

2019/2020

# PLÁN PRÁCE ŠKOLY



Vypracoval:

PaedDr. Alexander Suchan,  
riaditeľ školy

2019/2020

**OBSAH**

|                                                                                          | <b>s.</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ANALÝZA ŠKOLSKÉHO ROKA 2018/2019                                                         | 2         |
| <b>I. ORGANIZÁCIA ŠKOLY V ŠKOLSKOM ROKU 2019/2020</b>                                    |           |
| 1.-2. Identifikačné údaje a organizačná štruktúra školy                                  | 8         |
| 3. Personálne obsadenie školy                                                            | 8         |
| 4.-8. Správcovstvo kabinetov, učebných pomôcok, komisie školy, krúžky                    | 10        |
| 9.-10. Zloženie Rady školy a Rady rodičov                                                | 11        |
| 11. Dozor na chodbách                                                                    | 12        |
| 12. Organizácia školského roka 2019/2020                                                 | 12        |
| 13. Rámcový učebný plán a štatistické údaje o počte žiakov                               | 14        |
| 14. Termíny testovaní žiakov školy v šk. r. 2019/2020                                    | 16        |
| 15. Zápis žiakov do 1. ročníka šk. r. 2020/2021                                          | 17        |
| 16. Charakteristika a plán porád                                                         | 17        |
| 17.-18. Termíny zasadnutí rodičovských schôdzí a ďalších aktivít                         | 19        |
| <b>II. HLAVNÉ ÚLOHY A ROZPRACOVANIE ÚLOH</b>                                             |           |
| 1. Úlohy z Pedagogicko-organizačných pokynov na šk. rok 2019/2020                        | 21        |
| 2. Hlavné úlohy a ciele                                                                  | 25        |
| 3. Úlohy v oblasti vzdelávania                                                           | 25        |
| 4. Úlohy v oblasti výchovy                                                               | 27        |
| 5. Vzdelávanie sa pedagogických zamestnancov školy                                       | 28        |
| 6. Hodnotenie a klasifikácia žiakov                                                      | 29        |
| 7. Hlavné úlohy v oblasti riadenia školy                                                 | 30        |
| 8. Úlohy na úseku BOZP a PO                                                              | 31        |
| <b>III. PRÁCA METODICKÝCH ORGÁNOV ŠKOLY</b>                                              |           |
| 1. MZ ŠKD                                                                                | 33        |
| 2. MZ učiteľov primárneho vzdelávania bežných a špec. tried /1.-4. ročník/               | 36        |
| 3. PK spoločensko-vedných predmetov                                                      | 41        |
| 4. PK výchovných predmetov                                                               | 44        |
| 5. PK cudzích jazykov                                                                    | 50        |
| 6. PK prírodovedných predmetov                                                           | 53        |
| <b>IV. ĎALŠIE ÚLOHY ŠKOLY</b>                                                            |           |
| 1. Kultúrna a spoločenská činnosť školy                                                  | 65        |
| 2. Spolupráca s organizáciami                                                            | 65        |
| 3. Materiálno technické zabezpečenie školy                                               | 65        |
| 4. Plán práce environmentálnej výchovy v šk. roku 2019/2020                              | 65        |
| 5. Plán práce koordinátora pre primár. prevenciu drog. závislostí a iných patolog. javov | 68        |
| 6. Plán práce ŠPZ v školskom roku 2019/2020                                              | 71        |
| 7. Plán práce Výchovy k manželstvu a rodičovstvu v šk. roku 2019/2020                    | 73        |
| <b>PRÍLOHY:</b>                                                                          |           |
| 1. Plán činnosti výchovného poradcu školy                                                | 78        |
| 2. Plán činnosti školského psychológa                                                    | 80        |
| 3. Plán činnosti kariérového poradcu školy                                               | 82        |
| 4. Plán spolupráce ZŠ Starozagorská 8 s MŠ Cottbuská 34 /vedenie ZŠ a MŠ/                | 86        |
| 5. Prehľad o učiteľoch a týždenných úväzkoch v šk. r. 2019/2020                          | 87        |
| <b>LEGISLATÍVA A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE</b>                                               | 92        |

**Analýza školského roka 2018/2019**

Škola ako základná ustanovizeň poskytovania výchovy a vzdelávania žiakom si kladie za primárny cieľ vytvárať príjemne, rešpektujúce a rozvíjajúce prostredie, kde je žiakom ponúkaný priestor na rozvoj svojich vedomostí a zručností. Priestor na to, aby v sebe našli potenciál a rozvíjali ho s pomocou pedagogického kolektívu. Výsledky školy sú tak výsledkom práce nás všetkých.

V školskom roku 2018/2019 navštevovalo školu **243** /+4 v LVS/ (v 16 triedach). V porovnaní s minulými školskými rokmi ide o stúpajúcu tendenciu ako počtu žiakov tak aj počtu tried.

Správanie žiakov bolo na primeranej úrovni. Žiakom na konci druhého polroka šk. roka 2018/2019 bolo udelených 20 pochvál riaditeľom školy. V odôvodnených prípadoch bolo vedenie školy spolu s pedagogickým zborom nútené udeliť znížené známky zo správania ako aj pokarhania riaditeľom školy. Za najväčší problém tohto vývoja situácie považujeme prácu so žiakmi so slabším socio-ekonomickým statusom.

Žiaci spolu vymeškali **26 811** vyučovacích hodín ( $\Phi$ : 110,33), z toho neospravedlnených hodín za celý školský rok bolo spolu 123 (priemer na žiaka: 0,5). V tomto ohľade však z pohľadu školy boli prevedené všetky predpísané opatrenia. Škola mala za to, aby sa predchádzalo negatívnym sociálno-patologickým javom. Toto bolo podporené aj činnosťou výchovnej poradkyne, ktorá u problémových žiakov sledovala problémy so správaním či dochádzkou a následne v spolupráci s triednym učiteľom, vedením školy a zákonnými zástupcami riešila náležitým spôsobom.

Vzdelávacie výsledky – k 30. 6. 2019 prospelo 232 žiakov, neprospievajúcich žiakov sme nemali. Neklasifikovaných žiakov bolo 11. Počet žiakov s celkovým prospedom 1,0 v 5.-9. roč. bolo 16. Po 5. ročníku odišli 2 žiaci na osemročné gymnáziá, kde boli prijatí na nadväzujúce vzdelávanie a 2 žiaci po ukončení 8. ročníka na bilingválne gymnázium.

V Testovaní deviatkov (3.4.2019) neboli dosiahnuté lepšie výsledky ako je celoslovenský priemer z MAT (-0,5%) a SJL (-1,7%). V Testovaní piatakov (21.11.2018) boli dosiahnuté tiež slabšie výsledky oproti celoslovenskému priemeru -7,8% v MAT, -0,9% SJL/. K 30.6.2019 bol priemerný prospech nasledovný:

1.-4. ročník: bežných 8 tried: 1,20 a 1,12 troch špeciálnych tried;

5.-9. ročník: bežných 7 tried: 1,84 a 1,36 troch špeciálnych tried.

Celkový priemer za školu (1.-9. ročník): **1,66** (1,63 v šk. R. 2017/2018).

**Pozitíva:**

- kvalita pedagogického zboru,
- záujem pedagógov o odborný rast,
- žiaci školy dosahujú dobré výchovno-vyučovacie výsledky,
- dobrá spolupráca školy s Radou rodičov,
- vysoká miera starostlivosti o integrovaných žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- vysoká odbornosť vyučovania.

**Negatíva:**

- nerovnomerné počty žiakov v triedach,
- blízkosť konkurencie,
- odchod žiakov na osemročné gymnáziá,
- nedisciplinovanosť žiakov,
- počet neospravedlnených vymeškaných hodín
- nízky počet žiakov 2.A a 4.A (v šk. r. 2019/2020),
- nízky nábor do prvého ročníka prvákov (šk. r. 2019/2020)
- prevaha klasickej formy vyučovania
- nedostatočný záujem o zavádzanie nových foriem, metód do vyučovania
- neustále sa meniacia legislatíva a byrokracia školskej agendy.

**1. Štatistické údaje o základnej škole k 30. 6. 2019:**

- počet **všetkých tried ZŠ** spolu: **16** z toho v 1. – 4. roč.: **8**  
v 5. – 9. roč.: **8**
- počet **všetkých žiakov ZŠ** spolu: **243** /+4 LVS/ z toho v 1. – 4. roč.: **105** /+2LVS/  
v 5. – 9. roč. : **138** /+2 LVS/
- počet **špeciálnych tried**: **6** počet žiakov: **55**
- počet tried **nultého ročníka** : **0** počet žiakov : **0**
- počet **oddelení ŠKD**: **4** v nich počet žiakov: **79**
- počet **začlenených (integrovaných) žiakov** v bežných triedach: **26**
- počet **rómskych žiakov** z celkového počtu žiakov ZŠ: **12**
- počet **rómskych žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia**: **0**
- počet **žiakov 1.- 9. ročníka ZŠ navštevujúcich ZUŠ**: **6**
- **počet vymeškaných hodín spolu za celý rok**: **26 811** priemer na žiaka : **110,33**
- z toho **neospravedlnených hodín** za celý rok : **123** priemer na žiaka : **0,5**
- počet **znížených známok zo správania** na konci roka: 2. st.: **2**, 3. st.: **1**, 4. st.: **0**
- počet udelených **pokarhaní riaditeľom školy** na konci roka: **6**
- počet udelených **pochvál riaditeľom školy** : **20**
- počet **prospievajúcich žiakov** spolu : **232** **neprospievajúcich** spolu : **0**
- počet **neklasifikovaných žiakov** spolu : **11**
- počet žiakov **5. – 9. roč.** so samými jednotkami : **16**
- počet **učiteľov vrátane riaditeľa školy a ZRŠ** : fyzický stav **24**, prepočítaný stav : **19,38**
- počet **asistentov učiteľa** v ZŠ : **4** z toho: pre žiakov so zdravot.znevýhonením: **4**,  
osobní asistenti: **2**
- počet **vychovávateľov ŠKD** : fyzický stav **4**, prepočítaný stav : **3,17**
- počet pedagogických zamestnancov, ktorí **nesplňajú kvalifikačné predpoklady** : **0**  
z toho študujúcich **za účelom splnenia** kvalifikačných predpokladov : **0**
- počet nepedagogických zamestnancov v ZŠ: fyzický stav: **6**, prepočítaný stav: **4,95**, ŠJ: **6**

**Prehľad o rozmiestnení žiakov na stredné školy k 30.6.2019**

- počet žiakov 9. ročníka: **23** /+1LVS/ z nich neumiestnených: **0**
- počet prijatých na gymnázia: **5** /+1LVS/ na stredné odborné školy: **18**
- počet končiacich v nižších ročníkoch: **0** z nich neumiestnených: **0**
- počet žiakov, ktorí odchádzajú po 5. roč. na 8-roč. G: **2**
- počet žiakov, ktorí odchádzajú po 8. roč. bilingv. G: **2**

**2. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy**

- a) počet uvádzaných začínajúcich pedagogických zamestnancov do praxe (okrem asistentov): **0**,  
asistent učiteľa: **1**,
- b) počet pedagógov, ktorí absolvovali adaptačné vzdelávanie: **0**, počet odborných zamestnancov: **2**.

**3. Prehľad o vedomostných súťažiach, olympiádach a športových súťažiach:**

- počet 1. miest v okresnom kole : 3  
 názvy súťaží: Obv. kolo (s postupom na KK) v Gymnastickom štvorboji žiakov kat. A;  
 Okr. kolo (s postupom na krajské) Florbal žiakov ZŠ - starší žiaci;  
 Košice – Florbal 2019 „Zober loptu, nie drogy“ – 1. miesto.
- počet 1. miest v krajskom kole: 0  
 názvy súťaží: Florbal – ZŠ st. žiaci./3. miesto v KK/
- počet 1. – 3. miest v celoslovenskom kole: 0
- počet umiestnení (ocenení) v medzinárodných súťažiach: 0

**4. Aktivity a prezentácia školy na verejnosti:**

| P.č. | Názov aktivity                                                                                      | Určená pre koho                                                          | Poznámka                                                                                    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | 23.10.2018 sa uskutočnila jesenná súťaž s rodičmi: <a href="#">"Tekvicové strašidielko"</a>         | Pre rodičov žiakov a ďalších návštevníkov školy z MČ KVP.                | Do súťaže sa zapojilo 43 žiakov s rodičmi.                                                  |
| 2.   | 22.-24.10. Návšteva 15 žiakov z partnerskej ZŠ H.Salichové                                          | Pre žiakov našej a partnerskej školy z Ostravy                           | Oboznámenie so školou a Košicami.                                                           |
| 3.   | 23.10.2018 sme zrealizovali bežeckú súťaž <a href="#">Minimaratóň ŠKD</a>                           | Pre rodičov žiakov a ďalších návštevníkov školy z MČ KVP.                | Žiaci ŠKD                                                                                   |
| 4.   | 21.11. <a href="#">Starozagoriáda</a> - tradičná akcia našej školy a príprava jedál zdravej výživy. | Pre rodičov a deti materských škôl na Sídl. KVP a rodičov našich žiakov. | Pasovanie prvákov, hry pre deti a ochutnávka jedál rodičov a ŠJ.                            |
| 5.   | 13.12.2018 Vianočné pozdravy – MČ Sídl. <a href="#">KVP</a>                                         | Pre občanov a návštevníkov KVP.                                          | Predstavenie výrobkov žiakov a rodičov našej školy a hudobné vystúpenia žiakov našej školy. |
| 6.   | 17.12.2018 Vianočná <a href="#">akadémia</a> a burza výrobkov                                       | Pre rodičov a starých rodičov našich žiakov a návštevníkov školy.        | Prezentácia programu a vianočných výrobkov rôznymi technikami v spolupráci s rodičmi.       |
| 7.   | <b>6.4.2019 Spoločné jarné upratovanie</b> – MČ Sídl. <a href="#">KVP</a>                           | Pre občanov a návštevníkov KVP.                                          | <b>Zapojenie žiakov školy do čistenia sídliska</b>                                          |
| 8.   | <b>20.3.2019 Deň otvorených dverí</b>                                                               | Pre rodičov našich žiakov a návštevníkov školy.                          | <b>Prezentácia schopností, vedomostí a zručností žiakov školy</b>                           |
| 9.   | 16.5.2019 Slávnostná akadémia ku <a href="#">Dňu matiek</a>                                         | Pre rodičov a starých rodičov žiakov a návštevníkov školy.               | Program pripravili žiaci našej školy.                                                       |
| 10.  | 12.-15.5.2019 <a href="#">Návšteva</a> žiakov partnerskej <a href="#">školy</a>                     | Pre žiakov našej a partnerskej školy z Ostravy                           | Oboznámenie so školou a Košicami.                                                           |
| 11.  | 17.5.2019 Tanec <a href="#">Štvorylky</a> na Hlavnej ulici                                          | Pre návštevníkov <a href="#">mesta</a> i delegácie partnerskej školy.    | Programu sa zúčastnili žiaci tried 8.A a 9.A                                                |
| 12.  | 23.5.2019 <a href="#">Reportáž</a> v Rádiu Slovensko o inkluzívnom vzdelávaní                       | Pre poslucháčov RTVS                                                     | Oboznámenie s projektom školy <a href="#">Nechceme byť sami</a> .                           |

Viacerí pedagógovia pokračujú v ďalšom vzdelávaní pedagógov. Škola podporuje aktivity, ktoré prispievajú ku koordinovanému pôsobeniu školských, umeleckých a záujmových inštitúcií na žiakov (detašované pracovisko ZUŠ – hudobný odbor, CVČ Orgovánová 5). Škola tiež podporuje rozvoj telesnej zdatnosti žiakov organizovaním: rôznych športových súťaží, turnajov, [turistických vychádzok](#) s prvkami orientácie v prírode, prvej pomoci a ochrany prírody, cvičenia v prírode,

[futbalových](#) turnajov). Z uvedených a ďalších aktivít je vytváraná [fotodokumentácia](#), ktorá je verejne dostupná webovej stránke <http://www.zsstarozagorska.sk/galeria/20182019>.

## **5. Oblasť, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhu opatrení (SWOT analýza):**

### **5.1 SILNÉ STRÁNKY ŠKOLY**

- kvalita pedagogického zboru, záujem pedagógov o odborný rast,
- žiaci školy dosahujú dobré výchovno-vyučovacie výsledky.
- široká paleta voľno-časových aktivít žiakov (elok. pracoviská CVC Orgovánová 5, ZUŠ Bernolákova 26) a bohatá krúžková činnosť (SCVC LA11),
- pomerne vysoká vybavenosť školy: zrekonštruovaná učebňa CHE, dve triedy 1. ročníka, internetová žiacka knižka, nový výukový program [Alfbook](#),
- pobočka knižnice PDaM, školské ihriská, školský časopis [Úsmev](#),
- partnerstvo s ostravskou ZŠ, znalosť jazykov učiteľov na 1. stupni, zapojenie školy v prebiehajúcich projektoch MŠ VVaŠ SR /[rekonštrukcia telocviční](#), [inkluzívny tím](#)/,
- pokrytie všetkých prev. nákladov rozpočtom školy rozpočtom zriaďovateľa a z prenájmov.

### **5.2 SLABÉ STRÁNKY ŠKOLY**

- v Testovaní deviatkov (3.4.2019) dosiahnuté horšie výsledky ako je celoslovenský priemer z MAT (-0,5%) a SJL (-1,7%),
- v Testovaní piatakov (21.11.2018) dosiahnuté slabé výsledky oproti celoslovenskému priemeru /- 7,8% v MAT, -0,9% SJL/,
- veková štruktúra pedagogického zboru (vyšší vekový priemer),
- nedostatok priestorov na vybudovanie ďalších odborných učební,
- nízky počet žiakov budúcoročnej 2.A a 4.A,
- nedostatočné ohodnotenie pedagogických zamestnancov,
- zastarané vybavenie ŠJ,
- vysoká finančná náročnosť údržby budov,
- čiastočne zlé vybavenie starým školským nábytkom,
- nedostatočná úroveň vybavenia kabinetov školy modernými učebnými pomôckami,
- nedostatok priestorov na vybudovanie ďalších odborných učební.

### **5.3 PRÍLEŽITOSTI**

- zlepšenie spolupráce s rodičmi,
- väčšie zapojenie detí do samosprávy školy,
- zlepšenie spoločenského postavenia učiteľa a jeho ohodnotenia,
- približovanie sa európskym štandardom,
- otvorenosť školy voči okoliu,
- budovanie komunitného života v rámci aktivít výmenníka na Wuppertálskej ulici,
- výmena pedagogických skúseností, - rozvoj kompetencií pedagógov a žiakov,
- ďalšie vzdelávanie pedagógov a zvyšovanie ich kompetencií pri modernizácii vyučovania,
- venovať zvýšenú starostlivosť talentovaným žiakom s cieľom získať lepšie umiestnenie v matematických a fyzikálnych olympiádach,
- spolupráca s rodičmi školy prostredníctvom združenia, spolupráca s MŠ Cottbuská 34 Košice a ZŠ H. Salichové Polanka nad Odrou,
- pridelenie 4 asistentov učiteľa MŠ VVaŠ SR v nastávajúcom šk. roku 2019/2020.

### **5.4 RIZIKÁ**

- odchod žiakov na osemročné gymnáziá,
- nedostatok finančných prostriedkov,
- veľmi vysoké pracovné zaťaženie učiteľov a vedenia školy v niektorých obdobiach, ich zamestnávanie vyplňovaním rôznych štatistík, tabuliek a prehľadov, krádeže a vandalizmus, potreba častých opráv.

**Prijaté opatrenia:***- v oblasti výchovy*

- : zvýšiť zainteresovanosť pre prácu v Žiackom parlamente,
- : preferovať a podnecovať vnútornú motiváciu žiakov;

*- v oblasti vzdelávania:*

- : v ročníkoch 1.-4. a 5.-9. ročníku viesť výchovno-vzdelávací proces v zmysle [Inovovaného](#) Školského vzdelávacieho programu *Tvorivosť a humanizácia – základ našej práce*,
- : v štruktúre vyučovacích hodín viac pracovať na zlepšení interakcie učiteľ-žiak-učivo a ústretovej, žiackej atmosféry vo výchovno-vzdelávacom procese,
- : v edukácii cudzích jazykov uplatňovať prirodzené používanie jazyka v rôznych predmetoch a situáciách,
- : využívať naďalej interaktívne tabule, vo výchovno-vzdelávacom procese v širších súvislostiach aplikovať využívanie IKT a nahrádzať chýbajúce učebnice,
- : naučiť žiakov vážiť si tvorivé myslenie,
- : pracovať so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami;

*- v oblasti záujmového vzdelávania:*

- : zapájať žiakov do osvedčených súťaží a olympiád,
- : pokračovať vo vydávaní školského časopisu [Úsmev](#),
- : podporovať voľnočasové aktivity (ŠKD, krúžky školy cez VP žiakov),
- : pokračovať vo vedení internetovej žiackej knižky;

*- v oblasti riadenia:*

- : skvalitniť zviditeľňovanie školy a jej práce (o.i. - aktualizácia webovej stránky školy),
- : zvýšiť zainteresovanosť zamestnancov na optimalizácii edukácie;
- : uskutočnenie sociálno-psychologického výcviku pedagogických zamestnancov s certifikovaným odborníkom na podporu a rozvoj sociálnych zručností a celkovej klímy na pracovisku (2.2.2018);
- : zriadenie "schránky dôvery" na podávanie anonymných podnetov a sťažností na prístupnom mieste v interiéri budovy školy;
- : zverejnenie telefonického kontaktu riaditeľa na podnety rodičov, a to i po pracovnej dobe;

*- v oblasti hospodárskej:*

- : pokračovať v jasnom definovaní zmluvných podmienok nájomníkom a sledovaní fakturácie ich prevádzkových nákladov,
- : vytvárať podmienky pre sponzoring školy,
- : upriamiť pozornosť zriaďovateľa na nutné opravy (úprava fasády budovy, časti strechy),
- : aj naďalej pokračovať v estetizácii prostredia školy a školského atria;

*- v oblasti ochrany zdravia:*

- : pokračovať vo vykonávaní dozorov s dôrazom na predchádzanie úrazom,
- : plniť opatrenia z previerky BOZP,
- : priebežne zabezpečovať ochranné pracovné prostriedky zamestnancov;

*- v oblasti spolupráce s Radou rodičov:*

- : pokračovať v nastolenom trende väčšej mieri účasti rodičovskej verejnosti,
- : skonštatovať stav na škole, určiť pozitíva a negatíva,
- : zabezpečiť nové aktivity s Radou rodičov.

**6. Štatistické údaje (2018/2019)**

|                | spolu        |                |       | počet žiakov |             |                |       | spolu       |             |            |             |            |                             |
|----------------|--------------|----------------|-------|--------------|-------------|----------------|-------|-------------|-------------|------------|-------------|------------|-----------------------------|
| šk. rok        | počet žiakov | z toho dievčat | %     | 1.- 4. roč.  | 5.- 9. roč. | z toho dievčat | %     | počet tried | 1.- 4. roč. | z toho ŠT: | 5.- 9. roč. | z toho ŠT: | počet tried nultého ročníka |
| <b>2018/19</b> | 243          | 95             | 39,09 | 105          | 138         | 51             | 36,95 | 16          | 8           | 3          | 7           | 3          | 0                           |

Počet žiakov školy z iných obvodov spolu: **151**, z toho z obvodov mimo obce: **29**, z obvodu školy: **92**.

**Priemerné počty:**

Φ počet žiakov na triedu (2018/19): 1.- 4.roč. **13,13** 5.-9.roč. **17,25** 1.-9. roč. **15,19** za všetky triedy

Φ počet žiakov v ŠT (2018/19): **7,86**

Φ žiakov na bežnú triedu (2018/19): **20,88**

Počet zapísaných prvákov po zápise 7. 4. 2018: **29**

Skutočný počet žiakov 1. ročníka k 15.9.2018: **22**

Dodatocné odklady po nástupe do 1. ročníka: **0**

Počet zapísaných prvákov k 30. 6. 2019: **30**

**7. Projekty, do ktorých bola škola v šk. r. 2018/2019 zapojená****Krátkodobé projekty** (do 2 rokov)**Dlhodobé projekty** (nad 2 roky)

| Názov projektu                                      | Vyhlasovateľ                | obdobie    | Názov projektu                                                | Vyhlasovateľ                                                                                    | obdobie                        |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------|------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <a href="#">Živá červená stužka</a>                 | MŠ VVŠaŠ SR a k. WHO SR     | 3.11.2018  | <a href="#">Nechceme byť sami</a>                             | MŠVVaŠ SR                                                                                       | 2018-2021                      |
| Projekt „Zber druhotných surovín“, „Vrch-nákománia“ | <a href="#">Kosit, sro.</a> | každoročne | Výmenné pobyty žiakov partnerskej školy v Ostrave a našich ž. | <a href="#">ZS H. Salichové</a> v Polanke nad Odrou a <a href="#">ZŠ Starozagorská 8 Košice</a> | 12.-15.5.2019<br>15.-18.5.2019 |
|                                                     |                             |            | Štvorylka                                                     | <a href="#">Mesto Košice</a>                                                                    | 17.5.2019                      |
|                                                     |                             |            | Duálne vzdelávanie ...                                        | <a href="#">Štátny inštitút odb. vzdel.</a>                                                     | 2017-2020                      |

**8. Výsledky hodnotenia a klasifikácie****2018/19 2. polrok** (bežné triedy + špeciálne triedy) - k 31.8.2019

| Ročník       | Počet tried | Počet žiakov | PV    |       | PVD   |       | PROSPELI SPOLU |       | NEPROSPELI |   | NEKLASIFIK. |      | opravné skúšky | priem. prospech | samé jednotky |
|--------------|-------------|--------------|-------|-------|-------|-------|----------------|-------|------------|---|-------------|------|----------------|-----------------|---------------|
|              |             |              | počet | %     | počet | %     | počet          | %     | počet      | % | počet       | %    |                |                 |               |
| 1.-4. ročník | 8           | 105          | 64    | 60,95 | 12    | 11,42 | 23             | 21,9  | 0          | 0 | 5           | 2,05 | 0              | 1,18            | 56            |
| 5.-9. ročník | 8           | 138          | 43    | 31,16 | 40    | 28,99 | 50             | 36,23 | 0          | 0 | 6           | 2,46 | 0              | 1,88            | 16            |
| 1.-9. ročník | 16          | 243          | 107   | 44    | 52    | 21,4  | 73             | 30,04 | 0          | 0 | 11          | 4,52 | 0              | 1,66            | 72            |



## I. Organizácia školy v školskom roku 2019/2020

### 1. Identifikačné údaje:

**Názov školy:** Základná škola Starozagorská 8 Košice  
**Adresa:** Starozagorská 8, 040 23 Košice  
**Telefón:** +42155 6440947, **ŠJ:** +421556440956  
**E-mail:** info@zsstarozagorska.sk  
**Webové sídlo:** www.zsstarozagorska.sk  
**IČO:** 31985921  
**DIČ:** 2020960744  
**Štatutárny zástupca:** PaedDr. Alexander Suchan (+421557894189; +421911982113)  
**Zriaďovateľ:** Mesto Košice, Tr. SNP 48/A, 040 11 Košice  
**Kontakt na zriaďovateľa:** Oddelenie školstva Magistrátu mesta Košice (+421556419268)

### 2. Organizačná štruktúra školy:

| Štatutárny zástupca – riaditeľ školy |                               |                                       |          |                   |           |                |                                 |                                                        |                       |             |                                 |          |                  |
|--------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|----------|-------------------|-----------|----------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|---------------------------------|----------|------------------|
| Pedagogický útvar                    |                               |                                       |          |                   |           |                | Hospodársko-ekonomický útvar    |                                                        |                       |             |                                 |          |                  |
| Zástupca štatutára                   |                               |                                       |          |                   |           |                | Hospodárka školy                |                                                        |                       |             | Vedúca ŠJ                       |          |                  |
| Triedy ZŠ                            |                               |                                       |          |                   | ŠKD       |                | Ekonomicko-personálne oddelenie |                                                        | Prevádzkové oddelenie |             | Oddelenie školského stravovania |          |                  |
| Vedúci PK a MZ                       | Výchovný a kariérový poradca, | Špeciálny pedagóg a školský psychológ | Učiteľia | Asistenti učiteľa | Vedúci MZ | Výchovávateľky | Finančná účtovníčka             | Mzdová účtovníčka, personalistka a vedúca sekretariátu | Školník               | Upratovačky | Hlavná kuchárka                 | Kuchárky | Pomocné kuchárky |

### 3. Personálne obsadenie školy:

**Riaditeľ školy:** PaedDr. Alexander Suchan  
**Zástupkyňa RŠ pre primárne a nižšie stredné vzdelávanie:** Mgr. Alena Optlová  
**Kariérová poradkyňa:** Mgr. Gabriela Vojteková  
**Výchovná poradkyňa:** Mgr. Michala Mlatičeková  
**Školský psychológ:** Mgr. Michala Mlatičeková  
**Vedúca ŠJ:** Ing. Daniela Cvelihárová  
**Hospodárka školy:** Monika Kožiaková  
**Účtovníčky:** H. Novysedláková, Mgr. A. Miklušová (Stredisko služieb škole Košice)

**Základné štatistické údaje:**

- **počet tried: 17** (z toho 8 špec. tried pre ž. s NKS)
- **počet žiakov: 240** (stav k 15.9.2019), z toho v špec. triedach: **67**
- **počet žiakov mimo SR: 11**
- **triedy ZŠ:**

| <i>Trieda</i> | <i>Triedny učiteľ</i> | <i>Počet ž.</i> | <i>Trieda</i> | <i>Triedny učiteľ</i> | <i>Počet ž.</i> |
|---------------|-----------------------|-----------------|---------------|-----------------------|-----------------|
| 1.A           | Pribulová             | 16              | 5.A           | Hančová               | 18              |
| 1.B           | Debnárová             | 8               | 5.B           | Malindžáková          | 5               |
| 2.A           | Dudíková              | 13              | 6.A           | Vojteková             | 19              |
| 2.B           | Šmajdová              | 8               | 6.B           | Novysedláková         | 8               |
| 3.A           | Guotová               | 25              | 7.A           | Tóthová               | 23              |
| 3.B           | Pokorná               | 9               | 7.B           | Forgáč                | 12              |
| 4.A           | Olhavová              | 17              | 8.A           | Strížová              | 17              |
| 4.B           | Repová                | 8               | 8.B           | Gulášová              | 9               |
|               |                       |                 | 9.A           | Daková                | 25              |
| <u>8</u>      |                       | <u>104</u>      | <u>9</u>      |                       | <u>136</u>      |

**Netriedni učitelia:****Projekt** *Nechceme byť sami*

| <b>Meno</b>              | <b>Aprobácia</b>   | <b>Meno</b>         | <b>Funlcia</b>    |
|--------------------------|--------------------|---------------------|-------------------|
| Mgr. Brigita Drábiková   | ANJ + NEJ          | Ing. M. Konovalová  | Asistent u.       |
| Mgr. Katarína Štempelová | TEV                | PhDr. M. Lešková    | Asistent u.       |
| Mgr. Alena Opltová       | 1. st. + ETV + ANJ | Bc. A. Kulíková     | Asistent u.       |
| PhDr. Janka Kuchárová    | ON + PG + DEJ      | Mgr. M. Mlatičeková | Školský psychológ |
| Mgr. Jozef Miňo          | GK kňaz            | Mgr. S. Čujová      | Špeciálny pedagóg |
| PaedDr. Alexander Suchan | 1.st. + VV         |                     |                   |
| Mgr. Jaroslav Záhradník  | INF, HUV           |                     |                   |
| Mgr. M. Mlatičeková      | BIO, psychológia   |                     |                   |
| Ing. Zita Hlaučová       | ANJ                |                     |                   |

**ŠKD**

| <b>Vychovávateľ</b>   | <b>Odd.</b> |                                                                 |
|-----------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------|
| Zdenka Matejíčková    | I.          | 4.A (11), 3.A (17) = 28 žiakov                                  |
| Mgr. Miroslav Pilčík  | II.         | žiaci zo špec. tried: 1.A/B (8), 2.B (5), 3.B (7) = 20 žiakov   |
| Mgr. D. Novysedláková | IV.         | žiaci zo špec. tried: 3.B (1), 4.A/B (5), 5.A/B (6) = 12 žiakov |
| Gabriela Huszthyová   | III.        | 1.A (14), 2.A (13) = 27 žiakov                                  |

SPOLU: 4 oddelenia, **87 žiakov****Počet kmeň. zamestnancov školy:**

|                                                             | <u>započ. stav</u> |
|-------------------------------------------------------------|--------------------|
| - vedenie: RŠ: 1, ZRŠ: 1                                    | <b>2</b>           |
| - učitelia 1.- 4. ročníkov: 8, učitelia 5.- 9. ročníkov: 17 | <b>23,21</b>       |
| - vychovávateľky ŠKD: 4                                     | <b>3,34</b>        |
| - správni zamestnanci: - hospodárka školy: 1                | }                  |
| - školník: 1                                                |                    |
| - správca TVZ: 1                                            |                    |
| - upratovačky: 3                                            |                    |
| - vedúca školskej jedálne: /ŠJ/ :1                          |                    |
| - kuchárky a pomocné sily v ŠJ: 7                           | <b>7</b>           |
|                                                             | <b>5,05</b>        |

|                                                                        |                    |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Počet zamestnancov školy - z projektu <i>Nechceme byť sami</i>:</b> | <u>započ. stav</u> |
| - pedagogickí zamestnanci: 4, z toho asistent učiteľa: 3               | <b>4</b>           |
| - odborný zamestnanec: 1                                               | <b>0,5</b>         |

|                                                          |                     |
|----------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Počet zamestnancov školy - pedagogickí asistenti:</b> | <u>započ. stav</u>  |
| - pridelení MŠ VVaŠ SR: 4                                | <b>4</b>            |
| <u>54</u>                                                | <u><b>50,10</b></u> |

#### 4. Vedúci kabinetných zbierok, vedúci PK/MZ školy, poradkyne:

| Vedúci kabinetných zbierok: |                      | Vedúci PK/MZ:        |                                |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------|
| Kabinet 1.- 2. roč. -       | Mgr. E. Ol'havová    | Mgr. E. Ol'havová -  | 1.- 4. roč.                    |
| Kabinet 3.- 4. roč. -       | Mgr. M. Guothová     | Mgr. M. Pilčík -     | ŠKD                            |
| Kabinet ŠKD -               | Z. Matejíčeková      | PhDr. J. Kuchárová - | Spoločensko-ved. predmety:     |
| Kabinet SJL -               | Mgr. A. Malindžáková |                      | SJL, DEJ, GEG, ETV, NAV, OBN   |
| Kabinet FYZ -               | Mgr. S. Tóthová      | Mgr. B. Drábiková -  | CUJ                            |
| Kabinet BIO-CHE -           | Mgr. E. Daková       | Mgr. K. Tóthová -    | Prírodov. predmety: MAT,       |
| Kabinet DEJ -               | PhDr. J. Kuchárová   |                      | FYZ, CHE, BIO, INF, THD        |
| Kabinet TEV -               | Mgr. K. Štempelová   | Mgr. K. Štempelová - | Výchovné predmety              |
| Kabinet HUV -               | PaedDr. A. Suchan    | Mgr. J. Pokorná -    | 1. -4. špeciálnych tried s NKS |
| Kabinet CUJ -               | Ing. Z. Hlaučová     |                      |                                |
| Kabinet THD, MAT -          | Mgr. A. Hančová      |                      |                                |
| Kabinet VYV -               | Mgr. J. Forgáč       |                      |                                |
| Kabinet INF -               | Mgr. J. Záhradník    |                      |                                |
| Kabinet GEG -               | Mgr. G. Vojteková    |                      |                                |

|                            |                             |                                                  |
|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Výchovná poradkyňa:</b> | <b>Kariérová poradkyňa:</b> | <b>Osoba zodpovedná za ochranu osob. údajov:</b> |
| Mgr. M. Mlatičeková        | Mgr. G. Vojteková           | Mgr. K. Gulášová                                 |

#### 5. Koordinátori školy:

| Meno                    | Zameranie                                          |
|-------------------------|----------------------------------------------------|
| Mgr. Monika Guothová    | Environmentálna výchova                            |
| Mgr. Miroslav Pilčík    | Prevenencia drog. závislostí a soc.-patolog. javov |
| Mgr. Katarína Debnárová | Škola podporujúca zdravie                          |
| Mgr. Gabriela Vojteková | Výchova k manželstvu a rodičovstvu                 |
| Mgr. Erika Daková       | Zber druhotných surovín                            |

#### 6. Záujmové útvary v spolupráci s SCVČ Liba Academy 11

| Názov záujmového útvaru:                        | Vedúci záujmového útvaru: |
|-------------------------------------------------|---------------------------|
| 1. Spevácky                                     | Mgr. D. Novysedláková     |
| 2. Čitateľsko-výtvarný                          | PaedDr. V. Dudíková       |
| 3. Pohybové hry                                 | Mgr. K. Štempelová        |
| 4. Baletný                                      | Mgr. E. Nová              |
| 5. Turistický 4.- 9. roč.                       | Mgr. E. Ol'havová         |
| 6. Príprava na prijímacie skúšky z MAT 9. roč.  | Mgr. S. Tóthová           |
| 7. Príprava na prijímacie skúšky zo SJL 9. roč. | Mgr. K. Gulášová          |

#### 7. Komisie školy

|                        |                                                                                   |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Inventarizačná:</u> | Mgr. Ol'havová, E., V., PhDr. Kuchárová, J., Kožiaková, M.,<br>Mgr. Vojteková, G. |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|

Škodová a odškodňovacia: Mgr. Daková, J., Mgr. Kišová, V., Mgr. Opltová, A.  
Vyrad'ovacia a skartačná: Mgr. Ol'havová, E., PhDr. Kuchárová, J., Kožiaková, M.,  
 Mgr. Vojteková, G.  
Komisia pre zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác  
 a na poskytnutie služieb: PaedDr. Suchan, Kožiaková, M. + Referát VO Strediska  
 služieb škole Košice

## 8. Zodpovední za činnosť

Výtvarno-propagačná: Mgr. Pribulová, G./ Matejíčková, Z./ Mgr. Forgáč, J.  
Kultúrno-výchovná: Matejíčková, Z./ Mgr. Malindžáková, A.  
Športovo-branná: Mgr. Štempelová, K.  
Správcovstvo učebníc: Mgr. Vojteková, G.  
Správcovstvo metodickej literatúry: PhDr. Kuchárová, J.  
Kronika školy: Mgr. Pokorná, J.  
Evidencia žiakov v hmotnej núdzi: Mgr. Opltová, A.

