

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti základnej školy za školský rok 2021/22

Titul, meno a priezvisko riaditeľa školy : PaedDr. Alexander Suchan

Nástup do funkcie riaditeľa na tejto škole: 1. 9. 2009

Názov školy (aj čestný názov) a úplná adresa školy:

Základná škola Starozagorská 8, Košice

Starozagorská 8, 040 23 Košice

Okres: Košice II

Príslušnosť školy k školskému úradu: Mesto Košice

Telefón : 055/6419 217

fax : 0556419230

e-mail : skolstvo@kosice.sk

Webová stránka školy : www.zsstarozagorska.sk

Čestný názov školy udelený (dátum): -----

Vznik školy: podľa zriaďovacej listiny: 1. 7. 1995

Z kroniky školy: prehľad riaditeľov na škole od vzniku + šk. roky (napr.: 1985/86 – 1991/92)

1. PaedDr. Ján Stanko 1990/1991 – do 17. októbra 1995
2. Mgr. Anna Hančová od 18. októbra do 2. novembra 1995 poverená do menovania nového riaditeľa
3. Mgr. Milan Tomko od 3. novembra 1995 - 2008/2009
4. PaedDr. Alexander Suchan 2009/2010 – a ďalej
5. Štatistické údaje o základnej škole k 30. 6. 2022:

- počet všetkých tried ZŠ spolu: 18 z toho v 1. – 4. roč.: 8
v 5. – 9. roč.: 10
- počet všetkých žiakov ZŠ spolu: 249 /+3 v LVS/ z toho v 1. – 4. roč.: 107 /+3 LVS/
v 5. – 9. roč. : 142
- počet špeciálnych tried: 9 v nich počet žiakov: 83
- počet tried nultého ročníka : 0 v nich počet žiakov : 0
- počet oddelení ŠKD: 4 v nich počet žiakov: 94
- počet začlenených (integrovaných) žiakov v bežných triedach: 20
- počet žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia z celkového počtu žiakov ZŠ: 0
- počet rómskych žiakov z celkového počtu žiakov ZŠ: 16
- počet rómskych žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia: 0
- počet žiakov 1.- 9. ročníka ZŠ navštevujúcich ZUŠ: 6
- počet vymeškaných hodín spolu za celý rok: 35 138 priemer na žiaka: 141,11
- z toho neospravedlnených hodín za celý rok : 21 priemer na žiaka: 0,08
- počet znížených známok zo správania na konci roka: 2. st.: 0 3. st.: 0 4. st.: 0
- počet udelených pokarhaní riaditeľom školy na konci roka: 3 pochvál riad. školy: 13
- počet prospievajúcich žiakov spolu: 238 neprospievajúcich spolu: 1

- počet neklasifikovaných žiakov spolu: 10
- počet žiakov **5. – 9. roč.** so samými jednotkami: 19
- počet učiteľov vrátane riaditeľa školy a ZRŠ: fyzický stav: 26 prepočítaný stav: 23,13
- počet asistentov učiteľa v ZŠ: 7,5 z toho: pre žiakov so zdravotným postihom: 7,5 osobný asistentov: 2
- počet vychovávateľov ŠKD : 4 fyzický stav: 4 prepočítaný stav: 4
- počet pedagogických zamestnancov, ktorí nespĺňajú kvalifikačné predpoklady: 0 z toho študujúcich za účelom splnenia kvalifikačných predpokladov: 0
- počet nepedag. zamestnancov v ZŠ: fyzický stav: 7 prepočítaný stav : 5,5 + ŠJ: 7

Prehľad o rozmiestnení žiakov na stredné školy k 30.6.2022

- počet žiakov 9. ročníka: 34 z nich neumiestnených: 0
 - počet prijatých na gymnázia: 2 na stredné odborné školy: 29
 - počet končiacich v nižších ročníkoch: 0 z nich neumiestnených: 0
 - počet žiakov, ktorí odchádzajú po 5. roč. na 8 r. G: 0
 - počet žiakov, ktorí odchádzajú po 8. roč. bilingv. G: 0
 - mimo SR: 3
6. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy
- a) počet uvádzaných začínajúcich pedagogických zamestnancov do praxe: 0
 - b) počet pedagógov, ktorí absolvovali adaptačné vzdelávanie: 1
7. Prehľad o vedomostných súťažiach, olympiádach a športových súťažiach :
- a) počet na 1. mieste v okresnom kole: 2
názvy súťaží: - Šaliensky Matko, Olympiáda v SJL
 - b) počet 1. miest v krajskom kole: 0 názvy súťaží: -
 - c) počet 1. – 3. miest v celoslovenskom kole: 0
 - d) počet umiestnení (ocenení) v medzinárodných súťažiach: 0

Základné údaje – kontakty k 30.6.2022

Vedenie školy:

P.č.	Funkcia	Meno a priezvisko	P.č.	Funkcia	Meno a priezvisko
1	riaditeľ	PaedDr. Alexander Suchan	5	vedúca ŠSZČ	-
2	zástupkyňa RŠ	Mgr. Alena Opltová	6	výchovný poradca	Ing. Zita Hlaučová
3	hospodárka školy	Monika Kožiaková	7	kariérový poradca	Mgr. Gabriela Vojteková
4	vedúca ŠKD	-	8	vedúca ŠJ	Ing. Daniela Cvelihárová

Údaje o rade školy a poradných orgánoch

Rada školy

Začiatok /ukončenie funkčného obdobia rady školy: 1. 7. 2021 – 1. 7. 2025

Členovia rady školy:

P.č.	Člen za:	Meno a priezvisko
1	zriaďovateľa	Bc. Dávid Karľa
2		PaedDr. Marián Mikulišín
3		Ing. Erika Pasztorová
4		Bc. Marián Podolinský
5	zákonných zástupcov žiakov	Zuzana Hricová
6		Renáta Tkáčová
7		Ing. Zuzana Vargová
8		Ing. Maroš Poliačik
9	ostatných zamestnancov školy	Martin Šemrák
10	pedagogických zamestnancov školy	Mgr. Katarína Štempelová / predsedníčka
11		Mgr. Gabriela Vojteková

MZ a PK školy:

P.č.	Názov MZ a PK	Vedúci	Zastúpenie predmetov	Pozn.
1.	MZ 1. - 4. roč.	PaedDr. Viera Dudíková	Všetky predmety 1.- 4. ročníka	
2.	MZ ŠKD	Mgr. Miroslav Pilčík	Zložky výchovy ŠKD	
3.	PK SJL	Mgr. Eva Fabriciová	SJL, DEJ, GEG, OBN, ETV, NBV	
4.	PK CJ	Ing. Zita Hlaučová	ANJ, NEJ, RUJ	
5.	PK prírod. predmetov	PaedDr. Zlatica Hornáková	MAT, FYZ, CHE, BIO, INF, SEE, THD	
6.	PK výchovných predmetov	Mgr. Katarína Štempelová	HUV, VYV, TSV, SPH, FLB	
7.	MZ špec. tried s NKS 1. - 4. roč.	Mgr. Jana Pokorná	Všetky predmety 1.- 4. ročníka a špec. tried	

Štatistické údaje a profilácia školy

Projektovaná kapacita školy: 24 tried; Počet elokovaných tried + uvedenie miesta: 0.

