

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti základnej školy za školský rok 2020/21

Titul, meno a priezvisko riaditeľa školy: PaedDr. Alexander Suchan

Nástup do funkcie riaditeľa na tejto škole: 1. 9. 2009

Názov školy (aj čestný názov) a úplná adresa školy:

Základná škola Starozagorská 8, Košice

Starozagorská 8, 040 23 Košice

Okres: Košice II

Príslušnosť školy k školskému úradu: *Mesto Košice*

Telefón : 055/6419 217

fax : 0556419230

e-mail : skolstvo@kosice.sk

Webová stránka školy : www.zsstarozagorska.sk

Čestný názov školy udelený (dátum): -----

Vznik školy: podľa zriaďovacej listiny: 1. 7. 1995

Z kroniky školy: prehľad riaditeľov na škole od vzniku + šk. roky (napr.: 1985/86 – 1991/92)

1. PaedDr. Ján Stanko 1990/1991 – do 17. októbra 1995
2. Mgr. Anna Hančová od 18. októbra do 2. novembra 1995 poverená do menovania nového riaditeľa
3. Mgr. Milan Tomko od 3. novembra 1995 - 2008/2009
4. PaedDr. Alexander Suchan 2009/2010 – a ďalej

Štatistické údaje o základnej škole k 30.6.2021:

- **počet všetkých tried ZŠ spolu: 18** z toho v 1. – 4. roč.: 8
v 5. – 9. roč.: 10
- **počet všetkých žiakov ZŠ spolu: 247 /+3 v LVS/z toho v 1. – 4. roč.: 107 /+3 LVS/
v 5. – 9. roč.: 140**
- **počet špeciálnych tried: 9** v nich počet žiakov: 82
- **počet tried nultého ročníka : 0** v nich počet žiakov : 0
- **počet oddelení ŠKD: 4** v nich počet žiakov: 94
- **počet začlenených (integrovaných) žiakov v bežných triedach: 25**
- **počet žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia z celkového počtu žiakov ZŠ: 0**
- **počet rómskych žiakov z celkového počtu žiakov ZŠ: 23**

- počet rómskych žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia: 0
- počet žiakov 1.- 9. ročníka ZŠ navštevujúcich ZUŠ: 6
- počet vymeškaných hodín spolu za celý rok: 15 669 priemer na žiaka: 62,68
- z toho neospravedlnených hodín za celý rok: 86 priemer na žiaka: 0,3
- počet znížených známok zo správania na konci roka: 2. st.:0 3. st.: 1 4. st.: 0
- počet udelených pokarhaní riaditeľom školy na konci roka: 2 pochvál riad. školy: 2
- počet prospievajúcich žiakov spolu: 242 neprospievajúcich spolu: 0
- počet neklasifikovaných žiakov spolu: 8
- počet žiakov 5. – 9. roč. so samými jednotkami: 23
- počet učiteľov vrátane riaditeľa školy a ZRŠ: fyzický stav: 28 prepočítaný stav: 24,86
- počet asistentov učiteľa v ZŠ: 7 z toho: pre žiakov so zdravotným postihom: 7, osobných asistentov: 2
- počet vychovávateľov ŠKD: 4 fyzický stav: 4 prepočítaný stav: 3,92
- počet pedagogických zamestnancov, ktorí nespĺňajú kvalifikačné predpoklady: 0
z toho študujúcich za účelom splnenia kvalifikačných predpokladov: 0
- počet nepedag. zamestnancov v ZŠ: fyzický stav: 7 prepočítaný stav: 4,95 + ŠJ: 7

Prehľad o rozmiestnení žiakov na stredné školy k 30.6.2021

- počet žiakov 9. ročníka: 27 z nich neumiestnených: 0
 - počet prijatých na gymnázia: 4 na stredné odborné školy: 23
 - počet končiacich v nižších ročníkoch: 0 z nich neumiestnených: 0
 - počet žiakov, ktorí odchádzajú po 5. roč. na 8 r. G: 0
 - počet žiakov, ktorí odchádzajú po 8. roč. bilingv. G: 0
5. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy
- a) počet uvádzaných začínajúcich pedagogických zamestnancov do praxe: 0
 - b) počet pedagógov, ktorí absolvovali adaptačné vzdelávanie: 1
6. Prehľad o vedomostných súťažiach, olympiádach a športových súťažiach :
- a) uveďte počet na 1. mieste v okresnom kole: 0
názvy súťaží: -
 - b) uveďte počet 1. miest v krajskom kole: 0
názvy súťaží: -
 - c) uveďte počet 1. – 3. miest v celoslovenskom kole: 0
 - d) uveďte počet umiestnení (ocenení) v medzinárodných súťažiach: 0

Základné údaje – kontakty k 30.6.2021

Vedenie školy:

P.č.	Funkcia	Meno a priezvisko	Meno a priezvisko	Meno a priezvisko
1	riaditeľ	PaedDr. Alexander Suchan	-	-
2	ZRŠ	Mgr. Alena Opltová	-	-
3	hospodárka školy	Monika Kožiaková	-	-
4	vedúca ŠKD	-	-	-
5	vedúca ŠSZČ	-	-	-
6	výchovný poradca	Ing. Zita Hlaučová	-	-
7	kariérový poradca	Mgr. Gabriela Vojteková	-	-
8	vedúca ŠJ	Ing. Daniela Cvelihárová	-	-

Údaje o rade školy a poradných orgánoch

Rada školy:

Začiatok /ukončenie funkčného obdobia rady školy: 28. 3. 2016 – 28. 3. 2020

Členovia rady školy:

		Meno a priezvisko	Kontakt (mail, telefón)
	Predseda:	Mgr. Miroslav Pilčík	pilcikm@centrum.sk 0907 139 907
	Členovia Rady školy za:		
1.	ped. zamestnanec	Mgr. Miroslav Pilčík	pilcikm@centrum.sk 0907 139 907
2.	ped. zamestnanec	Mgr. Katarína Štampelová	katarina.stempelova@gmail.com 0902159240
3.	ostatní zam. školy	Daniela Cvelihárová	daniela.cveliharova@gmail.com 0556440956
4.	zástupca rodičov	Iveta Demirelová	demirel@centrum.sk 0902544206
5.	zástupca rodičov	Slávka Saladiová	saladiova.s@centrum.sk 0901745828
6.	zástupca rodičov	Katarína Beregszásziová	katka.beregszasziova@gmail.com 0908326711
7.	zástupca rodičov	Ing. Henrieta Horniaková	h.horniakova@gmail.com 0949449424
8.	zástupca zriaďovateľa	PaedDr. Marián Mikulišin; MČ KVP	marianmikulin@gmail.com 904 653 978
9.	zástupca zriaďovateľa	Ing. Ladislav Takáč, PhD.; MČ KVP	ladislav.takac@mckvp.sk 0918967941
10.	zástupca zriaďovateľa	Bc. Marián Podolinský MČ KVP	kontakt@marianpodolinsky.sk 0948 874 222
11.	zástupca zriaďovateľa	Ing. Erika Pásztorová; Mesto Košice	erika.pasztorova@kosice.sk 0556419904

MZ a PK školy:

P.č.	Názov MZ a PK	Vedúci	Zastúpenie predmetov	Poznámky
1.	MZ 1. - 4. roč.	PaedDr. Viera Dudíková	Všetky predmety 1.- 4. ročníka	
2.	MZ ŠKD	Mgr. Miroslav Pilčík	Zložky výchovy ŠKD	
3.	PK SJL	PhDr. Janka Kuchárová	SJL, DEJ, GEG, OBN, ETV, NBV	
4.	PK CJ	Mgr. Brigita Drábiková	ANJ, NEJ, RUJ	
5.	PK prírodovedných predmetov	Mgr. Anna Hančová	MAT, FYZ, CHE, BIO, IFV, INF, SEE, THD	
6.	PK výchovných predmetov	Mgr. Katarína Štempelová	HUV, VYV, VUM, TSV, SPH, FLB	
7.	MZ špec. tried s NKS 1. - 4. roč.	Mgr. Jana Pokorná	Všetky predmety 1.- 4. ročníka a špeciálnych tried	

Štatistické údaje a profilácia školy

Projektovaná kapacita školy: 24 tried; Počet elokovaných tried + uvedenie miesta: 0.