## 9. Zloženie Rady školy (vo funkčnom období 27.3.2016 – 27.3.2020)

| <b>Meno</b>               | <b>Členovia Rady školy za:</b>                 |                               |
|---------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------|
| Mgr. Miroslav Pilčík      | za pedag. zamestnancov školy - <b>predseda</b> |                               |
| Mgr. Katarína Štempelová  | za pedagogických zamestnancov školy            |                               |
| Ing. Daniela Cvelihárová  | za ostatných zamestnanci školy                 |                               |
| Iveta Demirelová          | zástupca rodičov                               |                               |
| Slávka Saládiová          | zástupca rodičov                               |                               |
| Katarína Beregszásziová   | zástupca rodičov                               | <b>ZASADNUTIA:</b> 14.10.2019 |
| Ing. Henrieta Horniaková  | zástupca rodičov                               | 29.01.2020                    |
| Ing. Erika Pásztorová     | zástupca zriaďovateľa (MMK)                    | 26.03.2020                    |
| Ing. Ladislav Takáč, PhD. | zástupca zriaďovateľa (poslanec MZ)            | 25.06.2020                    |
| PaedDr. Marián Mikulišin  | zástupca zriaďovateľa (poslanec MČ)            |                               |
| Bc. Marián Podolinský     | zástupca zriaďovateľa (poslanec MČ)            |                               |

## 10. Zloženie Rady rodičov

| <b>Trieda</b> | <b>Členovia Rady rodičov školy</b>                           |                               |
|---------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1.A           | Ing. Ladislav Főző PhD. – zástupca predsedu, člen SK, ŠK, VK |                               |
| 1.B           | Peter Šofa – člen SK                                         | <b>ZASADNUTIA:</b> 11.09.2019 |
| 2.A           | Ing. Maroš Poliačik - <b>predseda</b>                        | 07.11.2019                    |
| 2.B           | Andrea Bednářová                                             | 09.01.2020                    |
| 3.A           | Ing. Agnesa Béres – Alevová – člen SK                        | 16.04.2020                    |
| 3.B           | Katarína Vrobelová                                           | 04.06.2020                    |
| 4.A           | Slavomíra Nagyová                                            |                               |
| 4.B           | Monika Kral'ová                                              |                               |
| 5.A           | PhDr. Miroslava Lešková - zapisovateľka                      |                               |
| 5.B           | Katarína Saporová                                            |                               |
| 6.A           | Slávka Saládiová                                             |                               |
| 6.B           | Monika Kral'ová                                              |                               |
| 7.A           | Ing. Zuzana Hubinská – člen ŠK, RK                           |                               |
| 7.B           | Nadežda Závodská                                             |                               |
| 8.A           | Marek Krajňák                                                |                               |
| 8.B           | Eva Džurňáková – hospodárka, člen VK                         |                               |
| 9.A           | Mgr. Zuzana Klebašková – člen VK, RK                         |                               |

Použité skratky: SK= stravovacia komisia, ŠK= športová komisia, VK = výchovná komisia,  
 RK = revízná komisia

**11. Dozory na chodbách (od 11.9.2019)**

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>TRAKT B III. nadz. podl.</u>                                                                                                                          | <u>TRAKT A III. nadz. podl.</u>                                                                                                                                                   |
| <b>PO:</b> Mgr. Tóthová<br><b>UT:</b> Mgr. Forgáč<br><b>ST:</b> Mgr. Novysedláková<br><b>ŠT:</b> Mgr. Štempelová<br><b>PIA:</b> <b>STRIEDAJÚCI DOZOR</b> | <b>PO:</b> Mgr. Daková<br><b>UT:</b> Ing. Hlaučová<br><b>ST:</b> RNDr. Strížová<br><b>ŠT:</b> Mgr. Záhradník<br><b>PIA:</b> <b>STRIEDAJÚCI DOZOR</b><br>– ZÁHRADNÍK, + KONOVALOVÁ |
| <u>TRAKT B II. nadz. podl.</u>                                                                                                                           | <u>TRAKT C+A II. nadz. podl.</u>                                                                                                                                                  |
| <b>PO:</b> Mgr. Vojteková<br><b>UT:</b> Mgr. Repová<br><b>ST:</b> Mgr. Hančová<br><b>ŠT:</b> Mgr. Malindžáková<br><b>PIA:</b> <b>STRIEDAJÚCI DOZOR</b>   | <b>PO:</b> Mgr. Gulášová<br><b>UT:</b> Mgr. Pokorná<br><b>ST:</b> Phdr. Kuchárová<br><b>ŠT:</b> Bc. Kuliková<br><b>PIA:</b> <b>STRIEDAJÚCI DOZOR</b>                              |
| <u>TRAKT B I. nadz. podl.</u>                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                   |
| <b>PO:</b> Mgr. Guotová<br><b>UT:</b> Mgr. Pribulová<br><b>ST:</b> Mgr. Oľhavová<br><b>ŠT:</b> PaedDr. Dudíková<br><b>PIA:</b> <b>STRIEDAJÚCI DOZOR</b>  |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                          | <u>TRAKT A 0. nadz. podl.</u>                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                          | <b>PO:</b> Mgr. Debnárová<br><b>UT:</b> Mgr. Šmajdová<br><b>ST:</b> Mgr. Debnárová<br><b>ŠT:</b> Mgr. Šmajdová<br><b>PIA:</b> <b>STRIEDAJÚCI DOZOR</b>                            |

**12. Organizácia školského roka 2019/2020**

1. Školský rok sa začína 1. septembra 2019. Školské vyučovanie sa začína **2. septembra 2019** (pondelok).
2. Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí **31. januára 2020** (piatok).
3. Školské vyučovanie v druhom polroku sa začne **4. februára 2020** (utorok) a končí sa **30. júna 2020** (utorok).
4. V školskom roku 2019/2020 bude v období školského vyučovania spolu **190 vyučovacích dní, 87** sobôt a nedeľ, **24** dní vedľajších prázdnin (z ktorých 7 dní pripadne na sviatky) a ďalšie 2 voľné dni sviatkov. Obdobie školských prázdnin (letné prázdniny) bude trvať **62** dní (vrátane sobôt a nedeľ).

| Prázdniny  |                      | Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin | Termín prázdnin                       | Začiatok vyučovania po prázdninách |
|------------|----------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
| jesenné    |                      | 29. október 2019<br>(utorok)                    | 30. október –<br>31. október 2019     | 4. november 2019<br>(pondelok)     |
| vianočné   |                      | 20. december 2019<br>(piatok)                   | 23. december 2019<br>– 7. január 2020 | 8. január 2020<br>(streda)         |
| Polročné   |                      | 31. január 2020<br>(piatok)                     | 3. február 2020<br>(pondelok)         | 4. február 2020<br>(utorok)        |
| jarné      | Košický a Preš. kraj | 28. február 2020<br>(piatok)                    | 2. marec –<br>6. marec 2020           | 9. marec 2020<br>(pondelok)        |
| veľkonočné |                      | 8. apríl 2020<br>(streda)                       | 9. apríl –<br>14. apríl 2020          | 15. apríl 2020<br>(streda)         |
| letné      |                      | 30. jún 2020<br>(utorok)                        | 1. júl –<br>31. august 2020           | 2. september 2020<br>(streda)      |

**Štatistické údaje o počte žiakov na I. st.**

| ročník       | trieda       | počet žiakov | z toho        |                | počet žiakov po odklade PSD, alebo opakujúcich ročník | počet žiakov soc. ohroz. roštedia /DHN/ | Typ triedy | počet začlenených žiakov v bežnej triede | z toho        |                |
|--------------|--------------|--------------|---------------|----------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------|------------------------------------------|---------------|----------------|
|              |              |              | počet dievčat | počet chlapcov |                                                       |                                         |            |                                          | počet dievčat | počet chlapcov |
| prvý         | I.A          | 16           | 10            | 6              | 1                                                     | 2                                       | bežná      | 1                                        | 0             | 1              |
|              | I.B          | 8            | 3             | 5              | 5                                                     | 0                                       | ŠT         | 0                                        | 0             | 0              |
|              | spolu        | 24           | 13            | 11             | 6                                                     | 2                                       | -          | 1                                        | 0             | 1              |
| druhý        | II.A         | 13           | 6             | 7              | 0                                                     | 0                                       | bežná      | 0                                        | 0             | 0              |
|              | II.B         | 8            | 0             | 8              | 0                                                     | 0                                       | ŠT         | 0                                        | 0             | 0              |
|              | spolu        | 21           | 6             | 15             | 0                                                     | 0                                       | -          | 0                                        | 0             | 0              |
| tretí        | III.A        | 25           | 14            | 11             | 0                                                     | 2                                       | bežná      | 1                                        | 0             | 1              |
|              | III.B        | 9            | 6             | 3              | 0                                                     | 1                                       | ŠT         | 0                                        | 0             | 0              |
|              | spolu        | 34           | 20            | 14             | 0                                                     | 3                                       | -          | 1                                        | 0             | 1              |
| štvrtý       | IV.A         | 17           | 7             | 10             | 0                                                     | 1                                       | bežná      | 3                                        | 0             | 3              |
|              | IV.B         | 8            | 1             | 7              | 0                                                     | 0                                       | ŠT         | 0                                        | 0             | 0              |
|              | spolu        | 25           | 8             | 17             | 0                                                     | 1                                       | -          | 3                                        | 0             | 3              |
| <b>SPOLU</b> | <b>1.-4.</b> | <b>104</b>   | <b>47</b>     | <b>57</b>      | <b>6</b>                                              | <b>6</b>                                | <b>-</b>   | <b>5</b>                                 | <b>0</b>      | <b>5</b>       |

Priemer: 13,00 ž. Priemer bežné triedy: 17,75 ž. Priemer špec. triedy: 8,25 ž.

**Štatistické údaje o počte žiakov na II. st.**

| ročník       | trieda       | počet žiakov | z toho        |                | počet žiakov opakujúcich ročník | počet žiakov soc. ohroz. roštedia /DHN/ | Typ triedy | počet začlenených žiakov v triede | z toho        |                |
|--------------|--------------|--------------|---------------|----------------|---------------------------------|-----------------------------------------|------------|-----------------------------------|---------------|----------------|
|              |              |              | počet dievčat | počet chlapcov |                                 |                                         |            |                                   | počet dievčat | počet chlapcov |
| piaty        | V.A          | 18           | 8             | 10             | 0                               | 1                                       | bežná      | 4                                 | 1             | 3              |
|              | V.B          | 5            | 2             | 3              | 0                               | 1                                       | ŠT         | 0                                 | 0             | 0              |
|              | spolu        | 23           | 10            | 13             | 0                               | 2                                       | -          | 4                                 | 1             | 3              |
| šiesty       | VI.A         | 19           | 8             | 11             | 0                               | 0                                       | bežná      | 4                                 | 2             | 2              |
|              | VI.B         | 8            | 2             | 6              | 0                               | 0                                       | ŠT         | 0                                 | 0             | 0              |
|              | spolu        | 27           | 10            | 17             | 0                               | 0                                       | -          | 4                                 | 2             | 2              |
| siedmy       | VII.A        | 23           | 6             | 17             | 0                               | 2                                       | bežná      | 4                                 | 1             | 3              |
|              | VII.B        | 12           | 4             | 8              | 0                               | 0                                       | ŠT         | 0                                 | 0             | 0              |
|              | spolu        | 35           | 10            | 25             | 0                               | 2                                       | -          | 4                                 | 1             | 3              |
| ôsmy         | VIII.A       | 17           | 5             | 12             | 0                               | 0                                       | bežná      | 4                                 | 1             | 3              |
|              | VIII.B       | 9            | 2             | 7              | 0                               | 1                                       | ŠT         | 0                                 | 0             | 0              |
|              | spolu        | 26           | 7             | 19             | 0                               | 1                                       | -          | 4                                 | 1             | 3              |
| deviaty      | IX.A         | 25           | 13            | 12             | 0                               | 1                                       | bežná      | 7                                 | 2             | 5              |
|              | spolu        | 25           | 13            | 12             | 0                               | 1                                       | -          | 7                                 | 2             | 5              |
| <b>SPOLU</b> | <b>5.-9.</b> | <b>136</b>   | <b>50</b>     | <b>86</b>      | <b>0</b>                        | <b>6</b>                                | <b>-</b>   | <b>23</b>                         | <b>7</b>      | <b>16</b>      |
| <b>SPOLU</b> | <b>1.-9.</b> | <b>240</b>   | <b>97</b>     | <b>143</b>     | <b>6</b>                        | <b>12</b>                               | <b>-</b>   | <b>28</b>                         | <b>7</b>      | <b>21</b>      |

Priemer: 15,11 ž. Celkový priemer za školu-bežné triedy: 19,22 ž.

celkový priemer žiakov na triedu za školu (na 2. des.miesta)

**14,12**

## 13. Rámcový učebný plán v šk. r. 2019/2020

a) ISCED I – variant A

| VZDELÁVACIA OBLASŤ<br>predmet            |                             | 1. r. |           | 2. r. |           | 3. r. |           | 4. r. |           | Spolu reálne  |
|------------------------------------------|-----------------------------|-------|-----------|-------|-----------|-------|-----------|-------|-----------|---------------|
|                                          |                             | ŠVP   | ŠKVP      | ŠVP   | ŠKVP      | ŠVP   | ŠKVP      | ŠVP   | ŠKVP      | ŠKVP          |
| <b>Jazyk a komunikácia</b>               | Slov. jazyk a literatúra    | 9     |           | 8     |           | 7     | <b>1</b>  | 7     |           | <b>31 + 1</b> |
|                                          | Prvý cudzí jazyk            |       | <b>1</b>  |       | <b>2</b>  | 3     |           | 3     |           | <b>6 + 3</b>  |
| <b>Matematika a práca s informáciami</b> | Matematika                  | 4     |           | 4     |           | 4     |           | 4     |           | <b>16</b>     |
|                                          | Informatika/Informatická v. |       |           |       |           | 1     |           | 1     |           | <b>2</b>      |
| <b>Človek a príroda</b>                  | Prvouka                     | 1     |           | 2     |           |       |           |       |           | <b>3</b>      |
|                                          | Prírodoveda                 |       |           |       |           | 1     |           | 2     |           | <b>3</b>      |
| <b>Človek a spoločnosť</b>               | Vlastiveda                  |       |           |       |           | 1     |           | 2     |           | <b>3</b>      |
| <b>Človek a hodnoty</b>                  | Etická/ Nábož. výchova      | 1     |           | 1     |           | 1     |           | 1     |           | <b>4</b>      |
| <b>Človek a svet práce</b>               | Pracovné vyučovanie         |       |           |       |           | 1     |           | 1     |           | <b>2</b>      |
| <b>Umenia a kultúra</b>                  | Výtvarná výchova            | 2     |           | 2     |           | 1     |           | 1     |           | <b>6</b>      |
|                                          | Hudobná výchova             | 1     |           | 1     |           | 1     |           | 1     |           | <b>4</b>      |
| <b>Zdravie a pohyb</b>                   | Telesná a športová výchova  | 2     | <b>1</b>  | 2     |           | 2     |           | 2     |           | <b>8 + 1</b>  |
|                                          | Florbal                     |       |           |       | <b>1</b>  |       | <b>1</b>  |       | <b>1</b>  | <b>0 + 3</b>  |
|                                          | Disponibilné hodiny         |       | <b>2</b>  |       | <b>3</b>  |       | <b>2</b>  |       | <b>1</b>  | <b>8</b>      |
| <b>Týžden. dotácia</b>                   |                             | 20    | <b>2</b>  | 20    | <b>3</b>  | 23    | <b>2</b>  | 25    | <b>1</b>  | <b>88 + 8</b> |
| <b>SPOLU:</b>                            |                             |       | <b>22</b> |       | <b>23</b> |       | <b>25</b> |       | <b>26</b> | <b>96</b>     |

b) ISCED I – špeciálne triedy

| VZDELÁVACIA OBLASŤ<br>predmet            |                             | 1. r. |           | 2. r. |           | 3. r. |           | 4. r. |           | Spolu reálne   |
|------------------------------------------|-----------------------------|-------|-----------|-------|-----------|-------|-----------|-------|-----------|----------------|
|                                          |                             | ŠVP   | ŠKVP      | ŠVP   | ŠKVP      | ŠVP   | ŠKVP      | ŠVP   | ŠKVP      | ŠKVP           |
| <b>Jazyk a komunikácia</b>               | Slov. jazyk a literatúra    | 9     |           | 8     | <b>1</b>  | 7     | <b>1</b>  | 7     |           | <b>31 + 2</b>  |
|                                          | Prvý cudzí jazyk            |       |           |       |           | 3     |           | 3     |           | <b>6</b>       |
| <b>Špeciálnopedag. podpora</b>           | Indiv. logop. intervencia   | 4     |           | 4     |           | 3     |           | 2     | <b>1</b>  | <b>13 + 1</b>  |
| <b>Matematika a práca s informáciami</b> | Matematika                  | 4     |           | 4     |           | 4     |           | 4     |           | <b>16</b>      |
|                                          | Informatika/Informatická v. |       |           |       |           | 1     |           | 1     |           | <b>2</b>       |
| <b>Človek a príroda</b>                  | Prvouka                     | 1     |           | 2     |           |       |           |       |           | <b>3</b>       |
|                                          | Prírodoveda                 |       |           |       |           | 1     |           | 2     |           | <b>3</b>       |
| <b>Človek a spoločnosť</b>               | Vlastiveda                  |       |           |       |           | 1     |           | 2     |           | <b>3</b>       |
| <b>Človek a hodnoty</b>                  | Etická/ Nábož. výchova      | 1     |           | 1     |           | 1     |           | 1     |           | <b>4</b>       |
| <b>Človek a svet práce</b>               | Pracovné vyučovanie         |       |           |       |           | 1     |           | 1     |           | <b>2</b>       |
| <b>Umenia a kultúra</b>                  | Výtvarná výchova            | 2     |           | 2     |           | 1     |           | 1     |           | <b>6</b>       |
|                                          | Hudobná výchova             | 1     |           | 1     |           | 1     |           | 1     |           | <b>4</b>       |
| <b>Zdravie a pohyb</b>                   | Telesná a športová výchova  | 2     |           | 2     |           | 2     |           | 2     |           | <b>8</b>       |
|                                          | Disponibilné hodiny         |       | <b>0</b>  |       | <b>1</b>  |       | <b>1</b>  |       | <b>1</b>  | <b>3</b>       |
| <b>Týžden. dotácia</b>                   |                             | 24    | <b>0</b>  | 24    | <b>1</b>  | 26    | <b>1</b>  | 27    | <b>1</b>  | <b>101 + 3</b> |
| <b>SPOLU:</b>                            |                             |       | <b>24</b> |       | <b>25</b> |       | <b>27</b> |       | <b>28</b> | <b>104</b>     |

c) ISCED II – **variant A**

| VZDELÁVACIA OBLASŤ                       |                                   | 5. r. |      | 6. r. |      | 7. r. |      | 8. r. |      | 9. r. |      | Spolu reálne |
|------------------------------------------|-----------------------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|--------------|
| predmet                                  |                                   | ŠVP   | ŠkVP | ŠVP   | ŠkVP | ŠVP   | ŠkVP | ŠVP   | ŠkVP | ŠVP   | ŠkVP | ŠkVP         |
| <b>Jazyk a komunikácia</b>               | Slov. jazyk a literatúra          | 5     |      | 5     |      | 4     | 1    | 5     |      | 5     |      | 24 + 1       |
|                                          | Prvý cudzí jazyk                  | 3     | 1    | 3     |      | 3     |      | 3     |      | 3     |      | 15 + 1       |
|                                          | Druhý cudzí jazyk                 |       |      |       |      |       | 2    |       | 2    |       | 2    | 6            |
| <b>Matematika a práca s informáciami</b> | Matematika                        | 4     |      | 4     | 1    | 4     | 1    | 4     |      | 5     |      | 21 + 2       |
|                                          | Informatika                       | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      |       |      | 4            |
| <b>Človek a príroda</b>                  | Fyzika                            |       |      | 2     |      | 1     |      | 2     |      | 1     | 1    | 6 + 1        |
|                                          | Chémia                            |       |      |       |      | 2     |      | 2     |      | 1     | 1    | 5 + 1        |
|                                          | Biológia                          | 2     |      | 1     | 0,5  | 2     |      | 1     |      | 1     |      | 7 + 0,5      |
| <b>Človek a spoločnosť</b>               | Dejepis                           | 1     | 1    | 1     | 1    | 1     |      | 1     |      | 2     | 1    | 6 + 3        |
|                                          | Geografia                         | 2     |      | 1     | 0,5  | 1     |      | 1     | 1    | 1     |      | 6 + 1,5      |
|                                          | Občianska náuka                   |       |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 4            |
| <b>Človek a hodnoty</b>                  | Etická výchova/Náboženská výchova | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 5            |
| <b>Človek a svet práce</b>               | Svet práce                        |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |              |
|                                          | Technika                          | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 5            |
| <b>Umenia a kultúra</b>                  | Výtvarná výchova                  | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 5            |
|                                          | Hudobná výchova                   | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      |       |      | 4            |
|                                          | Výchova umením                    |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |              |
| <b>Zdravie a pohyb</b>                   | Telesná a športová výchova        | 2     |      | 2     |      | 2     |      | 2     |      | 2     |      | 10           |
|                                          | Florbal                           |       | 1    |       |      |       |      |       |      |       |      | 1            |
|                                          | Športové hry                      |       |      |       | 1    |       |      |       |      |       |      | 1            |
|                                          | Disponibilné hodiny               |       | 3    |       | 4    |       | 4    |       | 3    |       | 5    | 19           |
| <b>Týždenná dotácia</b>                  |                                   | 24    | 3    | 25    | 4    | 26    | 4    | 27    | 3    | 25    | 5    | 127 + 19     |
| <b>SPOLU:</b>                            |                                   |       | 27   |       | 29   |       | 30   |       | 30   |       | 30   | 146          |



d) ISCED II – špeciálne triedy

| VZDELÁVACIA OBLASŤ<br>predmet                    |                            | 5. r. |      | 6. r. |      | 7. r. |      | 8. r. |      | 9. r. |      | Spolu<br>reálne |
|--------------------------------------------------|----------------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-----------------|
|                                                  |                            | ŠVP   | ŠkVP | ŠVP   | ŠkVP | ŠVP   | ŠkVP | ŠVP   | ŠkVP | ŠVP   | ŠkVP | ŠkVP            |
| <b>Jazyk<br/>a komunikácia</b>                   | Slov. jazyk a literatúra   | 5     | 2    | 5     | 1    | 4     | 1    | 5     | 1    |       |      | 19 + 5          |
|                                                  | Prvý cudzí jazyk           | 3     |      | 3     |      | 3     |      | 3     |      |       |      | 12              |
| <b>Špeciálnoped.<br/>podpora</b>                 | Indiv. logop. intervencia  | 3     |      | 3     |      | 3     |      | 3     |      |       |      | 12              |
| <b>Matematika<br/>a práca s<br/>informáciami</b> | Matematika                 | 4     | 1    | 4     | 1    | 4     | 1    | 4     | 1    |       |      | 16 + 4          |
|                                                  | Informatika                | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      |       |      | 4               |
| <b>Človek a<br/>príroda</b>                      | Fyzika                     |       |      | 2     |      | 1     |      | 2     |      |       |      | 5               |
|                                                  | Chémia                     |       |      |       |      | 2     |      | 2     |      |       |      | 4               |
|                                                  | Biológia                   | 2     |      | 1     |      | 2     |      | 1     |      |       |      | 6               |
| <b>Človek a<br/>spoločnosť</b>                   | Dejepis                    | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      |       |      | 4               |
|                                                  | Geografia                  | 2     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      |       |      | 5               |
|                                                  | Občianska náuka            |       |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      |       |      | 3               |
| <b>Človek a<br/>hodnoty</b>                      | Etická/ Nábož. výchova     | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      |       |      | 4               |
| <b>Človek a svet<br/>práce</b>                   | Technika                   | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      |       |      | 4               |
| <b>Umenia a<br/>kultúra</b>                      | Výtvarná výchova           | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      |       |      | 4               |
|                                                  | Hudobná výchova            | 1     |      | 1     |      | 1     |      | 1     |      |       |      | 4               |
| <b>Zdravie a<br/>pohyb</b>                       | Telesná a športová výchova | 2     |      | 2     |      | 2     |      | 2     |      |       |      | 8               |
|                                                  | Florbal                    |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |                 |
|                                                  | Disponibilné hodiny        |       | 3    |       | 2    |       | 2    |       | 2    |       |      | 9               |
| <b>Týždenná<br/>dotácia</b>                      |                            | 27    | 3    | 28    | 2    | 29    | 2    | 30    | 2    |       |      | 114 + 9         |
| <b>SPOLU:</b>                                    |                            |       | 30   |       | 30   |       | 31   |       | 32   |       |      | 123             |

## 14. Termíny testovania žiakov v šk. r. 2019/2020

1. **Testovanie žiakov 5. ročníka ZŠ** (T5-2019) sa uskutoční **20. novembra 2019** (streda) na všetkých ZŠ SR z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra a maďarský jazyk a literatúra. Na testovaní sa zúčastnia žiaci 5. ročníka ZŠ, vrátane žiakov so ŠVVP, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím. Informácie o T5-2019 sú zverejňované na <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/testovanie-5>.
2. Celoslovenské **testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ** (T9-2020) sa uskutoční **1. apríla 2020** (streda) z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra a **2. apríla 2020** (štvrtok) z predmetov slovenský jazyk a slovenská literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra. Na testovaní sa zúčastnia žiaci 9. ročníka ZŠ a 4. ročníka gymnázií s 8-ročným vzdelávacím programom, vrátane žiakov so ŠVVP, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím. Informácie o T9-2020 sú zverejňované na <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/testovanie-9>.
3. **Náhradný termín** T9-2019 sa uskutoční **15. a 16. apríla 2020** (streda, štvrtok).

**15. Zápis žiakov do 1. ročníka šk. r. 2020/2021**

V zmysle POP OŠ MMK 2019/2020 (s. 21):

- Zápis detí do 1. ročníka ZŠ pre školský rok 2020/2021 sa v ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Košice uskutoční v zmysle VZN č. 108: O určení miesta a času zápisu dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v základných školách [link http://www.kosice.sk/vzn.php?id=116](http://www.kosice.sk/vzn.php?id=116) v dňoch **3. a 4. apríla 2020.**
- Zápis detí do 1. ročníka ZŠ uskutočniť podľa stanovených školských obvodov po dohode so zriaďovateľom v súlade so zmenami a doplneniami zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní /školský zákon/ platných od 1.9.2015 a v zmysle platného VZN č. 146: O školských obvodoch na území mesta Košice - [link http://www.kosice.sk/vzn.php?id=155](http://www.kosice.sk/vzn.php?id=155)
- Od januára 2014 je účinné nové Všeobecne záväzné nariadenie č.146: O školských obvodoch na území mesta Košice, ktoré zrušilo VZN č. 66 o školských obvodoch. Aktualizácia nového VZN č. 146 je účinná od **6.1.2016.**
- Pri zápise detí do prvého ročníka základnej školy sa odporúča, aby bol prítomný podľa možnosti aj psychológ, špeciálny pedagóg a učiteľ materskej školy a asistent učiteľa.
- V tejto súvislosti, na základe skúseností z posledných rokov, je potrebné veľmi citlivo „poučiť“ rodičov o zmenách miesta trvalého pobytu tesne pred zápisom alebo počas prijímacieho konania.

Riaditeľ po skončení zápisu nahlási:

- do 7.4.2020 na OŠ MMK údaje o zápise (podľa tabuľky č. 11 POP OŠ) - Informáciu o počte zapísaných detí podľa predtlaču zaslať na OŠ elektronicky, následne tab. č. 11 v termíne do **24.4.2020.**

**16. Charakteristika a plán porád**

**Pracovné porady** – pracovné porady sa budú konať spravidla vo štvrtok, v prípade potreby operatívne aj v iný deň. Ich obsahom budú predovšetkým mesačné plány práce, ich plnenie a kontrola plnenia, aktuálne problémy a témy (o záveroch riaditeľských porád a podľa aktuálnej situácie). Súčasťou pracovných porád budú aj prednášky resp. besedy so psychológom v oblasti problematiky nadaných žiakov, začlenených žiakov a pod.

**Pedagogické rady** – obsahom pedagogických rád bude predovšetkým riešenie pedagogických otázok týkajúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu: vyhodnocovanie výchovno-vzdelávacích výsledkov za jednotlivé vyhodnocovacie obdobia, odsúhlasenie a schvaľovanie dôležitých dokumentov a smerníc v rámci organizácie školy, ako aj výsledky hospitačnej činnosti, prípadne tematické pedagogické rady týkajúce sa vybraných tém súvisiacich s výchovou a vzdelávaním.

**Gremiálne porady** – budú sa konať spravidla v nepárne piatky a podľa potreby, ich obsahom budú predovšetkým aktuálne úlohy na daný týždeň a iné témy, ktoré si budú vyžadovať operatívne riešenie.

**Klasifikačná porada** za I. polrok v termíne: **21.1.2020**  
za II. polrok v termíne: **22.6.2020**

**Plán porád pedagogických zamestnancov školy:**

| Druh porady     | Dátum     | Program                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pracovná porada | 26.8.2019 | 1. Oboznámenie sa s POP MŠ VVaŠ SR<br>2. Základné dokumenty školy: <ol style="list-style-type: none"> <li>Vnútorný poriadok ZŠ, Pracovný a Organizačný poriadok</li> <li>Organizácia školského roka 2019/2020</li> <li>Plán práce na VIII.2019</li> </ol> 3. Diskusia/uznesenie |

|                  |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pedagogická rada | 30.8.2019  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oboznámenie sa s vyhodnocovacou správou za šk. r. 2018/2019</li> <li>2. Základné dokumenty školy: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) POP MŠ SR</li> <li>b) Organizácia školského roka 2019/2020: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ved. PK/MZ a kabinetných zbierok,</li> <li>- organizácia tried, delenie na skupiny,</li> <li>- klasifikácia výchovných predmetov</li> <li>- úväzky učiteľov, triednictvo</li> </ul> </li> </ol> </li> <li>3. Prerokovanie návrhu na vzdelávanie žiakov so zdravotným znevýhodnením</li> <li>4. Vedúci kabinetných zbierok, PK a MZ</li> <li>5. Stanovenie dozorov</li> <li>6. Komisionálne skúšky žiakov</li> <li>7. Slávnostné otvorenie školského roka 2019/2020, program</li> <li>8. Čas začiatku vyučovania</li> <li>9. Diskusia/uznesenie</li> </ol> |
| Pedagogická rada | 30.8.2019  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oboznámenie sa s vyhodnocovacou správou za šk. r. 2018/2019</li> <li>2. Základné dokumenty školy: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) POP MŠ SR</li> <li>b) Organizácia školského roka 2019/2020: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ved. PK/MZ a kabinetných zbierok,</li> <li>- organizácia tried, delenie na skupiny,</li> <li>- klasifikácia výchovných predmetov</li> <li>- úväzky učiteľov, triednictvo</li> </ul> </li> </ol> </li> <li>3. Prerokovanie návrhu na vzdelávanie žiakov so zdravotným znevýhodnením</li> <li>4. Vedúci kabinetných zbierok, PK a MZ</li> <li>5. Stanovenie dozorov</li> <li>6. Komisionálne skúšky žiakov</li> <li>7. Slávnostné otvorenie školského roka 2019/2020, program</li> <li>8. Čas začiatku vyučovania</li> <li>9. Diskusia/uznesenie</li> </ol> |
| Pracovná porada  | 5.9.2019   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zákl. dokumenty školy – Kolektívna zmluva, čerpanie soc. fondu</li> <li>2. Schválenie Plánu práce školy, zmien ŠkVP a VP</li> <li>3. POP zriaďovateľa</li> <li>4. Plán práce za IX.2019</li> <li>5. Rôzne (info RŠ z úvodnej porady)</li> <li>6. Diskusia/uznesenie</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Pedagogická rada | 11.9.2019  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oboznámenie s úlohami z porád OÚ 11.IX.2019 /Eduzber/</li> <li>2. Kontrola plnenia úloh za mesiac VIII./ IX.2019 (priebežné plnenie)</li> <li>3. Prerokovanie plánu porád v šk. r. 2019/2020</li> <li>4. Začlenenie žiakov so ŠVV potrebami</li> <li>5. Rôzne (program tr. schôdzky, novoprijatí žiaci)</li> <li>6. Diskusia/uznesenie</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Pracovná porada  | 10.10.2019 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontrola plnenia úloh za IX.2019</li> <li>2. Schválenie Plánu práce školy, zmien ŠkVP a VP</li> <li>3. Začlenení žiaci – informácie</li> <li>4. Rôzne (plán práce X., Príprava tekvicového strašidielka)</li> <li>5. Diskusia/uznesenie</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Pedagogická rada | 14.11.2019 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontrola uznesenia</li> <li>2. Vyhodnotenie VVP za 1. štvrťrok</li> <li>3. Plnenie TVVP</li> <li>4. Kontrola plnenia úloh za mesiac X./XI.2019 (priebežné plnenie)</li> <li>5. Starozagoriáda 2019</li> <li>6. Rozne, diskusia</li> <li>7. Uznesenie</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                  |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pracovná porada  | 5.12.2019 | 1. Kontrola plnenia úloh za mesiac XI.2019 (priebežné plnenie)<br>2. Vianočná akadémia (program, rozdelenie úloh)<br>3. Vianočná burza<br>4. Vianočná kapustnica<br>5. Rôzne, diskusia<br>6. Uznesenie                                                                                                                              |
| Pracovná porada  | 9.1.2020  | 1. Kontrola plnenia úloh za mesiac XII.2019<br>2. Plán práce na mesiac I.2020<br>3. Rôzne, diskusia<br>4. Uznesenie                                                                                                                                                                                                                 |
| Pedagogická rada | 21.1.2020 | 1. Kontrola uznesenia<br>2. Kontrola plnenia úloh za mesiac I.2020 (priebežné plnenie)<br>3. Vyhodnotenie výsledkov VVP za 1. polrok<br>4. Realizácia projektov, informácia koordinátorov, ved. MZ, PK (vyhodnotenie práce za 1. polrok)<br>5. Opatrenia na zlepšenie výchovno-vzdelávacieho procesu<br>6. Rôzne/diskusia/uznesenie |
| Pracovná porada  | 6.2.2020  | 1. Kontrola plnenia úloh za mesiac I.2020<br>2. Plán práce na mesiac II.2020<br>3. Rôzne/diskusia/uznesenie                                                                                                                                                                                                                         |
| Pracovná porada  | 5.3.2020  | 1. Kontrola plnenia úloh za mesiac II.2020<br>2. Plán práce na mesiac III.2020<br>3. Zápis prvého (3.-4. 4.2020)<br>4. Rôzne/diskusia/uznesenie                                                                                                                                                                                     |
| Pedagogická rada | 9.4.2020  | 1. Kontrola uznesenia<br>2. Vyhodnotenie VVP za 3. štvrťrok<br>3. Plnenie TVVP<br>4. Kontrola plnenia úloh za mesiac III./IV.2020 (priebežné plnenie)<br>5. Slávnostná akadémia ku Dňu matiek (program, rozdelenie úloh)<br>6. Rôzne/diskusia/uznesenie                                                                             |
| Pracovná porada  | 7.5.2020  | 1. Kontrola plnenia úloh za mesiac IV.2020<br>2. Plán práce na mesiac V.2020<br>3. Príprava záverečnej klasif. porady<br>3. Rôzne/diskusia/uznesenie                                                                                                                                                                                |
| Pedagogická rada | 22.6.2020 | 1. Kontrola uznesenia<br>2. Kontrola plnenia úloh za mesiac V./VI.2020 (priebežné plnenie)<br>3. Vyhodnotenie výsledkov VVP za 2. polrok<br>4. Realizácia projektov, informácia koordinátorov, ved. MZ, PK (vyhodnotenie práce za 2. polrok)<br>5. Príprava záveru šk. roka, rozlúčka s 9. ročníkom<br>6. Rôzne/diskusia/uznesenie  |
| Pedagogická rada | 1.7.2020  | 1. Kontrola uznesenia<br>2. Vyhodnotenie práce za II. polrok 2019/2020<br>3. Výsledky vnútroškolskej kontroly a hospitačnej činnosti<br>4. Rôzne/diskusia/uznesenie                                                                                                                                                                 |

### 17. Termíny zasadnutí triednych rodičovských schôdzok a Rodičovskej rady

|            |                                                   |
|------------|---------------------------------------------------|
| 11.09.2019 | Plenárne zasadnutie a triedne rodičovské schôdzky |
| 07.11.2019 | Triedne rodičovské schôdzky                       |
| 09.01.2020 | Triedne rodičovské schôdzky                       |
| 16.04.2020 | Triedne rodičovské schôdzky                       |
| 04.06.2020 | Triedne rodičovské schôdzky                       |

### 18. Termíny ďalších aktivít

|                                     |                                               |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Opravné a komisionálne skúšky:      | 24. – 28.8. 2020                              |
| Prijímacie skúšky na stredné školy: | 11. a 14.5.2020                               |
| Skúšky na overenie talentu:         | 15.3. – 30.4.2020 (prihlášky RŠ do 20.2.2020) |
| Testovanie piatakov:                | 20.11.2019                                    |

|                                                          |                                           |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Testovanie deviatakov:</b>                            | 1.4.2020 (náhradný termín: 15.-16.4.2020) |
| <b>Cvičenia v rámci <i>Ochrany života a zdravia</i>:</b> | účelové – 1.10.2019                       |
|                                                          | didaktické hry a účelové – 23.6.2020      |
| <b><i>Starozagoriáda 2019</i> – pasovanie prvákov:</b>   | 21.11.2019                                |
| <b>Škola v prírode:</b>                                  | 25.5. – 6.6.2020                          |
| <b>Triedne výlety:</b>                                   | 8. – 12.6.2020                            |

## II. Hlavné úlohy a rozpracovanie úloh

### 1. Úlohy z Pedagogicko-organizačných pokynov MŠVVaŠ SR a Prevádzkovo-organizačných pokynov Oddelenia školstva MMK na školský rok 2019/2020

1. Odo dňa 1. septembra 2019 nadobúda účinnosť nový zákon o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch. Právna kontinuita s predpismi účinnými do 31. augusta 2019 je zabezpečená prechodnými ustanoveniami nového zákona, ktoré sú uvedené v POP MŠVV SR 2019/2020 na str. 53.
2. Problematiku základnej školy ustanovuje § 29 až § 31 školského zákona a podrobnosti upravuje [Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 320/2008 Z. z. o základnej škole](#).
3. V základnej škole pri hodnotení a klasifikácii žiakov používať Metodický pokyn č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.
4. Pri podozrení na **zanedbávanie povinnej školskej dochádzky**:
  - a) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 15 vyučovacích hodín mesačne, riaditeľ školy bezodkladne oznámi túto skutočnosť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt a Úradu práce sociálnych vecí a rodiny,
  - b) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať konanie o priestupku podľa § 6 ods. 4 a § 37 zákona č. 596/2003 Z. z., o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“),
  - c) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 100 vyučovacích hodín, je potrebné zo strany obce podať podľa § 211 Trestného zákona č. 300/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov trestné oznámenie na zákonných zástupcov žiaka pre podozrenie zo spáchania trestného činu ohrozovania mravnej výchovy mládeže.
5. V školách dôsledne uplatňovať **rozhodnutia súdov o úprave výkonu rodičovských práv** a povinností, najmä v súvislosti so striedavou starostlivosťou, vrátane neodkladných opatrení súdov.
6. Vo výchovno-vzdelávacom procese **poskytovať** žiakom **zväčšený priestor na diskusiu** o aktuálnych problémoch spoločnosti (najmä extrémizmus, imigrácia, vplyv médií a osobitne sociálnych médií na vytváranie postojov, korupcia a klientelizmus) a tým rozvíjať kritické myslenie a občianske kompetencie s dôrazom na budovanie osobnostných postojov a hodnôt v duchu humanizmu, tolerance a demokracie.
7. Realizovať v roku 2019, ktorý je vládou SR vyhlásený za **Rok Milana Rastislava Štefánika**, a v roku 2020 rôzne aktivity pre žiakov a pedagógov napr. besedy, súťaže, návštevy expozícií, publikovanie témy v školskom časopise a využiť podporné metodické materiály a vzdelávacie aktivity realizované MPC, Slovenskou pedagogickou knižnicou a ŠPÚ, zverejnené na ich webových sídlach, pripomínajúc si význam a mimoriadne postavenie osobnosti generála M. R. Štefánika v novodobých dejinách Slovenska. Kalendárium významných podujatí celoslovenského charakteru za predpokladanej účasti najvyšších štátnych predstaviteľov SR je zverejnené na webovom sídle Ministerstva kultúry SR [www.mksr.sk](http://www.mksr.sk).
8. Účinnými metódami **predchádzať záškolskému, negatívnym spoločenským a patologickým prejavom**. Odporúčame venovať pozornosť odstraňovaniu negatívnych javov v zmysle Smernice č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach.
9. **Zvýšenú pozornosť** venovať žiakom s nadaním v intelektovej oblasti, v oblasti umenia a športu, **žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami** a žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia a deťom s odkladom povinnej školskej dochádzky.
10. **O prijatí** žiaka do školy, vrátane **žiaka so ŠVVP**, rozhoduje podľa § 5 zákona č. 596/2003 Z. z. riaditeľ školy. Ak sa ŠVVP žiaka prejaví v priebehu jeho školskej dochádzky a je potrebná zmena formy vzdelávania, po splnení predpísaných náležitostí k zmene formy vzdelávania riaditeľ školy ďalšie rozhodnutie o prijatí dieťaťa alebo žiaka do školy nevydáva.
11. Uplatňovaním vhodných pedagogických a odborných intervencií **realizovať inkluzívne vzdelávanie žiakov**, u ktorých je takéto vzdelávanie vhodné, vo všetkých MŠ, ZŠ a SŠ, t. j. verejných, súkromných a cirkevných s využitím špecifických metód výučby a podporných opatrení.

**12. Zameriť vnútorný systém kontroly na:**

- činnosť predmetových komisií v nadväznosti na formy a efektivitu interného vzdelávania, na zmyslupnosť a účinnosť odovzdávania si pedagogických skúseností, poznatkov a informácií z absolvovaných externých vzdelávaní s cieľom skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces,
- systematické monitorovanie kvality výchovy a vzdelávania detí, žiakov so ŠVVP a inkluzívneho vzdelávania.

13. Do ŠKVP **zapracovať prierezové témy** súvisiace s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, práv osôb so zdravotným postihnutím, rovnosti muža a ženy, predchádzania všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie, extrémizmu, rasizmu a nenávistných prejavov.

14. Vo výchovno-vzdelávacom procese zacieliť pozornosť na **rozvíjanie kľúčových kompetencií** s dôrazom na rozvoj kritického myslenia, digitálnej gramotnosti, sociálnych kompetencií (pravidelným uplatňovaním participatívneho vyučovania), občianskych kompetencií (systematickým podporovaním rozvíjania sebahodnotiacich zručností žiakov).

15. Podporovať **vytváranie otvorenej klímy**, tímovej spolupráce a vzájomnej podpory v triednych kolektívoch, poskytovať žiakom priestor na slobodné vyjadrovanie, príležitosť otvorene kriticky diskutovať. Cieľavedomejšie sa zaujímať o spôsoby trávenia voľného času žiakov, spoznávať ich záľuby v záujme formovania vývinu ich osobnosti. Zameriť pozornosť na zlepšovanie vzájomných vzťahov medzi učiteľmi, medzi učiteľmi a žiakmi i medzi žiakmi navzájom. Podporovať vytváranie priaznivej sociálnej klímy v triednych kolektívoch budovaním akceptujúcich empatických vzťahov.