šk. rok	spolu		%	počet žiakov				spolu		1.- 4. roč.	z toho ŠT:	5.- 9. roč.	z toho ŠT:	počet tried nultého ročníka
	počet žiakov	z toho dievčat		1.- 4. roč.	5.- 9. roč.	z toho dievčat	%	počet tried						
2017/2018	247	96	38,86	113	134	49	36,56	15	8	4	7	2	0	
2018/2019	243	95	39,09	105	138	51	36,95	16	8	3	8	3	0	
2019/2020	245	99	40,41	108	137	51	37,23	17	8	4	9	4	0	
2020/2021	250	97	38,8	110	140	48	34,28	18	8	4	10	5	0	
2021/2022	249	107	42,97	107	142	107	42,97	18	8	4	10	5	0	

Počet žiakov školy z iných obvodov spolu: 137, z toho z obvodov mimo obce: 39, z obvodu školy 73.

Priemerné počty:

Φ počet žiakov na triedu (2021/22): 1.- 4.roč. **13,36** 5.-9.roč. **14,2** 1.-9. roč. **13,83** za všetky triedy
 Φ počet žiakov v ŠT (2021/22): **9,22** Φ žiakov na bežnú triedu (2021/22): **18,44**

Počet zapísaných prvákov po zápise 10.4.2021: **35**

Skutočný počet žiakov 1. ročníka k 15.9.2021: **27**

Dodatočné odklady po nástupe do 1. ročníka: **0**

Počet zapísaných prvákov k 30.6.2022: **23**

Ukončilo školskú dochádzku na ZŠ k 30.6.2022:

	nižší ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	spolu
počet žiakov	0	0	0	0	0	34	34

Prehľad o žiakoch odchádzajúcich na gymnáziá:

šk. rok	počet všetkých žiakov 5. roč.	počet žiakov 5. roč., ktorí odišli na 8 ročné G	počet všetkých žiakov 8. roč.	počet žiakov 8. roč., ktorí odišli na bilingv. G
2021/22	33	0	31	0

Počet začlenených (integrovanych) žiakov k 30.6.2022 v bežných triedach:

	0. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	Spolu
počet začlenených žiakov	-	0	0	2	1	2	1	4	5	4	20
% zo všetkých žiakov školy	-	0	0	0,8	0,004	0,8	0,004	1,6	2,008	1,6	8,03

Počet začlenených - integrovanych žiakov k 30.6.2022 v špeciálnych triedach:

	0. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	Spolu
počet špeciálnych tried / počet žiakov v nich *rátame ako skupinovú integráciu		1/11	1/9	1/10	1/6	1/10	1/10	1/5	1/9	1/13	9/83
Z toho											
Individuálna integrácia		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

druh postihu začlenených žiakov v ŠT	Sluchový postih- 522	Zrakový postih - 523	Narušená komin.- 524	Telesný postih – 525	Vývinové poruchy učenia - 529	Iné	Spolu
počet žiakov			83				83

Školský klub detí a krúžky pri ŠKD:

školský rok:	počet žiakov	počet oddelení	priemer	počet krúžkov ŠKD	počet žiakov ŠKD v krúžkoch	% zapojenia	počet zamestnancov prepočítaný stav	počet zamestnancov fyzický stav
2017/2018	81	3	27	0	0	0	2,78	3
2018/2019	79	4	19,1	0	0	0	3,17	4
2019/2020	78	4	19,5	0	0	0	3,92	4
2020/2021	94	4	23,5	0	0	0	3,92	4
2021/2022	94	4	23,5	0	0	0	4	4

Počet krúžkov v škole (okrem ŠKD): Záujmovú činnosť žiakov školy zabezpečuje Súkromné centrum voľného času Liba Academy 11, Košice. V šk. roku 2021/2022 sa krúžková činnosť na našej škole realizovala až po skončení protiepidemiologických opatrení proti Covidu – 19 v mesiacoch máj a jún.

CVČ - Bývalé Školské stredisko záujmovej činnosti ~~máme/nemáme~~ (nehodiace sa preškrtnite)

- Dátum vzniku (na základe zriaďovacej listiny).....
- Počet krúžkov:.....
- Počet žiakov v krúžkoch :.....
- Príp. dátum vyradenia zo siete:

Údaje o pedagogických zamestnancoch školy – učiteľov

Počet pedag. zamestnancov- fyzický stav: 26

Rozdelenie podľa kariérových stupňov:

Počet:

- začínajúci pedag. zamestnanec: 0
- samostatný pedag. zamestnanec: 6
- pedag. zamestnanec s 1. atestáciou: 15
- pedag. zamestnanec s 2. atestáciou: 5

Pracovný pomer

- Ku koncu školského roka ukončia pracovný pomer 6 pedagogickí zamestnanci (vrátane asistentov učiteľa).

Kontinuálne vzdelávanie: uvádzajte iba počet zamestnancov, ktorí ukončili vzdelávanie v školskom roku 2021/22

- adaptačné: 1
- aktualizáčn é: 0
- inovačné: 0
- špecializačné: 0
- funkčné inovačné: 0
- kvalifikačné: 4

Riadiaci zamestnanci :

štúdium PVVPZ	ukončené v roku	prebieha	začiatok	ukončenie	nezaradený	má podanú prihlášku od roku
RŠ	2019					
ZRŠ	2020					

Údaje o nepedagogických zamestnancoch školy

a/ správni zamestnanci

	počet fyzický	počet prepoč.	Prac. pomer TPP/DPP/dohoda	Ak DPP a dohoda
				Pracovný pomer ukončený k.....
vedúca hospodárskeho úseku	1	1	TPP	
administratívny zamestnanec		0,5	DPP	
školník	1	1	TPP	
strojník				
upratovačky	3	2,8	2 TPP/1DPP	
kurič				
technik				
špeciálny pedagóg				
správca siete, serveru,...				
iné (uveďte)	1 správca TV zariadenia	0,20	TPP	
spolu:	6	5,5		

b) údaje o zamestnancoch školskej kuchyne a školskej jedálne

	fyzický počet	prepočítaný počet - úväzky
riadiateľka - vedúca ŠJ	1	1
hlavná kuchárka	1	1
kuchárka	2	2
prevádzkový zamestnanec	3	3
administratívny zamestnanec		
spolu:	7	7

Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

P.č.	Názov aktivity	Určená pre koho	Poznámka
1.	26.10. 2021 -Tekvicové strašidielko (tekvicíada)	Pre rodičov a žiakov.	vyrezávanie pre II. stupeň v spolupráci s Vymenníkom Wuppertálska,
2.	Korčuľovanie	Pre žiakov 1. ročníka	
3.	22.10.2021 sme zrealizovali bežeckú súťaž Minimaratón ŠKD	Pre rodičov žiakov a ďalších návštevníkov školy z MČ KVP.	Žiaci ŠKD
4.			
5.	13.12.2021 Vianočné pozdravy – MČ Sídl. KVP	Pre občanov a návštevníkov KVP.	Predstavenie výrobkov žiakov našej školy.
6.	24.3.2021 Deň otvorených dverí	Pre rodičov našich žiakov a návštevníkov školy.	Prezentácia schopností, vedomostí a zručností žiakov školy
7.	11.5.2021 Slávnostná akadémia ku Dňu matiek	Pre rodičov a starých rodičov našich žiakov a návštevníkov školy.	Program pripravili žiaci našej školy.