šk. rok	spolu			počet žiakov				spolu					počet tried nultého ročníka
	počet žiakov	z toho dievčat	%	1.- 4. roč.	5.- 9. roč.	z toho dievčat	%	počet tried	1.- 4. roč.	z toho ŠT:	5.- 9. roč.	z toho ŠT:	
2016/2017	221	78	35,29	113	108	39	36,11	14	8	4	6	1	0
2017/2018	247	96	38,86	113	134	49	36,56	15	8	4	7	2	0
2018/2019	243	95	39,09	105	138	51	36,95	16	8	3	8	3	0
2019/2020	245	99	40,41	108	137	51	37,23	17	8	4	9	4	0
2020/2021	250	97	38,8	110	140	48	34,28	18	8	4	10	5	0

Počet žiakov školy z iných obvodov spolu: 136 z toho z obvodov mimo obce: 36, z obvodu školy 78.

Priemerné počty:

Φ počet žiakov na triedu (2020/21): 1.-4.roč. **13,75** 5.-9.roč. **14** 1.-9. roč. **13,88** za všetky triedy

Φ počet žiakov v ŠT(2020/21): **9,22** Φ žiakov na bežnú triedu (2020/21): **18,55**

Počet zapísaných prvákov po zápise 18.4.2020: **29**

Skutočný počet žiakov 1. ročníka k 15.9.2020: 26 /2 ž. LVS+1 ž.mimoSR/

Dodatočné odklady po nástupe do 1. ročníka: **0**

Počet zapísaných prvákov k 30.6.2021: **35**

Ukončilo školskú dochádzku na ZŠ k 30.6.2020

	nižší ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	spolu
počet žiakov	0	0	0	0	0	27	27

Prehľad o žiakoch odchádzajúcich na G:

šk. rok	počet všetkých žiakov 5. roč.	počet žiakov 5. roč., ktorí odišli na 8 ročné G	počet všetkých žiakov 8. roč.	počet žiakov 8. roč., ktorí odišli na bilingv. G
2020/21	26	0	34	0

Počet začlenených (integrovaných) žiakov k 30.6.2021 v bežných triedach:

	0. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	Spolu
počet začlenených žiakov	-	0	2	0	2	4	4	5	4	4	25
% zo všetkých žiakov školy	-	0	0,8	0	0,8	1,6	1,6	2,00	1,6	1,6	10

Počet začlenených - integrovaných žiakov k 30.6.2021 v špeciálnych triedach:

	0. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	Spolu
počet špeciálnych tried / počet žiakov v nich *rátame ako skupinovú integráciu		1/9	1/10	1/9	1/10	1/10	1/4	1/9	1/12	1/9	9/82
Z toho											
Individuálna integrácia		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

druh postihu začlenených žiakov v ŠT	Sluchový postih- 522	Zrakový postih - 523	Narušená komin.- 524	Telesný postih – 525	Vývinové poruchy učenia - 529	Iné	Spolu
počet žiakov			82				82

Školský klub detí a krúžky pri ŠKD:

školský rok:	počet žiakov	počet oddelení	priemer	počet krúžkov ŠKD	počet žiakov ŠKD v krúžkoch	% zapojenia	počet zamestnancov prepočítaný stav	počet zamestnancov fyzický stav
2017/2018	81	3	27	0	0	0	2,78	3
2018/2019	79	4	19,1	0	0	0	3,17	4
2019/2020	78	4	19,5	0	0	0	3,92	4
2020/2021	94	4	23,5	0	0	0	3,92	4

Počet krúžkov v škole (okrem ŠKD): Záujmovú činnosť žiakov školy zabezpečuje Súkromné centrum voľného času Liba Academy 11, Košice. V šk. roku 2020/2021 sa krúžková činnosť na našej škole nerealizovala kvôli prerušeniu vyučovania a dodržiavaniu protiepidemiologických opatrení proti Covidu – 19.

CVČ - Bývalé Školské stredisko záujmovej činnosti ~~máme/nemáme~~ (nehodiace sa preškrtnite)

- Dátum vzniku (na základe zriaďovacej listiny).....
- Počet krúžkov:.....
- Počet žiakov v krúžkoch :.....
- Príp. dátum vyradenia zo siete:

Údaje o pedagogických zamestnancoch školy

Počet pedag. zamestnancov- fyzický stav: 26

Rozdelenie podľa kariérových stupňov:

Počet:

- začínajúci pedag. zamestnanec: 1
- samostatný pedag. zamestnanec: 6
- pedag. zamestnanec s 1. atestáciou: 15
- pedag. zamestnanec s 2. atestáciou: 4

Pracovný pomer

- Ku koncu školského roka ukončí pracovný pomer: 7 pedagogických a 1 nepedagogický zamestnanec.

Kontinuálne vzdelávanie: uvádzajte iba počet zamestnancov, ktorí ukončili vzdelávanie v školskom roku 2020/21

- adaptačné: 1
- aktualizácie: 0
- inovačné: 0
- špecializačné: 0
- funkčné inovačné: 0
- kvalifikačné: 0

Riadiaci zamestnanci :

štúdium PVVPZ	ukončené v roku	prebieha	začiatok	ukončenie	nezaradený	má podanú prihlášku od roku
RŠ	2019					
ZRŠ	2020					

Údaje o nepedagogických zamestnancoch školy

a/ **správni zamestnanci**

	počet fyzický	počet prepoč.	Prac. pomer TPP/DPP/dohoda	Ak DPP a dohoda
				Pracovný pomer ukončený k.....
vedúca hospodárskeho úseku	1	1	TPP	
administratívny zamestnanec				
školník	1	1	TPP	
strojník				
upratovačky	4	2,75	4 TPP	
kurič				
technik				
špeciálny pedagóg				
správca siete, serveru,...				
iné (uved'te)	1 správca TV zariadenia	0,20	TPP	
spolu:	7	4,95		

b) údaje o zamestnancoch školskej kuchyne a školskej jedálne

	fyzický počet	prepočítaný počet - úväzky
riadiateľka - vedúca ŠJ	1	1
hlavná kuchárka	1	1
kuchárka	2	2
prevádzkový zamestnanec	3	3
administratívny zamestnanec		
spolu:	7	7

Projekty, do ktorých je škola zapojená, ich zameranie a stručná charakteristika

Krátkodobé projekty (do 2 rokov)

Dlhodobé projekty (nad 2 roky)

Názov projektu	Vyhlasovateľ	obdobie	Názov projektu	Vyhlasovateľ	obdobie
			Nechceme byť sami	MŠVVaŠ SR	2018-2021
			„Školské ovocie“	MŠ SR a Pôdohosp.plat. agentúra	2014-

V školskom roku 2020/21 počet zaslaných/ počet vybratých(úspešných) projektov/ finančný zisk pre školu:

P.č.	Zaslaný projekt	Schválený projekt	Schválená suma
	-		

Výsledky hodnotenia a klasifikácie žiakov

a) Hodnotenie prospechu za školu s porovnaním s predchádzajúcim rokom:

2. polrok (bežné triedy + špeciálne triedy) výsledky k 30.6.2021

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV		PVD		PROSPELI SPOLU		NEPROSPELI		NEKLASIFIK.		opravné skúšky	priem. prospech	samé jednotky
			počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	%			
1.-4.	8	110	59	53,63	17	15,45	33	30	0	0	1	0,90	0	1,31	45
ročník															
5.-9.	10	140	41	29,29	23	16,43	69	49,29	0	0	7	5,00	0	2,04	21
ročník															
1.-9. ročník	18	250	100	41,46	40	15,94	102	39,65	0	0	8	2,95	0	1,88	66

2019/2020 2.polrok (na porovnanie s hodnoteným rokom):

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV		PVD		PROSPELI SPOLU		NEPROSPELI		NEKLASIFIK.		opravné skúšky	priem. prospech	samé jednotky
			počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	%			
1.-4.	8	108	64	59,3	12	11,11	30	27,77	0	0	2	1,85	0	1,29	44
ročník															
5.-9.	9	137	42	30,7	36	26,27	50	36,50	0	0	9	6,57	0	1,99	23
ročník															
1.-9. ročník	17	245	106	43,3	48	19,59	80	32,65	0	0	11	4,49	0	1,84	67

2020/21 2. polrok (bežné triedy + špeciálne triedy) po opravných skúškach

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV		PVD		PROSPELI		NEPROSPELI		NEKLASIFIK.		opravné skúšky	priem. prospech*	samé jednotky*
			počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	počet	počet
1.-4.															

ročník															
5.-9.															
ročník															
1.-9. ročník															

K 31.8.2021 (k 30.6.2021) -priemerný prospech:

1.-4. ročník: ... (1,31) 5.-9. ročník: ... (2,04) 1.-9. ročník: ... (1,88) ¹

2020/21 IBA Špeciálne triedy

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV		PVD		PROSPELI		NEPROSP ELI		NEKLASIFIK .		oprav. skúšky	priem. prospech	samé jednotky
			počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	%			
1.-4. ročník	4	38	20	52,64	6	15,78	12	31,57	0	0	0	0	0	1,38	15
5.-9. ročník	5	44	24	54,54	9	20,45	11	25	0	0	0	0	0	1,59	11
1.-9. ročník	9	82	44	53,59	15	18,11	23	28,28	0	0	0	0	0	1,48	26

2019/20 IBA Špeciálne triedy

Ročník	Počet tried	Počet žiakov	PV		PVD		PROSPELI		NEPROSP ELI		NEKLASIFIK .		oprav. skúšky	priem. prospech	samé jednotky
			počet	%	počet	%	počet	%	počet	%	počet	%			
1.-4. ročník	4	35	23	65,7	4	11,4	8	22,9	0	0	0	0	0	1,21	14
5.-9. ročník	4	34	19	55,8	12	35,3	3	8,8	0	0	0	0	0	1,51	12
1.-9. ročník	8	69	42	60,9	16	23,2	11	15,9	0	0	0	0	0	1,36	26

¹ Opravné skúšky za obdobie šk. r. 2020/2021 nie sú plánované u žiadneho žiaka.

Výsledky koncoročnej klasifikácie podľa celkového prospechu:

predmet	celkový prospech	
	I. stupeň	II. stupeň
slovenský jazyk a literatúra	1,49	2,50
matematika	1,38	2,56
prvouka / prírodoveda - biológia	1,07 / 1,25	2,17
vlastiveda - geografia	1,22	1,86
dejepis		1,82
fyzika		2,47
chémia		2,47
anglický jazyk	1,28	2,18
nemecký jazyk / ruský jazyk		2,26/2,37
občianska náuka		1,13
informatika		1,04
Celkový prospech k 30.6.2021	1,09	2,06

Priemer (2020/2021) za 1.- 9. roč.: 1,88.
 Priemer v 2019/20:1,84 (pre porovnanie)

Hodnotenie správania za školu s porovnaním s predchádzajúcim rokom

	I. stupeň	%	II. stupeň	%	spolu za ZŠ	predch. šk.rok za ZŠ
správanie 2. stupeň	0	0	0	0	Počet 0 / 0%	Počet 0 / 0 %
správanie 3. stupeň	0	0	1	0,4	Počet 1/0,4%	Počet 0 / 0 %
správanie 4. stupeň	0	0	0	0	Počet 0 / 0 %	Počet 1 / 0,73 %
riadiateľské pochvaly	0	0	2	0,8	Počet 2/0,8%	Počet 6/2,29 %
riadiateľské pokarhania	0	0	2	0,8	Počet 2/ 0,8%	Počet2/1,46 %

Hodnotenie dochádzky

počet vymeškaných hodín	I. stupeň	priemer na žiaka	II. stupeň	priemer na žiaka	priemer za ZŠ	predch. šk. rok priemer za ZŠ
spolu I. polrok	3 639	33,08	3 768	26,91	29,63	54,26
spolu II. polrok	3 684	33,49	4 578	32,70	33,05	22,52
Spolu za rok, z toho:	7 323	66,57	8 346	59,61	62,68	84,24
ospravedlnených / rok	7 323	66,57	8 260	59,00	62,33	83,59
neospravedlnených / rok	0	0	86	0,61	0,34	0,65

Priestorové a materiálno-technické podmienky školy

(Rozbor technicko-hospodárskeho zabezpečenia prevádzky školy)

- využitie priestorov školy:

Na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu má škola k dispozícii okrem dvoch telocviční a dvoch vonkajších ihrísk svoje učebne. Z nich v sledovanom školskom roku využívala: 18 kmeňových tried, odb. učebňu (projekčnú) dejepisu, odb. učebňu angl. jazyka, odb. učebňu geografie, techniky. Na 3. nadz. podlaží (trakty A, B) dve odb. učebne informatiky, biológie, fyziky a chémie. Škola má vlastné stravovacie zariadenie, v ktorom sa stravovalo viac ako 400 stravníkov /žiaci, zamestnanci základnej školy, cudzí stravníci/.

Pre školský rok 2021/2022 pre úplný chod a realizáciu učebných plánov a plnenie učebných osnov školského vzdelávacieho programu bude potrebovať využívať minimálne 18 kmeňových tried, odb. učebňu (projekčnú) dejepisu, odb. učebňu geografie (trakt C) a na 3. nadz. podlaží odborné učebne chémie, fyziky, biológie a informatiky (2). V malých učebniach (3. nadz. podl. trakt B) budú pokračovať žiaci 7. a 8.B (triedy pre deti s narušenou komunikačnou schopnosťou). 1.B (špec. trieda) bude umiestnená na II. nadz. podlaží v tr. A budovy, triedy 3.B a 4.B (špec. triedy) budú umiestnené na príz. nadz. podlaží v tr. A budovy. Pri posledne menovaných odb. učebniach ide o špeciálne upravené miestnosti s osobitným vybavením umiestnené v zrekonštruovaných priestoroch.

Mestská škola – ZŠ Starozagorská 8, Košice v šk. r. 2020/2021 nevyužívala z titulu doterajších prenájmov inými subjektmi: 6 učební na prízemí traktov A a B, celý trakt F budovy (8 tried), triedy na 1. podlaží tr. A a jednu triedu na 2. podlaží traktu A, ďalej - 4 triedy s chodbami a toaletami a v poobedňajších hodinách ďalších 5 tried (ZUŠ Bernolákova). Nevyužívame tiež kabinety v trakte F, kabinety na prízemí traktov A a B a ani prenajatý priestor Knižnice pre mládež mesta.

- využívanie výpočtovej techniky na škole:

ZŠ Starozagorská 8, Košice poskytuje žiakom školy 25 počítačov v dvoch učebniach Informatiky (od 2. ročníka). Žiaci využívajú vo viacerých predmetoch tiež projekčnú miestnosť a celkovo 8 učební s interaktívnou tabuľou. Na I. stupni máme umiestnené tri interaktívne tabule, 4 dataprojektory. Všetky počítače sú pripojené na internet.

- zabezpečenie výučby učebnými pomôckami – hodnotenie súčasného stavu a potreba:

Škola zabezpečila nákup 2 notebookov, počítača, 2 kamier a zrealizovala zmenu a zrýchlenie dátového pripojenia na internet. Pretrváva však čiastočne zlé vybavenie starým školským nábytkom, čo sme riešili prihlásením sa o dotáciu MŠVVaS SR Modernejšie školy. Žiaľ náš projekt na vybudovanie dvoch relaxačných zón vybratý nebol. Dostatočnú úroveň vybavenia kabinetov (BIO, FYZ, CHE a TEH) školy modernými učebnými pomôckami škola už zabezpečila v predchádzajúcich rokoch zapojením sa do nár. projektov. Pomôcky je potrebné pravidelne obnovovať a vymieňať za modernejšie. Pri obnove pomôcok budeme spolupracovať so zriaďovateľom, Radou rodičov a príp. sponzormi. Pre budúci školský rok budeme využívať novú interaktívnu tabuľu (učebňa ANJ).

- čo sa nové vytvorilo, opravilo, havárie

V šk. roku 2020/2021 škola vďaka zriaďovateľovi zabezpečila – výmenu okien v kmeňových učebniach traktov A aj B, zrekonštruovali sa učebne BIO a FYZ, prebehla výmena presklenia severného hl. schodiska, vymalovanie a oprava menených okenných lemov, rekonštrukciou prešla západná rampa ŠJ, vymalovanie: 3 skladov, kuchyne, jedálne, ďalej tiež nákup sedačiek do telocvične, elektr. panvice a chladničky ŠJ.

- čo potrebuje škola nevyhnutne opraviť v najbližšom čase

Veľkým prínosom bude realizácia ďalšej etapy výmeny okien (trakt C – zborovňa, učebňa DEJ a ANJ; trakt A – okná kabinetov na južnej strane; trakt B – okná kabinetov na severnej strane), výmena presklennej steny južného schodišťa, ako i výmena južného vstupu pri knižnici.. Plášť budovy telocvične, odtokové zvody dažďovej vody v šatniach TVZ si vzhľadom na dĺžku existencie a s tým súvisiacou amortizáciou vyžaduje dôkladnú rekonštrukciu. Strecha nad šatňami TVZ (tr. D) by potrebovala novú krytinu.

Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy

a)

dotácia zo štátneho rozpočtu na žiaka (normatív)			príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojenú s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť.	
rok	Výška normatívu na stránke MŠ SR	Skutočné čerpanie / % (2020) Pridelený rozpočet / % (2021)	2020	1.-6. mesiac 2021
2020	629 883	611 723 / 97,00 %	5 718	-
2021	650 618	650 098 / 99,92 %	-	2 097,60

b) Finančné prostriedky prijaté na vzdelávacie poukazy a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít (odmeny pedagógom, dohody, materiálové vybavenie...):

: 0€.

c) Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít (v r. 2020):

: 5 400€ (ŠKD).

d) iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov (v r. 2020):

: 52 705€ (výzva MŠ VVaŠ SR - „V ZŠ úspešnejší“); 6 312 € a 2000€ (Príspevok MŠ VVaŠ SR na učebnice a na dištančnú výučbu); 48 768€ (pridelení asistenti učiteľa OÚ Košice).

e) záväzky za rok:

2019: 0€

2020: 1 403,05 €

2021 iba do 30.6.: 550,76€.

Rozpočtové finančné prostriedky za rok 2020:

Osobné náklady PK (kat. 610, 620):	611 723 €
Prevádzkové náklady PK (kat. 630):	99 462 €
Rozpočet na originálne kompetencie /ŠJ a ŠKD/:	399 648 €
Vzdelávacie poukazy PK:	0 €
Odchodné – učiteľia PK:	0 €
Dopravné (kat. 640):	3 758 €
Sponzorské (kat. 72):	0 €
Soc. znevýhodnené prostredie (kat. 111):	1 700 €
Soc. pomoc občanom v hmotnej núdzi (kat. 111):	0 €
Skutočne pridelený rozpočet PK+OK:	1 110 833 €

Rozpočtové finančné prostriedky za rok 2018:

Schválený rozpočet na PK podľa normatívu:	711 185 € /toho 83 137€ na prevádzku/
Schválený rozpočet na OK:	399 648 €

SWOT analýza školy: silné stránky, slabé stránky, príležitosti, riziká

1.1 SILNÉ STRÁNKY ŠKOLY

- kvalita pedagogického zboru, záujem pedagógov o odborný rast, - žiaci školy dosahujú dobré výchovno-vyučovacie výsledky, - široká paleta voľno-časových aktivít žiakov (elok. pracoviská CVC Orgovánová 5, ZUŠ Bernolákova 26) a bohatá krúžková činnosť (SCVČ LA11), - pomerne vysoká vybavenosť školy: zrekonštruované učebne FYZ a BIO, dve triedy 1. ročníka, internetová žiacka knižka, výukový program [Alfbook](#), - pobočka knižnice PDaM, školské ihriská, školský časopis [Úsmev](#), - dobrá spolupráca školy s Radou rodičov, starostlivosť o začlenených, vysoká odbornosť vyučovania, - partnerstvo s ostravskou ZŠ, znalosť jazykov učiteľov na 1. stupni, zapojenie školy v prebiehajúcom projekte MŠ VVaŠ SR /inkluzívny tím/, - postupná výmena okien budovy, - pokrytie všetkých prev. nákladov rozpočtom školy rozpočtom zriaďovateľa a z prenájmov.

1.2 SLABÉ STRÁNKY ŠKOLY

- v monitoringu deviatakov (9.6.2021) nedosiahnuté lepšie výsledky ako je celoslovenský priemer z MAT (len 41,55%) a SJL (53,07%), - zhoršené správanie žiakov 8.A, - čiastočne zlé vybavenie starým školským nábytkom, - nedostatočná úroveň vybavenia kabinetov školy modernými učebnými pomôckami, - veková štruktúra pedagogického zboru (vyšší priemerný vek), - nedostatok priestorov na vybudovanie ďalších odborných učební, - nízky počet žiakov budúcoročnej 3.A a 5.A, - nedostatočné ohodnotenie pedagogických zamestnancov, - zastarané vybavenie ŠJ, - vysoká finančná náročnosť údržby budov.

1.3 PRÍLEŽITOSTI

- zlepšenie spolupráce s rodičmi, - väčšie zapojenie detí do samosprávy školy, - zlepšenie spoločenského postavenia učiteľa a jeho ohodnotenia, - približovanie sa európskym štandardom, - otvorenosť školy voči okoliu, - budovanie komunitného života v rámci aktivít výmenníka na Wuppertálskej ulici, - výmena pedagogických skúseností, - rozvoj kompetencií pedagógov a žiakov, - ďalšie vzdelávanie pedagógov a zvyšovanie ich kompetencií pri modernizácii vyučovania, - venovať zvýšenú starostlivosť talentovaným žiakom s cieľom získať lepšie umiestnenie v matematických a fyzikálnych olympiádach, - spolupráca s rodičmi školy prostredníctvom združenia, spolupráca s MŠ Cottbuská 34 Košice a ZŠ H. Salichové Polanka nad Odrou, - pridelenie 4 asistentov učiteľa MŠ VVaŠ SR v šk. roku (202/2021).

1.4 RIZIKÁ

- nerovnomerné počty žiakov v triedach, - blízkosť konkurencie, - nedostatok finančných prostriedkov, - nedisciplinovanosť žiakov, - veľmi vysoké pracovné zaťaženie učiteľov a vedenia školy v niektorých obdobiach, ich zamestnávanie vyplňovaním rôznych štatistík, tabuliek a prehľadov, - nedostatky dištančného vzdelávania, krádeže a vandalizmus, potreba častých opráv.

Vyhodnotenie koncepčného zámeru školy /vid'– samostatná príloha/

Spolupráca s rodičmi a organizáciami

Spolupráca s rodičovskou radou bola v sledovanom školskom roku na veľmi dobrej úrovni. V súčinnosti s vedením školy sa podieľala na riešení niektorých ekonomických problémoch školy, pre prerušenie vyučovania sa organizovali pravidelné akcie pre žiakov napr. zbery druhotných surovín,

Mikulášske balíčky, karneval. Škola taktiež nemohla v sledovanom roku spolupracovať so ZUŠ Bernolákova – hudobný odbor a CVČ Orgovánová 5 v Košiciach pri príprave a realizácii kultúrnych podujatiach školy a súťažiach žiakov. Žiakom a ich rodičom sme poskytovali rýchlu súčinnosť pri administratívnej agende (žiadosti, potvrdenia, a pod.) a informovaní o zmenách v súvislosti s priebehom vzdelávania žiakov počas prerušenia vyučovania v dôsledku pandemickej situácie. Pri výchovných problémoch a zápise do prvých ročníkov sa obraciame na CPPPaP Zuzkin park 10 Košice, s ktorým máme dlhoročnú korektnú spoluprácu (spoločná rodičovská schôdza v materskej škole, zasadnutia výchovných komisií). Viaceré aktivity s Materskou školou Cottbuská 34 Košice (*Starozagoriádu*-pasovanie prvákov, otvorené hodiny, florbalové tréningy, návštevy rodičovskej schôdzy) neboli realizované čo neprinieslo efekt vo veľkom počte zapísaných žiakov do 1. ročníka.

Klady a zápory riadiacej činnosti:

Aj v aktuálnom školskom roku sme sa na našej škole snažili vytvárať optimálne podmienky pre plynulý a nerušený chod výchovno-vzdelávacieho procesu. Pravidelné sledovanie plnenia učebných osnov, plnenie povinnosti triedneho učiteľa, vychovávateľiek bolo sťažené meniacimi sa pravidlami v dôsledku rešpektovania aktuálneho stavu vo vývoji pandémie COVID-19. Pravidelne sa kontrolovala pedagogická dokumentácia. Zabezpečilo sa vhodné pracovné prostredie a odmeňovanie v rámci našich finančných možností. Uplatňovali sme participatívne riadenie školy, akceptujúceho skúsenosť, aktivitu a tvorivosť zamestnancov školy. Vedenie školy odstraňovalo technické nedostatky dištančného vzdelávania a vyzdvihovali klady on-line vyučovacích hodín. K negatívam možno prirátat: prácnosť výroby podkladov pre žiakov nepripojených na internet, nedostatok finančných prostriedkov a priestorových možností na optimálne pracovné prostredie, veľkú administratívnu a časovú náročnosť riadiacej činnosti a široký rozsah zodpovednosti vedúcich pedagogických zamestnancov školy.

Záver (celkové hodnotenie, prijaté opatrenia, plány na zlepšenie, východiská do budúcnosti...)