16. Formovať **kladný vzťah žiakov ku knihe** a literatúre, organizovať súťaže v čitateľských zručnostiach a popoludňajšie čitateľské aktivity v ŠKD. Pri rozvíjaní čitateľskej gramotnosti využívať spoluprácu a pomoc zákonných zástupcov pri domácom čítaní a zintenzívniť zaangažovanosť zákonných zástupcov pri konkrétnych školských aktivitách. Odporúča sa spolupracovať s obecnými a mestskými knižnicami. Podporovať voľnočasové aktivity detí a žiakov zamerané na jazykovú kultúru (recitačné a literárne súťaže, školské časopisy).

17. **Výchovu k ľudským právam** v triede a škole usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziludských vzťahov v demokratickej spoločnosti.

18. Dôsledne uplatňovať **zákaz všetkých foriem diskriminácie** a segregácie. Eliminovať nežiadúce javy, akými je priestorové, organizačné, fyzické a symbolické vylúčenie alebo oddelenie rómskych detí a žiakov v dôsledku ich etnickej príslušnosti (často v kombinácii so sociálnym znevýhodnením), iných detí a žiakov so znevýhodnením od ostatných detí a žiakov. Vytvárať vhodné podmienky na ich vzdelávanie v školách a triedach spolu s majoritnou populáciou.

19. **Rozvíjať environmentálnu výchovu** a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti detí zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie, zhodnocovania (recyklácie) a likvidácie odpadov v súlade s právnymi predpismi, na vytváranie správnych postojov a správania detí k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia, na riešenie rôznych problémov ochrany prírody a krajiny a klimatických zmien.

20. **Spolupracovať s environmentálnymi centrami** a strediskami, regionálnymi pracoviskami štátnej ochrany prírody, Slovenskou agentúrou životného prostredia, organizáciami a neziskovými organizáciami pôsobiace v tejto oblasti na podporu skvalitnenia a vytvárania vhodných podmienok praktickej environmentálnej výchovy v škole i mimo školy v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania k trvalo udržateľnému rozvoju.

21. Školy majú možnosť využiť k realizácii prierezovej témy (alebo voliteľného predmetu) **mediálna výchova** podklady a zdroje, ktoré sú k dispozícii na <http://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/medialnavychova.html>.

22. Podľa zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov MŠVVaŠ SR zabezpečí v súčinnosti so ZŠ v októbri 2019 **celoslovenské testovanie pohybových predpokladov žiakov 1. ročníkov ZŠ**. Informácie o testovaní sú na [www.sportcenter.sk](http://www.sportcenter.sk) v časti Vzdelávanie/Online študovňa/Testovanie detí.

23. V súlade s Európskym politickým rámcom Zdravie 2020 sa odporúča školám **venovať pozornosť výchove k zdraviu** v zmysle holistického prístupu k zdraviu a zdravému životnému štýlu.

24. Odporúča sa **priebežne monitorovať správanie** sa žiakov a zmeny, v prípadoch podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu zabezpečiť ich ochranu a bezodkladne riešiť vzniknutý problém v súčinnosti s vedením školy a zákonnými zástupcami dieťaťa a žiaka. Spolupracovať so školským psychológom, odbornými zamestnancami príslušného CPPPaP, podľa potreby aj s príslušným pediatrom, sociálnym kurátorom alebo políciou.



25. **Vypracovanie vlastných programov prevencie šikanovania** v súlade so Smernicou č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach, ktorá je účinná od 1. septembra 2018 (<http://www.minedu.sk/data/att/13481.pdf>). V súlade s čl. 7 smernice pri podozrení na šikanovanie žiaka spolupracujú riaditeľ školy, koordinátor prevencie, výchovný poradca, ďalší pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci s rodinou obete a s rodinou agresora, vedú rozhovory so zákonnými zástupcami obete, agresora, svedka, dbajú na zachovanie dôvernosti informácií. O týchto úkonoch osoba poverená riaditeľom školy vyhotovuje zápis, z ktorého po jednom vyhotovení poskytne každej zo zúčastnených osôb. Riaditeľ školy zodpovedá za systémové aktivity školy v oblasti prevencie a rozpracúva podrobnosti prevencie a riešenia šikanovania vo vnútornom predpise školy.
26. Formovať **kľadný vzťah žiakov k podnikaniu**, orientovať vzdelávaciu a výchovnú činnosť na uvedenie si významu podnikateľského prostredia pre spoločnosť a podnikania ako spôsobu seberealizácie a zabezpečenia svojej existencie.
27. MŠVVaŠ SR schválilo dňa 4. 4. 2019 pod číslom 2019/4559:1-A1010 Dodatok č. 3 ako súčasť ŠVP pre ZŠ s platnosťou od 1. 9. 2019 začínajúc 1. až 3. ročníkom. Dodatok k ŠVP pre ZŠ č. 3 je zverejnený na <http://www.minedu.sk/8387-sk/statnevzdelavacie-programy/>. Týmto dodatkom sa dopĺňa ŠVP schválený ministerstvom dňa 6. 2. 2015 pod číslom 2015-5130/1760:1-10A0 o RUP a **vzdelávacie štandardy** z francúzskeho, nemeckého, ruského, španielskeho a talianskeho jazyka pre primárne vzdelávanie s účinnosťou od 01. 09. 2019 začínajúc 1. až 3. ročníkom.
28. **Rozvíjať vedomosti, zručnosti a postoje detí v ŠKD**, získané vo výchovnovzdelávacej činnosti v škole s rešpektovaním ich záujmov a potrieb.
29. Skvalitniť spoluprácu so ZŠ a zriaďovateľmi s cieľom **umožniť aj deťom zo SZP pravidelne navštevovať ŠKD** a tým podporovať ich adaptáciu na školu a podporovať cieľavedomú a systematickú prípravu na vyučovanie.
30. Pre fyzické **osoby**, ktoré **nezískali nižšie stredné vzdelanie** podľa § 16 ods. 3 písm. b) školského zákona môže ZŠ, v súlade s § 30 ods. 5 školského zákona, **organizovať vzdelávanie na získanie** tohto stupňa vzdelania. Dĺžku vzdelávania určí riaditeľ na základe zistenej úrovne získaného vzdelania osoby, najviac však v dĺžke jedného školského roka. Bližšie informácie na [http://www.statpedu.sk/files/articles/nove\\_dokumenty/statny-vzdelavaciprogram/ramcove-ucebne-plany-a-vzdelavacie-standarty-vzdelavania-na-ziskaniennizsieho-stredneho-vzdelania.pdf](http://www.statpedu.sk/files/articles/nove_dokumenty/statny-vzdelavaciprogram/ramcove-ucebne-plany-a-vzdelavacie-standarty-vzdelavania-na-ziskaniennizsieho-stredneho-vzdelania.pdf).
31. MŠVVaŠ SR dňa 24. apríla 2017 schválilo **Rámcový učebný plán pre žiakov s vývinovými poruchami učenia** pre primárne vzdelávanie a nižšie stredné vzdelávanie s vyučovacím jazykom národnostnej menšiny ako súčasť Vzdelávacieho programu pre žiakov s vývinovými poruchami učenia ISCED1, ISCED 2 s platnosťou od 1. septembra 2017. Dokument je dostupný na webovom sídle [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk).
32. Zoznam predmetových olympiád a postupových súťaží zabezpečovaných organizáciou IUVENTA je zverejnený na [www.olympiady.sk](http://www.olympiady.sk)
33. Školy sú povinné zapracovať Národný štandard finančnej gramotnosti do ŠkVP. Spôsob implementácie určuje „Metodika pre zapracovanie a aplikáciu tém finančnej gramotnosti do ŠkVP základných škôl a stredných škôl“, vydaná MŠVVaŠ SR pod číslom 2018/4154:7-10E0 s účinnosťou od 1. septembra 2018, ktorá je dostupná na <http://www.minedu.sk/financna-gramotnost/>.
34. Pri výchove a vzdelávaní detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami rešpektovať obmedzenia, ktoré sú podmienené postihnutím dieťaťa a pri hodnotení a klasifikácii ich prospechu a správania sa riadiť metodickými pokynmi MŠ SR pre prácu s týmito deťmi. V špeciálnych triedach základných škôl sa vyučuje podľa príslušného vzdelávacieho programu pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a využíva sa pedagogická dokumentácia a pokyny pre školy pre týchto žiakov. Vhodné je prispôbiť rozvrh hodín špeciálnej triedy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a bežnej triedy v príslušnom ročníku tak, aby žiaci týchto tried boli vzdelávaní spoločne v niektorých vyučovacích predmetoch, napr. výchovno-estetického zamerania.
35. Zákonný zástupca žiaka so zdravotným znevýhodnením má právo nesúhlasiť so vzdelávaním svojho dieťaťa v triede pre žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo v škole pre žiakov so zdravotným znevýhodnením. Toto právo treba rešpektovať a neodmietat' zaradenie dieťaťa do bežnej školy a bežnej triedy (napríklad na začiatku plnenia povinnej školskej dochádzky).



36. Pri vzdelávaní žiakov s poruchami správania uplatňovať postupy podľa metodicko-informatívneho materiálu „Žiak s poruchami správania v základnej a strednej škole“, ktorý schválilo MŠVVaŠ SR dňa 10. apríla 2013 pod č. 2013-3982/16490:4-914 s účinnosťou od 1. septembra 2013 <sup>1</sup>.
37. Dodržiavať Usmernenie k prijímaniu žiakov so zdravotným znevýhodnením do základnej školy. (<http://www.minedu.sk/data/att/9048.pdf>).
38. Žiadosti o finančné prostriedky na dopravné predkladá škola zriaďovateľovi podľa prílohy č. 1. (<https://www.minedu.sk/dopravne/>).
39. Žiadosti do školy v prírode podávať cez podateľňu **minimálne 4 týždne** pred realizáciou ŠvP. Žiadosť má obsahovať údaje podľa predtlaču (viď s. 34 POP OŠ MMK).
40. **Premiant školy** - návrh na jedného najúspešnejšieho žiaka základnej školy v zmysle kritérií odovzdať do 28.4.2020 /viď Príloha č. 8 POP OŠ MMK/.
41. Výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov spojených s činnosťou ŠKD je určená zriaďovateľom Všeobecne záväzným nariadením č. 103/2008 ([Úplné znenie VZN č. 103](http://www.kosice.sk/includes/docuStore_getByID.asp?id=41972) zverejnené 30.4. 2014 na: [http://www.kosice.sk/includes/docuStore\\_getByID.asp?id=41972](http://www.kosice.sk/includes/docuStore_getByID.asp?id=41972))
42. V rámci 15. ročníka projektu Mesto Košice deťom na oceňovanie nadaných a talentovaných žiakov primátorom mesta Košice budú ocenení žiaci ZŠ, ZUŠ a CVČ za dosiahnuté úspechy:
- a) ZŠ: vo vedomostných súťažiach a olympiádach v krajskom, celoslovenskom, prípadne medzinárodnom kole – v šk. roku 2019/2020,
  - b) ZŠ a ZUŠ: v umeleckých súťažiach v celoslovenskom a medzinárodnom kole v šk. roku 2019/2020,
  - c) CVČ podľa plánu dohodnutých súťaží v šk. roku 2019/2020,
  - d) Termín na odovzdanie návrhov na ocenenie žiakov **do 27.4.2020**.
  - e) Vypracovaniu charakteristiky oceneného žiaka v návrhu na ocenenie je potrebné venovať **patričnú pozornosť**.
43. V súvislosti s možnými problémami pri zúčtovaní štátnej dotácie: **VYHLÁŠKA č.305/2008 Ministerstva školstva Slovenskej republiky o škole v prírode:**  
§4 ods.3: „Výchovno-vzdelávací proces je v škole v prírode **rozvrhnutý na šesť dní v týždni**. Pre žiakov prvého stupňa základnej školy vyučovací proces trvá denne štyri vyučovacie hodiny a pre žiakov druhého stupňa a žiakov stredných škôl trvá denne päť vyučovacích hodín. Vyučovacia hodina trvá 40 minút.“
44. Pri podozrení zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky je zo strany školy potrebné konať vo veci:
- a) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 15 vyučovacích hodín mesačne, riaditeľ školy bezodkladne oznámi túto skutočnosť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt a Úradu práce sociálnych vecí a rodiny, tzn. škola mesačne podáva hlásenie na oddelenie školstva ( Ing. Szemanová) podľa predtlaču na tlačive.
  - b) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať konanie o priestupku podľa § 6 ods. 4 a § 37 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“),
  - c) ak žiak vymešká bez ospravedlnenia viac ako 100 vyučovacích hodín, je potrebné zo strany obce podať podľa § 211 Trestného zákona č. 300/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov trestné oznámenie na zákonných zástupcov žiaka pre podozrenie zo spáchania trestného činu Ohrozovania mravnej výchovy mládeže.
45. Kontaktnou osobou **pre oblasť pre oblasť ZŠ a ŠKD zriaďovateľa našej školy:**  
Mgr. Beáta Lopušniaková, tel. č.: 055/6419299, mobil: 0918937301, e-mail: [beata.lopusniakova@kosice.sk](mailto:beata.lopusniakova@kosice.sk).

<sup>1</sup> <https://www.minedu.sk/data/att/7771.pdf>

**2. Hlavné úlohy a ciele**

| Por. č. | Obsah úlohy                                                                                                                                                                       | Zodpovedá                              | Kontrola                       |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------|
|         | VŠEOBECNÉ ÚLOHY                                                                                                                                                                   |                                        |                                |
| 1.      | Vzdelávať žiakov 1.-9. ročníka podľa ŠVP a ŠkVP školy.                                                                                                                            | Všetci pedagógovia dotknutých ročníkov | Trvalá, vedenie školy          |
| 2.      | Dodržiavať legislatívu školstva SR, POP a ďalšie metodické pokyny MŠ SR, KŠÚ, OŠ MMK.                                                                                             | Všetci pedagógovia                     | Trvalá, vedenie školy          |
| 3.      | Zvoliť vhodnú stratégiu k zvyšovaniu počtu zapísaných žiakov prvého ročníka a ostatných ročníkov našej školy                                                                      | Vedenie školy a všetci pedagógovia     | Trvalá, vedenie školy          |
| 4.      | Využívať moderné metódy výchovno -vzdelávacieho pôsobenia, zavádzať netradičné spôsoby vyučovania a využívať IKT a e-learning cez Virtuálnu knižnicu a portál <i>bezkriedy.sk</i> | Všetci pedagógovia                     | Trvalá, vedenie školy, MZ a PK |
| 5.      | Zlepšiť spoluprácu s Radou rodičov a vzbudiť záujem rodičov o dianie v škole                                                                                                      | Vedenie školy                          | Trvalá, vedenie školy          |
| 6.      | Zintenzívniť spoluprácu s SCVČ Liba Academy 11 s cieľom poskytnutia bohatej krúžkovej činnosti.                                                                                   | Vedenie školy                          | Trvalá, vedenie školy          |

**3. Úlohy vo vzdelávacom procese**

|    | ÚLOHY VO VZDELÁVACOM PROCESE                                                                                                                                                                                                                                                          | Zodpovedá                                                           | Kontrola                        |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1. | Intenzívnym zopakovaním a prehĺbením učiva zo šk. roka 2018/2019 odstrániť nedostatky, vedomosti preveriť vstupnými testami.                                                                                                                                                          | Vyučujúci SJL,M,CJ                                                  | Vstupné testy                   |
| 2. | Venovať pozornosť príprave žiakov na predmetové olympiády a tým nadviazať na výborné umiestnenia v okresných kolách. Zoznam predmetových olympiád a postupových súťaží zabezpečovaných organizáciou IUVENTA je zverejnený na <a href="http://www.olympiady.sk">www.olympiady.sk</a> . | Všetci vyučujúci                                                    | Vedúci MZ, PK                   |
| 3. | V tematických výchovno-vzdelávacích plánoch (TVVP) v roč. 1-9 vyznačiť realizáciu prierezových tém.                                                                                                                                                                                   | Všetci vyučujúci                                                    | Vedenie školy                   |
| 4. | Žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami vypracovať individuálne vzdelávacie <a href="#">programy</a> .                                                                                                                                                                  | Vyučujúci v spolupráci so šk. špeciálnym pedagógom a vých. poradcom | Výchovný poradca, vedenie školy |
| 5. | Slabo prosievajúcim žiakom hodnotiť zvládnutie základného učiva v súlade so štandardami jednotlivých predmetov.                                                                                                                                                                       | Všetci vyučujúci                                                    | Hospitácie                      |
| 6. | Vo všetkých ročníkoch premyslene rozplánovať prácu, základné učivo, rozširujúce učivo podľa platných učebných osnov, štandardov, výsledkov analýzy, zapracovať časové straty pri vypracovaní TVVP a dodržiavať učebné osnovy predmetov a vypracované TVVP.                            | Všetci vyučujúci                                                    | Hospitácie                      |
| 7. | Podľa TVVP dodržať predpísané písomné práce vo všetkých predmetoch, vrátane laboratórnych prác. Ich prípravu a termíny dohodnúť na zasadnutí MZ/PK.                                                                                                                                   | Všetci vyučujúci                                                    | Zápisnice PK/MZ                 |
| 8. | Pokračovať v organizovaní intenzívnej prípravy deviatakov Testovanie-9.                                                                                                                                                                                                               | Vyuč. SJL a MAT                                                     | Vedenie školy                   |
| 9. | V polročnom a najmä celoročnom vyhodnotení práce MZ a PK vyhodnotiť konkrétne plnenie úloh z Plánu práce školy.                                                                                                                                                                       | Vedúci MZ/PK                                                        | Zápisnice MZ/PK                 |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                   |                                                    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 10. | Venovať pozornosť talentovaným žiakom, žiakom všeobecne intelektovo nadaným, ktoré boli identifikované - podľa Metodických pokynov. Pri vypracovaní plánov žiakov s NKS postupovať podľa materiálu Výchovno-vzdelávací program žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami pre žiakov s NKS<br><a href="http://www.statpedu.sk/files/sk/deti-ziaci-so-svvp/deti-ziaci-so-zdravotnym-znevyhodnenim-vseobecny-intelektovym-nadanim/vzdelavacie-programy/vzdelavacie-programy-ziakov-so-zdravotnym-znevyhodnenim-vseobecny-intelektovym-nadanim/zakladne-vzdelavanie-primarne-vzdelavanie-nizsie-stredne-vzdelavanie/vp_pre_ziakov_s_narusenou_komunikacnou_schopnostou.pdf">http://www.statpedu.sk/files/sk/deti-ziaci-so-svvp/deti-ziaci-so-zdravotnym-znevyhodnenim-vseobecny-intelektovym-nadanim/vzdelavacie-programy/vzdelavacie-programy-ziakov-so-zdravotnym-znevyhodnenim-vseobecny-intelektovym-nadanim/zakladne-vzdelavanie-primarne-vzdelavanie-nizsie-stredne-vzdelavanie/vp_pre_ziakov_s_narusenou_komunikacnou_schopnostou.pdf</a> | Vyučujúci špec. tried                                             | Pracovná porada                                    |
| 11. | Podľa záujmu žiakov a rodičov zorganizovať lyžiarsky výcvikový kurz pre žiakov 7. ročníka a Školu v prírode pre žiakov 3. roč.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Mgr. Štempelová,<br>Mgr. Pokorná<br>Mgr. Guothová                 | Pracovná porada                                    |
| 12. | Zapracovať Národný štandard finančnej gramotnosti do ŠkVP. Spôsob implementácie určuje „Metodika pre zapracovanie a aplikáciu tém finančnej gramotnosti do ŠkVP základných škôl a stredných škôl“, vydaná MŠVVaŠ SR pod číslom 2018/4154:7-10E0 s účinnosťou od 1. septembra 2018, ktorá je dostupná na <a href="http://www.minedu.sk/financna-gramotnost/">http://www.minedu.sk/financna-gramotnost/</a> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Vedenie školy<br>Vedúci PK                                        | Hospitácie,<br>vedenie školy                       |
| 13. | Používať Metodický pokyn č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Vedenie školy<br>Vedúci PK                                        | Hospitácie,<br>vedenie školy                       |
| 14. | V SJL roč. 3 a 4 klásť dôraz na pravopis, slohové práce s tematikou života detí, zohľadňovať regionálnu kultúru a literatúru.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Vyučujúce SJL roč. 3 a 4.                                         | Hospitácie,<br>vedenie školy                       |
| 15. | Vo vlastivede roč. 3 a 4 sa zamerať na spoznávanie miestopisu a prácu s mapou.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Vyučujúce VLA roč. 3 a 4.                                         | Hospitácie,<br>vedenie školy                       |
| 16. | V matematike roč. 3 a 4 klásť dôraz na rozvíjanie algoritmov, pohotovosť a presnosť v početných úkonoch, tvorivosť a samostatnosť.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Vyučujúce MAT roč. 3. a 4.                                        | Hospitácie,<br>vedenie školy                       |
| 17. | V SJL roč. 5 – 9 realizovať pravopisné rozcvičky s cieľom zlepšenia pravopisu žiakov.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Vyučujúce SJL roč. 5. – 9.                                        | Hospitácie,<br>vedenie školy                       |
| 18. | Venovať sústavnú pozornosť zvládnutiu techniky čítania, grafickému prejavu žiakov a konverzácii v CJ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | PK cudzích jazykov a učitelja CJ                                  | Priebežne,<br>vedenie školy,<br>PK CJ              |
| 19. | U žiakov rozvíjať kultivovaný jazykový prejav v ústnej i písomnej podobe, rozvíjať čitateľskú gramotnosť, podporovať u žiakov kreativitu a vlastnú tvorbu. Učiť žiakov vnímať jazyk ako mnohotvárný prostriedok na získavanie vedomostí a vyjadrenia vlastných názorov                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PK spoloč.-ved. predmetov, a učitelja SJ                          | Priebežne vedenie školy, PK spoloč.-ved. predmetov |
| 20. | V 9. ročníku sústrediť pozornosť na prípravu žiakov na prijímacie pohovory na SŠ a na testovanie deviatkov.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Uč. SJ, MAT, PK spoloč.-ved. predmetov a prírodovedných predmetov | Priebežne, vedenie školy riaditeľskými testami, PK |
| 21. | Zvyšovať efektívnosť povinnej a záujmovej telesnej výchovy. Sledovať a evidovať výkonnosť žiakov. Viesť žiakov k pravidelnému športovaniu. Podľa záujmu rozširovať záujmové krúžky.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Uč. TV a MZ, PK                                                   | Priebežne, vedenie školy, PK vých. predmetov       |

**4. Úlohy výchovného pôsobenia**

|    | ÚLOHY VÝCHOVNÉHO PÔSOBNIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                    |                                           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1. | Spolupracovať s CPPP a, CŠPP a ostatnými inštitúciami v ktorých starostlivosti sú naši žiaci so ŠVVP, resp. s ktorými máme dlhoročnú spoluprácu.                                                                                                                                                                                                                                  | Všetci pedagógovia                 | Priebežne, vedenie školy                  |
| 2. | Priebežne monitorovať správanie sa detí a žiakov a zmeny, v prípadoch podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu alebo podozrenia, že by mohli byť vystavení ohrozeniu života, zdravia alebo neľudskému a zlému zaobchádzaniu, zabezpečiť ich ochranu a bezodkladne riešiť vzniknutý problém v súčinnosti s vedením školy a zákonnými zástupcami dieťaťa a žiaka. | Vedenie školy, koordinátor PP      | Priebežne, vedenie školy a koordinátor PP |
| 3. | Dôsledne dbať na dodržiavanie Vnútorného poriadku školy o správaní sa žiakov. Predchádzať školským úrazom.                                                                                                                                                                                                                                                                        | Všetci vyučujúci                   | Hospitácie, pracovné porady               |
| 4. | Na triednických hodinách uskutočniť so žiakmi rozbor Vnútorného poriadku školy, vyžadovať jeho dôsledné dodržiavanie. Porušovanie riešiť ihneď, podľa potreby prizývať na riešenie problémov členov vedenia školy a rodičov, z osobných stretnutí viesť záznamy o pohovore.                                                                                                       | Triedni učitelia, výchovný poradca | Vedenie školy                             |
| 5. | Zvyšovať u žiakov povedomie o trestnoprávnej zodpovednosti pri prejavoch šikanovania či iného rizikového správania.                                                                                                                                                                                                                                                               | Triedni učitelia                   | Vedenie školy                             |
| 6. | Zabezpečiť aktívnu ochranu detí pred sociálno – patologickými javmi. Monitorovať zmeny v správaní sa detí. Riešiť problémy so psychológom, vých. poradkyňou.                                                                                                                                                                                                                      | Vedenie školy, vých. poradca       | Priebežne, vedenie školy                  |

|    | CIELE V OBLASTI VÝCHOVY A VZDELÁVANIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |                          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|
| 1. | Neustále vytvárať podmienky na rozvíjanie schopností žiakov v oblasti počítačovej gramotnosti, zapojiť žiakov do projektov s využitím IKT, internet využívať vo vyučovacom procese ako zdroj informácií, vytvárať dobré personálne a materiálne podmienky v uvedenej oblasti                                                                                                                                                                                                      | - uč. INF, IFV     | Priebežne, vedenie školy |
| 2. | Pokračovať v individualizácii vzdelávania, v učebných variantoch zohľadniť aj individuálne potreby jednotlivých žiakov, stupeň rozvoja ich poznávacích schopností, zameranie a aspirácie vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami                                                                                                                                                                                                                            | Všetci pedagógovia | Priebežne, vedenie školy |
| 3. | Vo výchovno-vzdelávacom procese sa orientovať na tvorivo-humanistickú výchovu ( zavádzať aktivačné, motivačné a kreatívne metódy, preferovať nedirektívne vedenie vyučovacích hodín, preferovať pozitívnu motiváciu, rozvoj vyšších poznávacích funkcií, frontálne vyučovanie nahrádzať skupinovým a samostatným, zvýšiť názornosť vyučovania pomocou IKT, uplatňovať diferencovaný prístup k žiakom, vzťah učiteľ – žiak založiť na vzájomnej úcte, rešpektovaní a spolupráci ). | Všetci pedagógovia | Priebežne, vedenie školy |

|    | CIELE V OBLASTI PERSONÁLNEJ                                                                     |                              |                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| 1. | Pre všetkých zamestnancov školy zabezpečiť dobré pracovné podmienky, rozvíjať dobré medziľudské | - vedenie školy,<br>- všetci | Trvalá, vedenie školy |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|
|    | vzťahy na báze otvorenej komunikácie s jasne definovanými kompetenciami a vymedzenými úlohami na partnerskom, ľudskom a demokratickom prístupe.                                                                                                                                                                         | pedagógovia      |                       |
| 2. | Vytvárať podmienky pre ďalšie vzdelávanie učiteľov v súlade s potrebami školy (informačné kompetencie, rozvoj kľúčových spôsobilostí, 1. a 2. kvalifikačná atestácia, formy špecializačného a inovačného štúdia, vyučovanie anglického jazyka metódou CLIL, prehlbovanie odbornosti a odborného rastu pedagógov školy). | - vedenie školy, | Trvalá, vedenie školy |

**A: Úlohy dlhodobého charakteru:**

- rozvíjanie čitateľskej a finančnej gramotnosti,
- venovať sa kľúčovým jazykovým kompetenciám, počúvaniu s porozumením, čítaniu s porozumením, komunikácii s porozumením a písaniu s porozumením,
- zlepšiť komunikatívne zručnosti žiakov
- poskytovať výchovu k národnému povedomiu a štátnosti, k prehlbeniu vlasteneckej výchovy využívať celospoločenské výročia; odstraňovať prejavy rasizmu
- podieľať sa na realizácii koncepcie environmentálnej výchovy, pokračovať vo výchove k manželstvu a rodičovstvu
- vzťah *učiteľ – žiak – rodič* založiť na vzájomnej úcte, rešpektovaní a spolupráci,
- materiálne dozabezpečiť školu učebnými pomôckami, nábytkom,
- úprava vonkajšieho ihriska školy.

**B: Úlohy krátkodobého charakteru:**

- Pripraviť slávnostné pasovanie prvákov,  
*Zodpovední:* RŠ, ZRŠ, MZ ŠKD a učiteľov na 1. st. *Termín:* 21.11.2019
- Esteticky dotvoriť triedy nástenkami, náučnými tabuľami, mapami  
*Zodpovední:* RŠ, tr. uč., školník *T.:* priebežne
- Zabezpečiť ŠVP s plaveckým kurzom pre žiakov 3. ročníka  
*Zodpovední:* RŠ + tr. uč. 3.A a B *T.:* máj 2018
- Zapájať žiakov do súťaží v odborných predmetoch  
*Zodpovedné:* vyuč. FYZ, CHE *T.:* podľa propozícií
- zapojiť žiakov do matematických súťaží  
*Zodpovední:* vyučujúce matematiky *T.:* podľa propozícií
- zapájať žiakov do vybraných výtvarných a hudobných súťaží /Slávik Slovenska 2020/  
*Zodpovední:* vyuč. VYV a HUV na I. st na II. st. *T.:* podľa propozícií
- zapájať žiakov do literárnych súťaží a olympiád  
*Zodpovední:* vyuč. SJL *T.:* podľa propozícií
- zapájať žiakov do súťaží a olympiád v cudzích jazykoch  
*Zodpovední:* vyuč. cudz. jazykov *T.:* podľa propozícií
- zabezpečiť pokračovanie vydávania šk. časopisu „ÚSMEV“  
*Zodpovední:* redakcia časopisu *T.:* priebežne 2x v školskom roku
- reprezentovať školu pri rôznych slávnostiach, spoločenských podujatiach  
*Zodpovedné:* podľa určenia *T.:* priebežne počas celého šk. roka
- zapájať žiakov do ďalších súťaží na základe ponúknutých aktivít a po zvážení jednotlivých vyučovacích  
*Zodpovední:* všetci vyučujúci *T.:* priebežne počas celého šk. roka

**5. Vzdelávanie sa pedagogických zamestnancov školy**

1. Umožniť a vytvárať podmienky pre ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov- zamestnancov školy po odsúhlasení riaditeľom školy a ich zakomponovaní do Plánu rozvoja profesijného rastu. V aktuálnom školskom roku po prijatí zákona č. 138/2019 Z. z. o PZ a OZ /ďalej len „zákon o PZ a OZ“/ je *Plán profesijného rozvoja* školy koncepčným dokumentom školy na 4 roky. Ten sa bude členiť na 6 oblastí (podľa §40 ods. 1 písm. a) – f) zákona o PZ a OZ). Z neho bude vychádzať *Ročný plán vzdelávania PZ a OZ* (viď §40 ods. 5 zákona o PZ a OZ) nastavený na jednotlivé profesijné kompetencie PZ a OZ, ktoré sa vyšpecifikovaným vzdelávaním budú rozvíjať. Dôležitou sa tu pre ped. a odb. zamestnanca javí: práca s profesijným štandardom podľa Pokynu ministra č.

38/2017<sup>2</sup>, vlastným portfóliom /prehľad absolvovaných vzdelávaní/ a plánom osobného rozvoja ped. a odborného zamestnanca školy. Ten má tiež vychádzať z požadovaných kompetencií učiteľa (členených na 3 oblasti – žiak, výchovno-vzdelávacia činnosť, profesijný rozvoj).

Termín: stály, podľa Plánu rozvoja profesijného rastu

Kontrola: ZRŠ, RŠ

2. Zúčastňovať sa kurzov a školení organizovaných OŠ MMK a MPC Bratislava, pracovisko Košice v rámci finančných možností školy.

Termín: stály

Kontrola: ZRŠ, RŠ

3. Aktívne sa zapájať do riešenia pedagogických problémov štúdiom odbornej a pedagogickej literatúry, získavať z nej nové poznatky.

Termín: stály

Zodp.: všetci učitelia a vychovávateľky školy

4. Zúčastňovať sa aktualizácie vzdelávania a aj eventuálnych školení, ktoré usporiada škola, podieľať sa napríklad koreferátmi ku témam alebo vlastnými prácami pre ostatných pedagógov na škole, v rámci práce PK, MZ a aj v rámci OŠ MMK.

Termín: stály

Zodp.: všetci učitelia a vychovávateľky školy

5. Umožniť a zabezpečiť ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov v rámci celoživotného vzdelávania v nadväznosti na skvalitnenie pedagogického procesu a zabezpečenia zvýšenia odbornosti vyučovania.

Termín: stály

Zodp.: RŠ a všetci učitelia a vychovávateľky školy

## 6. Hodnotenie a klasifikácia žiakov

1. Hodnotenie a klasifikácia sa bude uskutočňovať v súlade s Metodickými pokynmi na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných škôl schválených MŠ SR dňa 1.5.2011 pod číslom 22/2011 s platnosťou od 1. 5. 2011 a zákona 245/2008 Z. z. z 22. mája 2008 so zmenami a doplnkami. Pozornosť treba venovať získavaniu podkladov pre hodnotenie a klasifikáciu /2 slovné a 1-2 písomné odpovede žiaka za 1/4 rok/, viesť v triedach riadne priebežné záznamy o prejavoch jednotlivých žiakov, osobitne využívať najmä adekvátne výchovné opatrenia, ktoré predchádzajú zníženej známke zo správania.
2. Hodnotenie a klasifikáciu žiakov so špeciálnu – pedagogickými potrebami v bežných základných školách sa bude uskutočňovať podľa § 55 odst. 4 školského zákona 245/2008 s odporúčaním špeciálneho pedagóga.
3. Pri hodnotení a klasifikácii žiakov so zdravotným znevýhodnením a špec. triedach so žiakmi s NKS:
  - a) dodržiavať § 55 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z.z. v znení nesk. predpisov, ktorý uvádza: „*Pri hodnotení a klasifikácii žiaka s vývinovými poruchami alebo žiaka so zdravotným postihnutím sa zohľadňuje jeho porucha alebo postihnutie*“;
  - b) vychádzať z odporúčaní príslušného poradenského zariadenia pre konkrétneho žiaka, ktoré sú uvedené v správach z odborných vyšetrení a Štátneho vzdelávacieho programu – časť vzdelávací program pre žiaka s príslušným zdravotným znevýhodnením. Konkrétne odporúčania hodnotenia je potrebné uvádzať aj v IVVP a každý vyučujúci žiaka je s nimi povinný sa oboznámiť.
  - c) uplatňovať Prílohu č. 2 k metodickému pokynu č. 22/2011 *Zásady hodnotenia žiaka so zdravotným znevýhodnením začleneného v základnej škole*.
  - d) dodržiavať všeobecné zásady hodnotenia rozpracované vo Vzdelávacom programe pre žiakov s narušenou komunikačnou schopnosťou.
  - e) Po prerokovaní s Pedagogickou radou riaditeľ školy schválil – slovné hodnotenie výchovných premetov na I. stupni a všetkých predmetov v špec. triede 1. B. Predmet - *Individuálna logopedická intervencia* vo všetkých špec. triedach bude hodnotený slovom absolvoval / neabsolvoval.
4. RŠ rozhodol o udeľovaní výchovných opatrení v zmysle časti V. Vnútného poriadku ZŠ Starozagorská 8, Košice zo dňa 31.8.2010 po jeho prejednaní na pedagogickej rade 30.8.2010.
5. Po prerokovaní s Pedagogickou radou (2.9.2019) RŠ rozhodol, že na:
  - a) žiakom na 1. stupni
    - sa budú výchovné predmety hodnotiť slovom a ostatné predmety sa budú klasifikovať;

<sup>2</sup> <https://www.minedu.sk/pokyn-ministra-c-392017-ktorym-sa-vydavaju-profesijne-standardy-pre-jednotlive-kategorie-a-podkategorie-pedagogickych-zamestnancov-a-odbornych-zamestnancov-skol-a-skolskych-zariadeni/>

- pri predmetoch etická výchova a náboženská výchova (na 1. stupni) budú mať žiaci na vysvedčení uvedené „absolvoval“ a „neabsolvoval“
  - b) žiakom na 2. stupni – sa budú klasifikovať všetky predmety vrátane etickej a náboženskej výchovy;
  - c) v špeciálnej triede 1.B sa budú slovne hodnotiť všetky predmety;
  - d) predmet *Individuálna logop. starostlivosť* bude vo všetkých špec. triedach hodnotený slovom: *absolvoval/neabsolvoval*.
6. Dôsledne dbať, aby od rodičov bolo škole resp. triednemu učiteľovi do 3 dní písomne oznámené od rodičov: dôvod - diagnóza PN a predpokladaná doba neprítomnosti na vyučovaní žiaka. Súbežne treba urobiť opatrenia na dobratie učiva, osvojenie si ho a preskúšanie. Triedni učitelia toto signalizujú a koordinujú s vyučujúcimi v triede.
7. Zabezpečiť pravidelnosť školskej dochádzky a jej porušovanie bezodkladne riešiť so zákonnými zástupcami žiaka v súlade s §5 ods.10 a 11 zákona č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov. Plnenie povinnej školskej dochádzky štvrťročne vyhodnocovať a prijímať účinné opatrenia na predchádzanie porušovania tejto povinnosti.
8. Pri podozrení zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky je zo strany školy potrebné konať vo veci – podľa bodu č. 44 (s. 25) tohto dokumentu.
9. Postupnosť krokov pri riešení problémov v školskej dochádzke a správaní :
- pohovor triedneho učiteľa so žiakom,
  - upozornenie žiaka triednym učiteľom,
  - upozornenie rodiča žiaka triednym učiteľom prostredníctvom žiackej knižky,
  - predvolanie rodiča triednym učiteľom na pohovor formou tlačiva *Predvolanie*,
  - skontaktovanie rodiča a žiaka so školskou psychologičkou,
  - predvolanie rodičov na pohovor s vedením školy,
  - predvolanie rodičov a žiaka pred výchovnú komisiu,
  - oznámenie na Oddelenie školstva MM Košice a referát sociálnych vecí Oddelenia služieb obyvateľstvu MM Košice (od 15 neospraved. hodín).

## 7. Hlavné úlohy v oblasti riadenia školy

1. Zabezpečiť vysokú kvalitu VVP s dôrazom na maximálnu hospodárnosť prevádzky školy a využitie všetkých dostupných mimorozpočtových a sponzorských zdrojov.
2. Optimalizovať využívanie kapacity škôl s cieľom znížiť prevádzkové náklady bez poklesu úrovne VVP.
3. Vytvoriť funkčný systém kontroly VVP prostredníctvom primeraného množstva vnúroškolských kontrol a hospitácií a kontroly hospodárenia školy.
4. Umožniť ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov a podporovať ich tvorivosť.
5. Zabezpečiť rozvoj informatiky na škole.
6. Podporovať činnosť metodických orgánov - PK/MZ na škole zapájaním do rozhodovacích procesov v súčinnosti s vedením školy.
7. Pridelovať prácu nadčas len v súlade s § 97 ZP, ods. 7 zákonníka práce /maximálne 150 hod. počas kalendárneho roka/.
8. Podľa ustanovenia §63, ods. 1, písm. d) zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti zamestnávať minimálne 3,2 % zamestnancov so ZP.
9. Porady riaditeľov škôl: 1x / štvrťročne v stredu.
10. Sledovať dodržiavanie učebných osnov, ŠtVP, ŠkVP a ich zosúladenia s časovo-tematickými plánmi ako aj vedomostnú úroveň žiakov.
11. V praxi uplatňovať a riadiť sa POP ŠÚ, časť: Pokyny a odporúčania pre BOZP, PO a CO.
12. Štandardizovať nájomné vzťahy.