Projekty, do ktorých je škola zapojená, ich zameranie a stručná charakteristika

Krátkodobé projekty (do 2 rokov)

Dlhodobé projekty (nad 2 roky)

Názov projektu	Vyhlasovateľ	obdobie	Názov projektu	Vyhlasovateľ	obdobie
Živá červená stužka	MŠ VVŠaŠ SR a k. WHO SR	12.11.2021	Výmenné pobyty žiakov partnerskej školy v Ostrave a našich ž.	ZS H. Salichové v Polanke nad Odrou a ZŠ Starozagorská 8 Košice	11.-14.5.2022
Projekt „Zber druhotných surovín“	Kosit, sro.	každoročne	„Školské ovocie“	MŠ SR a Pôdohosp.plat. agentúra	2014-
“ Knihobúdka na KVP ”	MČ KVP	19.05.2022	“ IT Akadémia – vzdelávanie pre 21. storočie ”	MŠVVŠ SR	31. 08. 2027
Spolu múdrejší 2	MŠVVŠ SR	október až december 2021	Pomáhajúce profesie II	MŠVVŠ SR, EÚ	31.8.2023
Tréneri v školách	ÚV SR	september až jún			
Škola pod orechom	Fondu zdravia mesta Košice	do 31.11.2021			
Záložka do knihy spája školy	Slovenská pedagogická knižnica v Bratislave a Knižnica Jiřího Mahena v Brne	do 31.10.2021			

Výsledky hodnotenia a klasifikácie žiakov

a) Hodnotenie prospechu za školu s porovnaním s predchádzajúcim rokom:

2021/2022 2. polrok (bežné triedy + špeciálne triedy) výsledky k 30.6.2022

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV		PVD		PROSPELI SPOLU		NEPROSPELI		NEKLASIFIK.		opravné skúšky	priem. prospech	samé jednotky
			počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	%			
1.-4. ročník	8	107	52	48,6	17	15,88	36	33,64	0	0	2	0,018	0	1,4	39
5.-9. ročník	10	142	50	35,21	37	26,05	46	32,39	1	0,007	8	0,06	1	0,007	19
1.-9. ročník	18	249	102	40,96	54	21,68	82	32,93	0	0	10	0,04	0	1,68	58

2021/22 2. polrok (bežné triedy + špeciálne triedy) po opravných skúškach

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV		PVD		PROSPELI		NEPROSPELI		NEKLASIFIK.		opravné skúšky	priem. prospech*	samé jednotky*	
			počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	počet	počet	
1.-4. ročník																
5.-9. ročník																
1.-9. ročník																

K 31.8.2022 (k 30.6.2022) - priemerný prospech:
1.-4. ročník: 1,4 (1,4)
5.-9. ročník: ... (1,73)
1.-9. ročník: ... (1,68)
2020/2021 2. polrok (na porovnanie s hodnoteným rokom):

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV		PVD		PROSPELI		NEPROSPELI		NEKLASIFIK.		opravné skúšky	priem. prospech*	samé jednotky*
			počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	počet	počet
1.-4. ročník	8	110	59	53,63	17	15,45	33	30	0	0	1	4,42	0,9	1,31	45
5.-9. ročník	10	140	41	29,29	23	16,43	69	49,29	0	0	7	5,22	5	2,04	21
1.-9. ročník	18	250	100	41,46	40	15,94	102	39,65	0	0	8	4,82	2,95	1,88	66

2021/2022 IBA Špeciálne triedy

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV		PVD		PROSPELI		NEPROSPELI		NEKLASIFIK.		oprav. skúšky	priem. prospech	samé jednotky
			počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	počet	počet
1.-4. ročník	4	36	18	50	6	16,66	12	33,33	0	0	0	0	0	1,29	13
5.-9. ročník	5	47	18	38,29	17	36,17	10	21,28	0	0	0	0	0	1,57	6
1.-9. ročník	9	83	36	43,37	23	27,71	22	26,50	0	0	0	0	0	1,43	19

2020/21 IBA Špeciálne triedy (na porovnanie s hodnoteným rokom):

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV		PVD		PROSPELI		NEPROSPELI		NEKLASIFIK.		oprav. skúšky	priem. prospech	samé jednotky
			počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	počet	počet
1.-4. ročník	4	38	20	52,64	6	15,78	12	31,57	0	0	0	0	0	1,38	15
5.-9. ročník	5	44	24	54,54	9	20,45	11	25	0	0	0	0	0	1,59	11
1.-9. ročník	9	82	44	53,59	15	18,11	23	28,28	0	0	0	0	0	1,48	26

a) Výsledky koncoročnej klasifikácie podľa celkového prospechu:

predmet	celkový prospech	
	I.stupeň	II.stupeň
slovenský jazyk a literatúra	1,58	2,43
matematika	1,51	2,63
prvouka / prírodoveda - biológia	1,14 / 1,36	2,18
vlastiveda - geografia	1,40	1,85
dejepis		2,00
fyzika		2,43
chémia		2,41
anglický jazyk	1,17	2,08
nemecký jazyk / ruský jazyk		2,06 / 2,00
etická výchova		1,06
florbal		1,00
hudobná výchova	1,00	1,14
informatika		1,21
náboženská výchova		1,00
občianska náuka		1,29
športové hry		1,00
pracovné vyučovanie / technika		1,03
telesná a športová výchova	1,00	1,15
výtvarná výchova	1,00	1,21
Celkový prospech k 30.6.2022	1,40	1,73

Priemer za 1.- 9. roč.: 1,68

Priemer v 2020/21: 1,88 (pre porovnanie)

b) Hodnotenie správania za školu s porovnaním s predchádzajúcim rokom

	I.stupeň	%	II.stupeň	%	spolu za ZŠ	predch. šk. rok za ZŠ
správanie 2. stupeň	0	0	0	0	Počet 0 /0%	Počet 0 /0%
správanie 3. stupeň	0	0	0	0	Počet 0 /0%	Počet 1/0,4%
správanie 4. stupeň	0	0	0	0	Počet 0 /0 %	Počet 0 / 0 %
riadiateľské pochvaly	5	4,67	8	5,63	Počet 13 /5,2%	Počet 2/0,8%
riadiateľské pokarhanie	0	0	3	2,11	Počet 3 /2,11%	Počet 2/ 0,8%

c) Hodnotenie dochádzky

počet vymeškaných hodín	I. stupeň	priemer na žiaka	II. stupeň	priemer na žiaka	priemer za ZŠ	predch. šk. rok priemer za ZŠ
spolu I. polrok	6424	60,03	9892	69,66	65,52	29,63
spolu II. polrok	6298	58,85	12524	88,19	75,59	33,05
Spolu za rok, z toho:	12722	118,89	22416	157,85	141,11	62,68
ospravedlnených / rok	12722	118,89	22395	157,71	141,03	62,33
neospravedlnených / rok	0	0	21	0,8	0,8	0,34

Priestorové a materiálno-technické podmienky školy

(Rozbor technicko-hospodárskeho zabezpečenia prevádzky školy)

- využitie priestorov školy:

Na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu má škola k dispozícii okrem dvoch telocviční a dvoch vonkajších ihrísk svoje učebne. Z nich v sledovanom školskom roku využívala: 18 kmeňových tried, odb. učebňu (projekčnú) dejepisu, odb. učebňu angl. jazyka, odb. učebňu geografie, techniky. Na 3. nadz. podlaží (trakty A, B) dve odb. učebne informatiky, biológie, fyziky a chémie. Škola má vlastné stravovacie zariadenie, v ktorom sa stravovalo viac ako 400 stravníkov /žiaci, zamestnanci základnej školy, cudzí stravníci/.

Pre školský rok 2021/2022 pre úplný chod a realizáciu učebných plánov a plnenie učebných osnov školského vzdelávacieho programu bude potrebovať využívať minimálne 18 kmeňových tried, odb. učebňu (projekčnú) dejepisu, odb. učebňu geografie (trakt C) a na 3. nadz. podlaží odborné učebne chémie, fyziky, biológie a informatiky (2). V malých učebniach (3. nadz. podl. trakt B) budú pokračovať žiaci 7. a 8.B (triedy pre deti s narušenou komunikačnou schopnosťou). 1.B (špec. trieda) bude umiestnená na II. nadz. podlaží v tr. A budovy, triedy 3.B a 4.B (špec. triedy) budú umiestnené na príj. nadz. podlaží v tr. A budovy. Pri posledne menovaných odb. učebniach ide o špeciálne upravené miestnosti s osobitným vybavením umiestnené v zrekonštruovaných priestoroch.