V školskom roku 2020/2021 sa na ZŠ Starozagorská 8 Košice podarilo udržať dobrý chod napriek viacerým neprijateľným situáciám (súkromná škola rovnakého zamerania umiestnená priamo v jej budove, blízkosť ďalších škôl na sídlisku, vývoj pandémie priniesol polročné prerušenie prezenčného vyučovania). Ako úspech možno hodnotiť, že sa spomenuté negatíva podarilo potláčať a zaviesť nové aktivity smerom k okoliu školy - umiestňovanie študijného materiálu na webovú stránku školy a lepšie využívanie žiackeho portálu bezkriedy.sk, naplnenosť viacerých tried, dve triedy v 1. ročníku. Nezanedbateľným kladom je i vyrovnanie všetkých pohľadávok za zimnú vykurovaciu sezónu. V uplynulom školskom roku sme odstránili havarijný stav rampy (ŠJ), vymenili časť okien v škole /učene v traktach A a B/, zrekonštruovali presklenie severného schodiska školy (tr. C), vymenili nábytok v učebniach FYZ a BIO, vo veľkej telocvični inštalovali nové sedačky, zrekonštruovali časť strechy v trakte C a opravili zatekanie strechy na ŠJ, zriadili a vybavili prenosovú miestnosť pre dištančné vzdelávanie, vymaľovali sme niekoľko tried, nakúpili sme nové zariadenia do ŠJ (smažiacia pec a chlanička).

Vzájomné vzťahy zamestnancov sú pracovné, korektné, na celkovej klíme školy bude treba v nasledujúcom roku zapracovať. Od IX.2021 budú pracovať na škole: školská psychologička a sociálna pedagogička a 3 asistentky učiteľa z nového projektu (Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II.). Žiaci dosahujú dobré výsledky vo vzdelávacom procese, mimoškolskou činnosťou žiaľ našu školu nereprezentovali. K školskému roku 2020/2021 škola našla primeraného učiteľa do špeciálnej triedy 1.B, pre nasledujúci šk. rok novú učiteľku cudzích jazykov. Všetci končiaci žiaci, hlásiaci sa na ďalšie štúdium, boli prijatí na vybrané stredné školy.

Vzniknuté prevádzkové problémy sa riešia operatívne. Súčasť školy tvoria i školské zariadenia – školská jedáleň a školský klub detí, ktoré i tento rok prispeli k spokojnosti rodičov i detí školy. Základná škola poskytovala priestory malej a veľkej telocvične športovému klubom mládeže i verejnosti. Pomáhajú nám dve počítačové učebne so vzdelávacími programami.

Prijaté opatrenia:

- v oblasti výchovy

- : zvýšiť zainteresovanosť pre prácu v Žiackom parlamente,
- : preferovať a podnecovať vnútornú motiváciu žiakov;
- : podnecovať žiakov pri dištančnom vzdelávaní.

- v oblasti vzdelávania:

- : v ročníkoch 1.-4. a 5.-9. ročníku viesť výchovno-vzdelávací proces v zmysle [Inovovaného](#) Školského vzdelávacieho programu *Tvorivosť a humanizácia – základ našej práce*,
- : v štruktúre vyučovacích hodín viac pracovať na zlepšení interakcie učiteľ-žiak-učivo a ústretovej, žičlivej atmosféry vo VVP,
- : v edukácii cudzích jazykov uplatňovať prirodzené používanie jazyka v rôznych predmetoch a situáciách,
- : využívať naďalej interaktívne tabule, vo VVP v širších súvislostiach aplikovať využívanie IKT a nahrádzať chýbajúce učebnice,
- : naučiť žiakov vážiť si tvorivé myslenie,
- : pracovať so žiakmi so ŠVVP;

- v oblasti záujmového vzdelávania:

- : zapájať žiakov do osvedčených súťaží a olympiád,
- : pokračovať vo vydávaní školského časopisu [Úsmev](#),
- : podporovať voľnočasové aktivity (ŠKD, krúžky školy cez VP žiakov),
- : pokračovať vo vedení internetovej žiackej knižky;

- v oblasti riadenia:

- : skvalitniť zviditeľňovanie školy a jej práce (o.i. – zriadenie novej webovej stránky školy),
- : zvýšiť zainteresovanosť zamestnancov na optimalizácii edukácie;
- : uskutočnenie sociálno-psychologického výcviku pedagogických zamestnancov s certifikovaným odborníkom na podporu a rozvoj sociálnych zručností a celkovej klímy na pracovisku;
- : lepšie využívanie "schránky dôvery" na podávanie anonymných podnetov a sťažností na prístupnom mieste v interiéri budovy školy;
- : zverejnenie telefonického kontaktu riaditeľa na podnety rodičov, a to i po pracovnej dobe;

- v oblasti hospodárskej:

- : pokračovať v jasnom zazmluvňovaní nájomníkov a sledovaní fakturácie ich prev. nákladov,
- : vytvárať podmienky pre sponzoring školy,
- : upriamiť pozornosť zriaďovateľa na nutné opravy (úprava fasády budovy telocvične a strechy šatní),
- : zestetizovať prostredie školy a školského átria;

- v oblasti ochrany zdravia:

- : pokračovať vo vykonávaní dozorov s dôrazom na predchádzanie úrazom,
- : plniť opatrenia z previerky BOZP,
- : priebežne zabezpečovať ochranné pracovné prostriedky zamestnancov;

- v oblasti spolupráce s Radou rodičov:

- : pokračovať v nastolenom trende väčšej miery účasti rodičovskej verejnosti,
- : skonštatovať stav na škole, určiť pozitíva a negatíva,
- : zabezpečiť nové aktivity s Radou rodičov.

Hlavné zámery školy v budúcom školskom roku:

- ✓ vychádzať zo ŠVP a z Sprievodcu školským rokom MŠVVaŠ SR a nadriadených orgánov
- ✓ dôraz na výučbu cudzích jazykov,
- ✓ zapojiť asistentov učiteľa, školského psychológa a sociálneho pedagóga do vyučovacieho procesu,
- ✓ estetizovať interiér i exteriér školy /podpora realizácie vybudovania nového atletického oválu/,
- ✓ voľno-časové aktivity,
- ✓ oprava fasády telocvične,
- ✓ postupne zabezpečiť výmenu zariadení školskej jedálne, ktoré ešte neprešli výmenou alebo rekonštrukciou a nového čipového zariadenia,
- ✓ exteriér školy – vyklčovanie krovín požiarnych únikových ciest,
- ✓ výučbu realizovať podľa IŠkVP vypracovaného zamestnancami školy pre ročníky 1.- 9.,
- ✓ optimalizovať vzdelávacie prostredie školy (s dôrazom na zvyšovanie počítačovej gramotnosti).

Školský rok 2020/2021 bol do veľkej miery ovplyvnený prerušením prezenčného vyučovania v školách, za hlavný cieľ do budúceho školského roka sme preto určili znovuoobnovenie získaných návykov žiakov vo vzťahu ku vzdelávaniu, obnoveniu prirodzeného socializačného prežívania žiakov v rovesníckych skupinách spreď obdobia mimoriadneho prerušenia prevádzky kvôli prevencii nákazy COVID-19. Do výchovno–vzdelávacieho procesu chceme naďalej vhodne a nenásilne včleňovať prvky regionálnej výchovy, budeme pokračovať v spolupráci s ostravskou základnou školou, ešte viac prehĺbime spoluprácu s materskými školami z okolia školy.

Nadšeným kolegom a kolegyniam, žiakom a ich rodičom, zriaďovateľovi, Rade školy i celej školskej societe a prívržencom našej školy úprimne ďakujeme.

Dátum a čas hodnotiacej porady: **1.7.2021, 8,30 hod.**

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy vypracovali:

Meno - PaedDr. Alexander Suchan, riaditeľ školy
Mgr. Alena Optová, zástupkyňa riaditeľky školy
Mgr. Miroslav Pilčík, predseda Rady školy
Monika Kožiaková, hospodárka školy

Vyjadrenie Rady školy pri ZŠ: * doložiť k 31.10.2021

Dátum: 15.7.2021

Podpis RŠ :

PRÍLOHA č. 1: Vyhodnotenie koncepčného zámeru školy

Základná škola Starozagorská 8 Košice je plne organizovaná, nachádza sa v mestskej časti Košíc – Sídliisko KVP, v štvorpodlažnej budove s veľkou a malou telocvičňou, ihriskom s umelým povrchom, vlastnou školskou kuchyňou a jedálňou. Priestory školy sú dlhodobo prenajaté ďalším samostatným subjektom. V školskom roku 2020/2021 na škole pôsobilo dovedna 38 pedagogických zamestnancov /z toho celkovo 7 asistentov, 1 špec. pedagóg, 4 vychovávatelia ŠKD/, v nasledujúcom šk. roku (2020/2021) otvorí 18 tried.