**8. Úlohy na úseku BOZP a PO**

1. Uskutočniť vstupné školenie pracovníkov, viesť evidenciu školení BOZ a PO - požiaru knihu.  
*Zodpovední: RŠ+ technik BOZP a PO*  
*Termín: pri nástupe nového zamestnanca*
2. Dôkladne rozobrať s učiteľmi a následne so žiakmi „Vnútný poriadok školy“ a pravidiel BOZP, Pracovný poriadok.  
*Zodpovední: RŠ + triedni učitelia*  
*Termín: žiaci 3.9.2014 na prvej TH*  
*zamestanci: na prvej ped. rade*
3. Dbáť na estetický vzhľad a bezpečné prostredie v areáli školy. Pred vyučovaním v špeciálnych učebniach preveriť stav zariadenia triedy z hľadiska bezpečnosti.  
*Zodpovední : všetci vyučujúci*  
*Termín: priebežne*
4. Viesť evidenciu školských a pracovných úrazov, zabezpečiť odškodnenie úrazov.  
*Zodpovední: ZRŠ + bezp. technik*  
*Termín: priebežne, dlhodobo.*
5. Zabezpečiť skupinové úrazové poistenie detí prostredníctvom vybranej poisťovne na základe ponuky.  
*Zodpovední : RŠ*  
*Termín: do konca septembra*
6. Na praktických vyučovacích hodinách dôsledne dodržiavať bezpečnostný poriadok.  
*Zodpovední: všetci vyučujúci*  
*Termín: priebežne*
7. Výkon dozoru orientovať na zamedzenie školských úrazov, poškodzovaniu majetku školy, fajčeniu, šikanovaniu spolužiakov, atď.  
*Zodpovední : všetci vyučujúci*  
*Termín: priebežne*
8. Poskytovať pracovníkom školy OOP podľa spracovaného normatívu, podľa opotrebovania, viesť o tom evidenciu na osobných kartách.  
*Zodpovední: ZRŠ + bezp. technik*  
*Termín: priebežne, dlhodobo.*
9. Poskytnúť žiakom a pracovníkom maximálnu možnú ochranu pri živelných pohromách, prevádzkových, ekologických haváriách a za brannej pohotovosti štátu.  
*Termín: 2019/2020*  
*Zodp.: riaditeľ školy*
10. Preveriť evakuáciu žiakov a pracovníkov školy 1-krát ročne (v rámci cvičného požiarneho poplachu).  
*Termín: 2019/2020*  
*Zodp.: riaditeľ školy, bezp. technik*
11. Previesť školenie pracovníkov školy o predpisoch BOZP, PO (1x za 2 roky).  
*Termín: 9/2019*  
*Zodp.: riaditeľ školy, bezp. technik*
12. Kontrola aktualizácie vybavenia lekárničiek, rebríkov a regálov.  
*Termín: 1/2020*  
*Zodp.: hospodárka, RŠ, bezp. technik*
13. Zabezpečiť vykonanie odb. prehliadok a skúšok na vybraných technických zariadeniach (elektro, plyn) v zmysle vypracovaného termínovníka na r. 2019.  
*Termín: podľa plánu kontrol*  
*Zodp.: RŠ*
14. Priebežne monitorovať správanie sa detí a žiakov a zmeny, v prípadoch podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu alebo podozrenia, že by mohli byť vystavení ohrozeniu života, zdravia alebo neľudskému a zlému zaobchádzaniu, zabezpečiť ich ochranu a bezodkladne riešiť vzniknutý problém v súčinnosti s vedením školy a zákonnými zástupcami dieťaťa a žiaka.



15. Ak na základe informácií školy alebo školského zariadenia vznikne dôvodné podozrenie, že dieťa alebo žiak je týrané, zneužívané alebo ten, kto je povinný sa o dieťa osobne starať, túto povinnosť zanedbáva, škola alebo školské zariadenie oznámi tieto informácie podľa povahy a závažnosti orgánu činnému v trestnom konaní, úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, alebo súdu.

16. Údaje o školských úrazoch, ktoré vzniknú v školskom roku 2019/2020 sa zapisujú priebežne do webovej aplikácie umiestnenej na internetovej stránke <http://web.uips.sk/urazy/> podľa Metodického pokynu pre zber údajov o úrazovosti detí, žiakov a študentov, určených pre automatizované spracovanie.

17. V oblasti školskej úrazovosti sa riaditeľom škôl a školských zariadení odporúča:

- a) dodržiavať lehotu zavádzania každej udalosti do web aplikácie na štatistické účely podľa metodického usmernenia č. [4/2009-R](#) čl. 4 ods. 1 (do 7 kalendárnych dní od vzniku každého školského úrazu),
- b) v prípade nejasnosti pri šetrení, spisovaní a odškodňovaní školského úrazu spolupracovať s odbornými radcami pre oblasť BOZP okresných úradov v sídle kraja.

18. Za účelom evidencie a štatistiky predkladať 1x písomný záznam registrovaných pracovných a školských úrazov **na OÚ Košice - odbor školstva** na predpísanom tlačive.

19. Mimoriadne udalosti na školách a školských zariadeniach ako napr.: výskyt epidemiologických ochorení, zatváranie škôl z dôvodu chrípky, nepredvídané udalosti – povodne, požiare a živelné pohromy a iné ihneď hlásiť telefonicky a následne e-mailom zriaďovateľovi.

### III. Práca metodických orgánov

#### 1. MZ vychovávateľov ŠKD

VEDÚCI MZ : Mgr. Pilčík Miroslav  
 ČLENKY MZ : Matejíčeková Zdenka  
 Huszthyová Gabriela  
 Mgr. Novysedláková Daniela

#### A. ORGANIZÁCIA PRÁCE V ŠKD

Výchovno – vzdelávacia činnosť v ŠKD je zameraná na uspokojenie záujmov žiakov v čase mimo vyučovania s prevahou činnosti oddychového, rekreačného a záujmového charakteru. Ciele, obsah, metódy a formy našej práce budú aj v tomto roku vyplývať z aktuálnych a perspektívnych potrieb školy a nám zverených žiakov. Dieťa sa do ŠKD prijíma na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu v mesiaci / máj /. Žiadosť o prijatie do 1. ročníka podáva zákonný zástupca pri zápise do školy. Školský klub detí je školským výchovno – vzdelávacím zariadením, ktorý sa člení na jednotlivé oddelenia. Najvyšší počet v jednom oddelení je 25 - 30 žiakov. Žiakov NKS je menej 15 – 20 žiakov. Mesačný príspevok na čiastočnú úhradu nákladov na činnosť ŠKD určuje zriaďovateľ, na našej škole je to 11,00 eur. Výnimku tvoria žiaci, ktorých rodičia poberajú dávku v hmotnej núdzi. / -20% ak školu navštevujú traja školopovinní súrodenci : 8,80 €

**V školskom roku 2019/2020 pracujú v ŠKD štyria vychovávatelia.**

| Vychovávateľ          | Odd.         | Žiaci tried:                                                    |
|-----------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------|
| Zdenka Matejíčeková   | I.           | 4.A (11), 3.A (17) = 28 žiakov                                  |
| Mgr. Miroslav Pilčík  | II.          | žiaci zo špec. tried: 1.A/B (8), 2.B (5), 3.B (7) = 20 žiakov   |
| Gabriela Huszthyová   | III.         | 1.A (14), 2.A (13) = 27 žiakov                                  |
| Mgr. D. Novysedláková | IV.          | žiaci zo špec. tried: 3.B (1), 4.A/B (5), 5.A/B (6) = 12 žiakov |
| SPOLU:                | 4 oddelenia, | <b>87 žiakov</b>                                                |

|                                   |             |                              |
|-----------------------------------|-------------|------------------------------|
| Týždenný úväzok vychovávateľov je | 25,00 hodín | /Matejíčeková Z., Pilčík M./ |
|                                   | 21,05       | /Huszthyová G./              |
|                                   | 10,30       | /Novysedláková D./           |

100% úväzok vychovávateľov predstavuje týždenne 27 hodín (Pilčík, Matejíčeková),  
 78% úväzok vychovávateľky predstavuje týždenne 21,05 hodín (Huszthyová).

**ŠKD je v prevádzke denne od : 06,15 hod do 17, 00 hod**

|                                       |                              |
|---------------------------------------|------------------------------|
| <b>Ranná služba vychovávateľa</b>     | <b>06,15 hod - 07,40hod</b>  |
| <b>Činnosť vychovávateľa v ŠKD</b>    | <b>11,40 hod - 16,00 hod</b> |
| <b>Predĺžená služba vychovávateľa</b> | <b>16,00 hod - 17,00 hod</b> |

#### PLÁN ČINNOSTI

Každý vychovávateľ si vypracuje:

- **rozvrh týždennej činnosti** v školskom roku 2019/2020 pre svoje oddelenie, v ktorej budú obsiahnuté zložky: odpočinková, samoobslužná, rekreačná, záujmová a príprava na vyučovanie.

Každý vychovávateľ si vypracuje na školský rok tiež:

- **plán výchovno–vzdelávacej činnosti** v ktorom podrobne vypracuje obsahovú náplň činnosti v zložkách a výkonovými štandardami: spoločensko–vednej /SVOV/, estetickéj /EVOV/, pracovno – technickej /PTOV/, telovýchovnej, zdravotnej a športovej /TVOV/.

Vychovávatelia sa budú pravidelne stretávať na zasadnutiach MZ /1x za štvrťrok/, rešpektujúc vypracovaný plán činnosti zasadnutí MZ pre spoločenské aktivity a podujatia pre žiakov navštevujúcich ŠKD.

**Plán zasadnutia MZ:** august ,december 2019, marec, jún 2020

Každý vychovávateľ si preštuduje metodiku pre jednotlivé predmety v danom ročníku / triedy „A“/. Metodiku pre žiakov špeciálnych tried s NKS /narušená komunikačná schopnosť/ v súlade s ich špeciálno-výchovnými potrebami / triedy „B“ /.

## HLAVNÉ ÚLOHY A CIELE V ŠKD PRE ŠKOLSKÝ ROK 2019/2020

Pri realizácii edukačnej činnosti dodržiavať psycho - hygienické podmienky, uplatňovať pedagogické zásady primeranosti a individuálneho prístupu v heterogénnych oddeleniach.

Z: vych.ŠKD

T: počas celého šk. roka

Do oddelení ŠKD prednostne prijímať deti mladšieho školského veku, s ktorými uskutočňujú pedagogickí zamestnanci pravidelnú prípravu na edukačný proces a relaxačno – oddychové a záujmové činnosti podľa potrieb a požiadaviek detí.

Z: vych. ŠKD

T: počas celého šk. roka

Edukačnú činnosť orientovať na dodržiavanie princípov etickej výchovy a výchovy k manželstvu a rodičovstvu, prostredníctvom ktorých oboznamujeme s problematikou nebezpečenstva a komerčného sexuálneho zneužívania detí a ochrany pred ním.

Z: vych. ŠKD

T: počas celého šk. roka

Podporovať činnosť krúžkov vo voľnom čase, zvyšovať telesnú aktivitu aj pre chronicky choré deti.

Z: vych. ŠKD

T: počas celého šk. roka

Pri organizovaní voľno časových aktivít dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a prevencie detskej nehodovosti.

Z: vych. ŠKD

T: počas celého šk. roka

Edukačná činnosť zamerať na PNV a záujmové a tvorivé činnosti v záujmových útvaroch školského klubu a uspokojenie záujmov žiakov s prevahou činnosti oddychového, rekreačného a záujmového charakteru.

Z: vych. ŠKD

T: počas celého šk. roka

Pri PNV sa snažiť individuálne venovať žiakom a využívať viac didaktických hier pri osvojovaní učiva. Každý vychovávateľ bude spolupracovať s triednou učiteľkou.

Z: vych. ŠKD

T: počas celého šk. roka

Zapájať žiakov do súťaží, ktoré sú zamerané na rozvoj talentu a nadania a podporovať ich v takých aktivitách, ktoré rozvíjajú ich tvorivé zručnosti, schopnosti a vedomosti. Práce prezentovať na nástenkách.

Z: vych. ŠKD

T: počas celého šk. roka

Činnosť ŠKD nadväzovať na vyučovací proces hravou formou, vychádzkami, pozorovaním dopravy a značiek.

Z: vych. ŠKD

T: počas celého šk. roka

V oblasti environmentálnej výchovy organizovať vychádzky s úpravou okolia školy. Starat' sa o kvety na chodbe a v triedach.

Z: vych. ŠKD

T: počas celého šk. rok

Spolupráca s CVČ, knižnicou a ZUŠ.

Z: vych. ŠKD

T: počas celého šk. roka

V oblasti výchovy k manželstvu a rodičovstvu viesť deti k úcte k dospelým a pestovať priateľské vzťahy medzi spolužiakmi. Predchádzať drogovej závislosti a návykových látok / cigarety, alkohol /.

Z: vych. ŠKD

T: počas celého šk. roka

Organizovať spoločné podujatia pre všetky oddelenia ŠKD, ktoré sú v pláne činnosti MZ v ŠKD

Z: vych. ŠKD

T: počas celého šk. roka

Do TOV zaraďovať prvky environmentálnej výchovy.

Z: vych. ŠKD

T: počas celého šk. roka

## KONKRETIZÁCIA HLAVNÝCH ÚLOH VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKD

### SEPTEMBER

- |                                                         |                  |
|---------------------------------------------------------|------------------|
| 1. Informácie o prevádzke ŠKD – vnútorný poriadok       | Z: vychovávateľa |
| 2. Viesť žiakov k disciplíne v ŠKD a ŠJ.                | Z: vychovávateľa |
| 3. Vychádzky zamerané na poznávanie dopravných značiek. | Z: vychovávateľa |
| 4. Jesenná výzdoba tried a chodby na I. stupni          | Z: vychovávateľa |

**OKTÓBER**

- |                                                              |                       |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1. Uskutočniť súťaž v mini maratóne/ školské ihrisko /       | Z: vychovávateľa      |
| 2. Aktualizovať program „ Zober loptu a NIE drogy „          | Z: Pilčík             |
| 3. Súťaž „ Tekvicové strašidlá „ – HALLOWEN /oddelenia ŠKD / | Z: vychovávateľa      |
| 4. „STAROZAGORIADA „ pre I. ročník                           | Z: Huszthyová, Pilčík |

**NOVEMBER**

- |                                                  |                       |
|--------------------------------------------------|-----------------------|
| 1. Súťaž „ Šikovný prváčik „                     | Z: Pilčík, Huszthyová |
| 2. Kvíz I. stupeň „ Základy slušného správania „ | Z: Matejíčeková       |
| 3. Zapájať žiakov do výtvarných súťaží           | Z: vychovávateľa      |

**DECEMBER**

- |                                                                      |                  |
|----------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1. Príprava programu na školskú akadémiu „ VIANOČNÁ „ burza výrobkov | Z: vychovávateľa |
| 2. Koncert ZUŠ                                                       | Z: vychovávateľa |
| 3. Vianočná výzdoba tried a chodieb                                  | Z: vychovávateľa |
| 4. Spolupráca s knižnicou – vianočné zvyky                           | Z:               |
| 5. Príprava vianočných „ pozdravov a darčiekov „                     | Z :vychovávateľa |

**JANUÁR**

- |                                              |                  |
|----------------------------------------------|------------------|
| 1. Kvíz „ História môjho mesta „             | Z: Huszthyová    |
| 2. Príprava darčiekov na zápis pre deti z MŠ | Z: vychovávateľa |

**FEBRUÁR**

- |                                     |                  |
|-------------------------------------|------------------|
| 1. Súťaž „ SPEVÁČIK „               | Z: Novysedláková |
| 2. Fašiangové popoludnie – KARNEVAL | Z: vychovávateľa |

**MAREC**

- |                                                           |                   |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. Beseda „ Marec mesiac knihy „ v spolupráci s knižnicou | Z : vychovávateľa |
| 2. Výzdoba tried a chodieb s jarnou tematikou             | Z: vychovávateľa  |

**APRÍL**

- |                                                                |                  |
|----------------------------------------------------------------|------------------|
| 1. Výstava prác „ VELKÁ NOC „                                  | Z: vychovávateľa |
| 2. Súťaž, kvíz výtvarne súťaže ku Dňu zeme, kreslíme na asfalt | Z: vychovávateľa |
| 3. Zapojiť žiakov do zberu papiera                             | Z: vychovávateľa |

**MÁJ**

- |                                                            |                  |
|------------------------------------------------------------|------------------|
| 1. Organizovanie vychádzok do prírody                      | Z: vychovávateľa |
| 2. Príprava a program ku Dňu matiek, darček pre mamku      | Z: vychovávateľa |
| 3. Skrášľovanie okolia školy , presadzovanie kvetov a pod. | Z: vychovávateľa |
| 4. Účasť vychovávateľa v ŠvP ( 3.A a 3.B)                  |                  |

**JÚN**

- |                                                                          |                  |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1. Spolupráca ZUŠ - koncert                                              | Z: vychovávateľa |
| 2. Súťažné popoludnie pre žiakov ŠKD z príležitosti MDD                  | Z: vychovávateľa |
| 3. Zhodnotenie činnosti v rámci MZ a činnosti v ŠKD- vypracovanie správy | Z: vychovávateľa |

Témy uvedené v pláne sa budú rozširovať, dopĺňať a aktualizovať v priebehu celého školského roka alebo sedeniach MZ. Žiakov budeme zapájať do súťaží a aktivít, ktoré budú aktualizované počas školského roka.

Plán bol prerokovaný na zasadnutí MZ.

Vypracoval: Mgr. Miroslav Pilčík

**2. MZ učiteľov primárneho vzdelávania /1. - 4. ročník/****a) bežné triedy**

|                     |                         |                       |
|---------------------|-------------------------|-----------------------|
| <b>Členovia MZ:</b> | Mgr. Eva Oľhavová       | 30 r. praxe - ved. MZ |
|                     | Mgr. Gabriela Pribulová | 2 r. praxe            |
|                     | PaedDr. Viera Dudíková  | 33 r. praxe           |
|                     | Mgr. Monika Guothová    | 28 r. praxe           |

**b) špeciálne triedy**

|                     |                          |                       |
|---------------------|--------------------------|-----------------------|
| <b>Členovia MZ:</b> | Mgr. Katarína Debnárová  | 20 r. praxe           |
|                     | Mgr. Kvetoslava Šmajdová | 31 r. praxe           |
|                     | Mgr. Jana Pokorná        | 11 r. praxe - ved. MZ |
|                     | Mgr. Jana Repová         | 11 r. praxe           |

**Plán činnosti MZ učiteľov ročníkov 1. - 4. a špeciálnych tried pre žiakov s NKS ročníkov 1. – 4. na školský rok 2019/2020 /zo zasadnutia MZ konaného 28.8.2019/**

|            |    |                                      |                                                                     |                           |
|------------|----|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>IX.</b> | 1. | Návšteva školskej knižnice           | Rozumová výchova<br>Osobnostný a sociálny rozvoj                    | Z: tried.uč               |
|            | 2. | Spolupráca s MŠ-Cottbuská            | Mravná výchova<br>Osobnostný a sociálny rozvoj                      | Z: Pribulová<br>Debnárová |
|            | 3. | Výstavka VV prác v priestoroch školy | Estetická výchova<br>Tvorba projektu a prezentačné zručnosti        | Z: Forgáč                 |
|            | 4. | Lesná pedagogika                     | Enviromentálna výchova                                              | Z: Oľhavová               |
| <b>X.</b>  | 1. | Návšteva bábkového divadla           | Estetická výchova<br>Mediálna výchova                               | Z: Pokorná                |
|            | 2. | Tekvicové strašidielko               | Pracovná a estetická výchova,<br>Enviromentálna výchova             | Z: Forgáč<br>Pokorná      |
|            | 3. | Deň výživy- hovorme o jedle          | Ochrana života a zdravia<br>Tvorba projektu a prezentačné zručnosti | Z: Debnárová<br>Pribulová |
| <b>XI.</b> | 1. | Starozagoriáda, Pasovanie prvákov    | Estetická výchova<br>Osobnostný a sociálny rozvoj                   | Z: Pribulová<br>Debnárová |
|            | 2. | Vševedko - kvíz                      | Rozumová výchova<br>Osobnostný a sociálny rozvoj                    | Z: Dudíková               |

|             |    |                                                 |                                                                             |                                        |
|-------------|----|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>XII.</b> | 1. | Najkrajšia vianočná pohľadnica                  | Estetická výchova<br>Tvorba projektu a prezentačné zručnosti                | Z:vyučujúci VYV                        |
|             | 2. | Šaliansky Matko                                 | Vlastenecká výchova<br>Rozvoj čitateľskej gramotnosti                       | Z: Dudíková                            |
|             | 3. | Mikuláš – 5.12. – I.st.                         | Mediálna výchova<br>Estetická výchova                                       | Z: Forgáč                              |
|             | 4. | Predvianočný koncert pre I.st.                  | Estetická výchova<br>Mediálna výchova                                       | Z:Novysedláková                        |
|             | 5. | Vianočná akadémia                               | Estetická výchova<br>Mediálna výchova                                       | Z:vyuč.1.-4.roč.                       |
|             | 6. | Pytagoriáda                                     | Rozumová výchova<br>Rozvoj finančnej gramotnosti                            | Z: Oľhavová                            |
| <b>I.</b>   | 1. | Najkrajší snehuliak / s MŠ /                    | Mediálna výchova<br>Multikultúrna výchova                                   | Z: Pribulová<br>Debnárová              |
| <b>II.</b>  | 1. | Karneval                                        | Estetická výchova<br>Mediálna výchova<br><br>Multikultúrna výchova          | Z: Pokorná<br>Forgáč<br>vyuč.1.-4.roč. |
|             | 2. | Návšteva etnograf. múzea – celoročná spolupráca | Estetická a vlast. výchova<br>Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra  | Z: Oľhavová<br>Repová                  |
|             | 3. | FULLOVA RUŽA                                    | Estetická výchova<br>INF+VYV                                                | Z: Guothová                            |
|             | 4. | Spevácka súťaž<br>Play back show – I.st         | Estetická a vlast. výchova,<br>Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra | Z:Novysedláková                        |
| <b>III.</b> | 1. | Beseda o knihe                                  | Estetická výchova<br>Rozvoj čitateľskej gramotnosti                         | Z: Dudíková                            |
|             | 2. | Deň vody                                        | Ochrana života a zdravia,<br>Environmentálna výchova                        | Z: Šmajdová                            |
|             | 3. | Kolorit ľudového ornamentu                      | Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra                                | Z: Forgáč                              |
|             | 4. | Hviezdoslavov Kubín                             | Estetická a vlast. výchova<br>Rozvoj čitateľskej gramotnosti                | Z: Dudíková                            |
|             | 5. | Klokan                                          | Rozumová výchova<br>Rozvoj finančnej gramotnosti                            | Z: Oľhavová                            |
|             | 6. | Deň Downovho syndrómu – ponožková výzva         | Osobnostný a sociálny rozvoj                                                | Z: Repová                              |

|     |    |                                                                |                                                                                                                                                             |                           |
|-----|----|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| IV. | 1. | Zápis do 1. roč.                                               | Mediálna výchova<br>Multikultúrna výchova                                                                                                                   | Z:vyuč.1.-4.roč.          |
|     | 2. | Návšteva planetária -CVC<br>DOMINOvyuč.1.-4.roč.vyuč.1.-4.roč. | Dopravná výchova<br>Osobnostný a sociálny rozvoj                                                                                                            | Z: Ol'havová<br>Repová    |
|     | 4. | Ja už budem prvák                                              | Environmentálna výchova<br>Tvorba projektu a prezentačné zručnosti                                                                                          | Z:vyuč.1.-4.roč.          |
|     | 5. | Prvá pomoc/beseda                                              | Zdravotná výchova<br>Osobnostný a sociálny rozvoj                                                                                                           | Z: Šmajdová               |
|     | 6. | Deň narcisov                                                   | Rozvoj čitateľskej gramotnosti                                                                                                                              | Z: Debnárová              |
|     | 7. | Slávik Slovenska                                               | Estetická a vlast. výchova,<br>Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra                                                                                 | Z:Novysedláková           |
|     | 8. | Farebný týždeň                                                 | Mediálna výchova<br>Multikultúrna výchova                                                                                                                   | Z: Guothová               |
| V.  | 1. | Deň mlieka                                                     | Ochrana života a zdravia<br>Tvorba projektu a prezentačné zručnosti                                                                                         | Z: Pribulová              |
|     | 2. | Kresba na asfalt                                               | Estetická výchova<br>Osobnostný a sociálny rozvoj                                                                                                           | Z: Pribulová<br>Debnárová |
|     | 3. | Výlety                                                         | Rozvoj finančnej gramotnosti<br>Dopravná výchova<br>Environmentálna výchova<br>Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra<br>Osobnostný a sociálny rozvoj | Z: tr. učiteľky           |
|     | 5. | Škola v prírode spojená s plaveckým výcvikom                   | Rozvoj finančnej gramotnosti<br>Dopravná výchova<br>Environmentálna výchova<br>Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra<br>Osobnostný a sociálny rozvoj | Z: Guothová<br>Pokorná    |
| VI. | 1. | Medzinárodný deň detí                                          | Telesná výchova<br>Osobnostný a sociálny rozvoj                                                                                                             | Z:tried.uč.               |
|     | 2. | Rozlúčka so štvrtákmi                                          | Estetická výchova<br>Osobnostný a sociálny rozvoj<br>Tvorba projektu a prezentačné zručnosti                                                                | Z: Ol'havová<br>Repová    |
|     | 3. | Rozlúčka so šlabikárom                                         | Tvorba projektu a prezentačné zručnosti<br>Osobnostný a sociálny rozvoj                                                                                     | Z: Pribulová<br>Debnárová |

**Streda** – deň bez úloh

**Časopis úsmev** – žiaci 1. stupňa pripravujú príspevky - literárne aj výtvarné Mgr. Guľašovej

**Plavecký výcvik** – žiaci 3.A a 3.B

**Škola v prírode** – žiaci 3.A a 3.B

**Pes nie je hračka** - projekt

Z: Šmajdová

**Do literárnych súťaží sa v tomto škol. roku budú naďalej zapájať aj žiaci 2.ročníka**

Plán činnosti bude v školskom roku otvorený a počas školského roka budú vyučujúce zapájať žiakov aj do súťaží organizovaných CVC a akcií organ. MČ KVP.

## **PLÁN ZASADNUTÍ MZ 1. – 4. ročníka**

**Školský rok: 2019/2020**

- VIII. 1. Plán činnosti MZ v šk. roku 2019/2020  
2. Hlavné úlohy školy na školský rok 2019/2020  
3. Analýza úrovne vých.-vzdel. procesu v šk. roku 2018/2019  
4. Všeobecné úlohy vyplývajúce z analýzy  
5. Rôzne  
6. Uznesenie
- IX. 1. Rozpracovanie úloh vo výchovno -vzdelávacom procese  
2. Metodické pokyny na hodnotenie a klasifikáciu/Metodický pokyn č.22/2011  
3. Kontrola TVVP  
4. Uznesenie
- XI. 1. Kontrola plnenia úloh v súčinnosti s TVVP  
2. Kontrola plnenia plánu práce MZ  
3. Adaptácia žiakov I.A na školské prostredie  
4. Vých.-vzdel. výsledky žiakov za I. štvrťrok šk.r.2019/2020  
5. Rôzne, diskusia  
6. Uznesenie
- I. 1. Hodnotenie vých.-vzdel.výsledkov, správania, dochádzky za I. polrok  
2. Kontrola plnenia plánu práce MZ  
3. Plnenie TVVP  
4. Informácie z vnútroškolského vzdelávania a metodických podujatí  
5. Rôzne, diskusia  
6. Uznesenie
- IV. 1. Vých.-vzdel. výsledky žiakov za III. štvrťrok 2019/2020  
2. Plnenie TVVP  
3. Plnenie plánu práce MZ  
4. Výsledky práce s integrovanými žiakmi  
5. Rôzne, diskusia  
6. Uznesenie
- VI. 1. Vyhodnotenie vých.-vzdel. výsledkov a dochádzky za II. polrok šk.r.2019/2020  
2. Vyhodnotenie činnosti MZ 1.-4.roč. v šk.r.2019/2020  
3. Uznesenie

Program zasadnutí MZ 1.-4. roč. bude aktuálne doplnený o informácie z metodického dňa učiteľov a iných podujatí organizovaných pre učiteľov v šk. roku 2019/2020.

Vypracovala vedúca MZ: Mgr. Eva Oľhavová



**Plán zasadnutí MZ 1. - 4. špeciálnych tried s NKS na rok 2019/2020****Vedúca MZ: Mgr. Jana Pokorná**

- VIII. 1. Plán činnosti MZ v škol.roku 2019/2020 spolu s vedúcou MZ pre intaktné triedy.  
 2. Hlavné úlohy školy na školský rok 2019/2020  
 3. Analýza úrovne vých.-vzdel. procesu v šk.roku 2018/2019  
 4. Všeobecné úlohy vyplývajúce z analýzy  
 5. Príprava TVVP (tematické výchovné vzdelávacie plány)  
 6. Uznesenie
- IX. 1. Rozpracovanie úloh vo výchovno -vzdelávacom procese  
 2. Pokyny na vyplnenie tlačiva **Návrh na prijatie žiaka so špeciálnymi výchovno -vzdelávacími potrebami**, novoprijatí žiaci (1.B trieda)  
 3. Logopedická diagnostika, rediagnostika žiakov (testy a vyhodnotenie testov) – všetky triedy pre predmet ILI  
 4. Stanovenie individuálneho plánu logopedickej intervencie pre každého žiaka  
 5. Kontrola TVVP  
 6. Uznesenie
- XI. 1. Kontrola plnenia úloh v súčinnosti s TVVP  
 2. Kontrola plnenia plánu práce MZ  
 3. Vých.-vzdel. výsledky žiakov za I. štvrťrok šk.r.2019/2020  
 4. Rôzne, diskusia  
 5. Uznesenie
- I. 1. Hodnotenie vých.-vzdel. výsledkov, správania, dochádzky za I. polrok šk.r.2019/2020  
 2. Kontrola plnenia plánu práce MZ  
 3. Plnenie TVVP  
 4. Ako hodnotiť žiakov s NKS  
 5. Rôzne, diskusia  
 6. Uznesenie
- IV. 1. Vých.-vzdel. výsledky žiakov za III. štvrťrok 2019/2020  
 2. Plnenie TVVP  
 3. Plnenie plánu práce MZ  
 4. Ako pracovať a hodnotiť žiakov s ADHD  
 5. Rôzne, diskusia  
 6. Uznesenie
- VI. 1. Vyhodnotenie vých.-vzdel. výsledkov a dochádzky za II. polrok šk.r.2019/2020  
 2. Vyhodnotenie činnosti MZ 1.-4.roč. v šk.r.2019/2020  
 3. Uznesenie

Program zasadnutí MZ 1.-4. roč. pre špeciálne triedy s narušenou komunikačnou schopnosťou bude aktuálne doplnený o informácie z metodického dňa učiteľov a iných podujatí organizovaných pre učiteľov v šk. roku 2019/2020.

### 3. PK spoločensko-vedných predmetov

Vedúca PK: PhDr.Janka Kuchárová  
 Členovia: Mgr. Gabriela Vojteková  
 Mgr. Katarína Gulášová  
 Mgr. Alena Malindžáková  
 Ing.Zita Hlavčová  
 Mgr.Novy Sedláková  
 PaedDr.Viera Dudíková

#### HLAVNÉ ÚLOHY A CIELE

Hlavné úlohy vychádzajú z POP, ŠVP (ISCED 2 ), ŠkVP a inovovaného ŠVP. Po prerokovaní na pedagogickej rade sa klasifikuje etická a náboženská výchova.

#### Slovenský jazyk a literatúra

- rozvíjanie kultivovaného jazykového prejavu v ústnej i písomnej podobe rešpektujúc kodifikačnú normu jazyka  
rozvíjať čitateľskú gramotnosť, kreativitu, vlastnú tvorbu
- priebežne zapájať žiakov do súťaží, olympiád a iných projektov, propagovať tak pozitívne našu školu
- vnímať jazyk ako mnohotvárný prostriedok na získavanie vedomostí a vyjadrenia vlastných názorov
- venovať pozornosť talentovaným žiakom, deťom znevýhodneného sociálneho prostredia a žiakom s poruchami učenia rešpektujúc špecifický a individuálny prístup pri zadávaní úloh, hodnotení a klasifikácie
- zamerať pozornosť testovaniu deviatakov 2020
- spolupracovať so školskou knižnicou a pobočkou MK J. Bocatia
- navštíviť divadelné alebo filmové predstavenie, organizovať exkurzie
- využívať rôzne inovačné metódy a formy vyučovania
- požadovať od žiakov pravidelnú prípravu, estetický prejav písomných prác, projektov
- kladným hodnotením, pochvalou motivovať žiakov k učeniu a iným aktivitám, ako aj pozitívnej reprezentácii školy na verejnosti
- využívať v práci a vo vzdelávaní internet, prácu s počítačom a virtuálnu knižnicu [www.zborovna.sk](http://www.zborovna.sk) a digitálne učebnice

#### Dejepis - geografia - občianska náuka - etická výchova

- upevňovať a rozširovať vedomosti z histórie a zemepisu, etickej výchovy
- rozširovať a uplatňovať poznatky finančnej gramotnosti
- priebežne sa zapájať do súťaží a olympiád
- viesť žiakov k úcte k človeku a ochrane prírody a životného prostredia
- viesť žiakov k pozitívnemu mysleniu, eliminovať agresivitu, šikanovanie, diskrimináciu
- viesť žiakov zodpovednosti za vlastné správanie
- oboznamovať žiakov s významnými osobnosťami domácej i svetovej kultúry, vedy a športu s cieľom vytvárať pozitívne vzory správania
- kladným hodnotením, pochvalou motivovať žiakov k učeniu a iným aktivitám, ako aj k pozitívnej reprezentácii školy na verejnosti
- prispievať žiackymi učiteľskými prácami na internetovú stránku školy.
- využívať v práci a vo vzdelávaní internet, prácu s počítačom a virtuálnu knižnicu [www.zborovna.sk](http://www.zborovna.sk), [www.modernyucitel.net](http://www.modernyucitel.net), [www.bezpecnenainternete.sk](http://www.bezpecnenainternete.sk), [www.zodpovedne.sk](http://www.zodpovedne.sk) a digitálne učebnice.

**PLÁN PRÁCE****August**

Hlavné a individuálne úlohy členov MZ PK

Tvorba TVVP pre všetky spoločenskovedné predmety /zodpov.: členky PK /

Aplikovanie inovovaných učebných osnov vo všetkých ročníkoch a všetkých predmetoch

**September**

Vstupné previerky zo SJL do 27. septembra 2019

Septembrová výzdoba školy všetky členky PK

9. september -Deň holokaustu- pripomenutie si obetí holokaustu na hodinách DEJ /J. Kuchárová/

Príprava príspevkov do školského časopisu /zodpoved.: A.Malindžáková, K. Guľášová/

**Október**

Školské kolo Olympiády v SJL pre 8. a 9. ročník /zodpoved.: Guľášová, Malindžáková/

Súťaž DOBŠINSKÉHO KOŠICE /zodpoved.: K.Guľášová, Malindžáková, Dudíková/

Vyhodnotenie vstupných previerok /zodpoved.: všetky vyučujúce SJL/

**November**

Zapojenie žiakov do dejepisnej súťaže Košice 2020 /zodpoved. Kuchárová/

Rozhlasová relácia 17. nov.- Deň boja za slobodu / zodpoved. Kuchárová /

Olympiáda SJL-okresné kolo / K.Guľášová

Príprava na Testovanie piatakov zo SJL/ Dudíková, Malindžáková

Príspevky do školského časopisu /všetky vyučujúce SJL , zastrešuje K.Guľášová

**December**

Školské kolo Biblickej olympiády /zodpoved.: G. Vojteková /

Školský časopis Úsmev 1.číslo / zodpoved.: K.Guľášová/

Tradície Vianoc ,na hodinách dejepisu / zodpoved.: J.Kuchárová/

**Január**

Školské kolo Geografickej olympiády /zodpoved. G. Vojteková /

Polročné previerky zo slovenského jazyka a literatúry /zodpoved.: vyučujúce SJL/

Školské kolo recitačnej súťaže ŠALIANSKY MATKO /zodpoved.: V.Dudíková/

Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za I. polrok

**Február**

Literárne Košice Jána Štiavnického / zodpoved.: všetky vyučujúce SJL/

**Marec**

Návšteva školskej knižnice.- Marec mesiac knihy / zodpoved.: všetky vyuč.SJL/

Knih, ktorá ma zaujala - tvorba projektu a prezentácií k Mesiacu knihy / zodpoved.: všetky vyuč. SJL/

Príprava na T 9 / zodpoved.: Guľášová/

Návšteva bábkového divadla- 5.roč.

**Apríl**

Rozhlasová relácia ku Dňu Zeme / zodpoved. G. Vojteková /

Testovanie deviatakov zo SJL / zodpoved.: Guľášová/

Príspevky do školského časopisu / zodpoved.: V.Kišová, K.Guľášová/

Svet okolo nás/ Vojteková

Návšteva divadelného predstavenia 8.a9.roč. / zodpoved.: Guľášová/

**Máj**

Dni mesta Košíc- dejepisná exkurzia -remeslá v Košiciach/ J.Kuchárová, Vojteková

8.máj-Deň víťazstva nad fašizmom- relácia v šk. rozhlase /J.Kuchárová

Beseda zameraná na finančnú gramotnosť / zodpoved.: Guľášová/

**Jún**

Školský časopis Úsmev /zodpoved.: K.Guľášová/

Vyhodnotenie testov zo SJL

Vyhodnotenie súťaží

Záverečné vyhodnotenie činnosti PK

**PLÁN ZASADNUTÍ****1. zasadnutie - August**

Program.

1. Hlavné úlohy PK a stanovenie cieľov PK
2. Individuálne úlohy členiek PK
3. Termíny vstupných previerok a diktátov do 27.9.2019
4. Diskusia a uznesenie

**2. zasadnutie - November**

Program

1. Vyhodnotenie a analýza vstupných previerok, opatrenia na odstránenie nedostatkov
2. Príprava na škol. kola Šaliarsky Matko
3. Diskusia
4. Uznesenie

**3. zasadnutie - Február**

Program

1. Kontrola plnenia úloh a opatrení
2. Analýza polročných výchovno-vzdelávacích výsledkov za I. polrok 2019/2020
3. Kontrola individuálnych úloh členiek PK
4. Príprava deviatakov na celoslovenské testovanie
5. Diskusia
6. Uznesenie

**4. zasadnutie - Apríl**

1. Kontrola plnenia úloh
2. Priebežné vyhodnotenie výsledkov súťaží
3. Hodnotenie žiackych projektov a prezentácií
4. Analýza testovania deviatakov
5. Diskusia
6. Uznesenie

**5. zasadnutie - Jún**

Program

1. Kontrola plnenia úloh
2. Vyhodnotenie súťaží a individuálnych úloh
3. Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za II. polrok 2019/2020
4. Zhodnotenie činnosti PK

Plán bude podľa potreby priebežne doplňovaný exkurziami, súťažami, besedami, návštevami divadelných predstavení podľa aktuálnych ponúk a možností.