Mestská škola – ZŠ Starozagorská 8, Košice v šk. r. 2020/2021 nevyužívala z titulu doterajších prenájmov inými subjektmi: 6 učebni na prízemí traktov A a B, celý trakt F budovy (8 tried), triedy na 1. podlaží tr. A a jednu triedu na 2. podlaží traktu A, ďalej - 4 triedy s chodbami a toaletami a v poobedňajších hodinách ďalších 5 tried (ZUŠ Bernolákova). Nevyužívame tiež kabinety v trakte F, kabinety na prízemí traktov A a B a ani prenajatý priestor Knižnice pre mládež mesta.

- využívanie výpočtovej techniky na škole:

ZŠ Starozagorská 8, Košice poskytuje žiakom školy 25 počítačov v dvoch učebniach Informatiky (od 2. ročníka). Žiaci využívajú vo viacerých predmetoch tiež projekčnú miestnosť a celkovo 8 učebni s interaktívnou tabuľou. Na I. stupni máme umiestnené tri interaktívne tabule, 4 dataprojektory. Všetky počítače sú pripojené na internet.

- zabezpečenie výučby učebnými pomôckami – hodnotenie súčasného stavu a potreba:

Škola zabezpečila nákup 2 notebookov, počítača, 2 kamier a zrealizovala zmenu a zrýchlenie dátového pripojenia na internet. Pretrváva však čiastočne zlé vybavenie starým školským nábytkom, čo sme riešili prihlásením sa o dotáciu MŠVVaS SR Modernejšie školy. Žiaľ náš projekt na vybudovanie dvoch relaxačných zón vybrať nebol. Dostatočnú úroveň vybavenia kabinetov (BIO, FYZ, CHE a TEH) školy modernými učebnými pomôckami škola už zabezpečila v predchádzajúcich rokoch zapojením sa do nár. projektov. Pomôcky je potrebné pravidelne obnovovať a vymieňať za modernejšie. Pri obnove pomôcok budeme spolupracovať so zriaďovateľom, Radou rodičov a príp. sponzormi. Pre budúci školský rok budeme využívať novú interaktívnu tabuľu (učebňa ANJ).

- čo sa nové vytvorilo, opravilo, havárie

V šk. roku 2020/2021 škola vďaka zriaďovateľovi zabezpečila – výmenu okien v kmeňových učebniach traktov A aj B, zrekonštruovali sa učebne BIO a FYZ, prebehla výmena presklenia severného hl. schodiska, vymaľovanie a oprava menených okenných lemov, rekonštrukciou prešla západná rampa ŠJ, vymaľovanie: 3 skladov, kuchyne, jedálne, ďalej tiež nákup sedačiek do telocvične, elektr. panvice a chladničky ŠJ.

- čo potrebuje škola nevyhnutne opraviť v najbližšom čase

Veľkým prínosom bude realizácia ďalšej etapy výmeny okien (trakt C – zborovňa, učebňa DEJ a ANJ; trakt A – okná kabinetov na južnej strane; trakt B – okná kabinetov na severnej strane), výmena presklenej steny južného schodišťa, ako i výmena južného vstupu pri knižnici. Plášť budovy telocvične, odtokové zvody dažďovej vody v šatniach TVZ si vzhľadom na dĺžku existencie a s tým súvisiacou amortizáciou vyžaduje dôkladnú rekonštrukciu. Strecha nad šatňami TVZ (tr. D) by potrebovala novú krytinu.

Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy

a)

dotácia zo štátneho rozpočtu na žiaka (normatív)			príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojenú s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť.	
rok	Výška normatívu na stránke MŠ SR	Skutočné čerpanie / % (2021) Pridelený rozpočet / % (2022)	2021	1.-6. mesiac 2022
2021	650 618	650 098 / 99,92 %	4 953	-
2022	746 413	745 741 / 99,91 %	-	5 293

a) Finančné prostriedky prijaté na vzdelávacie poukazy a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít (odmeny pedagógom, dohody, materiálové vybavenie...):

: 0€.

b) Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít (v r. 2021):

: 5 400€ (ŠKD).

c) iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov (v r. 2021):

: 51 705€ (výzva MŠ VVaŠ SR - „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II“); 1 251€ (šk. dig. koordinátor) 4 552€ a 3335€ (Príspevok MŠ VVaŠ SR na učebnice a na protiepidemiolog. opatrenia); 2000€ (príspevok na digit. technológie); 680€ (príspevok na doplnkové štúdium – zimný semester PZ); 50 800€ (pridelení asistenti učiteľa OÚ Košice).

d) záväzky za rok:

2020: 0€

2021: 0 €

2022 iba do 30.6.: 5 380,32€.

Rozpočtové finančné prostriedky za rok 2021:

Osobné náklady PK (kat. 610, 620):	682 824,16 €
Prevádzkové náklady PK (kat. 630):	97 011 €
Rozpočet na originálne kompetencie /ŠJ a ŠKD/:	349 038,52€
Vzdelávacie poukazy PK:	0 €
Odchodné – učiteľia PK:	5 137 €
Dopravné (kat. 640):	4 427 €
Sponzorské (kat. 72):	0 €
Soc. znevýhodnené prostredie (kat. 111):	1 200 €
Soc. pomoc občanom v hmotnej núdzi (kat. 111):	0 €
Skutočne pridelený rozpočet PK+OK:	1 139 637 €

Rozpočtové finančné prostriedky za rok 2022:

Schválený rozpočet na PK podľa normatívu:	769 434€ /z toho 103 046€ na prevádzku/
Schválený rozpočet na OK:	230 268 /z toho 57 310 na prevádzku/

SWOT analýza školy: silné stránky, slabé stránky, príležitosti, riziká

1.1 SILNÉ STRÁNKY ŠKOLY

- kvalita pedagogického zboru, záujem pedagógov o odborný rast, - väčšina žiakov školy dosahuje dobré výchovno-vyučovacie výsledky, - široká paleta voľno-časových aktivít žiakov (elok. pracoviská CVČ Orgovánová 5, ZUŠ Bernolákova 26), - pomerne vysoká vybavenosť školy: zrekonštruované učebne CHE, FYZ, BIO, DEJ, dve triedy 1. ročníka, internetová žiacka knižka, využívanie výuk. programu *Alfbook*, - pobočka knižnice PDaM, školské ihriská, školský časopis *Úsmev*, - dobrá spolupráca školy s Radou rodičov, starostlivosť o začlenených, vysoká odbornosť vyučovania, - partnerstvo s ostravskou ZŠ, znalosť jazykov učiteľov na 1. stupni, zapojenie školy v prebiehajúcom projekte MŠ VVaŠ SR /inkluzívny tím/, - výmena okien na väčšine budovy, - pokrytie všetkých prevádzk. nákladov rozpočtom školy, rozpočtom zriaďovateľa a z prenájmov.

1.2 SLABÉ STRÁNKY ŠKOLY

- v monitoringu deviatakov (6.4.2022) nedosiahnuté lepšie výsledky ako je celoslovenský priemer z MAT (len 34,84%) a SJL (45,70%), - zhoršené správanie žiakov 9.A, - čiastočne zlé vybavenie starým školským nábytkom, - nedostatočná úroveň vybavenia kabinetov školy modernými učebnými pomôckami, - veková štruktúra pedagogického zboru (vyšší priemerný vek), - nedostatok priestorov na vybudovanie ďalších odborných učební, - nízky počet žiakov budúcoročnej 5.A a 7.A, - nedostatočné ohodnotenie pedagogických zamestnancov, - zastarané vybavenie ŠJ, - vysoká finančná náročnosť údržby budov.