Hlavné ciele stanovené v koncepčnom zámere rozvoja školy boli, pre prerušenie prezenčného vzdelávania a meniace sa podmienky pri prezenčnej výučbe, splnené len čiastočne. Pokračovalo zlepšovanie kvality výučby a materiálneho zabezpečenia výučby v škole. V spolupráci so zriaďovateľom sa podarilo: zrekonštruovať palubovku dvoch telocviční (vrátane výmeny okien a osvetlenia); vymaľovať šk. kuchyňu a jedáleň; prečistiť juhovýchodnú vetvu kanalizácie; vyčistiť lapač tukov a prečistiť západný kanalizačný zvod budovy školy; vymeniť okná v 1.A a kabinete učiteľky TSV; vymeniť presklenie vstupnej chodby; nakúpiť a spojzduť konvektomat s digestorom a nový vodný kúpeľ a tiež lavice sedenia pred dvoma triedami a vo vstupnej chodbe, taktiež sme pre zamestnankyne ŠJ zakúpili nové šatňové skrinky.

Vedenie školy naďalej podporovalo zmysluplné napredovanie profesijného rozvoja a kariérneho rastu s cieľom zvyšovať kvalitu výchovy a vzdelávania. Škola využívala ponuky svoje možnosti, na škole začal pokračovať v práci v rámci národného projektu inkluzívny tím (od IX.2018 do VIII.2021). Pozornosť bola venovaná individuálne začleneným žiakom, výchovnému poradenstvu, bezpečnosti, prevencii.

V tomto roku plnila škola úlohy vychádzajúce predovšetkým z rozhodnutí ministra školstva a hlavného hygienika SR. Hlavné úlohy boli stanovené v súlade so Sprievodcom šk. rokom a Prevádzkovo-organizačnými pokynmi, ktoré vypracovalo MŠ SR a zriaďovateľ školy – Mesto Košice.

Dodržiavali sa ciele výchovy a vzdelávania definované v školskom zákone, nových metodických usmerneniach, rozvíjali kompetencie – schopnosti žiakov využívať vedomosti, zručnosti, postoje, hodnotovú orientáciu a iné spôsobilosti k dištančnému vzdelávaniu. Prehľbovali sa poznatky a právne vedomie pedagógov, uplatňoval sa princíp vzdelávania pedagogických zamestnancov, umožnili sme vzdelávacie aktivity pedagogických zamestnancov na udržiavanie, zdokonaľovanie, dopĺňanie a rozširovanie už získaných vedomostí a kompetencií. Ďalej sme venovali zvýšenú pozornosť využívaniu IKT vo vyučovacom procese a rozvíjaní kompetencií žiakov v tejto oblasti. Spolupracovali sme externým prostredím: mesto, MČ KVP, CPPP a P, komunikovali s rodičmi. Dodržiavali sme platnú legislatívu, i pokyny v oblasti protipandemických opatrení i práv dieťaťa. Plnili sme tiež úlohy v oblasti vzdelávania a individuálneho začlenenia žiakov so ŠVVP a zdravotným znevýhodnením ako i úlohy v oblasti drogovej prevencie a prevencie psychosociálnych patologických javov a kriminality.

1. ciele, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

ÚLOHY V ROKU 2020:

Oblasť ekonomická a oblasť materiálno-technického vybavenia

- rekonštruovať bežeckú dráhu–**SPLNENÝ ČIASTOČNE,**
- zrealizovať a uhradiť revízne správy učebnej výpočtovej techniky a elektrozariadení školy – **SPLNENÝ,**

- zrealizovať renováciu strechy traktu C a výmeny zasklenia severného schodišťa, príp. aj okien učební – SPLNENÝ,
- v súlade s hygien. a technickými požiadavkami a predpismi materiálne a technicky vybaviť počítačovou učebňu vedľa učebne fyziky + dovybaviť ju novšími počítačmi – SPLNENÝ,
- po skončení nájomného vzťahu na triedy na I. nadz. podlaží traktu A pripraviť 1 učebňu (ako novú kmeňovú triedu) a aspoň 1 učebňu tak, aby sa uvoľnila aspoň 1 odborná učebňa /FYZ, CHE/, ktorá je dnes užívaná ako kmeňová (pre nedostatok priestorov z titulu poskytnutých na prenájom) – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- vybaviť učebňu dejepisu novými lavicami a stoličkami – NESPLNENÝ,
- pripraviť, v spolupráci i s MČ KVP, projekt vybudovania chodníka k južnému vstupu do budovy a splniť pôvodný zámer architekta o hlavnom vchode do budovy školy – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- rekonštruovať pätky východnej steny šatní TVZ – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- upraviť átrium uprostred školy na komunitnú záhradu žiakov školy a oddychovú zónu – NESPLNENÝ,
- spracovať podklady k hydraulickej termoregulácie sektorov objektu školy – NESPLNENÝ,
- materiálne a technicky doplniť učebňu geografie (interaktívna tabuľa s príslušenstvom) – NESPLNENÝ /prednosť dostala učebňa ANJ/.

Oblasť výchovno-vzdelávacia

- zabezpečovať (personálne, materiálne) proces vzdelávania žiakov s narušenou komunikačnou schopnosťou pre mesto Košice a okolie a v školskom roku 2020/2021 dokončiť 9-ročný proces zriadenia 2 paralelných tried v každom ročníku (1 bežná, 1 špeciálna pre žiakov s NKS) – SPLNENÝ,

Oblasť pedagogického riadenia

- spolupracovať s metodickými organizáciami mesta Košice (MPC) – SPLNENÝ,
- dodržiavať etický prístup k zamestnancom i návštevníkom školy – SPLNENÝ,
- spracovávať organizáciu a ďalšiu dokumentáciu školských rokov – SPLNENÝ,

Spolupráca školy s rodičmi, mestskou časťou, verejnosťou

- uskutočňovať pravidelné tradičné aktivity školy (pasovanie prvákov, slávnostné akademie, programy na oslavu výročí, atď.) – NESPLNENÝ,
- spolupracovať s Radou školy a Radou rodičov (oboznamovať rodičov so zámermi školy), predstaviteľmi Mestskej časti – Sídľ. KVP pri prerokovávaní dôležitých dokumentov školy i pri príprave spoločných súťažných a kultúrnych podujatí – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- zapájať členov Rady školy a rodičov za pedagogických zamestnancov do zodpovednosti za dielčie úlohy (rozvrh telocviční, výpočet prevádzkových nákladov nájomníkov) s cieľom lepšieho informovania oboch strán – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- dopĺňať a obmieňať činnosť žiakov ŠKD, podľa ich potrieb a záujmu vytvoriť ponuku tvorivých dielní s rodičmi – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- propagovať školu a informovať verejnosť o jej činnosti prostredníctvom webovej stránky a školského časopisu Úsmev – SPLNENÝ,
- spolupracovať so zriaďovateľom, KŠÚ – SPLNENÝ,

ÚLOHY V ROKU 2021:

Oblasť ekonomická a oblasť materiálno-technického vybavenia

- zestetizovať a opraviť priestory šatní a namontovať ovládanie ich osvetlenia na pohybové snímače – NESPLNENÝ,

- zrenovovať, v spolupráci i s MČ KVP, trávnaté ihrisko školy a ihrisko s umelou trávou –SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- doplniť licenčné operačné systémy počítačov školy, spustiť užívanie služieb apl. *EduPage* – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- zriadenie elektronickej triednej knihy s vybavením počítača pre učiteľa do každej triedy – NESPLNENÝ,
- dobudovať materiálne vybavenie špeciálnych tried –SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- vymeniť lapač tukov školskej kuchyne a ďalšie zariadenia (chladniace boxy, kuch. roboty, atď.) – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- vymeniť stoličky v školskej jedálni – NESPLNENÝ,
- vymaľovať veľkú telocvičňu – NESPLNENÝ,
- iniciovať zateplenie budovy školy –SPLNENÝ ČIASTOČNE.

Oblasť výchovno-vzdelávacia

- zvyšovať gramotnosť žiakov v oblasti IKT využívaním výukových programov, e-learningového vzdelávania a internetových súťaží – SPLNENÝ ČIASTOČNE – SPLNENÝ (/k virtuálnej knižnici „bezkriedy.sk“ a IŽK sme dokúpili výukový program „Alfbook“ a od šk. r. 2021/2022 chceme pripraviť zavedenie využívania portálu *EduPage*),
- zvyšovať príležitosti začleneným žiakom a žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia spoluprácou so špeciálnym pedagógom, školským psychológom, kariérovým a výchovným poradcom – SPLNENÝ.

