/-ka až do ich rozchodu pred objektom ŠKD.
11. Z miesta konania môže byť žiak uvoľnený len na základe písomného súhlasu rodičov.
12. Ak zistí vychovávateľ u žiaka nevoľnosť, teplotu a pod., upovedomí o tom rodičov.
13. Vychovávateľa sú povinní priebežne monitorovať zmeny v správaní dieťaťa, podľa potreby sú povinní informovať zákonných zástupcov dieťaťa a vedenie školy. Spolupracujú s triednou učiteľkou, výchovným poradcom školy a školskou psychologičkou.
14. V záujme zachovania bezpečnosti a zdravia všetkých žiakov v ŠKD musí byť správanie každého žiaka počas celého jeho pobytu v ŠKD plne v súlade s pravidlami VPŠ. Každý žiak je povinný rešpektovať a riadiť sa pokynmi vychovávateľa. V prípade opakovaného porušovania a nerešpektovania VPŠ v ŠKD môže byť žiak z ŠKD vylúčený.

## Článok VIII.

### Príspevok na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD

1. Výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť ŠKD (ďalej len „príspevok“) vo výške **20,00 €** určil v súlade s §114 ods. 6 Školského zákona zriaďovateľ – Mesto Košice, a to *Všeobecne záväzným nariadením č. 103* s platnosťou od 01.01.2024 v znení neskorších zmien a doplnkov (§10 ods. 1 jeho platného znenia).
2. Príspevok sa platí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v ŠKD.
3. Ak rodič odhlási dieťa z ŠKD v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie alikvotnej čiastky príspevku.
4. Príspevok musí byť škole zaplatený do 10. dňa v mesiaci. Rodič je povinný platiť príspevok načas.
5. Príspevok rodičia realizujú mesačne priamou platbou.
6. Ak nebude príspevok uhradený, bude rodič po 15. dni v mesiaci na túto skutočnosť písomne upozornený.
7. Príspevok v školskom klube detí sa neuhrádza za žiaka, ak zákonný zástupca žiaka o to písomne požiada zriaďovateľa cez riaditeľa školy a predloží mu doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi.
8. Pokiaľ zákonný zástupca žiaka neuhradí stanovený príspevok za pobyt žiaka v ŠKD a boli využité všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy a ŠKD o vyradení žiaka z ŠKD.

## Článok IX.

### Práva a povinnosti dieťaťa a jeho zákonného zástupcu

1. Oboznámiť sa a dodržiavať Vnútorný poriadok školy a ŠKD.
2. Poskytnúť vychovávateľovi/-ke pred nástupom dieťaťa do ŠKD jeho osobné údaje, informácie o zákonných zástupcoch/ rodičoch dieťaťa a uhradiť stanovený poplatok. V prípade zmeny dohodnutého termínu odchodu zo školy predložiť doklad o zmene podpísaný rodičom. Písomne vyznačiť, či dieťa bude odchádzať zo školy samostatne, alebo v sprievode inej oprávnenej osoby. Rovnako písomne oznámiť každý mimoriadny odchod dieťaťa. Na telefonické požiadanie nesmie byť dieťa zo ŠKD

uvoľnené. Sprostredkované odkazy cez mobilné telefóny detí nebudú akceptované. Rodič je povinný upozorniť na okruh osôb, ktoré nesmú vyzdvihnúť dieťa zo ŠKD. Rodičia čakajú svoje deti vo vestibule školy. Deti odchádzajú zo ŠKD do 14,00 hod., potom po 15.00 hod. a ďalej v polhodinových intervaloch do 17.00 hod. Čakanie detí na rodičov pred budovou školy sa považuje za samostatný odchod dieťaťa zo ŠKD bez sprievodu dospelého. Takýto odchod dieťaťa zo ŠKD musí byť vopred písomne dohodnutý. Ak dieťa opakovane ostáva v ŠKD po dobe otvorenia ŠKD t.j. po 17:00 hod. z dôvodu jeho nevyzdvihnutia zákonným zástupcom, bude tento fakt oznámený na príslušnom oddelení Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.

3. Dieťa má právo na individuálny prístup rešpektujúci jeho vek, záujmy, schopnosti a možnosti, nadanie a jeho zdravotný stav v súlade s rešpektovaním Práva povinností dieťaťa, žiaka, rodiča (zákonného zástupcu) a školy.
4. Rodič je povinný oboznámiť vychovávateľa o zdravotnom stave dieťaťa, vrátane krátkodobých zdravotných oslabení. Ak dieťa ochorie počas dňa v ŠKD, rodič si ho vyzdvihne zo ŠKD v čo najkratšej dobe po prevzatí oznámenia o jeho zlom zdravotnom stave.
5. Dieťa alebo rodič informuje vychovávateľa o účasti dieťaťa v záujmových krúžkoch, na ktoré je potrebné jeho uvoľnenie zo ŠKD. V prípade, že ide o činnosti organizované mimo školy, musí byť vyžiadanie o uvoľnenie dieťaťa na takéto činnosti dohodnuté písomne s podpisom rodiča.
6. Dieťa má právo na úctu k vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti.
7. Nerešpektovanie pokynov vychovávateľa zo strany dieťaťa, agresívne správanie sa voči spolužiakom, alebo konanie, ktorým môže ohrozovať vlastnú bezpečnosť, bezpečnosť spolužiakov, alebo pedagóga, môžu mať za následok vylúčenie dieťaťa z niektorých činností ŠKD alebo zo ŠKD, najmä ak by tým mala byť zaistená jeho bezpečnosť alebo bezpečnosť spolužiakov. O vylúčení dieťaťa zo ŠKD rozhodne riaditeľ školy po predchádzajúcej konzultácii v pedagogickej rade. Umiestnenie dieťaťa v ŠKD nie je nárokovateľné.
8. Zákonný zástupca dieťaťa zodpovedá za škody, ktoré jeho dieťa spôsobilo zjavným porušením alebo ignorovaním vnútorného poriadku, hrubým porušením disciplíny, alebo nerešpektovaním usmernení vydaných vychovávateľom ŠKD.
9. Dieťa alebo zákonný zástupca má právo a povinnosť informovať riaditeľstvo školy o prípadoch, kedy došlo k porušeniu práv dieťaťa alebo vnútorného, či pracovného poriadku zo strany vychovávateľa, alebo z ohrozeniu zdravia, hygieny, bezpečnosti telesného a duševného zdravia alebo morálneho vývinu dieťaťa.

10. Zákonný zástupca dieťaťa má svojím konaním podporovať jednotu výchovného pôsobenia školy a rodiny. Súčasťou tohto úsilia je účasť rodiča v pomoci škole a zariadeniu ŠKD, jeho účasť na zasadnutiach rady rodičov a pravidelné informovanie sa o výchovných a vzdelávacích výsledkoch dieťaťa.

#### **Článok X.**

##### **Vzťah k už vydaným vnútorným predpisom**

1. Tento Vnútorný poriadok zrušuje Vnútorný poriadok ŠKD, účinný od 01.09.2011.

#### **Článok XI.**

##### **Účinnosť**

Tento Vnútorný poriadok nadobúda platnosť s účinnosťou dňom 19.03.2015.

## **19. PLÁN VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI**