1.3 PRÍLEŽITOSTI

- zlepšenie spolupráce s rodičmi, - väčšie zapojenie detí do samosprávy školy, - zlepšenie spoločenského postavenia učiteľa a jeho ohodnotenia, - približovanie sa európskym štandardom, - otvorenosť školy voči okoliu, - budovanie komunitného života v rámci aktivít výmenníka na Wuppertálskej ulici, - výmena pedagogických skúseností, - rozvoj kompetencií pedagógov a žiakov, - ďalšie vzdelávanie pedagógov a zvyšovanie ich kompetencií pri modernizácii vyučovania, - venovať zvýšenú starostlivosť talentovaným žiakom s cieľom získať lepšie umiestnenie v matematických a fyzikálnych olympiádach, - spolupráca s rodičmi školy prostredníctvom združenia, spolupráca s MŠ Cottbuská 34 Košice a ZŠ H. Salichové Polanka nad Odrou, - pridelenie aspoň 4 asistentov učiteľa MŠ VVaŠ SR v šk. roku (2021/2022).

1.4 RIZIKÁ

- nerovnomerné počty žiakov v triedach, - blízkosť konkurencie, - nedostatok finančných prostriedkov, - nedisciplinovanosť žiakov, - veľmi vysoké pracovné zaťaženie učiteľov a vedenia školy v niektorých obdobiach, ich zamestnávanie vyplňovaním rôznych štatistík, tabuliek a prehľadov, - nedostatky dištančného vzdelávania, krádeže a vandalizmus, potreba častých opráv.

Vyhodnotenie koncepčného zámeru školy /vid'– samostatná príloha/

Spolupráca s rodičmi a organizáciami

Spolupráca s rodičovskou radou bola v sledovanom školskom roku na veľmi dobrej úrovni. V súčinnosti s vedením školy sa podieľala na riešení niektorých ekonomických problémoch školy, zorganizovali sme pravidelné akcie pre žiakov napr. zbery druhotných surovín, Mikulášske balíčky, karneval. Škola nemohla v sledovanom roku naplno spolupracovať so ZUŠ Bernolákova – hudobný odbor a CVČ Orgovánová 5 v Košiciach pri príprave a realizácii kultúrnych podujatiach školy a súťažiach žiakov. Žiakom a ich rodičom sme poskytovali rýchlu súčinnosť pri administratívnej agende (žiadosti, potvrdenia, a pod.) a informovaní o zmenách v súvislosti s priebehom vzdelávania žiakov počas v dôsledku protipandemických opatrení. Pri výchovných problémoch a zápise do prvých ročníkov sa obraciame na CPPPaP Zuzkin park 10 Košice, s ktorým máme dlhoročnú korektnú spoluprácu

(spoločná rodičovská schôdza v materskej škole, zasadnutia výchovných komisií). Viaceré aktivity s Materskou školou Cottbuská 34 Košice (*Starozagoriádu*-pasovanie prvákov, otvorené hodiny, florbalové tréningy, návštevy rodičovskej schôdze) neboli realizované, čo neprinieslo efekt vo veľkom počte zapísaných žiakov do 1. ročníka z partnerskej MŠ.

Klady a zápory riadiacej činnosti:

Aj v aktuálnom školskom roku sme sa na našej škole snažili vytvárať optimálne podmienky pre plynulý a nerušený chod výchovno-vzdelávacieho procesu. Pravidelné sledovanie plnenia učebných osnov, plnenie povinnosti triedneho učiteľa, vychovávateľiek bolo sťažené meniacimi sa pravidlami v dôsledku rešpektovania aktuálneho stavu vo vývoji pandémie COVID-19. Pravidelne sa kontrolovala pedagogická dokumentácia. Zabezpečilo sa vhodné pracovné prostredie a odmeňovanie v rámci našich finančných možností. Uplatňovali sme participatívne riadenie školy, akceptujúceho skúsenosť, aktivitu a tvorivosť zamestnancov školy. K negatívam možno prirátat: prácnosť výroby podkladov pre žiakov nepripojených na internet, nedostatok finančných prostriedkov a priestorových možností na optimálne pracovné prostredie, veľkú administratívnu a časovú náročnosť riadiacej činnosti a široký rozsah zodpovednosti vedúcich pedagogických zamestnancov školy.

Záver (celkové hodnotenie, prijaté opatrenia, plány na zlepšenie, východiská do budúcnosti...)

V školskom roku 2021/2022 sa na ZŠ Starozagorská 8 Košice podarilo udržať dobrý chod napriek viacerým neprijateľným situáciám (súkromná škola rovnakého zamerania umiestnená priamo v jej budove, blízkosť ďalších škôl na sídlisku, vývoj protipandemických opatrení do prezenčného vyučovania priniesol problémy i v tomto šk. roku). Ako úspech možno hodnotiť, že sa spomenuté negatíva podarilo potláčať a zaviesť nové aktivity smerom k okoliu školy - nová webová stránka školy a lepšie využívanie žiackeho portálu bezkriedy.sk, naplnenosť viacerých tried, dve triedy v 1. ročníku. Nezanedbateľným kladom je i vyrovnanie všetkých pohľadávok za zimnú vykurovaciu sezónu. V uplynulom školskom roku sme odstránili havarijný stav schodiska do telocvične s vybudovaním nového prístrešku, podbetónovali odhalené základy telocvične, vymenili časť okien v škole /šatne v trakte D a ďalšie miestnosti v trakte C/, zabezpečili interaktívny set do učebne ANJ, vybavili nábytkom dve relaxačné zóny pre žiakov na 1. st., zrekonštruovali učebňu DEJ, zrekonštruovali časť strechy v trakte D a aj A, nakúpili sme nové zariadenia do ŠJ (varné kotle, dvojrez), pripravili projekčné podklady pre vybudovanie nového vstupu – hlavného vchodu do školy (z južnej strany) a poskytli zázemie a súčinnosť Mestu Košice pre začatie budovania nového atletického oválu.

Vzájomné vzťahy zamestnancov sú pracovné, korektné, na celkovej klíme školy bude treba v nasledujúcom roku zapracovať. Od IX.2022 budú pracovať na škole: školská psychologička a sociálna pedagogička a 3 asistentky učiteľa z nového projektu ([Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II.](#)). Žiaci dosahujú dobré výsledky vo vzdelávacom procese, mimoškolskou činnosťou žiati našu školu nereprezentovali. K školskému roku 2021/2022 škola našla primeraného učiteľa cudzích jazykov. Všetci končiaci žiaci, hlásiaci sa na ďalšie štúdium, boli prijatí na vybrané stredné školy.

Vzniknuté prevádzkové problémy sa riešia operatívne. Súčasť školy tvoria i školské zariadenia – školská jedáleň a školský klub detí, ktoré i tento rok prispeli k spokojnosti rodičov i detí školy. Základná škola poskytovala priestory malej a veľkej telocvične športovým klubom mládeže i verejnosti. Pomáhajú nám dve počítačové učebne so vzdelávacími programami.

Prijaté opatrenia:

- v oblasti výchovy

- : zvýšiť zainteresovanosť pre prácu v Žiackom parlamente,
- : preferovať a podnecovať vnútornú motiváciu žiakov;
- : podnecovať žiakov pri dištančnom vzdelávaní.