Vypracovala: Mgr. Janka Kuchárová

**4. PK výchovných predmetov (TSV, TEV, FLB, SPH, HUV, VUM, VYV)****Vedúca predmetovej komisie**

| Titul, meno, priezvisko  | Aprobácia         | Výučba v šk.roku 2019/2020                                                                                                                                                                                 | Počet       |                  |
|--------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
|                          |                   |                                                                                                                                                                                                            | vyuč. hodín | rokov ped. praxe |
| Mgr. Katarína Štempelová | TSV 2.st. ZŠ a SŠ | <b>TSV</b> - 3.A, 3.B,, 4.A, 7.B<br>- 5.A a 6.A <sub>ch</sub> , 5.B, 6.B, 7.B <sub>ch</sub> ,<br>7.A a 8.A <sub>d</sub> , 8.A a 9.A <sub>ch</sub> ,<br><b>FLB</b> - 2.A, 3.A, 4.A, 5.A<br><b>SPH</b> - 6.A | 23          | 7                |

**Členovia predmetovej komisie**

| Titul, meno, priezvisko    | Aprobácia                                                     | Výučba v šk.roku 2019/2020                                                                                                                                                                                                                                                     | Počet                          |                  |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------|
|                            |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                | vyuč. hodín                    | rokov ped. praxe |
| PaedDr. Alexander Suchan   | 1. st. ZŠ + VYV                                               | <b>HUV</b> - 2.A, 6.A, 7.A, 7.B                                                                                                                                                                                                                                                | 4                              | 27               |
| PaedDr. Viera Dudíková     | 1.st. ZŠ + špec. VYV<br>RUJ                                   | <b>Triednictvo</b> - 2.A<br><b>TSV</b> - 2.A, 5.A a 6.A <sub>d</sub><br><b>PVO</b> - 2.A<br><b>MAT</b> - 2.A<br><b>SJL</b> - 2.A, 5.A                                                                                                                                          | 23                             | 34               |
| Mgr. Katarína Gulášová     | SJL +<br>katechetika+<br>špeciálny<br>pedagóg-<br>psychopédia | <b>Triednictvo</b> - 8.B<br><b>SJL</b> - 8.A, 8.B, 6.B, 9.A<br><b>TSV</b> - 8.A a 9.A <sub>d</sub>                                                                                                                                                                             | 24                             | 14               |
| Mgr. Jaroslav Forgáč       | VYV<br>Špeciálny<br>pedagóg                                   | <b>Triednictvo</b> - 7.B<br><b>VYV</b> - 1.B, 3.B, 4.B, 2.A, 4.A<br>5.A, 5.B, 6.A, 6.B, 7.A,<br>7.B, 8.A, 8.B, 9.A<br><b>THD</b> - 5.B <sub>ch</sub> , 6.B <sub>ch</sub> , 7.B <sub>ch</sub> ,<br>8.B <sub>ch</sub> , 9.A <sub>d</sub><br><b>TSV</b> - 5.B a 6.B <sub>ch</sub> | 23                             | 14               |
| Mgr. Daniela Novysedláková | HUV<br>RUJ                                                    | <b>Triednictvo</b> - 6.B<br><b>HUV</b> - 1.A, 1.B, 3.A, 3.B,<br>4.A, 6.B<br><b>ETV</b> - 6.A/B, 7.A/7.B,<br>8.A/8.B, 9.A<br><b>RUJ</b> - 7.A, 8.A, 9.A<br><b>THD</b> - 5.A/5.B <sub>d</sub><br><b>OBN</b> - 6.B<br>+ ŠKD IV. odd. 4.B, 5.A, 5.B                                | 18<br><br><br><br><br><br>10,5 | 21               |
| Mgr. Jozef Záhradník       | HUV<br>INF                                                    | <b>INF</b> - 7.B, 8.B, 8.A II.sk.<br><b>HUV</b> - 4.B, 5.A, 5.B, 8.A, 8.B<br><b>OBN</b> - 7.B                                                                                                                                                                                  | 9                              | 7                |

**Hlavné úlohy a ciele činností predmetovej komisie na šk. rok 2019/2020**

1. Plán práce PK nadväzuje na činnosť PK z minulého šk. roka.
2. Zohľadňuje úlohy výchovno- vzdelávacieho programu, plánu práce školy, pedagogicko-organizačných pokynov MŠ SR na školský rok 2019/2020, inovovaného Štátneho a Školského vzdelávacieho programu.
3. Budeme sa orientovať na realizáciu priorít výchovy a vzdelávania zadefinované v Národnom programe výchovy a vzdelávania SR a plne rešpektovať Dohovor o právach dieťaťa.
4. Zapájať členov PK do riadenia výchovno-vzdelávacieho procesu, aktualizovať tematické výchovno - vzdelávacie programy pre jednotlivé predmety v súlade so ŠkVP. Zabezpečiť, aby plány korešpondovali v maximálnej miere s vytvorenými UO, a to vo všetkých jej častiach. Pri tvorbe TV-VP mať na zreteli počet vyučovacích hodín v jednotlivých ročníkoch, prispôbiť plány schopnostiam žiakov v konkrétnej triede. V plánoch zohľadňovať a na vyučovaní realizovať prierezové témy.
5. Využívať moderné vyučovacie metódy, pracovať s modernými komunikačnými technológiami, ktoré zvyšujú aktivitu žiakov, ich záujem o predmet a ďalšie vzdelávanie, skvalitniť prípravu žiakov na športové a umelecké súťaže.
6. Oboznámiť sa s problémami žiakov so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami a žiakmi zo sociálne znevýhodneného prostredia. Zlepšiť spoluprácu s rodinou. Spolupracovať s výchovným poradcom, psychológom a špeciálnym psychológom.
7. Zvyšovať odbornú a pedagogickú úroveň členov PK, zlepšovať ich právne vedomie, skoordinať výchovné pôsobenie učiteľov a rodičov na žiakov.
8. Zapájať sa do rozvojových projektov a výziev MŠ SR, pomocou ktorých by škola mohla zlepšiť svoje materiálne vybavenie a umožniť kvalitnejší výchovno-vzdelávací proces.
9. Uskutočňovať opatrenia na zamedzenie a prevenciu šikanovania, realizovať aktivity, ktoré sú zamerané na prevenciu a elimináciu rizikového správania, vytvoriť stimulujúce učebné prostredie založené na vzájomnej úcte a vzájomnom rešpekte učiteľa a žiaka a žiakov navzájom. Zabezpečovať aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi, monitorovať zmeny v ich správaní. Venovať pozornosť problematike diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerancie.
10. Motivovať žiakov k čo najlepšej práci na vyučovaní a k samoštúdiu. Zvyšovať samostatnosť žiakov pri tvorbe námetov – výrobkov. viesť žiakov ku kladnému vzťahu k práci. Umožniť žiakom prístup ku všetkým informačným zdrojom. Rozvíjať ich schopnosť vyhľadávať, hodnotiť a využívať pri učení rôzne zdroje informácií. Osvojiť si metódy individuálneho štúdia a samostatnej práce s informáciami.
11. Využiť metódy a postupy založené na skúsenosti a prepojené so životom – interaktívne zážitkové učenie, projektové vyučovanie a ďalšie, ktoré zvyšujú aktivitu žiakov a ich záujem o daný predmet.
12. Priebežne prispievať svojimi prácami a prácami žiakov na internetovú stránku školy, facebook, nástenky ...
13. Venovať sa talentovaným žiakom, zapájať ich do predmetových olympiád a súťaží.
14. Organizovať výchovné koncerty a kultúrne podujatia, prezentácia hudovne a výtvarne nadaných detí.
15. Zvyšovať efektívnosť povinnej a záujmovej telesnej výchovy. Sledovať a evidovať výkonnosť žiakov. viesť žiakov k pravidelnému športovaniu. Podľa záujmu rozširovať záujmové krúžky.

**Hodnotenie vzdelávacích výsledkov žiakov**

1. Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov budeme vychádzať:
  - z metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu (Metodický pokyn č. 22/2011),
  - z učebných osnov zakotvených v ŠkVP.
2. Budeme dbať na to, aby sme prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiakov na úspešných a neúspešných.
3. Hodnotenie budeme robiť na základe kritérií, prostredníctvom ktorých budeme sledovať vývoj žiaka.
4. Budeme odlišovať hodnotenie spôsobilosti od hodnotenia správania.
5. Prácu na hodinách výchovných predmetov HUV, VYV, VUM, SPH, FLB a TSV budeme hodnotiť v priebehu každého štvrťroka:  
**A. písomné práce tematické** – povinné a plánované v tematických výchovno-vzdelávacích plánoch, oznámené žiakom vopred – v časovom rozsahu 1 vyučovacej hodiny, priebežné –

zamerané na aktuálne preberanú látku resp. na kontrolu DÚ – v časovom rozsahu 15 – 20 min.

**B. Pri klasifikácii výchovných predmetov TSV, FLB, SPH sa budú ešte zohľadňovať u žiakov tieto kritéria:**

- Všeobecná pohybová výkonnosť
- Úroveň osvojenia si pohybových činností z jednotlivých TC
- Úroveň osvojenia si vedomostí z TSV, FLB, SPH
- Postoj žiakov k pohybovej aktivite

**Pozn.:** učiteľ pri klasifikácii prihliada aj na osobitosti v telesnom vývoji a zdravotnom stave žiakov.

**C. hodnotenie projektov** – zadané učiteľom a sú hodnotené.

**D. skupinová práca na hodinách** – práca na aplikačných úlohách v priebehu vyučovacích hodín.

**E. aktivita a práca na hodinách** – žiak môže byť hodnotený za riešenie dobrovoľných úloh, za aktivitu na hodinách, za riešenie úloh pri tabuli alebo do zošita, za samostatnú prácu zadanú na hodine, za prácu vo dvojici alebo v skupine, za referáty na zadanú tému.

Zákonní zástupcovia budú o tomto hodnotení informovaní prostredníctvom žiackej knižky, internetovej žiackej knižky, osobného stretnutia so zákonným zástupcom. Toto hodnotenie bude zaznamenávané aj v klasifikačných záznamoch.

6. Súčasťou hodnotenia bude aj sebahodnotenie žiaka, prostredníctvom ktorého sa posilňuje sebaúcta a sebavedomie žiakov. Pri sebahodnotení žiak popíše, čo sa mu darí, čo mu ešte nejde, ako chce pokračovať ďalej.
7. Pri výchove a vzdelávaní žiakov so zdravotným znevýhodnením budeme rešpektovať obmedzenia, ktoré sú podmienené zdravotným znevýhodnením žiaka, a uplatňovať požiadavky, ktoré má predpoklad splniť. Pri hodnotení prospechu a správania nebudú hodnotené negatívne tie výkony žiaka, ktoré sú ovplyvnené jeho zdravotným stavom.
8. V zmysle rozhodnutia Pedagogickej rady školy zo dňa 30. augusta 2017 - na vysvedčení bude žiak z uvedených výchovných predmetov klasifikovaný známku.
9. Používané učebnice a metodické materiály: predpísaná literatúra pre jednotlivé ročníky, slovníky, časopisy, internet, interaktívna tabuľa, počítače, obrázky, plagáty...

### **Námety v oblasti vzdelávania**

- priebežne sa vzdelávať v oblasti didaktiky so zameraním sa na ciele vyučovacieho procesu, didaktických zásad, metód, organizačných foriem,
- výmena pedagogických skúseností, ich zovšeobecnenie,
- projekty vlastných prieskumov (príprava žiakov na vyučovanie, vzťah učiteľ – žiak, a pod.),
- projekty na zvýšenie kvality školy,
- sledovanie inovácií v najnovších publikáciách,
- prezentácia nových metód a foriem výučby,
- tvorba IVP pre individuálne integrovaných žiakov,
- štúdium platnej legislatívy – samoštúdium, e-learning,
- vedenie školskej dokumentácie podľa požiadaviek,
- starostlivosť o nadaných, talentovaných, zaostávajúcich a slaboprospeievajúcich žiakov,
- koordinácia medzipredmetových vzťahov vo výučbe príbuzných predmetov,
- priebežne sledovať materiály na internetových stránkach:

[www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk)

[www.iuventa.sk](http://www.iuventa.sk)

[www.siov.sk](http://www.siov.sk)

[www.previnciasikanovania.sk](http://www.previnciasikanovania.sk)

[www.minedu.sk](http://www.minedu.sk)

[www.svsbb.sk](http://www.svsbb.sk)

[www.modernaskola.sk](http://www.modernaskola.sk)

[www.bezpre.sk](http://www.bezpre.sk)

[www.sazp.sk](http://www.sazp.sk)

[www.zelenaskola.sk](http://www.zelenaskola.sk)

[www.iedu.sk](http://www.iedu.sk)

[www.zodpovedne.sk](http://www.zodpovedne.sk)

[www.noveskolstvo.sk](http://www.noveskolstvo.sk)

[www.tyzdensportu.sk](http://www.tyzdensportu.sk)

[www.schols-for-health.eu](http://www.schols-for-health.eu)

[www.vudpap.sk](http://www.vudpap.sk)

**Harmonogram zasadnutí PK výchovných predmetov**

Predmetová komisia bude na svojich zasadnutiach sledovať plnenie úloh podľa plánu práce, kontrolovať plnenie tematicko výchovno – vzdelávacieho programu, úrovne kľúčových kompetencií žiakov. Osobitná pozornosť bude venovaná ochrane detí pred sociálno-patologickými javmi a šikanovaním. Priebežne bude hodnotené správanie žiakov a dodržiavanie vnútorného poriadku školy. Členovia PK budú informovať o práci s talentovanými žiakmi, s žiakmi NKS, integrovanými žiakmi. Bude sledované aj zapájanie sa žiakov do mimovyučovacích aktivít školy.

- Harmonogram:**
1. zasadnutie: *september 2019*
  2. zasadnutie: *november 2019*
  3. zasadnutie: *marec 2020*
  4. zasadnutie: *jún 2020*

PK sa bude schádzať na pravidelných zasadnutiach a podľa potreby na mimoriadnych zasadnutiach. Budeme riešiť aktuálne problémy týkajúce sa vyučovania. Zasadnutia sa budú riadiť týmto plánom:

**SEPTEMBER 2019**

- oboznámenie sa s Plánom práce PK výchovných predmetov a s Plánom zasadnutí PK,
- inovovanie ŠkVP - 9. roč.
- plán exkurzií a súťaží jednotlivých predmetov
- plán profesijného rastu členov PK
- rozdelenie čiastkových úloh
- príspevky prác učiteľov a žiakov na internetovú stránku školy, facebook, nástenky...
- presun žiakov do odborných učební
- príprava a organizácia tekvicového strašidielka (tekviciáda)
- príprava na LVVV a plavecký výcvik
- diskusia, rôzne
- uznesenie
- záver

**NOVEMBER 2019**

- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov za I. štvrťrok v šk.roku 2017/2018
- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov NKS a integrovaných žiakov za I. štvrťrok šk. roku 2017/2018
- kontrola plnenia úloh a dodržiavania TVVP
- adaptácia žiakov 5. ročníka
- príprava žiakov na súťaže (športové, umelecké)
- príprava a organizácia vianočnej výzdoby a vianočnej burzy
- príprava a organizácia vianočnej akadémie
- príprava LVVK
- diskusia
- uznesenie
- záver

**MAREC 2020**

- kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia
- analýza výchovno- vzdelávacích výsledkov žiakov za I. polrok šk.roku 2019/2020
- analýza výchovno- vzdelávacích výsledkov žiakov NKS a integrovaných žiakov za I. polrok šk. roku 2019/2020
- návrhy a opatrenia na zlepšenie prospechu v jednotlivých predmetoch
- kontrola plnenia plánu práce PK a polročné vyhodnotenie práce PK
- kontrola plnenia UO a TVVP



- príprava žiakov na súťaže (športové, umelecké)
- príprava a organizácia školského kola *Slávik Slovenska 2020*
- príprava a organizácia *Deň Zeme*- tvorivé dielne, prezentácia
- príprava a organizácia programu *Deň Matiek*
- oboznámenie sa s aktivitami v rámci *Dni mesta Košice* (kresba na asfalt, štvorylka...)
- diskusia
- uznesenie
- záver

**JÚN 2020**

- kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia
- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za II. polrok šk. roka 2019/2020
- analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov s NKS a integrovaných žiakov za II. polrok šk. roka 2019/2020
- zhodnotenie činnosti PK výchovných predmetov
- kontrola plnenia UO a TVVP
- vyhodnotenie súťaží, olympiád, exkurzií
- odporúčania a opatrenia na šk. rok 2020/2021
- diskusia
- záver

**Plán činnosti PK výchovných predmetov****SEPTEMBER**

- |                                                                                                   |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| • jesenná výzdoba tried a chodieb                                                                 | <b>zodp.:</b><br>Forgáč       |
| • výstavka výtvarných prác v priestoroch školy                                                    | Forgáč                        |
| • zistiť záujem o LVVV v 7.ročníku a plavecký výcvik v 6.ročníku                                  | Štempelová                    |
| • organizácia účelového cvičenia- jesenná časť                                                    | Štempelová                    |
| • príprava na testovanie telesnej zdatnosti v 1. a 3. ročníku                                     | Štempelová                    |
| • aktualizácia facebookovej stránky školy                                                         | Štempelová                    |
| • prihlásenie na športové súťaže ( <a href="http://www.skolskysport.sk">www.skolskysport.sk</a> ) | Štempelová/Vojčíková/Oľhavová |
| • prihlásenie na umelecké súťaže                                                                  | Vojčíková/Forgáč              |

**OKTÓBER**

- |                                                      |                                 |
|------------------------------------------------------|---------------------------------|
| • tekvicové strašidielko                             | Forgáč                          |
| • výtvarná súťaž- „Vesmír očami detí“                | Forgáč                          |
| • testovanie telesnej zdatnosti v 1. a 3. ročníku    | Štempelová, Pribulová, Šmajdová |
| • príprava na LVVK                                   | Štempelová                      |
| • výzdoba chodieb v telocvični                       | Štempelová                      |
| • Pokračovanie v činnosti speváckeho zboru „Zvonček“ | Novysedláková                   |

**NOVEMBER**

- |                                                                                     |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| • Starozagoriáda                                                                    | Dudíková/ Novysedláková/Forgáč |
| • Výstavka výtvarných prác                                                          | Forgáč                         |
| • Výtvarná súťaž <i>Najkrajší sen</i>                                               | Forgáč                         |
| • Červená stužka - boj proti AIDS – výtv. práce, pohľadnice, výroba červenej stužky | Forgáč                         |
| • príprava na LVVK                                                                  | Štempelová                     |
| • OK vo florbale žiakov a žiačok                                                    | Gulášová/Štempelová            |
| • Turnaj o pohár MČ KVP Košice vo florbale                                          | Štempelová                     |

**DECEMBER**

- |                                                                  |                  |
|------------------------------------------------------------------|------------------|
| • vianočná výzdoba chodieb                                       | Forgáč           |
| • najkrajšia vianočná pohľadnica, ozdoba                         | Forgáč           |
| • Mikulášsky program pre žiakov tried na I. a II. stupni (5.12.) | Forgáč/Kuchárová |

- predvianočný koncert pre I. stupeň Novysedláková
- výzdoba školskej jedálne na Vianočnú akadémiu všetci šlenovia PK
- príprava výrobkov na Vian. burzu všetci šlenovia PK
- príprava programu na Vian.akadémiu Novysedláková /Forgáč
- OK v basketbale žiačok Dudíková
- Prehadzovaná „Zober loptu, nie drogy“ Guľášová
- Turnaj o pohár MČ KVP Košice vo futbale Štempelová

**JANUÁR**

- výtvarná súťaž - *Koláže rozprávajú* Forgáč
- príprava a organizácia LVVK Štempelová
- divadelné predstavenie pre 5.B, 6.B, 7.B Novysedláková

**FEBRUÁR**

- karneval – žiakov z I. st. Forgáč
- LVVV Štempelová
- korčuľovanie Štempelová
- beseda o zdravej výžive pre 8. a 9. ročník - A. Buková Guľášová
- *Miniplayback show* pre žiakov 1.- 6. roč. Novysedláková

**MAREC**

- jarná výzdoba tried a chodieb Forgáč
- výt. súťaž: *Kolorit slovenského ornamentu* Forgáč
- exkurzia o olympijských hrách Štempelová
- OK v gymnastickom štvorboji žiačok ZŠ Štempelová
- výchovný koncert pre 5. a 6.ročník Novysedláková

**APRÍL**

- školské kolo *Slávik Slovenska 2018* Novysedláková /Záhradník/Suchan
- jarná výzdoba chodieb Forgáč
- výtvarné súťaž „*Príroda očami detí*“, „*Nakresli erb svojho mesta*“ Forgáč
- Obvodné kolo v malom futbale žiakov ZŠ – *Futbal Cup* Štempelová

**MÁJ**

- výtvarná súťaž: *Zdravé mesto; Kolorit slov. ornamentu* Forgáč
- OK Slávik Slovenska Novysedláková
- program a výzdoba na slávnostnú akadémiu - Deň matiek Forgáč/Novysedláková
- potulky mestom Košice – exkurzia Forgáč
- Štvorylka Štempelová/Guľášová/Dudíková
- Turnaj *O pohár MČ KVP* vo florbale žiakov na I. st. ZŠ Štempelová
- Malý futbal ml. žiakov Dôvera ŠP – obvodné kolo Štempelová
- Malý futbal žiakov Jednota futbal Cup ZŠ – obvodné kolo Štempelová
- Obv. kolo vo vybíjanej žiačok Dudíková

**JÚN**

- program na *Deň detí* všetci šlenovia PK
- Detské folklórne súťaže Novysedláková
- Plavecký výcvik pre žiakov 6. ročníka Štempelová
- organizácia účelového cvičenia - jarná časť Štempelová

**Termín stály:** Zapojenie žiakov do výtvarných a športových súťaží, do súťaží s enviromen. zameraním organizovaných mestom, MČ KVP, celoročná príprava prezentácií na účelové cvičenie, vypracovanie smernice k LVVV, celoročná výstava výtvarných prác v priestoroch školy.

Pozn.: Termíny súťaží, exkurzií, výchovných koncertov sa môžu meniť v závislosti od vyhlasovateľa súťaží CVČ, mesto Košice, školský šport, organizácia „*Zober loptu, nie drogy*“ atď.

Vypracovala vedúca MZ: Mgr. Katarína Štempelová

**5. PK cudzích jazykov (ANJ, NEJ, RUJ)**

| titul, meno, priezvisko | aprobácia             | Výučba v šk.roku 2019/2020                                         | počet rokov ped. praxe |
|-------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Mgr. Brigita Drábiková  | ANJ - NEJ             | <b>ANJ</b> - 6.A, 7.A, 7.B, 8.A, 9.A<br><b>NEJ</b> - 7.A, 8.A, 9.A | 38                     |
| Ing. Zita Hlaučová      | ANJ - INF             | <b>ANJ</b> – 5.A, 5.B, 6.A, 6.B, 7.A, 8.B, 9.A                     | 29                     |
| Mgr. Alena Opltová      | 1. st. ZŠ + ETV + ANJ | <b>ANJ</b> – 1.A, 2.A, 3.A, 4.B                                    | 35                     |
| Mgr. Eva Olhavová       | 1. st. ZŠ+ ETV + ANJ  | <b>ANJ</b> - 3.A, 3.B, 4.A                                         | 33                     |
| Mgr. D. Novysedláková   | RUJ - HUV             | <b>RUJ</b> - 7.A, 8.A, 9.A                                         | 22                     |

**Harmonogram a program zasadnutí PK cudzích jazykov***September*

1. Plán činnosti PK v školskom roku 2019/2020
2. Hlavné úlohy školy na šk. rok 2019/2020
3. Pokyny k jednotnému zavedeniu zošitov ich úprava
4. Učebné osnovy, učebné plány, časovo-tematické plány
5. Rozdelenie čiastkových úloh členom PK
6. Rôzne diskusia
7. Uznesenie

*November*

1. Informácie z časopisov *NAŠA ŠKOLA*, *UN*, *NOTES*
2. Výhovno-vzdelávacie výsledky žiakov za I. štvrťrok
3. Príprava jazykovej olympiády
4. Rôzne, diskusia
5. Uznesenie

*Január*

1. Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za I. polrok 2019/2020
2. Kontrola plnenia plánu práce PK
3. Vyhodnotenie olympiády
4. Rôzne, diskusia
5. Uznesenie

*Apríl*

1. Plnenie čiastkových úloh
2. Hodnotenie stavu a úrovne vyučovania za III.štvrťrok
3. Internetové stránky vo vyučovaní CJ
4. Informácie z metodického dňa
5. Komentovaná hodina
6. Rôzne, diskusia
7. Uznesenia

*Jún*

1. Vyhodnotenie činnosti PK
2. Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za II. polrok
3. Zhodnotenie práce, návrhy na ďalší školský rok
4. Uznesenie

Plán práce PK je otvorený a možno ho meniť podľa potrieb počas školského roka.

**AKCIE V ŠK. ROKU 2019/2020**

|                                                                                    |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Svetový deň jazykov – relácia<br>T.: <i>September</i>                              | Zodp.: <i>Drábiková</i>     |
| Návšteva divadelného predstavenia<br>T.: <i>November</i>                           | Zodp.: <i>Hlaučová</i>      |
| Olympiáda AJ<br>T.: <i>December</i>                                                | Zodp.: <i>Drábiková</i>     |
| Olympiáda NEJ<br>T.: <i>December</i>                                               | Zodp.: <i>Drábiková</i>     |
| Návšteva divadelného predstavenia<br>T.: <i>Január</i>                             | Zodp.: <i>Hlaučová</i>      |
| Kvíz z RUJ 7. -8. roč.<br>T.: <i>Február</i>                                       | Zodp.: <i>Novysedláková</i> |
| Kvíz z ANJ 3. roč.<br>T.: <i>Marec</i>                                             | Zodp.: <i>Opltová</i>       |
| Komentovaná hodina v RUJ<br>T.: <i>Marec</i>                                       | Zodp.: <i>Novysedláková</i> |
| Kvíz pre žiakov 4.ročníka ANJ<br>T.: <i>Apríl</i>                                  | Zodp.: <i>Ol'havová</i>     |
| Súťaž English Star ANJ<br>T.: <i>Máj</i>                                           | Zodp.: <i>Hlaučová</i>      |
| Príspevky do školského časopisu /krížovky, príbehy, básničky.../<br>T.: <i>Jún</i> | Zodp.: <i>Vyučujúci CJ</i>  |

**Ciele predmetovej komisie:**

1. Zvyšovať efektívnosť vyučovania využívaním prístupnej didaktickej techniky.  
Zodp.: vyučujúci CJ  
Termín: stály
2. Venovať pozornosť rozvíjaniu osobnosti talentovaných žiakov, zapájať ich do olympiád v cudzom jazyku.  
Zodp.: vyučujúci CJ  
Termín: stály
3. Pri vyučovaní cudzích jazykov používať nové metódy a formy pri štruktúre vyučovacích hodín. Väčšiu pozornosť venovať spätnej väzbe.  
Zodp.: vyučujúci CJ  
Termín: stály
4. Neustále obohacovať slovnú zásobu žiakov a tým skvalitňovať zvládnutie daného cudzieho jazyka.  
Zodp.: vyučujúci CJ  
Termín: stály
5. Pre zvýšenie úrovne výučby cudzích jazykov naďalej viesť maximálnu časť hodiny v príslušnom CJ.  
Zodp.: vyučujúci CJ  
Termín: stály
6. Voliť také formy práce, ktoré podnecujú k samostatnosti a tvorivosti žiakov na hodinách CJ.  
Zodp.: vyučujúci CJ  
Termín: stály
7. Vo výchovnom pôsobení skvalitňovať výchovnú prácu, uplatňovať jednotu výchovy a vzdelávania.  
Zodp.: vyučujúci CJ  
Termín: stály
8. Venovať sústavnú pozornosť zvládnutiu techniky čítania, grafickému prejavu žiakov a konverzácii v CJ.

Zodp.: vyučujúci CJ

Termín: stály

9. Zlepšiť komunikatívne zručnosti žiakov.

Zodp.: vyučujúci CJ

Termín: stály

10. Skvalitnenie environmentálnej, protidrogovej a sexuálnej výchovy. Podieľať sa na realizácii Koncepcie Environmentálnej výchovy. Pokračovať vo výchove k manželstvu a rodičovstvu.

Zodp.: vyučujúci CJ

Termín: stály

11. Výchova k národnému povedomiu a štátnosti. K prehlbeniu vlasteneckej výchovy využívať celospoločenské výročia. Odstraňovanie prejavov rasizmu.

Zodp.: vyučujúci CJ

Termín: stály

12. Predchádzať všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným formám intolerancie. Boj proti rasizmu a diskriminácie.

Zodp.: vyučujúci CJ

Termín: stály

13. Uzko spolupracovať s výchovným poradcom a školským psychológom.

Zodp.: vyučujúci

Termín: stály

14. Dôsledne uplatňovať: *Metodické pokyny na hodnotenie a klasifikáciu žiakov.*

Zodp.: vyučujúci

Termín: stály

15. Pokračovať v ďalšom vzdelávaní pedagogických pracovníkov a zvyšovať ich pracovne - právne vedomie za účelom dosiahnutia vyššej profesionality a odbornosti.

Zodp.: vyučujúci

Termín: stály

16. Pravidelne sledovať stránky: [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk) [www.mcpo.sk](http://www.mcpo.sk)  
[www.education.sk](http://www.education.sk) [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk)  
[www.4elt.com](http://www.4elt.com) [www.oxford.sk](http://www.oxford.sk)  
[www.oupforms.com](http://www.oupforms.com)

## **ROZDELENIE ČIASTKOVÝCH ÚLOH**

Vedúca PK:

Mgr. Drábiková

Správca kabinetu ANJ: Ing. Hlaučová

POZN.: Druhý cudzí jazyk je voliteľný predmet.

| ROČNÍK | TRIEDA | NÁZOV UČEBNICE                                               | MENO VYUČUJÚCEHO                        |
|--------|--------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|        |        | <b>ANGLICKÝ JAZYK</b>                                        |                                         |
| I.     | 1. A   | Busy Bee 1                                                   | Mgr. A. Oplťová                         |
| II.    | 2. A   | Busy Bee 2                                                   | Mgr. A. Oplťová                         |
| III .  | 3. A   | English World 1<br>English World 1                           | Mgr. E.Oľhavová<br>Mgr. A. Oplťová      |
|        | 3.B    | Busy Bee 1                                                   | Mgr. E.Oľhavová                         |
| IV .   | 4.A    | English World 2                                              | Mgr. E.Oľhavová                         |
|        | 4.B    | Busy Bee 2                                                   | Mgr. A. Oplťová                         |
| V.     | 5. A   | Project English 1 – 3. vydanie                               | Ing. Zita Hlaučová                      |
|        | 5.B    | Busy Bee 3                                                   | Ing. Zita Hlaučová                      |
| VI .   | 6. A   | Project English 2– 3.vydanie<br>Project English 2– 3.vydanie | Mgr. B. Drábiková<br>Ing. Zita Hlaučová |
|        | 6.B    | Busy Bee 4                                                   | Ing. Zita Hlaučová                      |

|        |       |                                                              |                                         |
|--------|-------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| VII .  | 7. A  | Project English 3-3.vydanie<br>Project English 3-3.vydanie   | Mgr. B. Drábiková<br>Ing. Zita Hlaučová |
|        | 7.B   | Family and Friends 2                                         | Mgr. B. Drábiková                       |
| VIII . | 8. A  | Project English 4-3.vydanie<br>Project English 4-3.vydanie   | Mgr. B. Drábiková<br>Ing. Zita Hlaučová |
|        | 8.B   | Family and Friends 4                                         | Ing. Zita Hlaučová                      |
| IX .   | 9 . A | Project 5 Plus<br>Project 5 Plus                             | Mgr. B. Drábiková<br>Ing. Zita Hlaučová |
|        |       |                                                              |                                         |
|        |       | <b>NEMECKÝ JAZYK</b>                                         |                                         |
| VII.   | 7.A   | Projekt Deutsch 1                                            | Mgr. B. Drábiková                       |
| VIII.  | 8.A   | Projekt Deutsch 1,2                                          | Mgr. B. Drábiková                       |
| IX .   | 9.A   | Projekt Deutsch 2                                            | Mgr. B. Drábiková                       |
|        |       |                                                              |                                         |
|        |       | <b>RUSKÝ JAZYK</b>                                           |                                         |
| VII.   | 7.A   | Ruský jazyk pre 5.roč. ZŠ/1.                                 | Mgr. D. Novysedláková                   |
| VIII.  | 8.A   | Ruský jazyk pre 5.roč. ZŠ/2.<br>Ruský jazyk pre 6.roč. ZŠ/1. | Mgr. D. Novysedláková                   |
| IX.    | 9.A   | Ruský jazyk pre 6.roč. ZŠ/2.                                 | Mgr. D. Novysedláková                   |

Vypracovala: Mgr. Brigita Drábiková

## 6. PK prírodovedných predmetov (MAT, FYZ, BIO, CHE, INF, TEH, SEE)

| titul, meno, priezvisko                  | aprobácia       | výučba v šk.roku 2017/2018                                                                                                  | počet rokov ped. praxe |
|------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>Vedúca PK:</b><br>Mgr. Silvia Tóthová | M - F           | <b>MAT</b> - 7.A, 8.B, 9.A<br><b>FYZ</b> - 6.B, 7.A, 8.B, 9.A<br><b>INF</b> - 7.A                                           | 15                     |
| <b>Členovia PK:</b><br>Mgr. Anna Hančová | M-ZT            | <b>MAT</b> - 5.A, 6.B, 8.A<br><b>THD</b> - 5.A/B, 6.A, 7.A, 8.A, 9.A<br><b>PVC</b> - 3.A, 4.A, 4.B, 3.B<br><b>INF</b> - 6.A | 34                     |
| Mgr. Erika Daková                        | CHE-BIO         | <b>BIO</b> - 5.A, 5.B, 6.A, 7.A/B, 8.A, 9.A<br><b>CHE</b> - 7.A,B,8.A,B,9.A<br><b>INF</b> - 7.A                             | 8                      |
| Mgr. Monika Guothová                     | 1.– 4. ZŠ + INV | <b>INF</b> - 5.A/B, 6.A/B                                                                                                   | 29                     |
| Mgr. Jaroslav Forgáč                     | VYV, špec.ped.  | <b>THD</b> - 6.B, 7.B, 8.B, 9.A                                                                                             | 12                     |
| Mgr. Jaroslav Záhradník                  | HUV-INF         | <b>INF</b> - 7.B, 8.B, 8.A                                                                                                  | 7                      |
| RNDr. Ivetta Strížová                    | M - F           | <b>MAT</b> - 5.B, 6.A, 7.B<br><b>FYZ</b> - 6.A, 7.B, 8.A<br><b>THD</b> - 6.A/B, 7.A/B, 8.A/B                                | 26                     |
| Mgr. Michala Mlatičeková                 | BIO-PSY         | <b>BIO</b> - 6.B, 8.B                                                                                                       | 2                      |
| Mgr. Daniela Novysedláková               | RUJ - HUV       | <b>THD</b> - 5A/B                                                                                                           | 22                     |

### Vyhodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov a činností PK v školskom roku 2018/2019

V školskom roku 2018/2019 zo 133 žiakov 5. – 9. ročníka v predmete matematika. Známkou výborný bolo hodnotených 26 žiakov t.j.19,54%. Zaostávajúcich žiakov ( dostatočných a nedostatočných) bolo 39 žiakov t.j.29,32%. Priemerná známka dosiahnutá v matematike v 5. – 9. ročníku bola 2,49.

Fyziku sa v školskom roku 2018/2019 vyučovalo 106 žiakov v 6. -9.ročníku. V tomto predmete prospeli všetci žiaci. Známkou výborný bolo hodnotených 21 žiakov t.j.19,81%, zaostávajúcich bolo 19 žiakov t.j.17,92%. Priemerná známka z fyziky 2,26 predstavuje oproti minulému školskému roku mierne zhoršenie.

V predmete biológia prospeli všetci žiaci. Známkou výborný bolo hodnotených 30 žiakov t.j. 22,55%. Oproti minulému školskému roku došlo k zlepšeniu. Priemerná známka dosiahnutá v tomto predmete 2,22.

Chémii sa vyučovalo 76 žiakov v 7. – 9. ročníku, prospeli všetci žiaci. Známkou výborný bolo hodnotených 15 žiakov t.j.19,73%. Priemerná známka 2,31. Oproti minulému školskému roku došlo k miernemu zlepšeniu.

Informatika bola klasifikovaná v 5. – 8. ročníku priemernou známkou 1,28.

V školskom roku 2018/2019 vyučujúce v predmetoch matematika, fyzika, biológia, chémia, informatika splnili učebné osnovy. V matematike vo všetkých triedach boli napísané štvrtročné písomné práce, vstupné previerky v 5. - 9. ročníku a výstupné previerky v 5. – 9. ročníku.

V predmetoch fyzika, chémia a biológia vyučujúce vo vyučovacom procese využívali IKT, prezentácie, multimediálne CD. Počas celého školského roka boli využívané pomôcky z projektu „ZS ODBORNE“. Žiaci praktické zručnosti nadobúdali v bádateľských aktivitách.

Z hlavných úloh plánované na školský rok 2018/2019 boli splnené Botanikiáda 2019, Pitva laboratórneho potkana, Technické múzeum. Žiakov sme zapojili do mnohých súťaží.

**Pytagoriádu** riešilo 24 žiakov 5. – 8.ročníka. 6 žiakov postúpilo do obvodového kola. Žiak Ali Bashir z 5.A – úspešný riešiteľ – 14.-15. miesto. Uskutočnilo sa domáce kolo matematickej olympiády. Do obvodového kola sa zapojili: z 5.A Ali Bashir – úspešný riešiteľ, z 9. A – Lada Bažilová – úspešný riešiteľ -3.miesto, z 5. A – Matej Klimovský – neúspešný riešiteľ.

V predmetoch fyzika, chémia a biológia sa uskutočnili školské kola olympiád v jednotlivých kategóriách, kde zapojení žiaci boli neúspešnými riešiteľmi.

Na škole pracoval 1 matematický krúžok v deviatom ročníku pod vedením p. Hančovej zameraný na testovanie v 9.ročníku.

V testovaní deviatakov – Testovanie 9 sme v matematike dosiahli 58,61% oproti celoslovenskému priemeru 61,7% je to mierny pokles.

Kolektív prírodovedných predmetov sa zapojil do projektu [www.zsodborne.sk](http://www.zsodborne.sk), kde učitelia týchto predmetov i naďalej využívajú nové učebné pomôcky na hodinách fyziky, biológie, chémie a techniky.

### **Hlavné ciele činnosti PK na školský rok 2019/2020**

#### **Plán práce PK vychádza z:**

1. Pedagogicko – organizačných pokynov pre školy a školské zariadenia na školský rok 2019/2020
2. Štátneho vzdelávacieho programu
3. Školského vzdelávacieho programu
4. Plánu práce školy na školský rok 2019/2020
5. Učebných osnov
6. TVVP jednotlivých predmetov a IVVP u individuálne začlenených žiakov
7. UO environmentálnej výchovy v zmysle koncepcie Env. na školách, schválených MŠ SR 28.8.1997
8. UO výchovy k manželstvu a rodičovstvu pre II. stupeň ZŠ z 29.6.1998
9. UO Ochrana človeka a prírody platných od 1.2.2002
10. UO pre jednotlivé predmety Školského vzdelávacieho programu a inovovaného pre všetky ročníky
11. Správy predmetovej komisie učiteľov prírodovedných predmetov II. stupňa za školský rok 2019/2020
12. Vnútorného poriadku školy
13. Analýzy dosiahnutých výchovno – vzdelávacích výsledkov z predchádzajúcich rokov
14. Národného štandardu finančnej gramotnosti, Ministerstvo školstva SR, Ministerstvo financií SR,30.1.0.2008

### **Hlavné úlohy na školský rok 2018/2019 realizované vo výchovno – vzdelávacom procese**

- a) Dôsledne realizovať vo VVP učebné osnovy predmetov v jednotlivých ročníkoch.
- b) V súlade s požiadavkami vzdelávacích štandardov, pritom rešpektovať potreby žiakov.
- c) Realizovať diagnostikovanie VVV v súlade s požiadavkami učebných osnov a vzdelávacích štandardov.
- d) Vytvárať žiakom podmienky na osvojenie si metód individuálneho štúdia, využívania internetu a ostatných IKT v príprave na vyučovanie.

- e) Využívať komplexné vyučovacie metódy t.j. problémovú metódu, projektovú metódu, skupinové a kooperatívne vyučovanie.
- f) Využívať počítače, elektronické nosiče a web stránky vo VVP, na vyučovacích hodinách implementovať digitálny vzdelávací obsah [www.planetavedomosti.iedu.sk](http://www.planetavedomosti.iedu.sk), [www.eAktovka.sk](http://www.eAktovka.sk), [www.skolazdomu.sk](http://www.skolazdomu.sk), [www.zborovna.sk](http://www.zborovna.sk), [www.datakabinet.sk](http://www.datakabinet.sk).
- g) Do Plánov učiteľa dôsledne implementovať prierezové témy: multikultúrna výchova, mediálna výchova, osobnostný a sociálny rozvoj, environmentálna výchova, dopravná výchova, ochrana života a zdravia, tvorba projektu a prezentačné schopnosti, finančná gramotnosť.
- h) Počas VVP vytvárať u žiakov kladné morálne a vôľové vlastnosti ako sú samostatnosť, rozhodnosť, húževnatosť, sebakritickosť.
- i) Zamerať kontrolnú činnosť na integrovaných žiakov v bežných triedach a taktiež žiakov v špeciálnych triedach, na dodržiavanie odporúčaní poradenského zariadenia pre prácu s nimi a na zohľadňovanie ich potrieb vo výchovno- vzdelávacom procese ( využívanie individuálneho prístupu, diferenciacie úloh, kompenzačných pomôcok, alternatívnych spôsobov hodnotenia, sebahodnotenia, zapojenia integrovaných žiakov do vyučovacej hodiny...).
- j) Skvalitňovať environmentálnu výchovu, vzťah detí k prírode, k jej ochrane, ku zdraviu a ku všetkým živým organizmom.
- k) Implementovať do Plánov učiteľa témy Národného štandardu finančnej gramotnosti [www.siov.sk](http://www.siov.sk), [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk).
- l) Vhodne zvolenými úlohami, problémami a rozhovorom viesť žiakov k zodpovednému manželstvu a rodičovstvu.
- m) Na rozvíjanie vzťahu k prírode a jej ochrane zdravia rozvíjať alternatívne možnosti: ako projektové vyučovanie, výstupné edukačné a metodické materiály – pracovné listy, videonahrávky, www stránky.
- n) Vo VVP pripomenúť a rozvinúť myšlienky k Svetovému dňu výživy, Týždňu zdravia, Svetovému dňu duševného zdravia, Európskemu týždňu boja proti drogám.
- o) Predchádzať všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie.
- p) Aktívne zapájať žiakov do predmetových olympiád, súťaží, korešpondenčných seminárov, zoznam súťaží na [www.iuventu.sk](http://www.iuventu.sk) a [www.olympiady.sk](http://www.olympiady.sk) . Tu prednostne (zapojenie do ďalších súťaží podľa aktuálnej ponuky počas školského roka) ide o:

### 1. Biologická olympiáda

- kategória F → je pre žiakov 3. – 5. ročníka základných škôl a je zameraná na poznávanie rastlín a zvierat našich lesov,
- kategória D → je pre žiakov 6. – 7. ročníka základných škôl alebo 1. – 2. ročníka osemročných gymnázií, v prípade mimoriadneho záujmu môžu v tejto kategórii súťažiť aj žiaci 5. ročníka základnej školy. Súťaž má dve samostatné časti, teoreticko-praktickú a projektovú.
- kategória C → je pre žiakov 8. a 9. ročníka základných škôl a 3. – 4. ročníka osemročných gymnázií. Súťaž má dve samostatné časti, teoreticko-praktickú a projektovú.