Oblasť pedagogického riadenia

- sledovať dodržiavanie zásad BOZP – SPLNENÝ,
- pri vytváraní kolektívnej zmluvy podporovať dobrú sociálnu politiku školy – SPLNENÝ,
- podporovať spoluprácu pedagógov na Slovensku (virtuálna knižnica) – SPLNENÝ.

Spolupráca školy s rodičmi, mestskou časťou, verejnosťou

- s rodičmi pripravovať projekty na využitie 2% z daní a realizovať ich – SPLNENÝ,
- pravidelne pozývať rodičov na pohovory, konzultácie a riešiť spoločne vyskytujúce sa nedostatky a problémy – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- podporovať reprezentáciu školy v súťažiach organizovaných mestom, MŠ SR a inými organizáciami – NESPLNENÝ,
- rozvíjať spoluprácu s Políciou SR s cieľom prevencie patologických javov – SPLNENÝ ČIASTOČNE,
- spolupracovať s materskými školami v šk. obvode školy – NESPLNENÝ,
- každoročne uskutočniť výmenný pobyt žiakov v partnerskej škole v Ostrave – NESPLNENÝ.

2. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

V sledovanom školskom roku sú psychohygienické podmienky boli počas prezenčného vyučovania dodržané a sú na dobrej úrovni. Menovite:

- u detí sme pestovali hygienické návyky, denne im vytvárali dostatok priestoru na pohyb v rámci dovolených možností,
- pre všetky sociálne zariadenia a umývadlá v triedach sme zabezpečili mydlo, dezinfekciu, papierové obrúsky,
- denný režim rešpektoval individuálne požiadavky jednotlivých detí,
- skladba vyučovacích hodín spĺňa psychohygienické požiadavky žiakov a učiteľov,
- zabezpečujeme vetranie miestností, pitný režim a relaxačné chvíľky,
- novoprijaté deti sa postupne adaptovali na nové prostredie,
- výchovné zložky v ŠKD sme rozvrhli v súlade s psychohygienickými požiadavkami (striedajú sa s aktívnou hrovou edukačnou činnosťou a aktivitami, pohybom, zábavou relaxačnou činnosťou a oddychom),

- stravovanie detí v škole zabezpečovala ŠJ, ktorá sídli v budove ZŠ (pitný režim realizovaný v súlade s pokynmi MŠ SR zabezpečujeme aj v spolupráci ŠJ),
- rešpektujeme Dohovor o právach dieťaťa,
- prostredie ZŠ Starozagorská 8 Košice je podnetné, emocionálny pocit bezpečia vychádza z dobrých medziľudských vzťahov a atmosféry na primerané plnenie úloh prosocálnej výchovy.

3. oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky

V sledovanom školskom roku boli športové, vzdelávacie a umelecké súťaže zrušené. Nezrealizovali sa ani aktivity organizované školou - lyžiarsky výcvik, korčuľovanie, plavecký výcvik, účelové cvičenie. Viacerí pedagógovia však znásobili svoje IKT zručnosti a v dištančnom vzdelávaní zachovali plynulosť vyučovania. V rámci drogovej prevencie škola zoorganizovala pre žiakov činnosti v spolupráci s CŠPP v Košiciach).

4. oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť – vrátane návrhu opatrení (uvádzať podľa SWOT analýzy: silné stránky, slabé stránky, príležitosti, riziká)

1.1 SILNÉ STRÁNKY ŠKOLY

- kvalita pedagogického zboru, záujem pedagógov o odborný rast, - žiaci školy dosahujú dobré výchovno-vyučovacie výsledky, - široká paleta voľno-časových aktivít žiakov (elok. pracoviská CVČ Orgovánová 5, ZUŠ Bernolákova 26) a bohatá krúžková činnosť (SCVČ LA11), - pomerne vysoká vybavenosť školy: zrekonštruované učebne FYZ a BIO, dve triedy 1. ročníka, internetová žiacka knižka, nový výukový program [Alfbook](#), - pobočka knižnice PDaM, školské ihriská, školský časopis [Úsmev](#), - dobrá spolupráca školy s Radou rodičov, starostlivosť o začlenených, vysoká odbornosť vyučovania, - partnerstvo s ostravskou ZŠ, znalosť jazykov učiteľov na 1. stupni, zapojenie školy v prebiehajúcich projektoch MŠ VVaŠ SR /[POP II](#), [inkluzívny tím](#)/, - postupná výmena okien budovy, - pokrytie všetkých prev. nákladov rozpočtom školy rozpočtom zriaďovateľa a z prenájmov..

1.2 SLABÉ STRÁNKY ŠKOLY

- v monitoringu deviatkov (9.6.2021) nedosiahnuté lepšie výsledky ako je celoslovenský priemer z MAT (len 41,55%) a SJL (53,07%), - zhoršené správanie žiakov 8.A, - čiastočne zlé vybavenie starým školským nábytkom, - nedostatočná úroveň vybavenia kabinetov školy modernými učebnými pomôckami, - veková štruktúra pedagogického zboru (vyšší priemerný vek), - nedostatok priestorov na vybudovanie ďalších odborných učební, - nízky počet žiakov budúcoročnej 3.A a 5.A, - nedostatočné ohodnotenie pedagogických zamestnancov, - zastarané vybavenie ŠJ, - vysoká finančná náročnosť údržby budov.

1.3 PRÍLEŽITOSTI

- zlepšenie spolupráce s rodičmi, - väčšie zapojenie detí do samosprávy školy, - zlepšenie spoločenského postavenia učiteľa a jeho ohodnotenia, - približovanie sa európskym štandardom, - otvorenosť školy voči okoliu, - budovanie komunitného života v rámci aktivít výmenníka na Wuppertálskej ulici, - výmena pedagogických skúseností, - rozvoj kompetencií pedagógov a žiakov, - ďalšie vzdelávanie pedagógov a zvyšovanie ich kompetencií pri modernizácii vyučovania, - venovať zvýšenú starostlivosť talentovaným žiakom s cieľom získať lepšie umiestnenie v matematických a fyzikálnych olympiádach, - spolupráca s rodičmi školy prostredníctvom združenia, spolupráca s MŠ Cottbuská 34 Košice a ZŠ H. Salichové Polanka nad Odrou, - pridelenie 4 asistentov učiteľa MŠ VVaŠ SR v šk. roku (202/2021)..

1.4 RIZIKÁ

- nerovnomerné počty žiakov v triedach, - blízkosť konkurencie, - nedostatok finančných prostriedkov, - nedisciplinovanosť žiakov, - veľmi vysoké pracovné zaťaženie učiteľov a vedenia školy v niektorých obdobiach, ich zamestnávanie vyplňovaním rôznych štatistík, tabuliek a prehľadov, - nedostatky dištančného vzdelávania, krádeže a vandalizmus, potreba častých opráv

NÁVRH OPATRENÍ:

Pre kvalitu v škole je potrebné: a) sústreďovať sa na kvalitu vyučovania (odbúrať klasický výklad a nahrádzať ho inovatívnymi metódami, odbúrať strach a stres tak, aby každé dieťa malo šancu zažiť úspech, naučiť žiakov vážiť si tvorivosť, zabezpečiť tvorivé prostredie školy tak, aby napr. boli žiaci samotní zapojení do výzdoby školy, v štruktúre vyučovacích hodín viac pracovať na zlepšení interakcie učiteľ-žiak-učivo a ústretovej, žičlivej atmosféry vo VVP, preferovať a podnecovať vnútornú motiváciu žiakov); b) zapájať žiakov do vedomostných súťaží; c) nasmerovať edukáciu na žiaka (na jeho nápaditosť, sociálne cítenie, samostatné myslenie, v širších súvislostiach aplikovať využívanie IKT) d) spolupracovať s rodinami žiakov (informačné materiály, ped. osveta, dni otvorených dverí, zvláštne podujatia), metodicko-poradenskú činnosť orientovať smerom aj k rodičom. K tomu je potrebné maximálne rozširovať odborný kapitál členov pedagogického zboru (ich vzdelávanie – ako riešiť konfliktné situácie, zvládnutie stresu, komunikačné cvičenia, odborné témy); e) zvýšiť informovanosť zriaďovateľa o technických problémoch budovy i komplikovanosti spoločnej existencie dvoch základných škôl v budove.