- v oblasti vzdelávania:

- : v ročníkoch 1.-4. a 5.-9. ročníku viesť výchovno-vzdelávací proces v zmysle Inovovaného Školského vzdelávacieho programu *Tvorivosť a humanizácia – základ našej práce*,
- : v štruktúre vyučovacích hodín viac pracovať na zlepšení interakcie učiteľ-žiak-učivo a ústretovej, žičlivej atmosféry vo VVP,
- : v edukácii cudzích jazykov uplatňovať prirodzené používanie jazyka v rôznych predmetoch a situáciách,
- : využívať naďalej interaktívne tabule, vo VVP v širších súvislostiach aplikovať využívanie IKT a nahrádzať chýbajúce učebnice,
- : naučiť žiakov vážiť si tvorivé myslenie,
- : pracovať so žiakmi so ŠVVP;

- v oblasti záujmového vzdelávania:

- : zapájať žiakov do osvedčených súťaží a olympiád,
- : pokračovať vo vydávaní školského časopisu *Úsmev*,
- : podporovať voľnočasové aktivity (ŠKD, krúžky školy cez VP žiakov),
- : pokračovať vo vedení internetovej žiackej knižky;

- v oblasti riadenia:

- : skvalitniť zviditeľňovanie školy a jej práce (o.i. – využívanie novej webovej stránky školy),
- : zvýšiť zainteresovanosť zamestnancov na optimalizácii edukácie;
- : uskutočnenie sociálno-psychologického výcviku pedagogických zamestnancov s certifikovaným odborníkom na podporu a rozvoj sociálnych zručností a celkovej klímy na pracovisku;
- : lepšie využívanie "schránky dôvery" na podávanie anonymných podnetov a sťažností na prístupnom mieste v interiéri budovy školy;
- : zverejnenie telefonického kontaktu riaditeľa na podnety rodičov, a to i po pracovnej dobe;

- v oblasti hospodárskej:

- : pokračovať v jasnom zazmluvňovaní nájomníkov a sledovaní fakturácie ich prev. nákladov,
- : vytvárať podmienky pre sponzoring školy,
- : upriamiť pozornosť zriaďovateľa na nutné opravy (úprava fasády budovy telocvične a strechy šatní),
- : zestetizovať prostredie školy a školského átria;

- v oblasti ochrany zdravia:

- : pokračovať vo vykonávaní dozorov s dôrazom na predchádzanie úrazom,
- : plniť opatrenia z previerky BOZP,
- : priebežne zabezpečovať ochranné pracovné prostriedky zamestnancov;

- v oblasti spolupráce s Radou rodičov:

- : pokračovať v nastolenom trende väčšej mieri účasti rodičovskej verejnosti,
- : skonštatovať stav na škole, určiť pozitíva a negatíva,
- : zabezpečiť nové aktivity s Radou rodičov.

Hlavné zámery školy v budúcom školskom roku:

- ✓ vychádzať zo ŠVP a z Sprievodcu školským rokom MŠVVaŠ SR a nadriadených orgánov
- ✓ dôraz na výučbu cudzích jazykov,
- ✓ zapojiť asistentov učiteľa, školského psychológa a sociálneho pedagóga do vyučovacieho procesu,
- ✓ estetizovať interiér i exteriér školy /podpora realizácie vybudovania nového atletického oválu/,
- ✓ voľno-časové aktivity,
- ✓ vybudovať nový vstup – hlavný vchod do školy
- ✓ oprava fasády telocvične,
- ✓ postupne zabezpečiť výmenu zariadení školskej jedálne, ktoré ešte neprešli výmenou alebo rekonštrukciou,
- ✓ exteriér školy – vyklčovanie krovín požiarnych únikových ciest,
- ✓ výučbu realizovať podľa IŠkVP vypracovaného zamestnancami školy pre ročníky 1.- 9.,
- ✓ optimalizovať vzdelávacie prostredie školy (s dôrazom na zvyšovanie počítačovej gramotnosti).

Školský rok 2021/2022 bol do veľkej miery ovplyvnený protipandemickými opatreniami (najmä karanténami tried), za hlavný cieľ i do budúceho školského roka sme preto určili znovuobnovenie získaných návykov žiakov vo vzťahu ku vzdelávaniu, obnoveniu prirodzeného socializačného prežívania žiakov v rovesníckych skupinách pred obdobím mimoriadneho prerušenia prevádzky kvôli prevencii nákazy COVID-19. Do výchovno-vzdelávacieho procesu chceme naďalej vhodne a nenásilne včleňovať prvky regionálnej výchovy, budeme pokračovať v spolupráci s ostravskou základnou školou, ešte viac prehĺbime spoluprácu s materskými školami z okolia školy.

Nadšeným kolegom a kolegyniam, žiakom a ich rodičom, zriaďovateľovi, Rade školy i celej školskej societe a prívržencom našej školy úprimne ďakujeme.

Dátum a čas hodnotiacej porady: **1.7.2022, 8,30 hod.**

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy vypracovali:

Meno - PaedDr. Alexander Suchan, riaditeľ školy
Mgr. Alena Opltová, zástupkyňa riaditeľa školy
Mgr. Katarína Štempelová, predseda Rady školy
Monika Kožiaková, hospodárka školy

Vyjadrenie Rady školy pri ZŠ: * doložiť k 31.10.2022

Dátum: 15.7.2022

Podpis RŠ :

PRÍLOHA č. 1: Vyhodnotenie koncepčného zámeru školy

Základná škola Starozagorská 8 Košice je plne organizovaná, nachádza sa v mestskej časti Košíc – Sídlisko KVP, v štvorpodlažnej budove s veľkou a malou telocvičňou, ihriskom s umelým povrchom, vlastnou školskou kuchyňou a jedálňou. Priestory školy sú dlhodobo prenajaté ďalším samostatným subjektom. V školskom roku 2020/2021 na škole pôsobilo dovedna 38 pedagogických zamestnancov /z toho celkovo 7 asistentov, 1 špec. pedagóg, 4 vychovávateľa ŠKD/, v nasledujúcom šk. roku (2021/2022) otvorí 17 tried.

Hlavné ciele stanovené v koncepčnom zámere rozvoja školy boli, pre meniace sa podmienky pri prezenčnej výučbe, splnené len čiastočne. Pokračovalo zlepšovanie kvality výučby a materiálneho zabezpečenia výučby v škole. V spolupráci so zriaďovateľom sa podarilo: odstrániť havarijný stav schodiska do telocvične spolu s vybudovaním nového prístrešku, podbetónovať odhalené základy telocvične, vymeniť časť okien v škole /šatne v trakte D a ďalšie miestnosti v trakte C/, zabezpečiť interaktívny set do učebne ANJ, vybaviť nábytkom dve relaxačné zóny pre žiakov na 1. st., zrekonštruovať učebňu DEJ, zrekonštruovať časť strechy v trakte D a aj A, nakúpiť nové zariadenia do ŠJ (varné kotle, dvojdrez), pripraviť projekčné podklady pre vybudovanie nového vstupu – hlavného vchodu do školy (z južnej strany) a poskytnúť zázemie a súčinnosť Mestu Košice pre začatie budovania nového atletického oválu.

Vedenie školy naďalej podporovalo zmysluplné napredovanie profesijného rozvoja a kariérneho rastu s cieľom zvyšovať kvalitu výchovy a vzdelávania. Škola využívala ponuky svoje možnosti, na škole pokračoval v práci v rámci národného projektu inkluzívny tím (od IX.2021 do VIII.2023). Pozornosť bola venovaná individuálne začleneným žiakom, výchovnému poradenstvu, bezpečnosti, prevencii.