### 2. Botanikáda 2019

- projekt zastrešuje Botanická záhrada UPJŠ v Košiciach

### 3. Chemická olympiáda

- kategórii Dz → pre žiakov základných škôl (ISCED 2) v študijnom, školskom, obvodnom a krajskom kole,

### 4. Fyzikálna olympiáda

- kategória E /Tóthová/, F /Strížová/

kategória E – Tóthová

kategória F – Strížová



Zapojenie do ďalších súťaží podľa aktuálnej ponuky počas školského roka

q) Plánované exkurzie:

**1. Prírodovedecká fakulta UPJŠ, Ústav biologických a ekologických vied, Katedra fyziológie živočíchov**

**A. Pitva laboratórneho potkana**

- praktické cvičenie uskutočnené v priestoroch PF UPJŠ v Košiciach pre žiakov 7. ročníka z vyučovacieho predmetu Biológia,
- praktické cvičenie bude zaradené do výučby po ukončení tematického celku Stavba a funkcie tela stavovcov,
- cieľom je lepšie spoznanie funkčnosti orgánov jednotlivých orgánových sústav,
- žiaci sa praktického cvičenia zúčastnia len na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu,
- zodpovedný vedecký pracovník: RNDr. Terézia Kisková, PhD.

**B. Určovanie krvných skupín**

- praktické cvičenie uskutočnené v priestoroch PF UPJŠ v Košiciach pre žiakov 7. ročníka z vyučovacieho predmetu Biológia,
- praktické cvičenie bude zaradené do výučby po ukončení učiva Obehová sústava človeka,
- cieľom je zdokonaľovanie práce a manipulácie s pomôckami v biologickom laboratóriu, určenie vlastnej krvnej skupiny v laboratórnych podmienkach,
- žiaci sa praktického cvičenia zúčastnia len na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu,
- zodpovedný vedecký pracovník: RNDr. Terézia Kisková, PhD.

**2. Steel park** - podľa ponuky pre daný ročník

**3. Kúzelná fyzika** – ZODP.: I. Strížová

**4. Astroshow** – ZODP.: I. Strížová

**5. ULUV** - Mäsiarska - v rámci predmetu THD – ZODP.: J. Forgáč, A. Hančová

**6. Dni vedy a techniky** – Optima - vyučujúce

**7. Technické múzeum** – 5., 6. ročník – v rámci predmetu THD - Hančová

POZN.: organizácia ďalších exkurzií a mimoškolskej činnosti podľa aktuálnej ponuky počas školského roka.

r) Vytvoriť databázu testov BIO, CHE, FYZ, vstupných a výstupných prác z predmetu MAT a školských úloh z matematiky.

s) Aktívne spolupracovať s výchovnou poradkyňou, špeciálnym pedagógom a trvale poskytovať pomoc žiakom so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími metódami

*Zodpovední:* všetci členovia PK

*Termín:* priebežne

## **Hlavné úlohy učebných predmetov**

### **Matematika:**

Zabezpečiť vyučovanie matematiky vo všetkých ročníkoch podľa Štátneho vzdelávacieho programu, ktorý je zameraný na rozvoj matematickej kompetencie, pod ktorou rozumieme schopnosť rozvíjať a používať matematické myslenie na riešenie rôznych problémov v každodenných situáciách. Vychádzajúc z dobrých numerických znalostí sa dôraz kladie na postup a aktivitu, ako aj na vedomosti. Matematická kompetencia zahŕňa na rôznych stupňoch schopnosť a ochotu používať matematické modely myslenia (logické a priestorové myslenie) a prezentácie (vzorce, modely, diagramy, grafy a tabuľky).

Na dosiahnutie vytýčených cieľov vyučovania matematiky je nevyhnutné používať aktivizujúce vyučovacie metódy, a to najmä samostatnú prácu žiakov, prácu vo dvojiciach a skupinovú prácu. Okrem samostatnej práce je nevyhnutné, aby žiaci objavovali nové poznatky experimentovaním a vlastnou činnosťou.

Vo vzťahu k individuálnemu rozvoju žiakov treba zadávať úlohy s postupne narastajúcou obtiažnosťou, čo pre učiteľa znamená, že individuálnym prístupom objavuje a usmerňuje rozvoj schopností jednotlivých žiakov, riadi tvorivú prácu kolektívu triedy.

Pri vyučovaní treba dbať na priebežné opakovanie a precvičovanie učiva. Účinnou formou na rýchle zopakovanie a upevnenie učiva sú krátke písomné práce, ktoré budeme spravidla zaraďovať na začiatok vyučovacej hodiny.

Žiakom s hlbším záujmom o matematiku zapojíme do matematických súťaží – MO, Pytagoriáda, Matematický klokan, Komparo a iné..

Neoddeliteľnou súčasťou individuálneho prístupu k žiakom bude starostlivosť o zaostávajúcích žiakov a žiakov v špeciálnych triedach. U týchto žiakov je nevyhnutné individuálnym prístupom doplniť osvojenie si základných pojmov a vedomostí. Na zvládnutie numerických zručností u týchto žiakov výrazne pomáhajú kalkulačky a kompenzačné pomôcky.

Žiakov 9. a 5. ročníka dôsledne pripraviť na Testovanie -9 a prijímacie pohovory formou matematického krúžku a individuálneho doučovania. V rámci toho zabezpečiť, aby si žiaci zakúpili odporúčanú literatúru, testy na prípravu. V rámci prípravy na Testovanie prihlásiť žiakov do cvičného testu Komparo.

Chceme rozvíjať schopnosti a zručnosti talentovaných a šikovných žiakov z prírodovedných predmetov, aby sa mohli zapojiť a dobre umiestniť v prírodovedných olympiádach a súťažiach. Tiež chceme podporiť a zdokonaľiť individuálny prístup vo vzdelávaní k zaostávajúcim a slaboprosievajúcim žiakom, žiakom zo znevýhodneného sociálneho prostredia.

*Zodpovední:* Mgr. Hančová, Mgr. Tóthová, RNDr. Strížová

*Termín:* priebežne

### **Fyzika:**

Vo vyučovaní fyziky vo všetkých ročníkoch postupovať podľa iŠVPa ŠkVP. Pri výučbe je najväčšia pozornosť venovaná samostatnej práci žiakov – bádateľským aktivitám, ktoré sú zamerané na činnosť vedúce ku konštrukcii nových poznatkov. Dôraz sa kladie aj na také formy práce, akými sú diskusia, brainstorming, vytváranie logických schém a pojmových máp. Práca s informáciami získanými nielen z učebníc, ale aj z internetu, vytváranie referátov a prezentácií k danému učivu. Žiaci na základe fyzikálnych pokusov nadobúdajú nové fyzikálne poznatky a vedomosti.

#### Ciele predmetu:

1. vedieť vysvetliť na primeranej úrovni prírodné javy v bezprostrednom okolí a vedieť navrhnúť metódy testovania hodnovernosti vysvetlení,
2. rozvíjať schopnosti myslieť koncepčne, kreatívne, kriticky a analyticky,
3. vedieť aplikovať logické postupy a kreativitu v skúmaní javov v bezprostrednom okolí,
4. vedieť získať, triediť, analyzovať a vyhodnocovať informácie z rozličných vedeckých z technologických informačných zdrojov,
5. využívať informácie na riešenie problémov, efektívne rozhodnutia pri rozličných činnostiach,
6. vedieť obhájiť vlastné rozhodnutia a postupy logickou argumentáciou založenou na dôkazoch,
7. vedieť analyzovať vzájomné vzťahy medzi vedou, technikou a spoločnosťou,
8. porovnávať vlastnosti látok a telies pozorovaním aj pomocou meradiel fyzikálnych veličín,
9. nájsť súvislosti medzi fyzikálnymi javmi a aplikovať ich v praxi,
10. využívať každú príležitosť na rozvíjanie logického myslenia,
11. vedieť pripraviť, uskutočniť a j vyhodnotiť jednoduchý fyzikálny experiment,
12. dodržiavať pravidlá bezpečnosti práce počas experimentovania,
13. vedieť nájsť, získať a spracovať informácie z odbornej literatúry, z internetových stránok a vytvoriť referáty, prezentácie,
14. naučiť žiakov pristupovať k riešeniu problémov,
15. byť otvorený k novým objavom, vedeckým a technickým informáciám,
16. vzbudiť u žiakov záujem o prírodu, prírodné vedy a svet techniky,
17. hľadať talentovaných žiakov a zapojiť ich do fyzikálnych súťaží.

*Zodpovedná:* Mgr. Tóthová, RNDr. Strížová

*Termín:* priebežne

**Biológia:**

Ciele predmetu sú zamerané na poznávanie živej a neživej prírody ako celku, čo predstavuje:

18. poznať a chápať život v prírodných celkoch a život organizmov v nich žijúcich
19. poznať väzby organizmov na životné prostredie v prejavoch života a vzájomných vzťahoch ako súčastí celku
20. chápať základné súvislosti a vzťahy prírodných objektov, ako výsledok vzájomného pôsobenia prírodných procesov a javov
21. chápať základné biologické procesy vo väzbe na živé a neživé zložky prírody
22. viesť k schopnosti triediť informácie a osvojené poznatky a využívať ich v praktickom živote
23. rozvíjať schopnosti a zručnosti pri riešení praktických úloh bádateľskými aktivitami, pri práci s prírodninami
24. identifikovať a správne používať základné pojmy
25. aplikovať poznatky a skúsenosti v praktických podmienkach
26. vedieť využiť informačné a komunikačné zdroje
27. zrozumiteľne prezentovať svoje poznatky, skúsenosti a zručnosti pri bádaní
28. pracovať vo dvojiciach alebo v skupinách, vzájomne radiť a pomáhať
29. prezentovať a zhodnotiť výsledky svojej alebo skupinovej činnosti, hodnotiť vlastné výkony a pokroky v učení

*Zodpovední:* Mgr. Erika Daková, Mgr. Mlatičeková

*Termín:* priebežne

**Chémia:**

Cieľom predmetu je:

30. oboznámiť žiakov s významom poznatkov z chémie pre človeka, spoločnosť a prírodu, čo umožňuje u žiakov vytvorenie pozitívneho vzťahu k učebnému predmetu chémia
31. žiaci si majú v dostatočnej miere osvojiť zručnosti a návyky bezpečnej práce v chemickom laboratóriu bádateľskými aktivitami. Potrebne je, aby žiaci dosiahli takú úroveň pochopenia a zvládnutia učiva, aby vedeli využiť na hodinách získané vedomosti, spôsobilosti a návyky v každodennom živote
32. žiak sa naučí správne používať základné pojmy a identifikovať ich v reálnych situáciách. Pritom nie je vhodné iba mechanické odrecitovanie definícií. Vedomosť týchto pojmov žiak dokáže tým, že rozumie textu, v ktorom sa vyskytujú
33. žiak sa naučí zrealizovať jednoduchý experiment. Ktorý stimuluje určitý jav, alebo dáva odpoveď na určitú otázku
34. žiaci sa oboznámia s chemickými látkami, ktoré pozitívne a negatívne ovplyvňujú život človeka (chemické aspekty racionálnej výživy, vplyv alkoholu, nikotínu a iných drog na ľudský organizmus)
35. obsahovou podstatou chémie (sledovanie, popis a vysvetlenie premeny látok)

*Zodpovedná:* Mgr. Erika Daková

*Termín:* priebežne

**Informatika a informatická výchova:**

Vo vyučovaní informatiky všetkých ročníkov sa bude postupovať podľa iŠVPa ŠKVP. Výchovno – vzdelávací proces na II. stupni smeruje k tomu, aby sa žiaci:

- oboznámili s pojmami údaj a informácia, s rôznymi typmi údajov, s ich zbieraním, uchovávaním, zobrazovaním, spracovaním a prezentovaním,
- rozumeli pojmom algoritmus a program (formálny zápis automatizovaného spracovania údajov),
- oboznámili sa so systémami na spracovanie údajov z pohľadu ich architektúry (počítač, prídavné zariadenia, média, komunikácie) a logické štruktúry (napr. operačný systém),
- rozvíjali si schopnosti algoritmizovať zadný problém, rozvíjali si programátorské zručnosti, naučili sa pracovať v prostredí bežných aplikačných programov, naučili sa efektívne vyhľadávať informácie uložené na CD alebo na sieti a naučili sa komunikovať cez sieť,
- Rozvíjali si svoje schopnosti kooperácie a komunikácie (naučili sa spolupracovať v skupine pri riešení problému, verejne so skupinou o ňom diskutovať a referovať),
- naučili sa rešpektovať intelektuálne vlastníctvo a autorstvo informatických produktov, systémov a aplikácií (aby chápali, že informácie, údaje a programy sú produkty intelektuálnej práce, sú predmetmi vlastníctva a majú hodnotu), pochopili sociálne, etické a právne aspekty informatiky.

*Zodpovední:* Mgr. Erika Daková, Mgr. Monika Guothová, Mgr. Tóthová, Mgr. Hančová

**Plán hlavných úloh v školskom roku 2019/2020**

1. V školskom roku 2019/2020 sa bude vyučovať podľa inovovaného iŠVP pre všetky ročníky, a ŠkVP. Počet vyučovacích hodín (**ŠVP** a **ŠkVP**) v jednotlivých ročníkoch a predmetoch:

| Ročník | MAT                                    | BIO(Pr)                                  | FYZ | CHEM | INF | THD |
|--------|----------------------------------------|------------------------------------------|-----|------|-----|-----|
| 5.     | 4 <sup>5.A</sup><br>4+1 <sup>5.B</sup> | 2 <sup>5.A, 5.B</sup>                    | -   | -    | 1   | 1   |
| 6.     | 4+1 <sup>6.A, 6.B</sup>                | 1+0,5 <sup>6.A</sup><br>1 <sup>6.B</sup> | 2   | -    | 1   | 1   |
| 7.     | 4+1 <sup>7.A, 7.B</sup>                | 2 <sup>7.A, 7.B</sup>                    | 1   | 2    | 1   | 1   |
| 8.     | 4 <sup>8.A</sup><br>4+1 <sup>8.B</sup> | 1 <sup>8.A, 8.B</sup>                    | 2   | 2    | 1   | 1   |
| 9.     | 5 <sup>9.A</sup>                       | 1 <sup>9.A</sup>                         | 1+1 | 1+1  | -   | 1   |
| Spolu: | 29+4                                   | 8+0,5                                    | 6+1 | 5+1  | 4   | 5   |

2. Celoročné úlohy jednotlivých členov komisie:

|              |                                                                                                                                                                                                    |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| S. Tóthová   | - vedúca PK prírodovedných predmetov<br>- kabinet fyziky<br>- učebňa fyziky<br>- testovanie deviatakov                                                                                             |
| I. Strížová  | - koordinácia matematických a fyzikálnych súťaží                                                                                                                                                   |
| A. Hančová   | - testovanie piatakov a deviatakov<br>- kabinet matematiky                                                                                                                                         |
| E. Daková    | - kabinet chémie a biológie<br>- učebňa biológie a chémie<br>- súťaže z biológie, chémie<br>- zodpovednosť za environmentálnu výchovu na II. stupni ZŠ<br>- koordinovanie zberu druhotných surovín |
| J. Záhradník | - kabinet informatiky                                                                                                                                                                              |

3. Zapojiť žiakov do súťaží:

| Súťaž                       | Termín           | Zodpovedná       |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| <b>Pytagoriáda</b>          | december, marec  | Hančová          |
| <b>MO: 9.roč.</b>           | december, január | Tóthová          |
| <b>MO: 8.roč.</b>           | február, apríl   | Hančová          |
| <b>MO: 7.roč.</b>           | február, apríl   | Tóthová          |
| <b>MO: 6.roč.</b>           | február, apríl   | Strížová         |
| <b>MO: 5.roč.</b>           | december, január | Hančová          |
| <b>Fyzikálna olympiáda</b>  | február, apríl   | Tóthová/Strížová |
| <b>Chemická olympiáda</b>   | marec            | Daková           |
| <b>Biologická olympiáda</b> | február          | Daková           |
| <b>INF – podľa ponuky</b>   |                  | Záhradník        |

4. Napísať vstupné a výstupné previerky z matematiky v 5. – 9. ročníku. Archivovať sa budú u vedúcej PK.

*Termín:* do 30.9.2019, jún 2020

*Zodp.:* vedúca PK a vyučujúci prislúchajúcich predmetov

5. Napísať štvrtročné školské práce, urobiť javovú analýzu, porovnať výsledky, overovať účinnosť prijatých opatrení na odstránenie zistených nedostatkov. Archivovať sa budú u vedúcej PK.

*Termín:* štvrtročne

*Zodp.:* vyučujúci MAT

6. Testy jednotlivých predmetov:**FYZIKA****6. ročník**

| Test. č. | Tematický celok                                             |
|----------|-------------------------------------------------------------|
| 1        | Skúmanie vlastností kvapalín, plynov, tuhých látok a telies |
| 2        | Správanie sa telies v kvapalinách a plynch                  |
| 3        | Vlastnosti tuhých látok a telies                            |

**7. ročník**

| Test. č. | Tematický celok                                |
|----------|------------------------------------------------|
| 1        | Teplota. Premena kvapaliny na plyn.            |
| 2        | Premena plyn na kvapalinu. Topenie a tuhnutie. |
| 3        | Výmena tepla. Tepelná a využiteľná energia.    |

**8. ročník**

| Test. č. | Tematický celok                                   |
|----------|---------------------------------------------------|
| 1        | Skúmanie vlastností svetla                        |
| 2        | Odraz a lom svetla. Sila a pohyb. Práca a energia |
| 3        | Skúmanie sily.                                    |
| 4        | Pohyb tělesa.                                     |
| 5        | Práca, výkon, energia                             |

**9. ročník**

| Test. č. | Tematický celok                                 |
|----------|-------------------------------------------------|
| 1        | Magnetické a elektrické javy. Elektrický obvod. |
| 2        | Ohmov zákon                                     |
| 3        | Elektrická práca, el. príkon                    |

**CHÉMIA****7. ročník**

| Test. č. | Tematický celok                |
|----------|--------------------------------|
| 1        | Pozorovanie vlastností látok.  |
| 2        | Chemicky čisté látky a zmesi   |
| 3        | Voda a vzduch                  |
| 4        | Zmeny pri chemických reakciách |

**8. ročník**

| Test. č. | Tematický celok                              |
|----------|----------------------------------------------|
| 1        | Zloženie látok – teoretická a praktická časť |
| 2        | Chemické prvky                               |
| 3        | Chemické zlúčeniny                           |
| 4        | Chemické reakcie                             |

**9. ročník**

| Test. č.                 | Tematický celok                                                                               |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                        | Opakovanie. Chemické výpočty                                                                  |
| 2                        | Vlastnosti jednoduchých organických látok.                                                    |
| 3                        | Uhlíkovodíky.                                                                                 |
| 4                        | Deriváty uhlíkovodíkov. Organické látky v živých organizmov. Organické látky v bežnom živote. |
| <b>Laboratórne práce</b> | 3 – z toho jedna modelácia uhlíkovodíkov pomocou modelov (bez protokolu)                      |

**BIOLÓGIA****5. ročník**

| Test. č. | Tematický celok                                            |
|----------|------------------------------------------------------------|
| 1        | Príroda a život okolo nás.                                 |
| 2        | Život v lese – dreviny, byliny, huby, lišejníky.           |
| 3        | Život v lese – živočichy.                                  |
| 4        | Život vo vode a na brehu – hmyz žijúci vo vode a na brehu. |
| 5        | Život vo vode a na brehu – vodné stavovce.                 |
| 6        | Život na poliach a lúkach.                                 |

**6. ročník**

| Test. č. | Tematický celok                                           |
|----------|-----------------------------------------------------------|
| 1        | Život s človekom a v ľudských sídlach                     |
| 2        | Živočíchov spoločníci človeka. Živočíchov ľudských sídel. |
| 3        | Bunka, vnútorná organizácia tela organizmov.              |
| 4        | Vnútorná stavba tela rastlín a húb.                       |
| 5        | Vnútorná stavba tela bezstavovcov.                        |

**7. ročník**

| Test. č. | Tematický celok                                                                                      |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Vnútorná stavba tela stavovcov.                                                                      |
| 2        | Oporná pohybová sústava. Dýchacia sústava.                                                           |
| 3        | Obehová sústava.                                                                                     |
| 4        | Vylučovania, močová sústava. Regulačné sústavy.<br>Nervová sústava.                                  |
| 5        | Zmysly a zmyslové orgány. Vyššia nervová činnosť.<br>Rozmnožovacia sústava. Zdravie a život človeka. |

**8. ročník**

| Test. č. | Tematický celok                         |
|----------|-----------------------------------------|
| 1        | Životné procesy baktérií, húb, rastlín. |
| 2        | Životné procesy živočíchov              |
| 3        | Organizácia živej hmoty organizmov      |
| 4        | Dedičnosť a premenlivosť organizmov     |
| 5        | Životné prostredie organizmov a človeka |

**9. ročník**

| Test. č. | Tematický celok              |
|----------|------------------------------|
| 1        | Neživá príroda.              |
| 2        | Zem a jej stavba.            |
| 3        | Minerály a horniny.          |
| 4        | Vnútné geologické procesy.   |
| 5        | História Zeme.               |
| 6        | Ekologické podmienky života. |

POZN.: Testy sa budú archivovať u vedúcej PK.

7. Zriadiť krúžky pre žiakov 9.ročníka so zameraním na prijímacie pohovory na SŠ a na testovanie deviatakov.

*Termín:* október

*Zodp.:* Tóthová

8. Dôsledne vykonávať pedagogickú diagnostiku žiakov

*Termín:* počas celého šk. roka

*Zodp.:* vyučujúce

9. Zapojiť a pripravovať žiakov na predmetové olympiády a súťaže

*Zodpovední:* vyučujúci

10. Exkurzie – podľa plánu exkurzií.

*Zodpovední:* Daková, Tóthová, Hančová, Mlatičeková, Strížová, Forgáč

11. Realizovať prezentácie žiackych projektov z prírodovedných predmetov.

*Termín:* počas celého šk. roka

*Zodp.:* Daková, Tóthová, Strížová

12. V matematike pri riešení slovných úloh overovať pochopenie prečítaného textu, voliť formy a metódy vo vyučovaní na podporu čítania s porozumením a rozvíjania matematickej gramotnosti.

*Termín:* podľa učebných plánov.

*Zodp.:* vyučujúci

13. U žiakov so zníženými schopnosťami zvládnuť učivo jednotlivých predmetov, voliť individuálny prístup, zadávať menej náročné úlohy, častejšie hodnotiť verbálne, spolupracovať s triednym učiteľom. Pri začlenených žiakoch v bežných triedach a v špeciálnych triedach budú mať žiaci pri písaní vstupných, výstupných prácach a testoch redukovaný počet úloh s upravenou stupnicou.

*Termín:* stály

*Zodp.:* vyučujúci

14. Skvalitniť prípravu žiakov v oblasti informačných technológií a pripravovať ich pre život v informačnej spoločnosti a pre európsky trh práce.

*Zodp.:* vyučujúci informatiky

15. Implementovať finančnú gramotnosť do vyučovacích hodín.

*Zodp.: vyučujúci*

16. Školské úlohy, testy a previerky hodnotiť podľa stupnice.

100% - 90% - výborný  
89% - 75% - chváľitebný  
74% - 50% - dobrý  
49% - 30 % - dostatočný  
29% - 0 % - nedostatočný

### **Profesijný rast vyučujúcich**

- Zúčastňovať sa odborných seminárov a školení, informácie z nich využívať v pedagogickej praxi

*Zodpovední: vyučujúci  
Termín: priebežne*

- Využívať dostupné pomôcky na vyučovaní, motivovať žiakov a snažiť sa vybudovať kladný vzťah k daným predmetom, využívať metódy problémového skupinového vyučovania, vyučovania s podporou IKT, tvoriť metodický materiál, učebné pomôcky

*Zodpovední: vyučujúci  
Termín: priebežne*

- Samoštúdium odbornej pedagogickej literatúry, vzájomná výmena získaných informácií

*Zodpovední: vyučujúci  
Termín: priebežne*

### **Plán zasadnutí PK matematiky, fyziky, biológie, chémie, informatiky a techniky v šk. roku 2019/2020**

#### **I. Zasadnutie**

1. Otvorenie
2. Rozdelenie úloh v činnosti PK.
3. Vypracovanie a schválenie hlavných úloh PK.
4. Vypracovanie a schválenie plánu zasadnutí PK.
5. Rôzne.

Termín: *August 2019*

#### **II. Zasadnutie**

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúcej PK
3. Vyhodnotenie vstupných previerok a 1. školskej písomnej práce z matematiky.
4. Rozbor vyučovacích výsledkov v I. štvrtroku.
5. Činnosť krúžkov.
6. Zapojenie žiakov do súťaží.
7. Možnosti využitia IKT vi vyučovaní – výmena skúsenosti.
8. Rôzne.

Termín: *November 2019*

#### **III. Zasadnutie**

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúcich PK
3. Analýza výchovno – vzdelávacích výsledkov v I. štvrtroku.
4. Rozbor a porovnanie výsledkov 2. školskej písomnej práce z matematiky.



5. Príprava žiakov na prijímacie pohovory a testovanie deviatakov.
6. Výsledky súťaží.
7. Práca s integrovanými žiakmi – výmena skúseností.
8. Rôzne.

Termín: *Február 2020*

#### **IV. Zasadnutie**

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia úloh PK a učebných osnov.
3. Vyhodnotenie 3. školskej písomnej práce z matematiky a vzdelávacích výsledkov v III. štvrtroku.
4. Vyhodnotenie prírodovedných súťaží.
5. Informácie vyučujúcich o poznatkoch získaných ďalším vzdelávaním.
6. Rôzne.

Termín: *Apríl 2020*

#### **V. Zasadnutie**

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesenia z predchádzajúcich PK
3. Analýza výchovno – vzdelávacích výsledkov v šk. roku 2019/2020
4. Vyhodnotenie činnosti PK.
5. Návrhy k činnosti PK v nasledujúcom šk. roku.
6. Rôzne.

Termín: *Jún 2020*

Vypracovala vedúca PK: Mgr. Silvia Tóthová

## IV. Ďalšie úlohy školy

### 1. Kultúrna a spoločenská činnosť školy

Je pomerne bohato zastúpená v plánoch práce PK/MZ s konkrétnou zodpovednosťou za ich prípravu a vykonanie.

Na škole už tradíciou osvedčené formy spolupráce napríklad s MÚ MČ Síd. KVP Košice, s Magistrátom mesta Košice. Prezentácia školy na rozličných akciách ku rôznym príležitostiam - vystúpenia ku Dňu Košíc, Vianoce, Veľká noc, MDD, MDŽ, DU, činnosti v rámci CVČ Orgovánová 5, Planetárium, Botanická záhrada, Východoslovenského múzea, SCVČ Liba Academy 11, ZOO Košice, Matice slovenskej, KMKM a i. V aktuálnom šk. roku bude pokračovať spolupráca so ZŠ H. Salichové Polanka nad Odrou (ČR).

Nezanedbateľným spoločenským a kultúrnym faktom sú vystúpenia športovcov/športovkýň školy na rozličných vystúpeniach a súťažiach.

### 2. Spolupráca s organizáciami

Ako je už zrejmé z predchádzajúcich konštatácií činností školy, z organizačnej štruktúry školy - spolupracuje sa najmä s najbližšími organizáciami: MÚ MČ Síd. KVP, Magistrát, ZOO Košice, Botanická záhrada, Východoslovenské múzeum Košice. Samozrejmosťou sú dobré kontakty s rodičmi a Radou školy, RR v triedach. Odpočet sa koná na konci školského roku a premieta sa do záverečnej správy o činnosti školy za uplynulý školský rok.

### 3. Materiálno technické zabezpečenie školy

Prebieha v niekoľkých rovinách:

- cez Magistrát mesta Košice ako zriaďovateľa školy
- činnosťou BPMK Košice
- spoluprácou s Radou rodičov školy a tried
- spoluprácou s Radou školy ZŠ Starozagorská 8
- vlastnou strategickou činnosťou vedenia školy v spolupráci so sponzormi
- rešpektovaním rozpočtových pravidiel zriaďovateľa školy a úspornými opatreniami vo všetkých položkách rozpočtu školy a jeho čerpania v priebehu školského a kalendárneho roka.
- sledovaním a vyhodnocovaním spotreby médií - zdrojov energie/voda, teplo, plyn, elektrina/.

Odpočet sa vykonáva na konci školského a kalendárneho roku.

- Vedenie školy s hospodárkou, ZRŠ, vedúcou ŠJ, PP a THP školy pravidelne sleduje stav rozpočtu, spotrebu médií podľa vypracovaného plánu / 1x mesačne/.
- Hlavnými prioritami je vybavenie učebnicami, DT, kabinetov, ide najmä o hlavné profilujúce predmety / SJL, MAT, FYZ, CHE, BIO, CJ, TSV/ a PC učební /internet/.
- Stav má škola zmapovaný a rieši ho v spolupráci s príslušnými orgánmi miestnej a štátnej správy a samosprávy.

### 4. Plán práce environmentálnej výchovy v šk. roku 2019/2020

Koordinátor: Mgr. Monika Guothová

#### Cieľ:

Formovať a rozvíjať také osobnostné kvality žiakov, ktoré dokážu chrániť a zlepšovať ŽP.

#### Úlohy v rámci environmentálnej výchovy:

Hlavnou úlohou je viesť žiakov k vzťahu k prírode a k jej ochrane. Dodržiavať budeme *Učebné osnovy EnV* schválených MŠ SR 15.4.1996 pod č. 645/1996-15 platné na ZŠ od 1.9.1996 ako i Koncepciu environmentálnej výchovy a vzdelávania MŽP SR schválenú vládou SR 25.11.1997 pod č. 816.

Vo všeobecnosti sa EnV má zameriavať na:

- presné informácie o environmentálnych témach,
- rozvinutie celoživotných zručností, ktoré sa viažu k zdravej Zemi,
- výpomoc spoločenstva pri práci na ekologických problémoch,
- prijatie osobnej a občianskej zodpovednosti,

- vzájomnú závislosť všetkých foriem života na Zemi,
- prístup k veci prostredníctvom pozitívneho myslenia a optimizmu.

### **Hlavné témy:**

1. Zachovanie biodiverzity
2. Odlesňovanie, erózia pôdy
3. Racionálne využívanie prírodných zdrojov
4. Znečisťovanie vody a pôdy i ovzdušia
5. Úbytok ozónovej vrstvy
6. Kyslé dažde, skleníkový efekt, spotreba energie, odpad, populačná explózia
7. Urbanizácia, populačná explózia

Základ realizácie environmentálnej výchovy tvoria predmety: Prírodoveda, Biológia, Chémia, Geografia. Na formovanie správneho environmentálneho vedomia a konania sa podieľajú aj spoločensko-vedné predmety: OBN, ETV, HUV, VYV a SJL atď. Každý vyučujúci má rozpracované hlavné úlohy v temat. plánoch.

### **Práca učiteľa sa orientuje** na nasledovné základné princípy:

1. Učiť žiakov o ŽP
2. Štyri kontexty v ENV (prírody, sociálny, hodnôt a akčný)
3. Výchova žiakov pre ŽP
4. Výchova žiakov prostredníctvom ŽP.

### **Úlohou vyučujúcich je:**

postupovať podľa plánu, zúčastňovať sa podujatí, ktoré organizuje Stredisko EV SAŽP-CER Košice na Zámočnickej 3, viesť žiakov k priamej tvorbe a ochrane ŽP.

### **Environmentálna výchova: plán ŠKD**

1. Žiakov ŠKD viesť k poznávaniu prírody, živočíchov a rastlín, vytvárať pozitívny vzťah k prírode a jej ochrane, využívať literatúru v ŠKD, encyklopédie, časopisy.  
T: stály Z: vychovávateľia ŠKD
2. V oblasti environmentálnej výchovy organizovať vychádzky spojené s úpravou školy, na tvorbu využívať odpadový materiál. Starat' o kvety na chodbe a v triedach.  
T: priebežne Z: vychovávateľia ŠKD
3. Do TOV zaraďovať prvky environmentálnej výchovy.  
T: priebežne Z: vychovávateľia ŠKD

### **Environmentálna výchova: plán I. stupeň**

- |                                                                              |                      |                     |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|
| 1. Turistické vychádzky počas sobôt:                                         | 4x ročne             | Z: p. uč. Ol'havová |
| 2. Výroba tekvicového strašidielka                                           | T: október 2019      | Z: uč. Prib/For/Pok |
| 3. Návšteva planetária                                                       | T: november 2019     | Z: p. uč. IV. roč.  |
| 4. Prikrmovanie vtáctva                                                      | T: XII.2019- II.2020 | Z: p. uč. na I. st. |
| 5. Svetový <i>Deň vody</i> - premietanie filmou s environmentálnou tematikou | T: 22.3.2020         | Z: p. uč. Šmajdová  |
| 6. Výroba darčiekov z prírodného materiálu pre budúcich prvákov              | T: marec 2020        | Z: uč. Dud/Forgáč   |
| 7. Týždeň otvorených dverí-tvorivé dielne                                    | T: december 2020     | Z: p. uč. I. stupňa |
| 8. Deň Zeme – aktivity ku dňu Zeme                                           | T: 22.4.2020         | Z: p.uč. Debnárová  |
| 9. Návšteva Východoslovenského múzea – exkurzia                              | T: apríl             | Z: p.uč. Ol'havová  |
| 10. Eko-kvíz „Poznaj a chráň“                                                | T: apríl 2020        | Z: p. uč. na I. st. |
| 11. Poznávanie liečivých rastlín                                             | T: máj 2020          | Z: p. uč. 1. roč.   |
| 12. Výlet, exkurzia – Jasovská jaskyňa, spoznať krásy našej prírody          | T: jún 2020          | Z: p.uč. Ol'havová  |
| 13. Zber hliníkových viečok SABI a použitých batérií                         | T: máj/stály         | Z: p. uč. Ol'havová |

- |     |                                                                    |                     |                     |
|-----|--------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| 14. | Zapojenie žiakov do výtv. súťaží a liter. súťaží s env. tematikou  | T: stály            | Z: p. uč. na I. st. |
| 15. | Zapojiť žiakov do priameho pozorovania živ. prostredia vychádzkami | T: stály            | Z: p. uč. na I. st. |
| 16. | Využívať na vyučovanie šk. átrium                                  | T: stály            | Z: p. uč. na I. st. |
| 17. | Zber papiera – zapojiť žiakov do zberu papiera 2 krát ročne        | T: XI.2019/ V. 2020 | Z: p. uč. Guothová  |
| 18. | Zapojiť žiakov do skrášľovania živ. prostredia v škole a v okolí   | T: stály            | Z: p. uč. na I. st. |

### **Environmentálna výchova: plán II. stupeň**

- |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |                                     |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------|
| 1.  | Realizácia výstavky s env. tematikou                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | T: október 2019  | Z: p. uč. For/Dak                   |
| 2.  | Aktualizovanie a doplnenie ústrednej nástienky EV na chodbe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | T: október 2019  | Z: p. uč. For/Dak                   |
| 3.  | Presádzanie kvetov, starostlivosť o zeleň                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | T: stály         | Z: p. uč. na II. st.                |
| 4.  | Zapojenie žiakov do prírodovedných súťaží: BO, CHO, Poznaj a chráň, SČK, Koles.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | T: stály         | Z: vyuč. BIO+CHE                    |
| 5.  | Realizovať cyklus prednášok v rozhlas s environmentálnou tematikou ( <i>Deň Zeme</i> 22.4.2020)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | T: apríl 2020    | Z: vyuč. BIO+CHE, Vojteková, Daková |
| 6.  | Sledovanie videofilmov a internetových stránok s environmentálnou tematikou                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | T: stály         | Z: vyuč. BIO+CHE                    |
| 7.  | Účasť na súťažiach s environmentálnym zameraním                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | T: stály         | Z: vyuč. BIO+CHE                    |
| 8.  | V rámci Pestovateľských prác zapájať žiakov do skrášľovania okolia školy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | T: stály         | Z: vyuč. BIO+CHE                    |
| 9.  | V rámci mimoškolských aktivít využívať vhodnú pomoc inštitúcií s env. zameraním:<br>: Centrum EnV Kosit - <a href="http://kosit.sk/centrum-environmentalnej-vychovy/">http://kosit.sk/centrum-environmentalnej-vychovy/</a> ,<br>: Nadácia SOSNA - <a href="http://www.sosna.sk/index.php?rozbal=4">http://www.sosna.sk/index.php?rozbal=4</a> ,<br>: Nadácia Zelené jablko - <a href="http://www.cassovia.sk/jablko/ponuka.php3">http://www.cassovia.sk/jablko/ponuka.php3</a> | T: stály         | Z: vyuč. BIO+CHE                    |
| 10. | Vianočná výzdoba v priestoroch školy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | T: december 2019 | Z: p. uč. Forg/Hla, Dud/Prib        |

Vypracovala koordinátorka environmentálnej výchovy ZŠ Starozagorská 8, Košice.

Mgr. Monika Guothová [guothovamonika@gmail.com](mailto:guothovamonika@gmail.com)

Košice 31.8.2019

## **5. Plán práce koordinátora pre primárnu prevenciu drogových závislostí a iných patologických javov v šk. roku 2019/2020**

Koordinátor: Mgr. Miroslav Pilčík

Program školy zameraný na primárnu prevenciu drogových závislostí a iných patologických javov v školskom roku 2019/2020.

### **I. Hlavné úlohy a ciele**

Plán práce koordinátora drogových bol skoncipovaný na základe:

- ✓ Koncepce prevencie drogových závislostí v rezorte školstva
- ✓ Pedagogicko – organizačných pokynov na školský rok 2019/2020
- ✓ Národnej protidrogovej stratégie
- ✓ Štátneho vzdelávacieho programu
- ✓ Deklarácie práv dieťaťa

Prevencia drogových závislostí je jednou z hlavných výchovných priorít školy. Výchovno - vzdelávací proces je zameraný na podporu kvality života, zdravý životný štýl, podpora duševného zdravia o ochranu vlastného zdravia.

Prevencia je súčasťou prierezových tématických Školského vzdelávacieho programu:

- ✓ osobnostný a sociálny rozvoj
- ✓ ochrana života a zdravia

Koordinátor prevencie monitoruje, koordinuje a metodicky usmerňuje preventívnu protidrogovú výchovu na škole, spolupracuje s vedením školy, radou školy a s rodičmi. Osobitná pozornosť sa bude venovať žiakom zo znevýhodneného sociálneho prostredia. Na zabezpečenie disciplíny v škole budú prijímané také opatrenia, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa.

### **II. Základné ciele koncepcie primárnej prevencie**

1. Zmeniť atmosféru v škole na tvorivú a podporujúcu individualitu dieťaťa.
2. Podporovať harmonický vývin osobnosti žiaka. Preferovať zdravý životný štýl v škole a v mimoškolských aktivitách,
3. Formovať osobnosť dieťaťa tak, aby sa vedelo ochrániť pred negatívnymi vplyvmi spoločenských javov/ drogy, sexualita, AIDS, šikanovanie, diskriminácia,.../
4. Vychovávať žiakov k osobnej zodpovednosti za svoje rozhodnutie.
5. Systematicky a komplexne informovať žiakov a rodičov o drogovej problematike.
6. Pravidelne monitorovať správanie žiakov /negatívne javy/.
7. Vytvárať v škole priestor na pomoc pri riešení problémov žiakov / rodinné, sociálne, osobné, vzdelávacie/.

### **III. Hlavné metódy a formy práce**

- ✓ rozhovory, besedy, ankety,
- ✓ využitie protidrogových tém vo všetkých vyučovacích predmetoch prostredníctvom aktivít, vlastných zážitkov- preberanie roľ, a pod.
- ✓ práca v záujmových útvaroch,
- ✓ práca s počítačom /internet/,
- ✓ organizovanie zábavných, naučných a športových podujatí,
- ✓ nástenky, plagáty, výstavy,
- ✓ monitorovanie správania sa žiakov.

### **IV. Úlohy školy na splnenie cieľov primárnej prevencie**

1. V školskom poriadku vymedziť opatrenia prevencie šikanovania, násilliu a vandalizmu v školskom prostredí a s opatrením oboznámiť žiakov školy a rodičov.
2. Dôsledne riešiť záškolactvo, identifikovať jeho príčiny v spolupráci s rodinou.
3. Rešpektovať Zákon NR SR č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov v podmienkach školy

4. Poskytnúť rodičom a žiakom potrebné informácie o drogách a následkoch ich užívania.
5. Vytvárať podpornú atmosféru pre deti s poruchami učenia.
6. Monitorovať preventívnu protidrogovú výchovu a iných sociálno- patologických javov / šikanovanie, agresivita,.../
7. Vytvoriť podmienky pre rozvoj záujmovej činnosti detí a organizovať mimovyučovacie aktivity /školský klub detí/.
8. Zohľadniť špecifiká rómskej kultúry v procese výchovy, spolupracovať s rómskou rodinou.
9. Výchovne využiť svetové a medzinárodné dni (obsiahnuté v pláne).
10. Prevenciu drogových závislostí zapracovať do časovo – tematických plánov jednotlivých vyučovacích predmetov.