5. výsledky úspešnosti školy (viď – tabuľka):

Názov súťaže	Umiestnenie/kolo	Mená súťažiacich	Trieda
Celoslovenská vedomostná súťaž <u>VIEŠ TO? TELO-TELO</u> z telesnej a športovej výchovy (20.-26.11.2020)	16.miesto /z 30 škôl/	Šimčák 15. miesto, Tomič 21. miesto, Kende 31.miesto, Beregszászi J. 38.miesto, Krajňák 48.miesto, Gašo 70. miesto, Hubinský 118. miesto, Ľupčo 121.miesto.	8.-9. roč.

6. experimentálne overovanie v rámci školy v hodnotenom roku (doba, na ktorú bolo overovanie schválené a rok, v ktorom experiment prebiehal v hodnotenom roku)

V sledovanom školskom roku sa na našej škole nezačalo ani nepokračuje.

PRÍLOHA č. 2: Správa o výchovno-vzdelávacích výsledkoch **2020/2021 v čase mimoriadnej situácie od 26.10.2020 – 26.04.2021**

1. Upravené metódy a formy práce

V čase mimoriadnej situácie sa vzdelávalo dištančným vyučovaním v komunikačných aplikáciách-Bezkriedy, Teams, ZOOM, Messenger, Google meet. Skype, e-mail, sms, telefonicky.

V rámci metodického usmernenia výchovno-vzdelávacieho procesu boli vo všetkých metodických orgánoch našej školy od októbra 2020 určené množstvá zadávaných úloh, ich frekvencia, spôsob komunikácie pričom bola zohľadnená indikatívna záťaž žiakov. Vedúce MZ a PK na svojich online zasadnutiach komunikovali o úrovni dištančného vzdelávania, priebežne vyhodnocovali a zosúlaďovali množstvo zadávaných úloh, zapájanie sa žiakov do dištančného vzdelávania a plnenie TVVP.

Do dištančného vzdelávania sa zapojilo približne 90% žiakov. Online hodiny boli realizované podľa rozvrhu hodín cez Teams, ZOOM, Google meet. Zadávanie úloh sa uskutočňovalo cez vzdel. portál *Bezkriedy*. V priestoroch školy boli vytvorené podmienky na realizáciu online vzdelávania vyčlenením 1 triedy spotrebným technickým vybavením.

Žiakom, ktorí nemali prístup k internetu boli študijné materiály doručované/resp. od nich pozbierané od 29.10.2020 v printovej podobe dvakrát do týždňa v utorok a štvrtky. Žiaci mali na vypracovanie úloh dostatočný čas a presné termíny.

Žiaci, ktorí nemali prístup k internetu využili možnosť prezenčne sa vzdelávať v skupinách 5+1. Boli vytvorené 2 homogénne skupiny prezenčného vyučovania, v ktorých sa vyučujúci zamerali na individuálny prístup k prítomným žiakom s cieľom dovysvetľovať a doučiť vybrané témy jednotlivých predmetov.

Od 26.4.2021 do 7.5.2021 prebehlo adaptačné obdobie s upraveným rozvrhom, ktoré bolo zamerané na adaptáciu žiakov na školské prostredie, sumarizovanie, opakovanie, prehĺbovanie vedomostí a doučovanie.

2. Spôsob hodnotenia

Priebežné hodnotenie žiakov na základe usmernenia MŠ VVAŠ SR prebiehalo slovným hodnotením a klasifikáciou. Podkladmi na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov v čase mimoriadnej situácie v súvislosti s ochorením COVID-19 boli: projekty, riešenia komplexných úloh, samostatné práce spracované žiakmi počas domácej prípravy. Učitelia ich získavali najmä z portfólií žiackych prác prostredníctvom portálu *Bezkriedy* rozhovormi so žiakmi, príp. konzultáciou s rodičmi. Hodnotenie malo motivačný charakter, v ktorom vyučujúci zohľadňovali vekové, individuálne schopnosti a zručnosti žiakov. Vyzývali žiakov aj k sebahodnoteniu a tým získavali názory a skúsenosti žiakov na prácu z domu počas dištančného vzdelávania, v ktorých žiaci vyjadrili pozitíva, resp. negatíva online vzdelávania, zadávania úloh, ich realizácie a pod.

V záverečnom hodnotení sa prihliadalo na individuálne schopnosti a zručnosti žiakov, na úľavy žiakov so špeciálno výchovno-vzdelávacími potrebami, na technické možnosti a podmienky niektorých žiakov pracovať z domu.

Spôsob hodnotenia vyučovacích predmetov v 2. polroku:

V prvom ročníku základnej školy sa počas mimoriadnej situácie v súvislosti s ochorením COVID-19 priebežné hodnotenie aj celkové hodnotenie realizovalo slovným hodnotením.

Vyučovacie predmety, v ktorých boli žiaci v čase mimoriadnej situácie vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 za 2. polrok školského roka 2020/2021 neklasifikovaní (nehodnotení) sú nasledovné:

- výtvarná výchova vo všetkých ročníkoch na 2. stupni;
- hudobná výchova v ročníkoch 5.-8.;
- telesná výchova vo všetkých ročníkoch na 2. stupni;
- športové hry v triede 6.A;
- florbal v ročníkoch 2.-5.;
- technika vo všetkých ročníkoch na 2. stupni;
- náboženská a etická výchova vo všetkých ročníkoch.

Ostatné predmety boli klasifikované známku.

Opravné skúšky na našej škole nebude vykonávať žiaden žiak.

3. Pedagógovia

Vyučujúci 5.-9. ročníka pracovali z domu väčšinou s vlastným technickým vybavením a aj zo školy, kde využívali dve učebne informatiky, odborné učebne FYZ, CHE a online učebňu dištančného vzdelávania. Pracovali denne 4-10 hodín.

4. Materiálne podmienky

Ako je uvedené v predchádzajúcom bode, nie všetci vyučujúci sú zabezpečení pracovným technickým vybavením (notebook, tablet a pod.). Približne 12% žiakov školy nemá dostačujúce technické vybavenie na online vzdelávanie, dištančné vzdelávanie.

5. Plnenie cieľov školy

Vzhľadom na mimoriadne prerušenie vyučovania v šk. roku 2020/2021 sa v našej škole nepodarilo naplniť všetky ciele, ktoré sme si naplánovali. Obsah výučby v hlavných predmetoch bol splnený taktiež aj TVVP. Ciele v neklasifikovaných predmetoch nebolo možné naplniť plnohodnotne, vzhľadom na ich špecifiká. Nepodarili sa nám uskutočniť ani plánované súťaže, vychádzky, exkurzie, cvičenia v prírode, kurzy, školu v prírode.

6. Silné a slabé stránky vzdelávania

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none">• spolupatričnosť a vzájomné pochopenie medzi partnermi edukácie (škola-rodina-žiaci),• zvýšenie digitálnej gramotnosti u žiakov a pedagógov,• zdokonaľovanie v samoštúdiu žiakov a zodpovednosti,• sebahodnotenie,• rýchle prispôsobenie sa situácii• hľadanie najefektívnejších spôsobov výučby,• vlastné tempo a pokoj pre niektorých žiakov	<ul style="list-style-type: none">• absencia osobného kontaktu učiteľa a žiaka,• u niektorých žiakov - sklon k neplneniu povinností, slabá vnútorná motivácia, slabá spätná väzba,• nedostatočné technické vybavenie u zhruba 12% žiakov školy,• slabá digitálna gramotnosť žiakov,• neprimeraná pomoc rodičov pri vypracovaní úloh, alebo nezáujem rodičov,• nevyhovujúci spôsob výučby pre žiakov so ŠVVP

7. Návrh opatrení do budúcnosti

- Upraviť tematické výchovno-vzdelávacie plány jednotlivých predmetov, venovať viac hodín upevňovaniu a opakovaniu učiva,
- využiť možnosť presunov učiva do vyšších ročníkov,
- do TVVP informatiky spracovať aktivity na získanie zručností, potrebných pre online vzdelávanie žiakov,
- v prípade prerušenia vyučovania zvýšiť počet hodín online vyučovania,
- vypracovať vlastné *Usmernenie k obsahu a organizácii vzdelávania počas mimoriadneho prerušenia vyučovania*,
- doplniť pracovné technické vybavenie pedagógov,
- zaškoliť rodičov budúcich prvákov v práci v prostredí portálu *bezkriedy.sk*,
- poskytnúť podľa možností školy technickú pomoc žiakom, ktorí to potrebujú.

Dátum: 15.7.2021

Podpis RŠ :