V tomto roku plnila škola úlohy vychádzajúce predovšetkým z rozhodnutí ministra školstva a hlavného hygienika SR. Hlavné úlohy boli stanovené v súlade so Sprievodcom šk. rokom a Prevádzkovo-organizačnými pokynmi, ktoré vypracovalo MŠ SR a zriaďovateľ školy – Mesto Košice.

Dodržovali sa ciele výchovy a vzdelávania definované v školskom zákone, nových metodických usmerneniach, rozvíjali kompetencie – schopnosti žiakov využívať vedomosti, zručnosti, postoje, hodnotovú orientáciu a iné spôsobilosti k vzdelávaniu. Prehlbovali sa poznatky a právne vedomie pedagógov, uplatňoval sa princíp vzdelávania pedagogických zamestnancov, umožnili sme vzdelávacie aktivity pedagogických zamestnancov na udržiavanie, zdokonaľovanie, dopĺňanie a rozširovanie už získaných vedomostí a kompetencií. Zorganizovali sme pre vybranú skupinu žiakov školy pobyt v partnerskej škole v Ostrave obnovením tradície po dvoch rokoch pandémie. Naďalej sme venovali zvýšenú pozornosť využívaniu IKT vo vyučovacom procese a rozvíjaniu kompetencií žiakov v tejto oblasti. Spolupracovali sme externým prostredím: mesto, MČ KVP, CPPPaP, komunikovali s rodičmi. Dodržovali sme platnú legislatívu, i pokyny v oblasti protipandemických opatrení i práv dieťaťa. Plnili sme tiež úlohy v oblasti vzdelávania a individuálneho začlenenia žiakov so ŠVVP a zdravotným znevýhodnením ako i úlohy v oblasti drogovej prevencie a prevencie psychosociálnych patologických javov a kriminality.

1. ciele, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

ÚLOHY V ROKU 2021:

Oblasť ekonomická a oblasť materiálno-technického vybavenia

- vybaviť učebňu dejepisu novými lavicami a stoličkami – SPLNENÝ,
- rekonštruovať pätky východnej steny šatní TVZ – SPLNENÝ,
- materiálne a technicky doplniť učebňu geografie (interaktívna tabuľa s príslušenstvom) – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- zestetizovať a opraviť priestory šatní a namontovať ovládanie ich osvetlenia na pohybové snímače – NESPLNENÝ,

- zrenovovať, v spolupráci i s MČ KVP, trávnaté ihrisko školy a ihrisko s umelou trávou – SPLNENÝ ČIASTOČNE /začatie prác je naplánované v mesiaci VII.2022/,
- doplniť licenčné operačné systémy počítačov školy, spustiť užívanie služieb apl. EduPage – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- zriadenie elektronickej triednej knihy s vybavením počítača pre učiteľa do každej triedy – NESPLNENÝ,
- dobudovať materiálne vybavenie špeciálnych tried – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- vymeniť lapač tukov školskej kuchyne a ďalšie zariadenia (chladniace boxy, kuch. roboty, atď.) – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- vymeniť stoličky v školskej jedálni – NESPLNENÝ,
- vymaľovať veľkú telocvičňu – NESPLNENÝ,
- iniciovať zateplenie budovy školy – NESPLNENÝ.

Oblasť výchovno-vzdelávacia

- zvyšovať gramotnosť žiakov v oblasti IKT využívaním výukových programov, elerningového vzdelávania a internetových súťaží – SPLNENÝ,
- zvyšovať príležitosti začleneným žiakom a žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia spoluprácou so špeciálnym pedagógom, školským psychológom, kariérovým a výchovným poradcom – SPLNENÝ.

Oblasť pedagogického riadenia

- spolupracovať s metodickými organizáciami mesta Košice (MPC) – SPLNENÝ,
- dodržiavať etický prístup k zamestnancom i návštevníkom školy – SPLNENÝ,
- spracovávať organizáciu a ďalšiu dokumentáciu školských rokov – SPLNENÝ,
- pri vytváraní kolektívnej zmluvy podporovať dobrú sociálnu politiku školy – SPLNENÝ.

Spolupráca školy s rodičmi, mestskou časťou, verejnosťou

- uskutočňovať pravidelné tradičné aktivity školy (pasovanie prvákov, slávnostné akademie, programy na oslavu výročí, atď.) – SPLNENÝ,
- spolupracovať s Radou školy a Radou rodičov (oboznamovať rodičov so zámermi školy), predstaviteľmi Mestskej časti – Síd. KVP pri prerokovávaní dôležitých dokumentov školy i pri príprave spoločných súťažných a kultúrnych podujatí – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- zapájať členov Rady školy a rodičov za pedagogických zamestnancov do zodpovednosti za dlhodobé úlohy (rozvrh telocviční, výpočet prevádzkových nákladov nájomníkov) s cieľom lepšieho informovania oboch strán – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- dopĺňať a obmieňať činnosť žiakov ŠKD, podľa ich potrieb a záujmu vytvoriť ponuku tvorivých dielní s rodičmi – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- propagovať školu a informovať verejnosť o jej činnosti prostredníctvom webovej stránky a školského časopisu Úsmev – SPLNENÝ,
- spolupracovať so zriaďovateľom, KŠÚ – SPLNENÝ.

ÚLOHY V ROKU 2022:

Oblasť ekonomická a oblasť materiálno-technického vybavenia

- vyriešiť izoláciu okien v zborovni a priľahlých administratívnych miestnostiach – SPLNENÝ,
- vymaľovať malú telocvičňu, učebne, zborovňu a ďalšie priestory – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- vynoviť nábytkové vybavenie zborovne školy – SPLNENÝ,
- zrekoštruovať miestnosť, ktorá bola pôvodne určená pre zubného lekára (dnes sklad) tak, aby mohla byť užívaná na lepší účel (učebňa domácich prác, záujmového vzdelávania a pod.) – NESPLNENÝ,
- vytvoriť oddychovú zónu pre ŠKD a učenie v átriu školy – SPLNENÝ.

Oblasť výchovno-vzdelávacia

- zvyšovať gramotnosť žiakov v oblasti IKT využívaním výukových programov, e-learningového vzdelávania a internetových súťaží – SPLNENÝ ČIASTOČNE – SPLNENÝ (/k virtuálnej knižnici „bezkriedy.sk“ a IŽK sme dokúpili výukový program „Alfbook“ a od šk. r. 2022/2023 chceme pripraviť zavedenie využívania portálu EduPage),
- pripraviť priestory pre stanovište celomestského metodického dňa – SPLNENÝ,

Oblasť pedagogického riadenia

- sledovať dodržiavanie zásad BOZP – SPLNENÝ,
- pri vytváraní kolektívnej zmluvy podporovať dobrú sociálnu politiku školy – SPLNENÝ,
- podporovať spoluprácu pedagógov na Slovensku (virtuálna knižnica) – SPLNENÝ.

Spolupráca školy s rodičmi, mestskou časťou, verejnosťou

- s rodičmi pripravovať projekty na využitie 2% z daní a realizovať ich – SPLNENÝ,
- pravidelne pozývať rodičov na pohovory, konzultácie a riešiť spoločne vyskytujúce sa nedostatky a problémy – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- podporovať reprezentáciu školy v súťažiach organizovaných mestom, MŠ SR a inými organizáciami – NESPLNENÝ,
- rozvíjať spoluprácu s Políciou SR s cieľom prevencie patologických javov – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- spolupracovať s materskými školami v šk. obvode školy – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- uskutočniť výmenný pobyt žiakov v partnerskej škole v Ostrave – SPLNENÝ.

2. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

V sledovanom školskom roku sú psychohygienické podmienky boli počas prezenčného vyučovania dodržané a sú na dobrej úrovni. Menovite:

- u detí sme pestovali hygienické návyky, denne im vytvárali dostatok priestoru na pohyb v rámci dovolených možností,
- pre všetky sociálne zariadenia a umývadlá v triedach sme zabezpečili mydlo, dezinfekciu, papierové obrúsky,
- denný režim rešpektoval individuálne požiadavky jednotlivých detí,
- skladba vyučovacích hodín spĺňa psychohygienické požiadavky žiakov a učiteľov,
- zabezpečujeme vetranie miestností, pitný režim a relaxačné chvíľky,
- novoprijaté deti sa postupne adaptovali na nové prostredie,
- výchovné zložky v ŠKD sme rozvrhli v súlade s psychohygienickými požiadavkami (striedajú sa s aktívnou hrovou edukačnou činnosťou a aktivitami, pohybom, zábavou relaxačnou činnosťou a oddychom),
- stravovanie detí v škole zabezpečovala ŠJ, ktorá sídli v budove ZŠ (pitný režim realizovaný v súlade s pokynmi MŠ SR zabezpečujeme aj v spolupráci ŠJ),
- rešpektujeme Dohovor o právach dieťaťa,
- prostredie ZŠ Starozagorská 8 Košice je podnetné, emocionálny pocit bezpečia vychádza z dobrých medziľudských vzťahov a atmosféry na primerané plnenie úloh prosociálnej výchovy.

3. oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky

V sledovanom školskom roku boli športové, vzdelávacie a umelecké súťaže zrušené. Zrealizovali sa aktivity organizované školou - lyžiarsky výcvik, korčuľovanie, účelové cvičenie. Viacerí pedagógovia však znásobili svoje IKT zručnosti a v dištančnom vzdelávaní zachovali plynulosť vyučovania. V rámci drogovej prevencie škola zoorganizovala pre žiakov činnosti v spolupráci s ČŠPP v Košiciach.

4. oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť – vrátane návrhu opatrení (uvádzať podľa SWOT analýzy: silné stránky, slabé stránky, príležitosti, riziká)

1.1 SILNÉ STRÁNKY ŠKOLY

- kvalita pedagogického zboru, záujem pedagógov o odborný rast, - väčšina žiakov školy dosahuje dobré výchovno-vyučovacie výsledky, - široká paleta voľno-časových aktivít žiakov (elok. pracoviská CVC Orgovánová 5, ZUŠ Bernolákova 26), - pomerne vysoká vybavenosť školy: zrekonštruované učebne CHE, FYZ, BIO, DEJ, dve triedy 1. ročníka, internetová žiacka knižnica, využívanie výuk. programu Alfbook, - pobočka knižnice PDaM, školské ihriská, školský časopis Úsmev, - dobrá spolupráca školy s Radou rodičov, starostlivosť o začlenených, vysoká odbornosť

vyučovania, - partnerstvo s ostravskou ZŠ, znalosť jazykov učiteľov na 1. stupni, zapojenie školy v prebiehajúcom projekte MŠ VVaŠ SR /inkluzívny tím/, - výmena okien na väčšine budovy, - pokrytie všetkých prevádzk. nákladov rozpočtom školy, rozpočtom zriaďovateľa a z prenájmov.

1.2 SLABÉ STRÁNKY ŠKOLY

- v monitoringu deviatakov (6.4.2022) nedosiahnuté lepšie výsledky ako je celoslovenský priemer z MAT (len 34,84%) a SJL (45,70%), - zhoršené správanie žiakov 9.A, - čiastočne zlé vybavenie starým školským nábytkom, - nedostatočná úroveň vybavenia kabinetov školy modernými učebnými pomôckami, - veková štruktúra pedagogického zboru (vyšší priemerný vek), - nedostatok priestorov na vybudovanie ďalších odborných učební, - nízky počet žiakov budúcoročnej 5.A a 7.A, - nedostatočné ohodnotenie pedagogických zamestnancov, - zastarané vybavenie ŠJ, - vysoká finančná náročnosť údržby budov.

1.3 PRÍLEŽITOSTI

- zlepšenie spolupráce s rodičmi, - väčšie zapojenie detí do samosprávy školy, - zlepšenie spoločenského postavenia učiteľa a jeho ohodnotenia, - približovanie sa európskym štandardom, - otvorenosť školy voči okoliu, - budovanie komunitného života v rámci aktivít výmenníka na Wuppertálskej ulici, - výmena pedagogických skúseností, - rozvoj kompetencií pedagógov a žiakov, - ďalšie vzdelávanie pedagógov a zvyšovanie ich kompetencií pri modernizácii vyučovania, - venovať zvýšenú starostlivosť talentovaným žiakom s cieľom získať lepšie umiestnenie v matematických a fyzikálnych olympiádach, - spolupráca s rodičmi školy prostredníctvom združenia, spolupráca s MŠ Cottbuská 34 Košice a ZŠ H. Salichové Polanka nad Odrou, - pridelenie aspoň 4 asistentov učiteľa MŠ VVaŠ SR v šk. roku (2021/2022).

1.4 RIZIKÁ

- nerovnomerné počty žiakov v triedach, - blízkosť konkurencie, - nedostatok finančných prostriedkov, - nedisciplinovanosť žiakov, - veľmi vysoké pracovné zaťaženie učiteľov a vedenia školy v niektorých obdobiach, ich zamestnávanie vyplňovaním rôznych štatistík, tabuliek a prehľadov, - nedostatky dištančného vzdelávania, krádeže a vandalizmus, potreba častých opráv.

NÁVRH OPATRENÍ:

Pre kvalitu v škole je potrebné: a) sústreďovať sa na kvalitu vyučovania (odbúrať klasický výklad a nahrádzať ho inovatívnymi metódami, odbúrať strach a stres tak, aby každé dieťa malo šancu zažiť úspech, naučiť žiakov vážiť si tvorivosť, zabezpečiť tvorivé prostredie školy tak, aby napr. boli žiaci samotní zapojení do výzdoby školy, v štruktúre vyučovacích hodín viac pracovať na zlepšení interakcie učiteľ-žiak-učivo a ústretovej, žičlivej atmosféry vo VVP, preferovať a podnecovať vnútornú motiváciu žiakov); b) zapájať žiakov do vedomostných súťaží; c) nasmerovať edukáciu na žiaka (na jeho nápaditosť, sociálne cítenie, samostatné myslenie, v širších súvislostiach aplikovať využívanie IKT) d) spolupracovať s rodinami žiakov (informačné materiály, ped. osвета, dni otvorených dverí, zvláštne podujatia), metodicko-poradenskú činnosť orientovať smerom aj k rodičom. K tomu je potrebné maximálne rozširovať odborný kapitál členov pedagogického zboru (ich vzdelávanie – ako riešiť konfliktné situácie, zvládnutie stresu, komunikačné cvičenia, odborné témy); e) zvýšiť informovanosť zriaďovateľa o technických problémoch budovy i komplikovanosti spoločnej existencie dvoch základných škôl v budove.

5. výsledky úspešnosti školy (viď – tabuľka):

Názov súťaže	Umiestnenie/kolo	Mená súťažiacich	Trieda
Súťaž v umeleckom prednese poézie a prózy Hviezdoslavov Kubín (13.4.2022)	2.miesto /kat. prednes poézie/ Čestné uznanie	Tiffany Bunciková 3.A Ema Reváková 4.A	

6. experimentálne overovanie v rámci školy v hodnotenom roku (doba, na ktorú bolo overovanie schválené a rok, v ktorom experiment prebiehal v hodnotenom roku)

V sledovanom školskom roku sa na našej škole nezačalo ani nepokračuje.

Dátum: 15.7.2022

Podpis RŠ :