## **V. Školské pravidlá a nariadenia o drogách**

1. Na škole a školských akciách organizovaných školou je zakázané užívať alkohol, fajčiť a užívať iné návykové drogy.
2. V prípade porušenia zákazu je so žiakom vykonaný pohovor a udelí sa mu napomenutie triedneho učiteľa.
3. Pri opakovanom zistení nasleduje upovedomenie rodičov, pohovor so žiakom vykoná riaditeľ školy a žiakovi je znížená známka so správania na stupeň 2.
4. Pri častej konzumácii uvedených látok sa škola nakontaktuje na odborné pracovisko /PPP, CVPP/ a navrhne rodičom žiaka zaradiť do preventívneho programu realizovaných PPP alebo CVPP.
5. Viest' evidenciu o riešení konkrétnych prípadov.

## **VI. Postup pri riešení šikanovania v škole**

1. Zaistenie ochrany obetiam.
2. Rozhovor s deťmi, ktoré na šikanovanie upozornili.
3. Rozhovor s agresorom.
4. Rozhovor s obeťou, osobitne.
5. Nájdenie vhodných svedkov, konfrontačne rozhovory so svedkami /nikdy nie obeť – agresor/.
6. Kontaktovanie rodičov /zákonného zástupcu/ agresora aj obetí a odporučiť im, aby vyhľadali odbornú pomoc.
7. Kontaktovanie CPPP a P.

## **VII. Očakávané výsledky**

Očakávame, že pomocou navrhovaných aktivít zvýšime pocit bezpečia u žiakov a rodičov. Ochránime ich pred psychickým a fyzickým týraním a šikanovaním. Žiaci si osvoja zdravý životný štýl, asertívne správanie, hodnotenie seba a iných, slobodne vyjadriť svoj názor a byť zodpovedný za svoje správanie.

## **VIII. Vyhodnotenie plánu práce v školskom roku 2018/2019**

Úlohy z plánu práce rozpracované na jednotlivé mesiace v školskom roku 2018/2019 boli splnené. Plánované úlohy preventívneho programu školy sa nám podarilo splniť za aktívnej pomoci všetkých pedagogických pracovníkov, spoluprácou s rodičmi a Radou školy.

## **X. Plán práce v školskom roku 2017/2018**

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>september</b> | <p>Oboznámenie sa s cieľmi a úlohami plánu protidrogovej výchovy a ich zapracovanie do časovo – tematických plánov jednotlivých vyučovacích predmetov a záujmových útvarov.</p> <p style="text-align: right;">Zodp.: tr. učiteľia<br/>Termín: do 30.09.2019</p> <p>Pozorovanie správania sa žiakov v triedach a cez prestávky /prevencia agresivity a šikanovania/.</p> <p style="text-align: right;">Zodp.: tr. učiteľia, Termín: stály</p> |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>október</b>  | <b>16.10. Svetový deň výživy, mesiac úcty k starším</b><br>Mesiac úcty k starším – aktivity so žiakmi /tolerancia spolužitia/<br>Zodp.: tr. učiteľia, vychovávateľ<br>Termín: do 31.10.2019<br><br>Svetový deň zvierat - proti týraniu zvierat<br>Zodp.: tr. učiteľia, vychovávateľ<br>Termín: do 31.10.2019 |
| <b>november</b> | <b>16.11. Medzinárodný deň tolerancie / UNESCO /</b><br><br><b>21.11. Nefajčiarsky deň - relácia v školskom rozhlase</b><br><br>Týždeň boja proti drogám<br>Zodp.: tr. učiteľia, vychovávateľ<br>Termín: 30.11.2019                                                                                          |
| <b>december</b> | <b>1.12. Svetový deň boja proti AIDS / červená stužka /</b><br><b>12.12. Prijatie Deklarácie práv detí</b><br><b>10.12. Deň ľudských práv</b><br>Ľudské práva detí na hodinách etiky, spoločenskej výchovy, SJL<br>Zodp.: tr. učiteľia, vychovávateľ<br>Termín: do 20.12.2019                                |
| <b>január</b>   | <b>4.1. Svetový Braillov deň</b><br><b>25.1. Medzinárodný deň bez internetu</b><br><b>27.1. Medzinárodný deň pamiatky obetí holokaustu – relácia v školskom rozhlase</b><br>Šikanovanie na škole - dotazník<br>Zodp.: Tr.učiteľia, vychovávateľ<br>Termín: do 31.1.2020                                      |
| <b>február</b>  | <b>4.2. Svetový deň proti rakovine</b><br>Zodp.: tr. učiteľia, vychovávateľ<br>Termín: mesiac podľa termínovníka<br>Karneval – zabávame sa bez alkoholu a drog<br>Zodp.: tr. učiteľia, vychovávateľ<br>Termín do 28.02.2020                                                                                  |
| <b>marec</b>    | <b>21.3. Medzinárodný deň lesov</b><br><b>22.3. Svetový deň vody - relácia v školskom rozhlase</b><br><br>Mesiac knihy ,čítanie, maľovanie ľubovoľne - súťaž<br>Zodp.: tr. učiteľia, vychovávateľ<br>Termín: do 31.03.2020                                                                                   |
| <b>apríl</b>    | <b>7.4. Svetový deň zdravia</b><br><b>22.4. Deň zeme</b><br><br>Zhotovenie výrobku z odpadového materiálu<br>Zodp.: tr. učiteľia, vychovávateľ<br>Termín: do 30.04.2020                                                                                                                                      |
| <b>máj</b>      | <b>8.5. Svetový deň červeného kríža</b><br><b>31.5. Svetový deň bez tabaku – relácia v školskom rozhlase</b><br><br>Spoznávanie zvykov iných národností<br>Zodp.: tr. učiteľia, vychovávateľ<br>Termín: do 29.05.2020                                                                                        |
| <b>jún</b>      | <b>26.6. Medzinárodný deň proti zneužívaniu drog a nezákonnému obchodovaniu</b><br>Športom proti závislostiam na drogách, alkohole a tabaku<br>Zodp.: tr. učiteľia, vychovávateľ<br>Termín: mesiac jún 2020                                                                                                  |

Vypracoval koordinátor pre primárnu prevenciu drogových závislostí a iných patologických javov ZŠ Starozagorská 8, Košice.

Mgr. Miroslav Pilčík [pilcikm@centrum.sk](mailto:pilcikm@centrum.sk)

Košice 02.09.2019

## **6. Plán práce Školy podporujúcej zdravie v školskom roku 2019/2020**

Koordinátorka: Mgr. Katarína Debnárová

Projekt „Školy podporujúce zdravie“ je iniciovaný Svetovou zdravotníckou organizáciou, Komisiou Európskych spoločností a Radou Európy. Škola ako jeden z najvýraznejších činiteľov má na svojich žiakov silný vplyv a preto sa vysokou mierou podieľa na formovaní zdravého životného štýlu žiakov.

Výchova podporujúca zdravie sa zaoberá kvalitou života a podporou telesného, duševného a sociálneho vývoja človeka. Učí nielen to, čo je preňho prospešné a čo mu škodí, ale aj rozvíja jeho schopnosti efektívne využívať získané vedomosti.

Škola podporujúca zdravie má poskytnúť žiakom zrozumiteľné informácie o možnostiach upevňovania zdravia, pomôcť im ujasniť si ich vlastné postoje a pochopiť hodnoty skryté za výberom z viacerých možností ovplyvňujúcich zdravie. Aktivity vychádzajú z Národných programov: prevencie obezity, prevencie HIV/AIDS, duševného zdravia, podpory zdravia, ktoré sú podkladom pre zadefinovanie našich cieľov. Realizácia projektu je v súlade s pedagogicko-organizačnými pokynmi pre školský rok 2019/2020 vydaných MŠVVaŠ SR.

### **Hlavné úlohy :**

#### **I. Vyvolať a formovať v žiakoch a dospelých zdravotné uvedomenie, vzťah k ochrane zdravia, podporovať aktivity na udržanie telesného a duševného zdravia**

- učiť žiakov predchádzať chorobám, nehodám, ktoré by mohli čiastočne alebo trvalo poškodiť alebo ohroziť zdravie človeka
- viesť žiakov k zdravému spôsobu života
- utváranie zdravého životného štýlu
- prehodnotiť stravovacie návyky žiakov a rodín
- boj proti obezite a civilizačným chorobám

#### **II. Rozvíjať v žiakoch environmentálne cítenie a vštepovať im základy ekologickej výchovy**

- zveľaďovať prostredie školy
- podnecovať v žiakoch túžbu po harmonickom spolunažívaní s prírodou
- učiť ich chrániť a zveľaďovať svoje životné prostredie
- pestovať úctu k životu a všetkým živým tvorom

#### **III. Humanizácia školy**

- venovať pozornosť slabším, chorým a postihnutým
- vytvárať dobré medziludské vzťahy
- zabrániť diskriminácii a intolerancii
- učiť žiakov asertívnemu správaniu a prosociálnosti
- vo vzťahu žiak - žiak, žiak - učiteľ, učiteľ - učiteľ, učiteľ - rodič vbudovať korektné priateľské vzťahy založené na vzájomnej úcte
- dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa
- bojovať proti šikanovaniu a zneužívaniu detí
- boj proti rasizmu
- úcta k starším
- eliminovanie šikanovania, vandalizmu a záškoláctva

#### **IV. Boj proti návykovým látkam - drogám**

- účelne využívať svoj voľný čas, naučiť sa odmietnuť drogu
- následky užívania návykových látok pre jednotlivca a spoločnosť
- zapojenie žiakov do krúžkovej činnosti na rozvíjanie talentu a záujmov a odpútanie pozornosti od nežiaducich javov

#### **Metódy a formy práce**

Plnenie stanovených úloh budeme realizovať prostredníctvom rôznorodých metód a foriem práce:

- besedy, ankety, prednášky, diskusie, príspevky do školského časopisu, rozhlasové vysielanie, súťaže, turistické vychádzky, pohovory so žiakmi, rodičovské združenia,
- návštevy podujatí organizovaných mestom (výstavy, koncerty, súťaže).



**Plnenie Národného programu prevencie HIV/AIDS**

- Zapojenie sa do celoslovenskej kampane Červené stužky  
Termín: september 2019
- Zorganizovanie besedy na tému: Boj proti HIV/ AIDS  
Termín: október 2019
- Zapojenie sa do výtvarnej súťaže: *Červená stužka v boji proti HIV/AIDS*  
Termín: október 2019
- Zorganizovanie akcie: *Živá červená stužka*  
Termín: november 2019
- Rozhlasová relácia: Svetový deň boja proti HIV / AIDS  
Termín: december 2019

**Plnenie Národného programu duševného zdravia**

- Rozhlasová relácia k Svetovému dňu duševného zdravia  
Termín: október 2019
- Beseda: Duševné zdravie a závislosti  
Termín: november 2019
- Aktívna spolupráca s výchovnou poradkyňou, psychologičkou, koordinátorom patologických javov pri riešení patopsychologických javov a výchovných problémoch  
Termín: stály

**Plnenie Národného programu prevencie obezity**

- Deň bez áut  
Termín: stály
- Hovorme o jedle – zapojenie sa do súťažno-vzdelávacích aktivít  
Termín: október 2019
- Zdravá výživa na školách  
Termín: október 2019
- Zdravá výživa na školách  
Termín: október 2019
- Starozagoriáda – pasovanie prvákov , výstavka a ochutnávka zdravej výživy  
Termín: 21.november 2019
- Plavecký výcvik 3.ročník  
Termín: marec 2020
- Návšteva dopravného ihriska 1. – 4. ročník  
Termín: apríl 2020
- Škola v prírode 1. – 4. ročník  
Termín: máj 2020
- Svetový deň mlieka – rozhlasová relácia a sprievodné akcie  
Termín: máj 2020
- Športové podujatia organizované školou a mestom  
Termín: podľa harmonogramu
- Možnosť realizovať sa v športových krúžkoch na škole, efektívne využívať telocvičňu a školské ihriská  
Termín: stály

Plnenie Programu škôl podporujúcich zdravie sa bude uskutočňovať aj v rámci vyučovacích predmetov: prírodoveda, pracovné vyučovanie, svet práce, biológia, prírodopis, geografia, chémia , telesná výchova, telesná a športová výchova, triednická hodina, ako aj v rámci športových záujmových útvarov.

**V cieľovej rovine školy budeme preferovať nasledovné oblasti:**

- zvyšovanie úrovne a kvality výchovno – vyučovacích výsledkov
- uplatňovanie humanizácie v procese výchovy a vzdelávania, akceptácia potrieb a záujmov všetkých žiakov
- prehĺbovanie partnerstva „rodina - škola - komunita“
- preventívnymi aktivitami v oblasti starostlivosti o zdravie žiakov dosiahnuť znížovanie počtu vymeškaných vyučovacích hodín kvôli chorobnosti
- zvyšovanie štandardu vzdelávania modernou informačnou technológiou

Vypracovala koordinátorka projektu *Škola podporujúca zdravie* ZŠ Starozagorská 8, Košice.

Mgr. Katarína Debnárová [katyd@centrum.sk](mailto:katyd@centrum.sk)

Košice 09.09.2019

**7. Plán práce Výchovy k manželstvu a rodičovstvu v šk. roku 2019/2020**

Koordinátorka: Mgr. Gabriela Vojteková

Výchova k manželstvu a rodičovstvu (ďalej VMR) - jej cieľom je „*utváranie základných vedomostí a zodpovedných postojov v oblasti partnerských vzťahov a rodičovstva v súlade s vedeckými poznatkami a etickými normami.*“ (Učebné osnovy výchovy k manželstvu a rodičovstvu, 1998). Chápe sa ako transpredmetné vyučovanie, t.j. jednotlivé jej časti definované v osnovách sa vyučujú podľa vhodnosti a potreby na viacerých predmetoch. Je v kompetencii každého/jej učiteľa/ky kedy, v akom rozsahu a ako bude realizovať jej úlohy a ciele.

**Ciele VMR:**

- rozvíjať zodpovednosť žiakov voči sebe a iným, aby boli schopní prevziať zodpovednosť za vlastné správanie,
- pomáhať žiakom rozvíjať pozitívne sebavedomie, pestovať sebaúctu,
- pestovať v žiakoch schopnosť výberu na základe správneho rozhodnutia, a to i v prípade, že budú vystavení negatívnemu tlaku (asertivita),
- formovať sociálne zručnosti žiakov v interakcii s inými: vytvárať a zvládnuť vzťahy, odhaľovať a riešiť problémy, jasne a výstižne formulovať myšlienky, vypočuť mienku iných v diskusii, potláčať vulgarizáciu jazyka,
- zdôrazňovať význam kamarátstva a priateľstva, ktoré pomáha rozvíjať interpersonálne vzťahy – empatiu, komunikačné schopnosti,
- poukazovať na rodinu ako na základnú a funkčnú jednotku spoločnosti,
- formovať postoje k bezpečnému správaniu vo vzťahu k zdraviu, špeciálne v otázkach prevencie AIDS,
- oboznámiť žiakov s negatívnymi účinkami fajčenia, alkoholu a iných drog na zdravie a správanie jednotlivca,
- poskytnúť žiakom prvotné informácie o vzniku a vývine ľudského jedinca, o starostlivosti rodičov o dieťa (výživa a opatera),
- poskytnúť žiakom základné poznatky o biologických, emocionálnych a sociálnych zmenách v puberte,
- viesť žiakov k utváraniu personálnej bezpečnosti, poznať rozdiely medzi vhodnými a nedovolenými telesnými dotykmi,
- viesť žiakov k tomu, aby si postupne uvedomovali a osvojili svoju pohlavnú rolu so zreteľom na spoločensko-mravné normy vzájomného správania,
- formovať právne vedomie žiakov ( Deklarácia práv dieťaťa, antidiskriminačný zákon), naučiť uplatňovať ich svoje práva, ale aj rešpektovať názory, potreby a práva ostatných,
- posilňovať sebahodnotenie a sebaurčenie (dieťa hodnotné a hodné lásky, zachovávanie osobnej sféry),
- poukazovať na rodovú rovnosť, že všetci žiaci majú rovnakú príležitosť rozvíjať svoju osobnosť,
- rozvíjať v nich toleranciu, rešpekt a prosociálne správanie a konanie vo vzťahu ku kultúrnej odlišnosti,
- zvyšovať angažovanosť rodičov pri VMR.

**Obsah výchovy k manželstvu a rodičovstvu na 1. stupni ZŠ tvoria tieto témy:****1. Výchova v rodine**

Úloha rodiny v spoločnosti.  
Príbuzenské vzťahy.  
Rodičovská láska a jej význam v živote dieťaťa.  
Úcta k rodičom.

*Termín: priebežne*  
*Zodpovední: vyučujúci 1.- 2. ročníka*

## **2. Zásady zdravého života**

Zásady zdravého života - hygiena tela, fyzické a sociálne aspekty zdravia.  
Zachovanie zdravia závisí do istej miery od schopnosti robiť správny výber a zodpovedne konať.  
Význam sociálnych zručností- presné a výstižné vyjadrovanie, schopnosť vypočítať mienku iných v diskusii, odhaľovať a riešiť problémy, asertívne správanie, sebaovládanie a iné.  
Zdravé sebavedomie a sebaúcta človeka.  
Nebezpečenstvo sexuálneho zneužívania detí, nácvik bezpečného správania v rizikových situáciách.

*Termín: priebežne*  
*Zodpovední: vyučujúci 3. ročníka*

## **3. Negatívne dôsledky fajčenia, alkoholu a ďalších drog na zdravie a správanie človeka**

Fajčenie, alkohol a ďalšie drogy (napr. heroín) ohrozujú zdravie človeka – nervovú sústavu, srdce a cievy, pečeň, žalúdok.  
Mimoriadne nebezpečné je užívanie drog v období dospievania (ohrozuje aj zdravý vývin rozmnožovacích ústrojov) a v tehotenstve.  
Budúca matka fajčením a pitím alkoholu ohrozuje zdravý vývin plodu.  
Správanie človeka pod vplyvom alkoholu a iných drog - strata zábran, uvoľnené správanie.  
Riziko prenosu AIDS.  
Nácvik asertívneho správania – odmietnutie alkoholického nápoja a iných drog.

*Termín: priebežne*  
*Zodpovední: všetci vyučujúci 1. stupňa*

## **4. Rovnoprávnosť pohlaví**

Rovnocennosť muža a ženy a ich špecifickosť.  
Vzájomné správanie sa chlapcov a dievčat, slušnosť, ohľaduplnosť, česťnosť, ochota vzájomne si pomáhať, gavalierstvo, odvaha.  
Význam blízkeho človeka pre život jednotlivca.  
Kamarátstvo a priateľstvo.

*Termín: priebežne*  
*Zodpovední: vyučujúci 3. – 4. ročníka*

## **5. Vznik a vývoj ľudského jedince**

Telo všetkých živých organizmov (rastlín, živočíchov a húb) sa skladá z buniek.  
Mikroskopovanie buniek.  
Tvorba mužských pohlavných buniek – spermií v semenníkoch.  
Tvorba ženských pohlavných buniek – vajíčok vo vaječníkoch.  
Oplodnenie – splynutie vajíčka a spermie, vznik oplodneného vajíčka.  
Rast a vývoj oplodneného vajíčka.  
Výživa plodu krvou matky cez steny maternice.  
Vzťah dieťaťa a matky počas vnútromaternicového vývinu.  
Tehotenstvo, dĺžka tehotenstva, pôrod.  
Životaspráva ženy počas tehotenstva: zdravá výživa, pohyb na čerstvom vzduchu, škodlivosť fajčenia a alkoholu, psychická pohoda.  
Starostlivosť o narodené dieťa: kŕmenie, prebaľovanie, umývanie, pravidelná návšteva poradne.  
Význam materinskej lásky.  
Vývojové štádiá: dojča, batola, dieťa predškolského veku, dieťa školského veku, mladistvý/á, dospelý/á.  
Úcta a ohľaduplnosť k tehotnej žene.

*Termín: podľa TPU*  
*Zodpovední: vyučujúci 4. ročníka*

## **6. Zmeny v organizme dieťaťa v období puberty**

Dôležité zmeny v organizme dieťaťa v období puberty - vonkajšie pohlavné znaky, tvorba spermií a vajíčok, prvá menštruácia.  
Vplyv fyzických zmien na emocionálnu a sociálnu oblasť duševného života dospievajúcich, snaha o preberanie zodpovednosti za svoj život, častá mrzutosť a popudlivosť, nezhody s rodičmi.  
Ľahké skamarátenie sa s inými.

Vyvarovať sa napodobňovaniu nevhodného správania sa iných, asertivita.  
Potreba zvýšenej hygieny v období dospievania.

*Termín: podľa TPU  
Zodpovední: vyučujúci 4. ročníka*

**Na II. stupni ZŠ je obsah výchovy k manželstvu a rodičovstvu zameraný na objasnenie týchto tematických celkov:**

1. Rodina, význam rodiny, typy rodín, rodostrom, príbuzenské vzťahy  
*Termín: podľa TVVP predmetov OBN, ETV v 5. a 9. ročníku  
Zodpovední: vyučujúci predmetu*
2. Priateľstvo – prvé priateľstvá, ich význam v živote dospievajúcich dievčat a chlapcov, kamarátstvo, priateľstvo a láska, neoddeliteľnosť lásky a sexu.  
*Termín: podľa TPU OBN, ETV v 7.a 9. ročníku  
Zodpovední: vyučujúci predmetu*
3. Kultivované dospievanie – fyzické a psychické zmeny v období dospievania, potreba zvýšenej hygieny, vzťah k vlastnému telu, vzťah k druhému pohlaviu, sexualita zrelého človeka, pohlavná zdržanlivosť.  
*Termín: podľa TVVP predmetov OBN, ETV v 7. ročníku  
Zodpovední: vyučujúci predmetu*
4. Menštruácia – zdravotné a hygienické problémy v období menštruácie, používanie hygienických potrieb, vedenie menštruačného kalendára, pripravenosť na príchod menštruácie.  
*Termín: do konca októbra  
Zodpovedná: vyučujúci predmetu BIO*
5. Anatómia a fyziológia pohlavných orgánov – oplodnenie, priebeh gravidity, vývin plodu, pôrod, starostlivosť o gravidnú ženu, úcta a ohľaduplnosť k nej, starostlivosť o novorodenca, prirodzená výživa dieťaťa, plánované rodičovstvo.  
*Termín: podľa TVVP predmetu BIO v 7. ročníku  
Zodpovední: vyučujúci predmetu*
6. Zodpovedný prístup k sexualite – vzťah: láska – sex = zodpovednosť, nebezpečenstvo promiskuitného správania, význam vernosti ako prevencie AIDS a pohlavných chorôb.  
*Termín: podľa TVVP predmetov BIO, ETV v 7. ročníku  
a OBN v 7. a 9. ročníku  
Zodpovední: vyučujúci predmetov*
7. Negatívny vplyv drogových závislostí na sexuálne a reprodukčné zdravie, strata zábran, predčasné sexuálne aktivity a ich negatívne dôsledky (neželané tehotenstvo – jeho riešenie, drogová závislosť jedinec – novorodenec), zdravotné riziká.  
*Termín: podľa TVVP predmetov OBN, ETV v 7. ročníku  
a CHE v 8. a 9. ročníku  
Zodpovední: vyučujúci predmetov*
8. Zásady bezpečného správania – týranie a zneužívanie detí – sexuálne zneužívanie a detská pornografia, aktívna sebaobrana a schopnosť riešiť krízové situácie. Práva dieťaťa. Linka dôvery.  
*Termín: podľa TVVP predmetu OBN v 7. – 8. ročníku  
Zodpovední: vyučujúci predmetu*

Okrem menovaných učiteľov sú za plnenie úloh v rámci VMR spoluzodpovední aj učitelia ostatných predmetov, predovšetkým náboženskej výchovy, literatúry a slohu, telesnej výchovy, ako aj všetci triedni učitelia.

**Pritom je potrebné plniť tieto čiastkové ciele:**

- pomáhať žiakom v procese sebauvedomovania a sebaúcty, rozvíjanie tolerancie a zodpovednosti ako základných podmienok humánnych vzťahov medzi pohlaviami,
- dať žiakom ucelený etický systém,
- viesť žiakov k pochopeniu lásky základnej zložky sexuality,
- pripraviť žiakov na zodpovedné rozhodovanie v kritických oblastiach psycho – sexuálneho vývinu na základe všeobecne platných hodnôt a noriem,
- prispieť k poznatkom o sexuálnom rozmere nášho života a k jeho pochopeniu,
- sprostredkovať žiakom základné poznatky o biologických, psychických a sociálnych zmenách v puberte,
- dať žiakom primerané informácie o anatómii a fyziológii rozmnožovacieho ústrojenstva ženy a muža,

- vysvetliť možné rizika predčasných a rizikových sexuálnych aktivít (gravidita, interrupcia, pohlavné choroby, AIDS),
- nebezpečenstvo drog pre reprodukčné zdravie,
- naučiť žiakov odolávať negatívnym vplyvom rovesníckych skupín, médií, ochrane pred sexuálnym zneužitím.

### **Témy triednických hodín k VMR**

- 5. ročník: Moja rodina. Môj domov.
- 6. ročník: Zdravý životný štýl – stravovanie, hygiena.
- 7. ročník: Dospievanie – zložitá obdoba života, úskalia.
- 8. ročník: Práva dieťaťa – násilie v rodinnom živote.
- 9. ročník: Zodpovednosť v partnerskom živote, riziká predčasného sexuálneho života, AIDS.

### **Spolupráca s rodičmi**

Výchova k manželstvu a rodičovstvu by mala prebiehať v spolupráci s rodičmi a s ich vedomím. Z koncepcie VMR a z učebných osnov vyplýva povinnosť školy oboznámiť rodičov s cieľmi a úlohami VMR na škole. Spolupráca s rodičmi musí byť založená na zásade dobrovoľnosti a citlivom prístupe. Učiteľ nemá rodičom vnucovať svoje názory a rady.

Vo vzťahu školy k rodičom je potrebné splniť nasledovné úlohy:

1. Nenásilným spôsobom porozprávať s rodičmi o výchovnom pôsobení na deti a vplyve kladného príkladu v rodinách.
2. Porozprávať s matkami o potrebe otvoreného rozhovoru s dcérami o menštruácii, o hygiene počas menštruácie, o používaní hygienických potrieb.
3. Vysvetľovať rodičom, že fajčenie a alkohol sú drogy vyvolávajúce závislosť a nie sú normálnou súčasťou života.

*Termín: priebežne*

*Zodpovední: vyučujúci a triedni učitelia*

### **Úlohy koordinátora VMR**

- Poskytnúť učiteľom metodickú pomoc a metodické materiály.
- Poradiť a poskytnúť odbornú literatúru.
- Poskytnúť triednym učiteľom návrhy tém pre využitie VMR na triednických hodinách.

## **Plánované aktivity**

### **September**

*Prechádzka mestom* – 1.- 5. ročník – maľba alebo kresba svojej rodiny na vychádzke, na obľúbenom mieste, súťaž VYV

*Príbeh, ktorý ma zaujal* - 3.- 5. ročník – prerozprávanie, napísanie príbehu, ktorý zažil niekto z rodiny a súvisí s naším mestom, súťaž SJL

### **Október**

*Mesiac úcty k starším* - zhotovenie malého darčeka pre starých rodičov, NBV

### **November**

*Deň bez fajčenia a škodlivín*

- tematická nástenka (+ verejná požiadavka detí, aby ich rodičia, súrodenci,.. dodržali tento deň, pozitívny príklad v prekonávaní závislosti)

- prezentácia – MS PowerPoint BIO, ETV

Poskytnúť základné poznatky o tom, že fajčenie, alkohol a ďalšie drogy ohrozujú zdravie človeka – nervovú sústavu, srdce a cievy, pečeň, žalúdok. Mimoriadne nebezpečné je užívanie drog v období dospievania (ohrozuje aj zdravý vývin rozmnožovacích ústrojov) a v tehotenstve (budúca matka fajčením a pitím alkoholu ohrozuje zdravý vývin plodu).

### **December**

*Vianočná besiedka* - program detí

*Pošta Ježíškovi* – želanie pre niekoho, koho mám rád/a na vlastnoručne zhotovenej pohľadnici, VYV, NBV

### **Január**

*Novoročné prania* – symbolické vypustenie prání, želaní SJL, ETV

### **Február**

*Týždeň priateľstva* – aktivity počas celého týždňa zamerané na utužovanie kolektívov, priateľstiev, vzájomnej pomoci

- Valentínsky pozdrav pre priateľa/-ku , VYV
- Na tebe sa mi páči – hry, ETV
- viazanie náramkov priateľstva, obdarovanie, VYV
- strom priateľstva, nadrozmerý plagát - farebné dlane VYV

### **Marec**

*Mesiac knihy* – návšteva knižnice, čítanie knižiek, článkov, hravé aktivity v knižnici, SLJ

### **Apríl**

*Svetový deň zdravia*

*V zdravom tele, zdravý duch* – cvičenie v prírode, TSV

*Premeny v dospievaní* – beseda s lekárom/kou, s psychologičkou

### **Máj**

*Svetový deň rodiny*

*2v1 Dva v jednom* (Deň matiek a otcov = deň rodičov)

- program pre rodičov (tance, piesne, básne)
- vyznania pre rodičov (vytvoria na VYV)

### **Jún**

*Deň detí* – školská akcia

*Všetky deti sveta majú sviatok?*

Áno, ale nie všetky ho naozaj prežívajú (dokumenty, rozhovory o trpiacich, chorých, opustených, hladných, týraných deťoch).

Vypracovala koordinátorka *Výchovy k manželstvu a rodičovstvu* ZŠ Starozagorská 8, Košice.

Mgr. Gabriela Vojteková

[vojtekova.gabriela@gmail.com](mailto:vojtekova.gabriela@gmail.com)

Košice 09.09.2019

**Prílohy****1. Plán činnosti výchovného poradcu školy /Mgr. Michala Mlatičeková/****I. Výchovný poradca plní nasledovné úlohy:**

- úzka spolupráca s vedením školy
- účasť na vzdelávaní a odborných seminároch a školeniach výchovných poradcov
- spolupráca so školskou špeciálnou pedagogičkou
- úzka spolupráca s CPPPaP Zuzkin park 10, Košice a s ČŠPP Bocatiova 1, Košice vo všetkých oblastiach poradenskej činnosti
- udržiavanie kontaktov s patronátnym psychológom, sociálnymi pracovníkmi, políciou, inštitútom rodiny a organizáciami, ktoré môžu svojou činnosťou pomôcť pri riešení problémov
- pedagogická diagnostika problémových žiakov
- uskutočňovanie prevencie školského zlyhávania, preťažovania žiakov, šikanovania a pod.
- vykonávanie krokov smerujúcich k riešeniu problému (psychologické vyšetrenia, rozhovory s rodičmi, zasadania výchovných komisií)
- sledovanie vývinu profesijných záujmov žiakov
- ďalšie prehlbovanie odbornosti v oblasti výchovného poradenstva
- vylepšovanie kabinetu výchovného poradenstva
- zabezpečenie organizačných podmienok pre prácu inkluzívneho tímu
- metodická pomoc triednym učiteľom
- úzka spolupráca s kariérovým poradcom pri orientácii žiakov vo svete práce
- zabezpečenie aktívnej ochrany detí pred sociálno-patologickými prejavmi, realizovanie princípů včasnej intervencie stálym a priebežným monitorovaním správania sa detí
- venuje osobitnú pozornosť žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia, žiakom so zdravotným postihnutím a nadaným žiakom
- priebežne na web stránke školy dopĺňať informácie pre rodičov a priateľov školy

**II. Časový harmonogram práce výchovného poradcu**

1. Pripraviť podmienky pre prácu výchovného poradcu na škole, stanoviť konzultačné hodiny, zriadiť a doplniť kabinet výchovného poradcu potrebnými informáciami a materiálom, aktualizovať v súčinnosti s kariérovým poradcom nástenné tabule.

T: september 2019

2. Vyhotoviť plán práce výchovného poradcu a prispôbiť na podmienky školy a podľa potreby a zadania vedenia školy ho dopĺňať a inovovať.

T: september 2019

3. Aktualizovať a prepracovať evidenciu žiakov s problémami v učení, osobnostnom a profesijnom vývine, v správaní, s adaptačnými ťažkosťami na 1. aj 2. stupni ZŠ.

T: priebežne

4. Žiakom so zníženou pracovnou schopnosťou – venovať osobitnú pozornosť v oblasti profesijnej orientácie (v prípade potreby konzultovať s rodičmi, ďalšími odborníkmi, ktorý sú so žiakom v kontakte) v spolupráci s kariérovým poradcom školy.

T: priebežne

5. Na základe pozorovaní školskej psychologičky zistiť potencionálne problémových žiakov v 1. ročníku bežnej triedy ako aj v triede žiakov s NKS.

T: september 2019

6. V spolupráci s triednym učiteľom a školskou špeciálnou pedagogičkou doplniť dokumentáciu individuálne integrovaných žiakov.

T: september – október 2019

7. Priebežne riešiť aktuálne výchovné problémy žiakov v správaní na zasadnutiach výchovných komisií.

T: priebežne podľa potreby

8. Realizovať poradenskú a konzultačnú činnosť pre žiakov 8. a 9. ročníka so zameraním na voľbu povolania.

T: priebežne



9. Zabezpečiť odborné psychologické vyšetrenia žiakov s problémami v učení a správaní, priebežne sledovať a kontrolovať platnosť psychologických a špeciálno-pedagogických správania.

T: november 2019, inak podľa potreby

10. V priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu sledovať správanie problémových žiakov v jednotlivých ročníkoch, prípadné problémy konzultovať s rodičmi a vedením školy.

T: priebežne

11. V spolupráci s triednymi učiteľmi a kariérovým poradcom informovať žiakov a rodičov o možnostiach pedagogicko-psychologického poradenstva pre žiakov v oblasti profesijnej orientácie a voľby povolania na CPPPaP Zuzkin park 10, Košice.

T: september – október 2019

12. Dohodnúť a umožniť vstupy náborových pracovníkov zo stredných škôl v 9. ročníku a účasť žiakov na podujatiach prezentujúcich svet práce a možnosti štúdia na SŠ.

T: október – november 2019

13. Realizovať individuálne konzultácie s rodičmi, žiakmi a kariérovým poradcom v prípade nevhodnej voľby povolania.

T: november – december 2019

14. V spolupráci s patronátnou psychologičkou z CPPPaP uskutočniť testovanie profesijnej orientácie k výberu strednej školy u žiakov 8. a 9. ročníka.

T: október – november 2019 (9. ročník), apríl 2020 (8. ročník)

15. Vypracovať návrhy na psychologickú diagnostiku žiakov prvého ročníka po konzultácii s triednym učiteľom a rodičom.

T: podľa potreby

16. Zabezpečiť podklady pre žiakov navrhnutých do iného typu vzdelávania (ŠZŠ, LVS a pod.).

T: podľa aktuálnej potreby

17. Vyhodnotiť v správe o činnosti pôsobenie a splnené úlohy na úseku výchovného poradenstva.

T: jún 2020

### **III. Náplň práce na úseku výchovy k voľbe povolania a profesionálnej orientácie žiakov** (v spolupráci s kariérovou poradkyňou)

Spolupráca s triednymi učiteľmi, ostatnými vyučujúcimi a rodičmi:

- pri výchove žiakov k správne sebavedomiu a usmerňovaní k voľbe vhodného povolania,
- individuálnou poradenskou a konzultačnou činnosťou oboznamuje žiakov a rodičov s aktuálnymi zmenami v oblasti profesionálnej orientácie,
- formou psychologických testov k voľbe povolania resp. zabezpečením ich realizácie pomáha pri rozhodovaní pri výbere vhodnej strednej školy,
- vedie evidenciu žiakov končiacich školskú dochádzku v ZŠ a spracúva podklady a prehľady o profesionálnej orientácii žiakov,
- poskytuje pravidelný servis informácií a zabezpečuje prenos informácií zo stretnutí výchovných poradcov, zo stredných škôl a rôznych inštitúcií,
- pripravuje podklady a realizuje kompletizáciu vstupných dokladov žiakov končiacich školskú dochádzku v ZŠ,
- zodpovedá za predloženie prihlášok riaditeľovi školy v súlade so záväznými a vyhláškami danými termínmi a sleduje ich včasné odoslanie na stredné školy,
- v prípade neprijatia žiaka na strednú školu pomáha pri pre orientácii žiaka a zabezpečenie odoslania novej prihlášky na školu, kde je možnosť prijatia,
- kompletizuje prehľady o umiestnení žiakov a na požiadanie riaditeľa školy o nich informuje pedagogickú radu a predkladá na príslušné orgány.

Vypracovala: Mgr. Michala Mlatičeková



## 2. Plán činnosti školského psychológa /Mgr. Michala Mlatičeková/

### I. Vo vzťahu k žiakom

1. Pravidelné pozorovania žiakov prvých ročníkov – začlenenie sa do novovznikajúceho kolektívu, úroveň grafomotoriky, adaptácia na požiadavky školy, pozornosť, kognitívne schopnosti, komunikačné zručnosti.

T: priebežne

2. Zúčastniť sa zápisu žiakov do prvého ročníka, zamerať pozornosť na deti nezrelé, s odkladom povinnej školskej dochádzky, s problémami v grafomotorike, v zameraní pozornosti, s logopedickými ťažkosťami, deti s ťažkosťami pri adaptácii na nové prostredie a krátkodobom odlúčení od rodiča.

T: apríl 2020

3. Pre žiakov individuálne integrovaných zabezpečovať v spolupráci so školskou špeciálnou pedagogickou individuálne poradenstvo a intervenciu.

T: priebežne

4. Orientačná psychologická diagnostika žiakov.

T: priebežne

5. Poskytovať poradenstvo a individuálne konzultácie intaktnej populácii podľa potreby v súčinnosti s triednym učiteľom, rodičom, vyučujúcim. Spolupráca s CPPPaP pri skupinových aktivitách zameraných na skvalitnenie a upevnenie optimálnych vzťahov v triedach, resp. koordinovanie spolupráce medzi pedagógmi – triednymi učiteľmi a CPPPaP.

T: priebežne

6. V 8. ročníku žiakom ponúknuť možnosť absolvovať aktivitu predchádzajúcu testovaniu a potom samotné testovanie profesijnej orientácie.

T: február – marec 2020

7. So žiakmi 9. ročníka absolvovať besedu o zvládání stresu v spolupráci s CPPPaP Zuzkin park 10, Košice, p. Haklovou.

T: marec 2020

8. Podľa potreby a vnútornej objednávky poskytovať triednym kolektívom a jednotlivcom stretnutia a konzultácie v rôznych oblastiach – nový žiak v triede, nový triedny kolektív, dievčatá a chlapci, šikana, autorita učiteľa, zlepšenie sociálnych vzťahov, riešenie konfliktných situácií.

T: priebežne

9. Poskytovať akútnu krízovú intervenciu žiakom, učiteľom a rodičom, ako aj nepedagogickým zamestnancom podľa aktuálnej situácie a potrieb.

T: priebežne

10. So žiakmi 5. ročníka absolvovať workshop na tému zvládanie stresu, v spolupráci s CPPPaP Zuzkin park 10, Košice, p. Haklovou.

T: november 2019

11. V špeciálnych triedach pre žiakov s narušenou komunikačnou schopnosťou (NKS) robiť pravidelné pozorovania zamerané na správanie žiakov, spoluprácu žiakov s vyučujúcimi a ich výchovno-vzdelávacie výsledky.

T: priebežne

12. Pre žiakov v triedach s NKS zabezpečiť individuálne stretnutia formou rozhovaru, hry a uvoľňovacích techník.

T: priebežne

### II. Vo vzťahu k učiteľom a vedeniu školy

1. Konzultovať závery z pozorovaní s triednymi učiteľmi a s rodičmi, v prípade potreby odporúčať k ďalším odborníkom.

T: priebežne

2. Poskytovať učiteľom konzultácie a pomoc pri riešení školských problémov so žiakmi a kolegami a osobných problémov.

T: priebežne, podľa potreby

3. Spolupracovať so školskou špeciálnou pedagogičkou v súvislosti so starostlivosťou o žiakov so ŠVVP, integrovaných. Spolupráca pri pokračujúcich IVVP ako aj pri príprave nových IVVP s triednym učiteľom, špeciálnou pedagogičkou a zákonnými zástupcami integrovaných žiakov.

T: priebežne

### III. Vo vzťahu k rodičom

1. Poskytovať rodičom individuálne poradenstvo v oblastiach výchovy a vzdelávania, rodinných problémov, emočných ťažkostí, sprevádzať ich pri ďalšom postupe k špecialistom, odborníkom.

T: priebežne

2. Zúčastniť sa rodičovských združení, poskytovať poradenstvo, konzultácie.

T: podľa harmonogramu šk. roka a objednávky vedenia školy

### IV. Vo vzťahu k vzdelávaniu v profesii

1. Spolupráca pri riešení problémov s CPPPaP Zuzkin park 10, Košice a patronátnou psychologičkou p. Haklovou, SCŠPP Komenského 3, Košice a ďalšími inštitúciami zaoberajúcimi sa primárnou a sekundárnou prevenciou sociálno-patologických javov.

T: priebežne

2. Štúdium dokumentácie, vypracúvanie potrebnej internej dokumentácie o žiakoch.

T: priebežne

3. Štúdium odbornej literatúry.

T: podľa potreby, priebežne.

4. Účasť na odborných konferenciách a stretnutiach organizovaných Asociáciou školskej psychológie SR a ČR, ktorej členom je aj školský psychologička Mgr. Michala Mlatičeková.

T: podľa ponuky AŠP SR a ČR

Vypracovala: Mgr. Michala Mlatičeková

### 3. Plán činnosti kariérového poradcu /Mgr. Gabriela Vojteková/

**Kariérový poradca pri svojej práci bude v šk. roku 2019/2020 pracovať a postupovať v súlade:**

- so Zákonom č.245/2008 Z.z o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov a zákonom č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov,
- s POP MŠ SR na školský rok 2019/2020,
- s Vyhláškou MŠ SR o podrobnostiach o výchovnom poradenstve a poradenských zariadeniach § 26 zákona č. 138/2019 Z.z.,
- podľa § 131 ods. 6 školského zákona sa vymedzuje cieľ kariérového poradenstva, ktorým je najmä zosúladenie kariérového vývinu žiaka s jeho individuálnymi predpokladmi a záujmami a potrebami trhu práce,
- na vyššie uvedené inštitucionálne rozdelenie kompetencií výkonu kariérového poradenstva nadväzuje zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- využívať užitočné linky o prehľade škôl a ich naplnenosti: <http://www.svs.edu.sk/prehlady.aspx> ,
- metodické materiály: <https://www.minedu.sk/metodicke-materialy/>.
- dôležité informácie o možnosti štúdia, informácie pre rodičov, žiakov: <http://komposyt.sk>.

**Kariérový poradca bude plniť nasledovné úlohy:**

Kariérový poradca v rámci zosúladenia kariérového vývinu žiaka s individuálnymi jeho predpokladmi a záujmami v tomto školskom roku bude:

- a) vykonávať diagnostickú činnosť predpokladov a záujmov žiaka,
- b) koordinovať poskytovanie a výmenu informácií medzi žiakmi, zákonnými zástupcami, strednými školami, príslušným CPPPaP,
- c) poskytovať informačnú a konzultačnú činnosť, individuálne a skupinové kariérové poradenstvo pre žiakov a ich zákonných zástupcov,
- d) využívať informácie o aktuálnej ponuke učebných miest pre nasledujúci školský rok v systéme duálneho vzdelávania zverejnenej na [www.potrebyovp.sk](http://www.potrebyovp.sk) a [www.dualnysystem.sk](http://www.dualnysystem.sk),
- e) zamerať sa na podporu a vyhľadávanie ďalších možností štúdiá menej úspešným žiakom.

**Hlavné úlohy kariérového poradcu:**

- úzka spolupráca s vedením školy, triednymi učiteľmi, šk. psychologičkou, žiakmi a zákonnými zástupcami,
- v priebehu školského roka sa zúčastňovať na zasadnutiach sekcie kariérového poradenstva a plniť úlohy podľa potrieb školy,
- pri organizovaní šk. výletov, exkurzií a iných mimoškolských podujatí spojiť zameranie aj na profesijnú orientáciu žiakov,
- oboznámiť žiakov 5.,8. a 9. ročníka o možnostiach ďalšieho štúdia na SŠ a pomôcť pri orientácii k správnej voľbe povolania,
- zabezpečiť metodickú pomoc triednym učiteľom na Triednických hodinách pri témach profesijnej orientácie,
- hľadať aj pre menej úspešných žiakov pri ďalšom uplatnení vhodné SŠ pre ich štúdium na základe rovnosti šancí na kvalitné ďalšie vzdelávanie,
- postupné a sústavné poskytovanie informácie rodičom o typoch a druhoch škôl, ich možnosti štúdiá, o sústave študijných odborov,
- systematická poradenská a konzultačná pomoc formou informačných materiálov na centrálnej nástenke, cez elektronickú žiacku knižku,
- na evidenciu a spracovanie informácií využívať výpočtovú techniku a programy Proforient a doklady, venovať priestor práci so stránkami ŠVS na internete a programu Sprievodca svetom povolání,
- podľa požiadaviek zákonných zástupcov sprostredkovať psychologické vyšetrenie žiakov k voľbe povolania,
- zabezpečiť zber informácií o záujme žiakov pre ŠVS a odoslanie prihlášok na stredné školy v určených termínoch.

**HARMONOGRAM ÚLOH****September**

Vypracovanie plánu práce kariérového poradcu.

Centrálna nástenka o možnostiach štúdia na SŠ.

Aktualizovať evidenciu žiakov končiacich školskú dochádzku v programe Proforient.

Aktualizovať databázu žiakov 8.a 9.ročníka v programe Proforient.

Pripraviť informačný list pre rodičov o postupe prijímacieho konania na SŠ.

*Pripraviť aktualizáciu harmonogramu prijímacieho konania na webové sídlo školy.*

Zber podkladov pre Testovanie 5 – 2019.

***T: od 16.9 – 30.9.2020***

Viesť evidenciu žiakov so zníženou pracovnou schopnosťou - venovať im osobitnú pozornosť v oblasti profesijnej orientácie a prijímacieho konania.

**Október**

Uskutočniť stretnutia so žiakmi 9.ročníka v rámci triednickej hodiny - k profesijnej orientácii „Kam po ZŠ – moje možnosti“.

Pohovory s problémovými žiakmi - ZPS, slabý prospech pre zvolený druh školy, zisťovanie záujmov o ďalšie štúdium vzhľadom na problémy žiaka, prípadne odporúčenie preorientácie žiaka na iný typ školy.

Zistenie predbežného záujmu žiakov 5.,8. a 9. ročníkov o štúdium na SŠ skupinové aktivity.

Priebežne aktualizovať a sprístupňovať informácie o možnostiach štúdia na gymnáziách, SŠ a SOU žiakom 5., 8. a 9.ročníka.

Zúčastniť sa prezentácie študijných odborov SŠ „Správna voľba povolania -príležitosť k úspechu“ – žiaci 8. a 9.ročníka.

Vypracovanie predbežného zoznamu žiakov so záujmom štúdia na SŠ.

**November**

Aktualizovanie nástenky.

Uskutočniť stretnutia so žiakmi 8. ročníka v rámci triednickej hodiny - k profesijnej orientácii „Aké sú moje možnosti“.

Doplniť evidenciu žiakov 8.ročníka hlásiacich sa na bilingválne gymnázia.

Zúčastniť sa Medzinárodného veľtrhu "ProEduco" - prezentácia SŠ pre žiakov 9. ročníka.

Spracovať údaje profesijného záujmu žiakov na stredné školy pre ŠVS Michalovce.

Informovať rodičov a žiakov 5.ročníka o možnostiach štúdia na 8- ročných gymnáziách a rodičov žiakov 8.ročníka o možnostiach štúdia žiakov na bilingválnych gymnáziách(RZ).

Informovať žiakov a rodičov o možnostiach pedagogicko-psychologického poradenstva pre žiakov v oblasti profesijnej orientácie a voľby povolania na CPPPaP Zuzkin Park 10.

Uskutočniť v spolupráci so šk. psychologičkou a CPPPaP aktivitu zameranú na profesijnú orientáciu žiakov 9.ročníka.

Uskutočniť v spolupráci so školskou psychologičkou a CPPPaP psychologické testy k výberu SŠ pre žiakov 9.ročníka.

Umožniť vstupy náborových pracovníkov zo SŠ do 9. ročníka a účasť žiakov na Dňoch otvorených dverí podľa možnosti školy.

Umožniť priebežne počas roka vstup do tried pre pracovníkov z firiem, ktoré poskytujú duálne vzdelávanie.

Realizovať individuálne konzultácie s rodičmi a žiakmi.

Individuálne a skupinové pohovory so žiakmi.

Zber podkladov pre Testovanie 9 – 2020.

***T: od 11.11- 29.11.2019***

Importovať do Proforientu anonymnú databázu pre simuláciu poradia – z internetu.

***T: od 20.11.2019***

Integrácia- 8.ročník, zameranie povolania - rozvoj komunikačných zručností v mediálnej oblasti.

**December**

Individuálne pohovory so žiakmi a ich rodičmi o výbere vhodného štúdia.

Konzultácie so žiakmi a rodičmi o zvolených povolaniach s talentovou skúškou.

Zmeny v záujme žiakov o stredné školy a ich nahlasovanie na ŠVS.

Informácie o talentových skúškach a príprava žiakov.

Doplnenie agendy KP o ďalšie informácie problémových žiakov.

**Január**

Doručiť zber nových informácií do príslušných ŠVS – export z Proforientu.

**T: 15.1.2020**

Doplniť záujem žiakov 8.ročníka o bilingválne gymnáziá.

Uskutočniť RZ pre rodičov žiakov 9. ročníka – základné informácie o možnostiach štúdia na SŠ.

Importovať do Proforientu anonymnú databázu pre simuláciu poradia – z internetu.

**T: od 19.1.2020**

Individuálna poradenská práca so žiakmi, ktorí sú nerozhodní alebo uvažujú o neprimeranej voľbe povolania a štúdia.

Individuálne pohovory s rodičmi o voľbe ďalšieho štúdia či pracovného uplatnenia ich detí, v prípadoch neadekvátnej voľby poukázať na iné možnosti.

Sledovanie internetových stránok – informácie o SŠ, dňoch otvorených dverí.

Zabezpečiť vypísanie a preberanie zápisných lístkov pre rodičov žiakov hlásiacich sa na školy s talentovou skúškou (na RZ).

**Február**

Zverejniť pre žiakov a rodičov kritéria prijatia na SŠ a termíny prijímacích skúšok na študijné odbory, ktoré vyžadujú overenie špeciálnych schopností, zručností alebo talentu v rámci RZ.

**T: do 1.2.2020**

Odovzdať(zákonný zástupca) riaditeľovi školy prihlášky na talentové školy končiacich žiakov potvrdené dorastovým lekárom a podpisom rodiča (5.,8. a 9.ročník).

**T: 20.2.2020**

Odoslať 2.zber záujmu v programe Proforient o štúdium na SŠ talentové školy pre ŠVS Michalovce a doručiť na PPP Zuzkin Park 10(polročné známky, talentové školy, 8-ročnégymnázia-talentové).

**T: do 21.2.2020**

Zaslať export z Proforientu – spracovanie pre osemročné gymnáziá – talentové.

**T: do 21.2.2020**

Zabezpečiť kompletizáciu prihlášok na SŠ, odoslať potvrdené prihlášky na školy s talentovou skúškou, bilingválne gymnázia (9.8. a 5.ročník).

**T: 28.2. 2020**

**Marec**

Uskutočniť aktivitu pre žiakov 9.ročníka so šk. psychologičkou a CPPPaP zameranú na zvládanie stresu pred testovaním a prijímacími skúškami.

Zverejniť na centrálnej nástenke termíny talentových skúšok SŠ pre žiakov (5., 8.a 9.)

**T: 15.3 - 30.4.2020**

Importovať do Proforientu anonymnú databázu pre simuláciu poradia z internetu.

**T: od 6.3.2020**

Zistiť počet prijatých žiakov na školy s talentovou skúškou, doplniť informácie žiakom, ktorí neboli prijatí.

Upozorniť žiakov a rodičov na zverejnené kritéria SŠ na netalentované odbory.

**T: do 31.3.2020**

Spracovať a pripraviť zápisné lístky pre žiakov odchádzajúcich na ostatné stredné školy: 5. a 9. ročník.

**Apríl**

Uskutočniť v spolupráci so šk. psychologičkou a CPPPaP aktivitu zameranú na profesijnú orientáciu žiakov 8.ročníka.

Uskutočniť v spolupráci so školskou psychologičkou a CPPPaP psychologické testy k výberu SŠ pre žiakov 8.ročníka.

Zákonný zástupca žiaka 5. a 9.ročníka odovzdáva prihlášky na SŠ potvrdené dorastovým lekárom a podpísané zákonným zástupcom na netalentované študijné a učebné odbory.

**T: do 10.4.2020**

Zabezpečiť 3.zber záujmu o štúdium na SŠ pre ŠVS Michalovce a doručiť na PPP Zuzkin park 10(stav podľa prihlášok na SŠ, export z Proforientu - aj spracovanie pre 8-ročné gymnázia).

**T : do 10.4.2020**

Importovať do Proforientu anonymnú databázu pre simuláciu poradia z internetu.

**T: od 15.4.2020**

Odoslať (riaditeľ ZŠ) prihlášky žiakov na SŠ vrátane osemročných gymnázií.

**T: do 20.4.2020**

Rozdať zápisné lístky na RZ.

**Máj**

Importovať do Proforientu anonymnú databázu pre simuláciu poradia.

***T: od 4.5.2020***

Sprístupniť informácie neprijatým žiakom a ich zákonným zástupcom o možnostiach ďalšieho postupu po prvom kole prijímacích skúšok (vrátane osemročných gymnázií).

1.termín a 2.termín prijímacích skúšok.

***T: 11.5 a 14.5.2020***

Zabezpečiť vypísanie a preberanie zápisných lístkov pre rodičov žiakov hlásiacich sa na školy s netalentovou skúškou (na RZ - osobne).

Prijímacie skúšky na SŠ – analýza prijatých, respektíve neprijatých žiakov, zabezpečenie ďalšieho servisu, vypísanie nových prihlášok do druhého kola prijímacích skúšok.

**Jún**

Zber záujmu žiakov štvrtých ročníkov o štúdium na gymnáziách s osemročným vzdelávacím programom

***T: 1.6. - 12.6.2020***

Riešiť neprijatých žiakov 9.ročníka - prihlášky do 2.kola prijímacích skúšok.

***T: 16.6. 2020***

Doplniť a skompletizovať základné informácie žiakov 8.ročníka v programe Proforient k prihláškam na strednú školu a zaslať do príslušného ŠVS.

***T: do 9.7.2020***

Vyhodnotiť činnosť na úseku kariérového poradenstva.

Urobiť prehľad o prijatí žiakov na jednotlivé druhy škôl., resp. na Úrad práce, štatistiky z ÚPSVAR

**Poznámka:**

Plán práce kariérového poradcu je otvorený, a preto je možné ho v priebehu školského roka aktuálne dopĺňať.

V Košiciach 29.8.2019

Mgr. Gabriela Vojteková

**4. Plán spolupráce ZŠ Starozagorská č. 8 s MŠ Cottbuská na šk. r. 2019/2020**

Vedenie MŠ Cottbuská 34, Košice a ZŠ Starozagorská 8, Košice si po prejednaní s učiteľkami oboch škôl na spoločnom stretnutí 23.9.2019 dohodli tento plán spolupráce.

p. uč. MŠ Cottbuská: Mgr. Dragúnová, Hudáková, Budziňáková, Dzubová t. kontakt: 0917506793

p. uč. ZŠ Starozagorská: Mgr. Gabriela Pribulová, Mgr. Katarína Debnárová t. kontakt: 0905394984

| Mesiac           | Náplň plánu spolupráce                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SEPTEMBER</b> | Vyhodnotenie plánu spolupráce za šk. rok 2018/2019.<br>Výmena informácií o prvácoch v ZŠ. Prekonzultovanie plánu spolupráce.<br>Dohoda: Návštevy detí MŠ v telocvični ZŠ (florbal).<br>Vzájomná výmena poznatkov.                                                                                                              |
| <b>OKTÓBER</b>   | Výmena výtvarných prác prvákov ZŠ a detí MŠ na tému: „Jeseň pani bohatá“<br>Tvorivé dielne – výroba halloweenských stašidiel (stretnutie vo výmeníku na KVP)                                                                                                                                                                   |
| <b>NOVEMBER</b>  | Výmena skúseností medzi uč. MŠ a ZŠ (nároky kladené na žiakov v ZŠ, predčitateľská gramotnosť, finančná gramotnosť).<br>Účasť rodičov detí z MŠ na podujatí ZŠ Starozagorská : „Starozagoriáda“ dňa 21. nov. 2019                                                                                                              |
| <b>DECEMBER</b>  | Otvorená hodina pre deti MŠ v ZŠ.<br>ŠKD : vychovávateľka a uč. ZŠ vystúpia s deťmi ZŠ v MŠ na programe k Vianociam.<br>Návšteva rodičov detí spolu s deťmi na vianočnej akadémii v ZŠ.<br>„Vianočné trhy“ – spolupráca<br>Účasť uč. ZŠ na vianočných besiedkach prípr. tried v MŠ                                             |
| <b>JANUÁR</b>    | Stavanie snehuliakov na školskom dvore MŠ – spolu deti MŠ a ZŠ                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>FEBRUÁR</b>   | Návšteva detí 1. roč. ZŠ v MŠ (dopoludnia) – spoločné hry, práca na IT<br>Návšteva detí MŠ na Karnevale v ZŠ                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>MAREC</b>     | Prehodnotenie školskej zrelosti – ps. vyšetrenia.<br>Rodičovská schôdza prípravných tried v MŠ za účasti uč. ZŠ a psychologičky.<br>ZŠ Starozagorská sa predstavuje: tvorivé popoludnie <i>Ja už budem prvák.</i><br>ZŠ oboznámi rodičov s termínom zápisu do 1. ročníka.<br>Návšteva detí z MŠ v 1. ročníku ZŠ Starozagorská. |
| <b>APRÍL</b>     | Športové dopoludnie v telocvični ZŠ: deti MŠ spolu s deťmi ZŠ.<br>Spolupráca MŠ a ZŠ pri zápise do ZŠ.<br>Spoločná výtvarná súťaž ku „Dňu Zeme“ (kresba na asfalt)                                                                                                                                                             |
| <b>MÁJ</b>       | Účasť učiteliek ZŠ na MZ v MŠ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>JÚN</b>       | ZŠ dodá pre rodičov budúcich prvákov zoznam potrebných pomôcok do 1. ročníka.<br>Florbalový turnaj v telocvični ZŠ.<br>Rozlúčka s MŠ – akadémia za účasti uč. ZŠ v MŠ.<br>Zhodnotenie spolupráce.                                                                                                                              |

za MŠ Cottbuská 34, Košice  
Zlata ANTALIKOVÁ

za ZŠ Starozagorská  
PaedDr. Alexander SUCHAN

Košice: 23.9.2019

**5. Prehľad o učiteľoch a týždenných úväzkoch v šk. r. 2019/2020**

ISCED 1- primárne vzdelanie , ISCED 2 - nižšie stredné vzdelanie a triedy pre žiakov s NKS reflektujú Nariadenie vlády SR č. 201/2019 Z. z. o o priamej výchovno-vzdelávacej činnosti

| P. č. | Meno a priezvisko<br>(zaradenie, funkcia, RŠ, ZRŠ, VP, TU-trieda) | Aprobácia             | Miera vyuč. povinnosti<br>(zákl. úväzok) | Počet vyuč. hodín - úväzok | Z toho: počet nadčas. hodín | Vyučovacie hodiny                                       |                                                                                               |                          |                                      | Poznámky:<br>MD, NV, Np, Po Vp, ŠPZ, akr. sk., jaz. šk. rekv., kurz, dôch., štud., ext. pr. |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                   |                       |                                          |                            |                             | Vyuč. predmet                                           | Triedy, v ktorých sa vyučuje                                                                  | počet minút v ŠKD (odd.) | poč. hod.                            |                                                                                             |
| 1     | Mgr. Miroslav PILČÍK                                              | Vychovávateľstvo ŠKD  | 25                                       | 25                         | 0                           | II.                                                     | 1.A, 1.B, 2.B, 3.B                                                                            | 1500                     | 25                                   |                                                                                             |
| 2     | Zdenka MATEJČEKOVÁ                                                | Vychovávateľstvo ŠKD  | 25                                       | 25                         | 0                           | I.                                                      | 3.A, 4.A                                                                                      | 1500                     | 25                                   |                                                                                             |
| 3     | Gabriela HUSZTHYOVÁ                                               | Vychovávateľstvo ŠKD  | 25                                       | 23 <sup>00</sup>           | 0                           | III.                                                    | 1.A, 2.A                                                                                      | 1380                     | 23 <sup>00</sup>                     |                                                                                             |
| 4.    | Mgr. Daniela NOVYSEDLÁKOVÁ                                        | RÚJ+NEJ               | 25                                       | 10,5                       | 0                           | IV.                                                     | 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B                                                                       | 630                      | 10,5                                 |                                                                                             |
| 5.    | Mgr. Alena OPLTOVÁ (ZRŠ)                                          | 1.- 4.+ ETV +ANJ      | 10                                       | 10                         | 0                           | ANJ                                                     | 3.A <sub>I,sk</sub> (3)<br>1.A (1)<br>2.A (2)<br>4.B (3)                                      | 0                        | 3<br>1<br>2<br>3                     | PVp                                                                                         |
|       |                                                                   |                       |                                          |                            |                             | ETVX                                                    | 3.A/B (1)                                                                                     |                          | 1                                    |                                                                                             |
| 6.    | Mgr. Gabriela PRIBULOVÁ (tr. uč. 1.A)                             | 1.- 4.+ špec. pedagóg | 22                                       | 22                         | 0                           | SJL<br>MAT<br>PVO<br>VYV<br>TSV<br>ETVX<br>ETVX<br>ETVX | 1.A (9)<br>1.A (4)<br>1.A (1)<br>1.A (2)<br>1.A (3)<br>1. A/B (1)<br>2. A/B (1)<br>4. A/B (1) | 0                        | 9<br>4<br>1<br>2<br>3<br>1<br>1<br>1 | PVp<br>PVp<br>PVp                                                                           |
| 7.    | Mgr. Katarína DEBNÁROVÁ (tr. uč. 1.B)                             | 1.- 4.+ špec. pedagóg | 22                                       | 23                         | 1                           | SJL<br>MAT<br>ILI<br>ILI<br>ILI                         | 1.B (9)<br>1.B (4)<br>1.B (4)<br>5.B (3)<br>7.B (3)                                           | 0                        | 9<br>4<br>4<br>3<br>3                |                                                                                             |
| 8.    | PaedDr. Viera DUDÍKOVÁ (tr. uč. 2.A)                              | 1.- 4.                | 23                                       | 23                         | 0                           | SJL<br>MAT<br>PVO<br>TSV<br>SJL<br>TSV                  | 2.A (8)<br>2.A (4)<br>2.A (2)<br>2.A (2)<br>5.A (5)<br>5.A /6.A dievčatá (2)                  | 0                        | 8<br>4<br>2<br>2<br>5<br>2           |                                                                                             |



|     |                                           |                                                            |    |    |   |                                                      |                                                                                                                                             |   |                                      |  |
|-----|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----|----|---|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------|--|
| 9.  | Mgr. Kvetoslava ŠMAJDOVÁ<br>(tr. uč. 2.B) | Špec.ped.<br>a ped. ment.<br>postih.+<br>Špec.<br>pedagog. | 23 | 23 | 0 | SJL<br>MAT<br>PVO<br>VYV<br>TSV<br>HUV<br>TSV<br>INF | 2.B (9)<br>2.B (4)<br>2.B (2)<br>2.B (2)<br>2.B (2)<br>2.B (1)<br>1.B (2)<br>3.A (1) II. sk.                                                | 0 | 9<br>4<br>2<br>2<br>2<br>1<br>2<br>1 |  |
| 10. | Mgr. Monika GUOTHOVÁ<br>(tr. uč. 3.A)     | 1.- 4.+ INF                                                | 23 | 23 | 0 | SJL<br>MAT<br>PDA<br>VLA<br>VYV<br>INF               | 3.A (8)<br>3.A (4)<br>3.A (1)<br>3.A (1)<br>3.A (1)<br>3.A (1) I.sk., 4.A (1), 3.B (1), 4.B (1), 5.A(1), 5.B (1), 6.A I.sk (1),<br>6. B (1) | 0 | 8<br>4<br>1<br>1<br>1<br>8           |  |
| 11. | Mgr. Jana POKORNÁ<br>(tr. uč. 3.B)        | 1.- 4.+ špec.<br>pedagog.                                  | 23 | 23 | 0 | SJL<br>MAT<br>ILI<br>ILI<br>ILI<br>PVO               | 3.B (8)<br>3.B (4)<br>3.B (3)<br>2.B (4)<br>6.B (3)<br>1.B (1)                                                                              | 0 | 8<br>4<br>3<br>4<br>3<br>1           |  |
| 12. | Mgr. Eva OL'HAVOVÁ<br>(tr. uč. 4.A)       | 1.- 4.+ EV<br>+ ANJ                                        | 23 | 24 | 1 | SJL<br>MAT<br>VLA<br>PDA ANJ                         | 4.A (7)<br>4.A (4)<br>4.A (2)<br>4.A (2)<br>4.A (3), 3.A II.sk (3), 3.B (3)                                                                 | 0 | 7<br>4<br>2<br>2<br>9                |  |
| 13. | Mgr. Jana REPOVÁ<br>(tr. uč. 4.B)         | 1.- 4.+ špec.<br>pedagog.                                  | 23 | 23 | 0 | SJL<br>MAT<br>VLA<br>PDA<br>VLA<br>PDA<br>ILI<br>ILI | 4.B (7)<br>4.B (4)<br>4.B (2)<br>4.B (2)<br>3.B (1)<br>3.B (1)<br>4.B (3)<br>8.B (3)                                                        | 0 | 7<br>4<br>2<br>2<br>1<br>1<br>3<br>3 |  |

| P. č. | Meno a priezvisko<br>(zariadenie, funkcia, RŠ, ZRŠ, VP, TU-trieda) | Aprobácia               | Miera vyuč. povinnosti<br>(zákl. úväzok) | Počet vyuč. hodín - úväzok | Z toho: počet nadčas. hodín | Vyučovacie hodiny                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | počet minút v ŠKD (odd.) | poč. hod.             | Poznámky:<br>MD, NV, Np, Po Vp, ŠPZ, akr. sk., jaz. šk. rekv., kurz, dôch., štud., ext. pr. |
|-------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                    |                         |                                          |                            |                             | Vyuč. predmet                    | Triedy, v ktorých sa vyučuje                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                       |                                                                                             |
| 14.   | Mgr. Anna HANČOVÁ<br>(tr. uč. 5.A)                                 | M – Zt                  | 23                                       | 23                         | 0                           | MAT<br>THD<br>PVC<br>INF         | 5.A (4), 6.B (5), 8.A (4)<br>5.A (1), 6.A <sub>CHL</sub> (1), 7.A <sub>CHL</sub> (1), 8.A (1), 9.A <sub>CHL</sub> (1)<br>3. A (1), 4.A (1), 4.B (1), 3.B (1)<br>6.A (1) <sub>II.sk.</sub>                                                                                                                                           | 0                        | 13<br>5<br>4<br>1     |                                                                                             |
| 15.   | Mgr. Alena MALINDŽÁKOVÁ<br>(tr. uč. 5.B)                           | SJL+špec. pedagóg.+ ETV | 23                                       | 23                         | 0                           | SJL<br>ETVX                      | 7.B (5), 7.A (5), 6.A (5), 5.B (7)<br>5.A/B (1)                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0                        | 22<br>1               | PVp                                                                                         |
| 16.   | Mgr. Gabriela VOJTEKOVÁ<br>(kariérová poradkyňa)<br>(tr. uč. 6.A)  | ETV - NBV - GEG         | 20                                       | 21,5                       | 1,5                         | NBVX<br><br>GEG                  | <u>1.st.</u> : 1.A/B (1), 2.A/B (1), 3.A/B (1), 4.A/B (1)<br><u>2.st.</u> : 5.A/B (1), 6.A/B (1); 7.A/7.B (1), 8.A/8.B (1), 9.A (1)<br>5.A (2), 5.B (2), 6.A (1,5), 6.B (1), 7.A (1), 7.B (1), 8.A (2), 8.B (1), 9.A (1)                                                                                                            | 0                        | 4<br>5<br>12,5        | PVp<br>PVp                                                                                  |
| 17.   | Mgr. Daniela NOVYSEDLÁKOVÁ<br>(tr. uč. 6.B)                        | RUJ/HUV                 | 23                                       | 18                         | 0                           | RUJ<br>HUV<br>ETVX<br>THD<br>OBN | 7.A (2), 8.A (2), 9.A (2)<br>1.A (1), 1.B (1), 3.A (1), 3.B (1), 4.A (1), 6.B (1)<br>6.A/B (1), 7.A/7.B (1), 8.A/B (1), 9.A (1)<br>6.B dievčatá (1)<br>6.B (1)                                                                                                                                                                      | 0                        | 6<br>6<br>4<br>1<br>1 | PVp                                                                                         |
| 18.   | Mgr. Silvia TÓTHOVÁ<br>(tr. uč. 7.A)                               | MAT-FYZ                 | 23                                       | 23                         | 0                           | FYZ<br>MAT<br>INF                | 6.B (2), 7.A (1), 8.B (2), 9.A (2)<br>9.A (5), 7.A (5), 8.B (5)<br>7.A (1) <sub>I.sk.</sub>                                                                                                                                                                                                                                         | 0                        | 7<br>15<br>1          |                                                                                             |
| 19.   | Mgr. Jaroslav FORGÁČ<br>(tr. uč. 7.B)                              | VYV+špec. pedagóg.      | 23                                       | 23                         | 0                           | VYV<br><br>THD<br>TS             | <u>1.st.</u> : 1.B (2), 3.B (1), 4.B (1), 2.A (2), 4.A (1),<br><u>2.st.</u> : 5.A (1), 5.B (1); 6.A (1), 6.B (1), 7.A (1),<br>7.B (1), 8.A (1), 8.B (1), 9.A (1)<br>5.B (1), 6.B <sub>chlap.</sub> (1), 7.B <sub>chlap. I.</sub> (1), 8.B <sub>chlap. I.</sub> (1),<br>9.A <sub>dievčatá</sub> (1)<br>5.B+6.B <sub>chlap.</sub> (2) | 0                        | 7<br>9<br>5<br>2      |                                                                                             |

| P. č. | Meno a priezvisko<br>(zaradenie, funkcia, RŠ, ZRŠ, VP, TU-trieda) | Aprobácia                     | Miera vyuč. povinnosti<br>(zákl. úväzok) | Počet vyuč. hodín - úväzok | Z toho: počet nadčas. hodín | Vyučovacie hodiny     |                                                                                                                                             | počet minút v ŠKD (odd.) | poč. hod.           | Poznámky:<br>MD, NV, Np, Po Vp, ŠPZ, akr. sk., jaz. šk. rekv., kurz, dôch., štud., ext. pr. |
|-------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                   |                               |                                          |                            |                             | Vyuč. predmet         | Triedy, v ktorých sa vyučuje                                                                                                                |                          |                     |                                                                                             |
| 20.   | RNDr. Iveta STRÍŽOVÁ<br>(tr. uč. 8.A)                             | MAT+FYZ                       | 23                                       | 23                         | 0                           | MAT<br>FYZ<br>THD     | 5.B (5), 7.B (5), 6.A (5)<br>6.A (2), 7.B (1), 8.A (2)<br>6.A dievčatá (1), 7.A dievčatá (1), 7.B/8.B dievčatá (1)                          | 0                        | 15<br>5<br>3        |                                                                                             |
| 21.   | Mgr. Katarína GULÁŠOVÁ<br>(tr. uč. 8.B)                           | SJL+NBV+<br>špec.<br>pedagog. | 23                                       | 24                         | 1                           | SJL<br>TSV            | 8.A (5), 8.B (6), 6.B (6) 9.A (5)<br>8.A /9.A dievčatá. (2)                                                                                 | 0                        | 22<br>2             |                                                                                             |
| 22.   | Mgr. Erika DAKOVÁ<br>(tr. uč. 9.A)                                | CHE – BIO                     | 23                                       | 23,5                       | 0,5                         | CHE<br>BIO<br><br>INF | 7.A (2), 7.B (2) 8.A (2), 8.B (2), 9.A (2)<br>5.A (2), 5.B (2), 6.A (1,5), 7.A (2), 7.B (2) 8.A (1), 9.A (1)<br>7.A II.sk (1), 8.A I.sk (1) | 0                        | 10<br>11,5<br><br>2 |                                                                                             |
| 23.   | Mgr. Michala MLATIČEKOVÁ<br>(výchovná poradkyňa)                  | BIO – PSY                     | 20                                       | 3                          | 0                           | BIO<br>THD            | 6.B (1), 8.B (1)<br>7./8.B chlap II                                                                                                         | 0                        | 2<br>1              |                                                                                             |
| 24.   | Mgr. Brigita DRÁBIKOVÁ                                            | ANJ - NEJ                     | 23                                       | 21                         | 0                           | ANJ<br><br>NEJ        | 2.st.: 6.A I. sk. (3), 7.A I. sk. (3), 7.B (3),<br>8.A (3), 9.A I. sk. (3)<br>7.A (2), 8.A (2), 9.A (2)                                     | 0                        | 15<br><br>6         |                                                                                             |
| 25.   | Ing. Zita HLAUČOVÁ                                                | ANJ                           | 23                                       | 23                         | 0                           | ANJ<br><br>OBN        | 5.A (4), 5.B (3), 6.A II. sk. (3), 6.B (3), 7.A II. sk. (3), 8.B (3), 9.A II. sk. (3)<br>6.A (1)                                            | 0                        | 22<br><br>1         |                                                                                             |
| 26.   | PhDr. Janka KUCHAROVÁ                                             | ON – PG -<br>DEJ              | 23                                       | 17                         | 0                           | DEJ<br><br>OBN        | 5.A (2), 5.B (1), 6.A (2), 6.B (1), 7.A (1), 7.B (1), 8.A (1), 8.B (1), 9. A (3)<br>7.A (1), 8.A (1), 8.B (1), 9.A (1)                      | 0                        | 8<br>5<br>4         |                                                                                             |
| 27.   | Mgr. Jozef MIŇO                                                   | GK kňaz                       | 23                                       | 2                          | 0                           | NBG                   | 1.st.: I.B, II.A, III.A, IV.A, IV.B (1),<br>2.st. VI.A, VI.B, VII.A, IX.A (1)                                                               | 0                        | 1<br>1              | PVp<br>PVp                                                                                  |

| P. č. | Meno a priezvisko (zaradenie, funkcia, RŠ, ZRŠ, VP, TU-trieda) | Aprobácia  | Miera vyuč. povinnosti (zákl. úväzok) | Počet vyuč. hodín - úväzok | Z toho: počet nadčas. hodín | Vyučovacie hodiny            |                                                                                                                                                                                                                                      | počet minút v ŠKD (odd.) | poč. hod.                  | Poznámky: MD, NV, Np, Po Vp, ŠPZ, akr. sk., jaz. šk. rekv., kurz, dôch., štud., ext. pr. |
|-------|----------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                |            |                                       |                            |                             | Vyuč. predmet                | Triedy, v ktorých sa vyučuje                                                                                                                                                                                                         |                          |                            |                                                                                          |
| 28.   | Mgr. Katarína ŠTEMPELOVÁ                                       | TV         | 23                                    | 23                         | 0                           | TSV<br>TSV<br><br>FLB<br>SPH | 1.st.: 3.A (2), 3.B (2), 4.A (2), 4.B (2)<br>2.st.: 5.A+6.A chlap. (2), 7.B+8.B chlap. (2), 7.A chlap. (2), 8.A+9.A chlap. (2), 5.B+6.B+7.B+8.B+7.A dievčatá (2),<br>1. st.: 2.A (1), 3.A (1), 4.A (1)<br>2. st.: 5.A (1)<br>6.A (1) | 0                        | 8<br>6<br>4<br>3<br>1<br>1 |                                                                                          |
| 29.   | Mgr. JOZEF ZÁHRADNÍK                                           | HUV/INF    | 23                                    | 8                          | 0                           | INF<br>HUV<br>OBN            | 7.B (1), 8.B (1)<br>4.B (1), 5.A (1), 5.B (1), 8.A (1), 8.B (1)<br>7.B (1)                                                                                                                                                           | 0                        | 2<br>5<br>1                |                                                                                          |
| 30.   | Alexander SUCHAN (RŠ)                                          | 1.- 4.+VYV | 4                                     | 4                          | 0                           | HUV                          | 1.st.: 2.A (1)<br>2.st.: 6.A (1), 7.A (1), 7.B (1)                                                                                                                                                                                   | 0                        | 1<br>3                     |                                                                                          |

|                          |  |                 |             |          |  |  |             |             |  |
|--------------------------|--|-----------------|-------------|----------|--|--|-------------|-------------|--|
| <b>SPOLU (týždenne):</b> |  | <b>ŠKD: 100</b> | <b>83,5</b> | <b>0</b> |  |  | <b>4895</b> | <b>83,5</b> |  |
|                          |  | <b>ZŠ: 558</b>  | <b>497</b>  | <b>5</b> |  |  |             | <b>497</b>  |  |

Povinné predmety spolu = 477 hodín

Povinne voliteľné predmety spolu = 20 hodín

ETVX: I. st.: 4 skupiny - 1.A+1.B (1); 2.A+2.B (1), 3.A+3. B (1), 4.A+4.B (1)  
II. st.: 5 skupín - 5.A/B (1), 6.A/B (1), 7.A/B (1), 8.A/B (1) 9.A (1)  
NBVX: I. st.: 4 skupiny - 1.A +1.B (1); 2.A + 2.B (1); 3.A+ 3.B (1); 4.A+4.B (1)  
II. st.: 5 skupín - 5.A + 5.B (1); 6.A + 6.B (1), 7.A + 7.B (1), 8.A+8.B (1), 9.A (1)  
NBG: 2 skupiny - 1. -9. roč. (2)

Počet delených hodín spolu = 57 hodín

ANJ: I. st.: 3 hodiny - 3.A (3)  
II. st.: 9 hodín - 6.A (3), 7.A (3), 9.A (3)  
INF: I. st.: 1 hodina - 3.A (1)  
II. st.: 2 hodiny - 6.A (1), 7.A (1)  
ILI: I. st.: 14 hodín - 1.B (4), 2.B (4), 3.B (3), 4.B (3)  
II. st.: 12 hodín - 5.B (3), 6.B (3), 7.B (3), 8.B (3)  
THD: I. st.: 8 hodín - 6.A (1), 7.A (1), 9.A (1), 6.B (1), 7.B (2), 8.B (2)  
NEJ/RUJ: II. st.: 6 hodín - 7.A (2), 8.A (2), 9.A (2)  
TSV: II. st.: 2 hodiny - 7.A (2)

VYSVETLIVKY:

**ETVX** – Etická výchova (povinný, voliteľný)  
**NBVX** – Náboženská výchova (povinný, voliteľný)

Košice 22.10.2019

Vypracovala: A. Opltová, zást. RŠ

Schválil: A. Suchan, RŠ

**Legislatíva a záverečné ustanovenie****1. Pomocné legislatívne východiská Plánu práce školy**

1. Zákon č. 138/2019 Z.z. z 10. mája 2019, o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
2. Zákon č. 38/2011 Z.z. z 2. februára 2011, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
3. Štátny vzdelávací program.
4. Školský vzdelávací program.
5. Pedagogicko – organizačné pokyny na školský rok 2019/2020 MŠ VVaŠ SR.
6. Prevádzkovo – organizačné pokyny pre školy a školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Košice na školský rok 2019/2020,
7. Metodický pokyn č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy a jeho príloha.
8. Učebné plány pre 1. - 9. ročník ZŠ:
  - schválené Ministerstvom školstva, vedy, výskum a športu Slovenskej republiky dňa 20. mája 2011 pod číslom 2011-7881/18674:1-921 ako súčasť štátneho vzdelávacieho programu pre primárne vzdelávanie s vyučovacím jazykom slovenským s platnosťou od 1. septembra 2011
  - schválené Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 30. 12. 2015 pod číslom 2015-17815/63477:4-10A0 s platnosťou od 1. 2. 2016
9. Metodické pokyny na hodnotenie a klasifikáciu žiakov so špeciálno – pedagogickými potrebami v bežných základných školách schválené MŠ SR rozhodnutím číslo 6164/96 - 153 zo dňa 12. decembra 1996 s platnosťou od 1. januára 1997.
10. Vzdelávací program pre žiakov s NKS pre primárne a nižšie stredné vzdelávanie schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 5. 5. 2016 pod číslom 2016-14674/20272:10-10F0 s platnosťou od 1. 9. 2016.
11. Metodický pokyn k zavedeniu profesie asistenta učiteľa pri výchove a vzdelávaní detí a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v predškolských zariadeniach, v základných školách a v špeciálnych základných školách – vydaný MŠ SR dňa 6. 12. 2003 č. 184/2003–095.
12. Vzdelávacie štandardy s exemplifikačnými úlohami vypracované pre jednotlivé predmety

**2. Záverečné ustanovenie**

Plán práce školy ZŠ Starozagorská č. 8 na školský rok 2019/2020 bol prerokovaný a schválený na pracovnej porade školy dňa 22.10.2019 a nadobudol platnosť pre školský rok 2019/2020.

PaedDr. Alexander SUCHAN  
riaditeľ školy

**Súčasťou Plánu práce školy ZŠ Starozagorská 8 na školský rok 2019/2020:**

1. Rozvrhy hodín tried a vyučujúcich
2. Plán vnútroškolskej kontroly.
3. Súčasťou plánu sú aj:
  - a) plány dozorov na chodbách,
  - b) harmonogram športových súťaží poriadaných SAŠŠ a MMK v šk. roku 2019/2020.